



2011-2012年度
國際扶輪3490地區
Rotary International District 3490

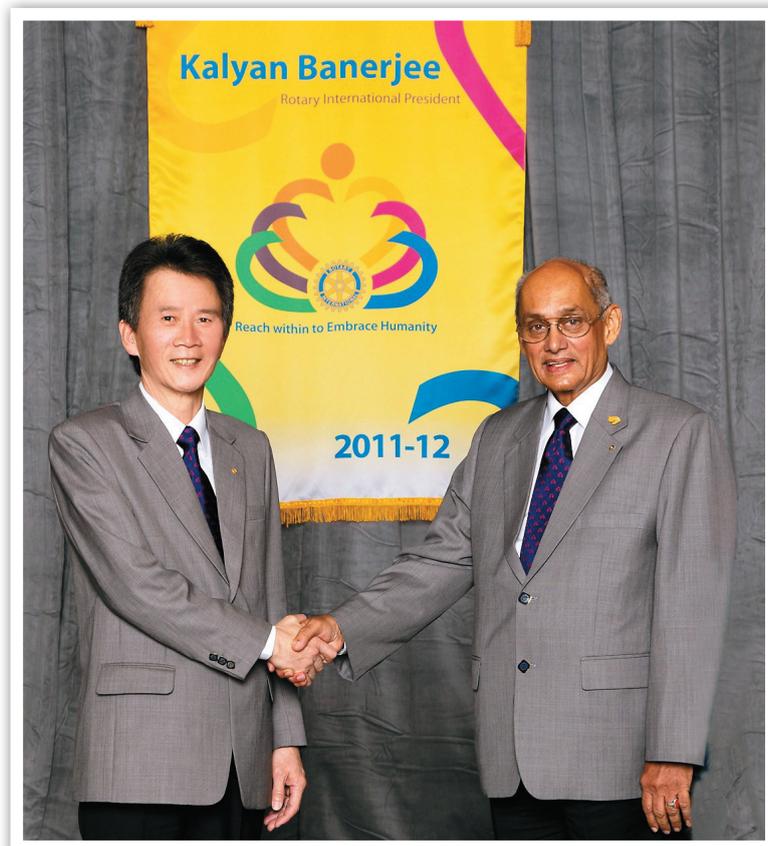
地區社員研習會

手冊

日期／2011.6.4(六)
地點／花蓮美侖大飯店

國際扶輪

2011-2012年度主題



2011-2012年度國際扶輪社長葛爾揚-潘乃傑
與總監當選人蕭慶淋DGE Andy合影於2011年國際講習會



目錄

2011~2012年度地區社員研習會議程.....	2
3490地區社員研習會主委 P.P. Group呂健群 簡介及致詞.....	3
3490地區總監D.G. Victor賴正時 簡介及致詞.....	5
3490地區訓練主委P.D.G. Surgeon許國文 簡介及致詞.....	8
3490地區總監當選人D.G.E. Andy蕭慶淋 簡介及致詞.....	11
國際扶輪3490地區2011-2012年度目標—『社員成長及留住率』.....	14
專題演講：國際扶輪社員發展簡報.....	15
第一次會議：年度社員計畫 加強穩固社員.....	22
2011~2012年度地區防止社員流失策略.....	24
附錄：社員多樣性評估 (表單).....	27
附錄：25分鐘社員調查 (表單).....	28
附錄：社員滿意度分析 (表單).....	30
附錄：社員計畫 (表單).....	31
第二次會議：增加社員的策略.....	33
如何推薦新社員 (含推薦社員表).....	37
增加社員的七個步驟.....	39
社員教育策略.....	44
STAR (扶輪行動特別訓練).....	45
第三次會議：組織新社與持續經營.....	47
附錄：輔導新扶輪社的活動.....	49
附錄：扶輪社領導計畫.....	51
策略及經驗分享.....	51
一個優質社的經營策略.....	58
男女混合社的探討.....	63
新社員教育訓練的重要性	
職業分類代碼 (中、英文)表.....	67
3490地區輪廓 (扶輪社中英文名稱、創社日期、社員人數).....	70
2011~2012年度地區社員研習會組織表.....	74
社員研習會場及用餐配置圖.....	75
扶輪歌曲.....	77
筆記用紙.....	79

國際扶輪 3490 地區 2011-2012 年度地區社員研習會議程

- 時間：2011 年 6 月 4 日（星期六）
- 地點：美侖大飯店
(花蓮市林園 1-1 號)

主辦社：花蓮新荷社
主 委：呂健群 P.P. Group
司 儀：陳雪梅 Rtn.Vida
黃東平 Rtn.Mambo King

時間	議程	主講人	
10：00~10：30	報到	報到組、接待組、膳食組	
10：30~10：31	鳴鐘開會	蕭慶淋 D.G.E.Andy	
10：31~10：35	唱扶輪歌曲	陳雪梅 Rtn.Vida、黃東平 Rtn.Mambo King	
10：35~10：40	介紹貴賓	2011-2012 年度地區秘書李貴發 P.P.G.M.	
10：40~10：45	地區社員研習會主委致詞	呂健群 P.P.Group	
10：45~10：50	總監致詞	賴正時 D.G.Victor	
10：50~11：00	地區訓練委員會主委致詞	許國文 P.D.G.Surgeon	
11：00~11：10	總監當選人致詞	蕭慶淋 D.G.E.Andy	
11：10~12：00	專題演講： 國際扶輪社員發展簡報	2011-2014 年度國際扶輪 10B 地帶 扶輪協調人謝炎盛 P.D.G. Electronics	
12：00~13：15	餐敘		
主題討論		主持人(5分鐘)	引導人(40分鐘)
13：15~14：00	第一次會議：加強穩固社員	陳順從 P.D.G.T.V.	周清宏 P.P.Motor
14：00~14：45	第二次會議：增加社員的策略	黃炳麟 P.D.G.Count	周建亨 P.Joue
14：45~15：30	第三次會議：組織新社與持續經營	楊銘峰 P.D.G.Weber	李庄敬 C.P.Jack
15：30~16：00	休息、茶點		
策略及經驗分享		主講人	
16：00~16：30	一個優質社的經營策略	林月霞 P.P.Lady	
16：30~17：00	男女混合社的探討	李明容 P.P.Jack	
17：00~17：30	新社員教育訓練的重要性	郭進章 C.P.Ka-Ku	
17：30~17：35	講評	許國文 P.D.G Surgeon	
17：35~17：45	致贈感謝狀、閉幕致詞、鳴鐘閉會	蕭慶淋 D.G.E.Andy	
17：45~19：45	餐敘		



2011-2012 年度 國際扶輪 3490 地區社員研習會主委 呂健群 P.P.Group 簡介



姓 名：呂健群 P.P GROUP
生 日：1972年2月24日
現 職：長新建設有限公司
電 話：(03) 835-1797
傳 真：(03) 832-2727
地 址：花蓮市商校街86號
E-mail:u3593.lu@msa.hinet.net

新荷扶輪社經歷：

2001年12月加入扶輪社
2002-2003年度 理事、聯誼主委
2003-2004年度 理事、節目主委
2004-2005年度 理事、秘書
2005-2006年度 常務理事、副社長
2006-2007年度 常務理事、社長當選人、行政管理委員會主委
2007-2008年度 理事長、社長
2008-2009年度 理事、扶輪知識主委、海星扶少團成立總監特別代表
2009-2010年度 常務監事、海星扶少團褓姆
2010-2011年度 常務監事、海星扶少團褓姆、扶輪知識主委

2011-2012 年度 國際扶輪 3490 地區社員研習會主委 呂健群 P.P.Group 致詞

歡迎大家蒞臨花蓮美侖大飯店，參加2011-12年度地區社員研習會。

社友是扶輪社的最重要資產，一個健全的扶輪社需要加入優質的社友，才能保持扶輪社的活力與成長的動能。

今年3490地區在VICTOR總監的領導下創了多項的世界記錄，而非常值得稱讚的便是今年全地區的社友成長超過了20%，這當然是一個令人吃驚的數字，但也正是VICTOR總監給我們一個明確的目標，而地區全體社友齊心齊力全力以赴的成果。

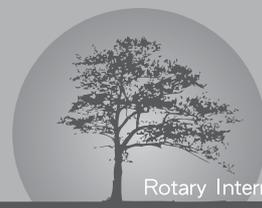
推荐新社友、防止社員流失、組織新社，是社員發展的三項重要工作，而女性社友、男女合社、網路扶輪社更是世界新潮流。期望今天透過主講人精彩豐富的演講內容，讓各位社友收穫滿滿。回到自己所屬的扶輪社都能變成未來的種子教官，繼續在各社播種、灌溉、萌芽；相信在2011-12年度任期中，一定能夠享受社友倍數成長的甜蜜果實。

最後感謝ANDY總監團隊、花蓮地區籌備團隊及全體社友多日來的辛勞，期望讓遠道而來的扶輪菁英，能夠感受到花蓮人的熱情相迎。

預祝大會圓滿成功

各位社友 幸福、健康、平安





2010-2011年度 國際扶輪 3490 地區總監 賴正時 D.G. Victor 簡介



姓名：賴正時 Victor
夫人姓名：曾縉鳩
生日：1950年10月11日
籍貫：台北市
學歷：台北市立高商畢業
職業分類：石油製品銷售
所屬社：板橋扶輪社
現任：匯弘石油化學股份有限公司董事長
全國加油站(股)公司董事長
地址：樹林市樹林工業區樹潭街12號
電話：(02) 2684-3966
傳真：(02) 2684-1933
E-mail：victor@onewayoil.com

社團經歷：

台灣省礦油公會理事
台北縣礦油公會理事長
板橋國小家長會長
明德技術學院家長會長

板橋扶輪社經歷：

1979年7月6日加入板橋扶輪社
1980-1981年度 職業分類主委、社會服務委員
1981-1982年度 理事、出席委員、聯誼委員、社會服務委員、國際服務委員、世界社會服務主委
1982-1983年度 會計、出席委員、聯誼委員、嗎啦汶姊妹社組員
1983-1984年度 理事、秘書、增加社員委員
1984-1985年度 社員委員會委員、增加社員委員會委員
1985-1986年度 理事、職業服務委員會主委
1986-1987年度 理事、聯誼委員、青少年服務主委、二十週年慶典籌備委員
1987-1988年度 聯誼委員、扶輪雜誌委員、青少年服務委員
1988-1989年度 職業分類委員、青少年服務主委
1989-1990年度 扶輪雜誌委員、社會安全服務委員
1990-1991年度 聯誼委員、職業服務委員
1991-1992年度 理事、第二副社長、社會服務主委、廿五週年慶典籌備委員
1992-1993年度 第一副社長、社務服務主委
1993-1994年度 社長
1994-1995年度 理事、顧問委員會委員、扶輪知識委員會主委
1995-1996年度 顧問委員會委員、姊妹社公共關係委員會委員
1996-1997年度 聯誼委員會主委、擴展社員委員會委員、顧問委員會委員
1997-1998年度 顧問委員會主委、公共關係委員會委員、板橋扶輪社教育基金委員會永久委員、國際服務委員會委員

1998-1999年度	顧問委員會委員、中華扶輪教育基金委員會主委、扶輪基金委員會委員
1999-2000年度	顧問委員會委員
2000-2001年度	扶輪雜誌委員會主委、顧問委員會委員、扶輪知識委員會委員
2001-2002年度	顧問委員會委員、扶輪基金委員會主委
2002-2003年度	顧問委員會委員、中華扶輪教育基金委員會主委、世界社會服務委員會委員
2003-2004年度	顧問委員會委員、扶輪知識委員會委員
2004-2005年度	理事、扶輪知識委員會主委、擴展增加社員委員會委員、顧問委員會委員
2005-2006年度	世界社會服務委員會主委、擴展增加社員委員會委員、顧問委員會委員
2006-2007年度	四十週年授證慶典工作委員會執行長、社員委員會主委、顧問委員會委員、永久基金委員會委員
2007-2008年度	年度捐獻委員會主委、團體研究交換委員會委員、節目委員會委員、顧問委員會委員
2008-2009年度	職業服務委員會主委、板橋扶輪社教育基金委員會永久委員、顧問委員會委員、社員發展委員會委員、扶輪家庭委員會委員
2009-2010年度	扶輪知識委員會主委、顧問委員會委員

地區扶輪經歷：

1994-1995年度	健康活動委員會委員
1995-1996年度	扶輪友誼交換委員會委員
2002-2003年度	團體研究交換委員會委員
2003-2004年度	地區秘書長
2004-2005年度	扶輪大使獎學金委員會主委
2005-2006年度	國際扶輪友誼交換委員會主委、地區重大事功獎甄選委員會副主委
2006-2007年度	社區扶輪義工發展委員會副主委
2007-2008年度	地區鼓勵出席委員會主委
2008-2009年度	2010-11年度地區總監提名人、地區青少年交換委員會危機處理小組副召集人
2008-2009年度	地區總監提名人、地區社務行政管理委員會副主委
2009-2010年度	地區總監當選人、地區職業認識及發展委員會主委
2010~2011年度	地區總監

獎章及扶輪基金會貢獻事項：

1. 於2007年加入3490地區保羅哈里斯會員
2. 於2003-2004年度為巨額捐獻人
3. 捐獻2008-2009年度保羅哈里斯之友，至今捐獻金額為美金250,000元; 2010年成為阿奇.柯藍夫 (Arch C. Klumph Society) 協會會員
4. 分別於2004-2005年度及2006-2007年度捐獻中華扶輪教育基金會冠名獎學金-賴來鉗紀念獎學金，更於2010-2011年度捐獻40萬元，成為百萬捐獻人
5. 捐獻2008-2009年中華扶輪教育基金會永久基金10萬元，至今於基金會捐獻金額為新台幣103萬元
6. 捐獻板橋扶輪社教育基金26萬元

社會的顯著貢獻及受獎榮譽事項：

台灣省台北市優良商人獎
捐贈台北縣消防局救護車2輛
成立明德技術學院清寒獎學金 [0.org.tw](http://www.3490.org.tw)



地區總監 D.G. Victor 致詞

年度的重大研習會--社員研習會將在美輪美奐的花蓮舉行，回想去年此時在宜蘭員山山頂會館舉辦社員研習會已屆滿一年，時間過得真是快速。一天天過去，扶輪運轉服務的脚步永不停止。

去年社員成長有不錯的成績，今年度相信Andy總監當選人也有充份的準備，他鼓勵今年地區社員最少再成長10%，我個人認為只要用心，大家肯努力，目標就會達成。

今年地區在社員成長方面著重於各社均衡增加社友，尤其人數在20人以下之社，特別加強鼓勵，今年社員數在20人以下之社為蘆洲湧蓮社、頭城社、宜蘭南區社、花蓮東南社四個社，與去年相較之下少了三個社，希望他們加油；R.I.新的規定--現在創社最少需25人以上才可申請，未來社員人數在25人以下之社將列為地區須特別輔導之社，須指派特別代表輔導，因為社員人數少，將會衍生分攤固定費用高、人力不足、主講人不容易聘請等許多不利因素，讓社友困擾，且易造成惡性循環，甚至面臨解散，希望大家持續加油、努力，最好每個社社員人數都至少超過30人以上。去年度地區平均社員人數為每個社為31.5人/社，今年已大幅提高至37人/社以上。

社員成長幾乎是每年的話題，今年我們已經突破了這個魔箍，大幅成長將近600人，但今年退社的社友也有40人左右，如何保持這個成績，防止社員流失更是今後最重要的課題。我認為邀請朋友加入扶輪是非常好的事，但也要讓他們真正瞭解扶輪、融入扶輪，扶輪知識的教育也是另一個重點，地區及各社整體配套之教育計劃、該如何做也正在考驗著我們。

社友們，讓我們一起齊心努力，為讓社會更美好，為讓人類更和諧，為讓世界和平的目標實現，扶輪人必須更努力，讓更多的人加入扶輪行列。

2011-2012 年度 國際扶輪 3490 地區訓練主委 許國文 P.D.G. Surgeon 簡介



姓 名：許國文
生 日：1946年9月30日
所屬扶輪社：羅東西區扶輪社
扶 輪 名：Surgeon
學 歷：台北醫學大學藥學系畢業
日本國立德島大學醫學系畢業
日本國立京都大學醫學博士
現 職：財團法人羅許基金會羅東博愛醫院 董事長
通 訊 地 址：265宜蘭縣羅東鎮南昌街83號
電 話：03-9543131 分機 5402/5488
傳 真：03-9533922
電 子 信 箱：kwhsu@mail.pohai.org.tw

扶輪社經歷：

1988-1989年度 1988年7月4日加入羅東扶輪社
1989-1990年度 1990年4月11日籌組羅東西區扶輪社
1989-1990年度 羅東西區扶輪社創社社長
1990-1991年度 社長
1994-1995年度 分區代表(助理總監)
2005-2006年度 3490地區總監

扶輪榮譽事項：

1998-1999年度 3490地區關懷兒童傑出獎
2005-2006年度 保羅哈里斯巨額捐獻人
2005-2006年度 日本米山功勞者
2005-2006年度 中華扶輪博士班冠名捐獻人
2009-2010年度 中華扶輪博士班冠名捐獻人

對地方區域社會的顯著貢獻及受獎榮譽事項：

82年 - 全國好人好事代表



社會經歷：

財團法人羅許基金會羅東博愛醫院院長
宜蘭縣醫師公會第15、16屆理事長
中華民國醫師公會全國聯合會第5、6屆理事
救國團宜蘭團委會主任委員
財團法人羅許基金會羅東博愛醫院副董事長
現任財團法人羅許基金會羅東博愛醫院董事長
現任台灣醫院協會理事
現任中華民國區域醫院協會理事
現任中華捐血運動協會理事
現任宜蘭張老師中心主任委員
現任財團法人犯罪被害人保護協會台灣宜蘭分會常務委員
現任台日國際扶輪親善會理事
現任財團法人國際扶輪青少年交換教育基金會董事長
現任中華民國扶輪米山會理事長

特殊經歷：

- 1、於日本留學期間獲扶輪米山獎學生，也是台灣第一位的米山獎學生被選任為總監
- 2、2009-2010年度擔任國際扶輪3360地區年會RI社長代表
- 3、2010年10月受邀參加日本成立最久的東京扶輪社90週年授證典禮



Reach Within to Embrace Humanity
人道關懷 行善天下

2011-2012 年度 國際扶輪 3490 地區訓練主委 許國文 P.D.G. Surgeon 致詞

Victor地區總監、Andy地區總監當選人、各位P.D.G.、社員研習會主委P.P.Group、各位社長當選人、助理總監、社員發展主委、地區社員發展主委及社友，大家好！

感謝大家撥冗參加2011-12年度社員發展研習會，也感謝主辦社花蓮新荷社的用心，本人謹代表地區訓練會委員會，致上最高敬意。

社員發展和地區擴展是R.I.非常重視的一環，所以特地舉行相關的研習會。今天要討論、研習的就是如何擴大扶輪社的層面組織新社及增加社友包括吸收新社友及防止社友流失。希望透過今天的研習會，大家集思廣益，分享經驗，來達成R.I.及Andy總監設定的目標。

祝 各位社友 心想事成





總監當選人 Andy 簡介



姓 名：蕭慶淋
職業分類：電子零件製造
生 日：1954.12.02
所 屬 社：宜蘭西區社
入社日期：1984.8.16（創社社長）
夫 人：李惠娥女士
學 歷：中原大學電子工程學系
服務機構：艾歐股份有限公司
職 稱：董事長
通 訊 處：263 宜蘭縣員山鄉坡城路53之5號
電 話：(03) 9233808
傳 真：(03) 9233800

宜蘭西區社經歷：

1984-1985年度 創社社員、理事、創社社長
1985-1986年度 理事、國際服務主委
1986-1987年度 世界社區服務主委
1987-1988年度 四大考驗主委
1988-1989年度 理事、國際服務主委
1989-1990年度 扶輪知識主委
1990-1991年度 台北信義社關係主委 (1990.8.1海外投資退社)
2000-2001年度 聯誼主委 (2000.7.1重新入社)
2001-2002年度 理事、新店社關係主委、扶輪基金主委
2002-2003年度 理事、節目主委、世界社區服務主委
2003-2004年度 理事、聯誼主委、新店社關係主委、公關主委
2004-2005年度 理事、信義社關係主委、職業服務主委、社長當選人
2005-2006年度 理事、社長
2006-2007年度 理事、GSE主委、高爾夫主委
2007-2008年度 理事、公共關係主委
2008-2009年度 理事、社區服務主委
2009-2010年度 理事、GSE主委
2010-2011年度 理事、扶輪知識主委

地區扶輪經歷：

- 1987-1988年度 地區職業服務委員會委員
2000-2001年度 團體研究交換委員會委員
2001-2002年度 世界扶輪友誼交換委員會委員
2003-2004年度 消除貧窮委員會副主委
2004-2005年度 地區休閒聯誼委員會主委
2005-2006年度 地區擴展及增加社員研習會籌備委員會委員
2006-2007年度 社區扶輪義工發展委員會委員
2007-2008年度 團體研究交換小姐委員會委員
2008-2009年度 地區關懷兒童委員會副主委
2009-2010年度 總監提名人、地區輔導新社總監特別代表委員會委員、
宜蘭縣第一分區助理總監
2010-2011年度 總監當選人

獎章：

- 1985~1986年度 PHF 新捐獻人
2004~2005年度 PHF 1 顆藍寶石
2005~2006年度 PHF 2 顆藍寶石、中華扶輪教育基金捐獻 1 萬元
RI 社長獎、101分社長獎、籌辦地區年會有功獎
(第十六屆地區年會接待委員會主委)
2006~2007年度 PHF 3 顆藍寶石
2007~2008年度 PHF 4 顆藍寶石
2008~2009年度 巨額捐獻人





總監當選人 Andy 致詞

2010-2011年度社員的擴展與現職社員的穩固獲得亮麗耀眼的成績。在此特別恭賀D.G Victor 及其團隊辛勤耕耘所獲至的成果，今年度新社員成長逾25%，現職社員離開他的扶輪社僅約40人，社員擴展這一課程在我們3490地區已邁入嶄新的一頁。

國際扶輪統計了一個令人驚訝的數字，過去八年當中全球約有120萬扶輪社員離開他們的扶輪社。平均每年每一扶輪社損失了約5名扶輪社員，這代表我們的社員政策必須做適當的修正，才能夠遏止這一警訊。國際經濟景氣的不穩定當然是個重要原因，在此之際我們更應該深入探討如何才能夠保持穩定的社員成長與穩固全體現職社員。

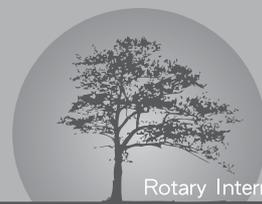
未能長時間留在扶輪社是無法穩固社員的重要原因，沒有深刻感受扶輪的真諦是他們離開扶輪社最主要的因素。如何才能令所有扶輪社員明白扶輪的真諦與精神呢？我期盼大家能從聯誼與從事實質的社區服務做起，讓所有扶輪社員明白親自參與社區服務是何等的榮耀，也足以令人心中得到無比的滿足，故共同理念乃最容易獲得深入人心的聯誼，這就是實質參與社區服務的重要性，也是紮實扶輪社最重要的方法。

2011-2012年度是3490地區深耕扶輪、深耕社區的一個重要年度，我期盼所有分區都能舉辦扶輪講座，將扶輪的真正精神深植社員心中，並且要好好規劃實質的社區服務項目。果真如此，現職社員會從中體會到扶輪的真諦而心向扶輪，更能吸引社區的優秀人士加入扶輪，也讓我們的公共關係獲得相得益彰的效果。讓您我攜手照顧好新社員，隨時留意周遭的同好加入我們的扶輪社！

國際扶輪 3490 地區 2011-2012 年度目標一 『社員成長及留住率』

- 各扶輪社員傾力現職社員留住率 90%以上。
- 各扶輪社社員淨成長率 10%以上。
- 各分區助理總監協同該分區扶輪領導人致力成立新扶輪社。
- 社員人數不足 25 人的扶輪社社數減少 20%。
- 鼓勵增加女性社員。
- 增加社員職業分類多元性。
- 增加 45 歲或更年輕的扶輪社員。
- 致力吸收國際扶輪或扶輪基金會計劃的前受獎人進入扶輪社。





專題演講：國際扶輪社員發展簡報

講師簡介

2011-2014年度國際扶輪10B地帶扶輪協調人

謝炎盛 P.D.G.Electronics



扶輪社內經歷：

1993-1994 台北城中社秘書

1997-1998 台北城中社社長

2005-2006 新社輔導主委-台北百合社

3480地區擔任職務

2002-2003 輔導新社總監特別代表-台北金鷹社

2004-2005 地區第十二分區助理總監

2006-2007 地區年會籌備主委

2009-2010 地區總監

國際扶輪擔任職務

2011 國際研習會訓練領導人

2011-2014 國際扶輪10B地帶扶輪協調人

阿奇可藍夫協會會員

扶輪基金捐獻 美金405,100元

中華扶輪教育基金百萬功勞獎 新台幣1,520,000元

中華扶輪教育基金永久基金 新台幣100,000元

國際扶輪3490地區2011~12年度 地區社員講習會

謝炎盛 PDG Electronics
國際扶輪10B地帶扶輪協調人
2011-2014

District 3490 Membership Seminar I 1

扶輪社世界社員的現況

District 3490 Membership Seminar I 2

扶輪社社員發展

	國際扶輪	第10地帶
地區	537	14
扶輪社	34,089	1,120
社員人數	1,220,513	43,054

As of 30 April, 2011

District 3490 Membership Seminar I 3

扶輪社友男女比例圖

2010年，全部的地區總監當選人當中女性占百分之16，與扶輪的女性社員人數的比例相稱。

截至2010年6月30日統計

District 3490 Membership Seminar I 4

扶輪社友年齡分布圖

截至2010年6月30日統計

District 3490 Membership Seminar I 5

扶輪社友社齡分布圖

截至2010年6月30日統計

District 3490 Membership Seminar I 6

扶輪社友在職比例分配圖

截至2010年6月30日統計

District 3490 Membership Seminar I 7

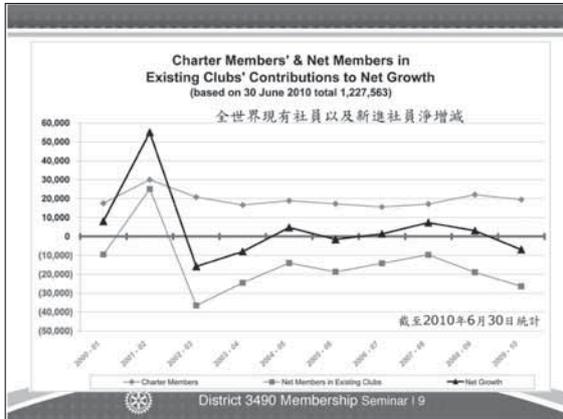
Average Club Size by Region 2010 - 11 (as of July 2010)

2010-11年度各地扶輪社人數平均

Latin America	21
Sub Saharan Africa	23
Philippines	25
Central & Eastern Europe	25
Middle East and North Africa	27
Central and Southeast Asia	28
Caribbean Islands	29
Australia, New Zealand & PI	30
India	36
Korea	40
Japan	40
Western Europe	43
North America	45

截至2010年6月30日統計

District 3490 Membership Seminar I 8



各國社員人數排名表

地區	扶輪社	人數
1 美國	7,858	353,451
2 印度	3,048	113,339
3 日本	2,300	90,366
4 韓國	1,531	61,084
5 巴西	2,351	53,901
6 德國	989	50,210
7 英格蘭	1,457	43,175
8 法國	1,057	33,324
9 澳洲	1,139	32,707
10 瑞典	558	27,936
11 加拿大	731	26,509
12 菲律賓	784	20,776
13 台灣	578	20,885
14 荷蘭	485	19,616
15 挪威	322	12,210
16 瑞士	209	12,129
17 阿根廷	646	11,667
18 丹麥	282	11,336
19 墨西哥	573	10,220
20 比利時	250	9,742

截至2010年6月30日統計

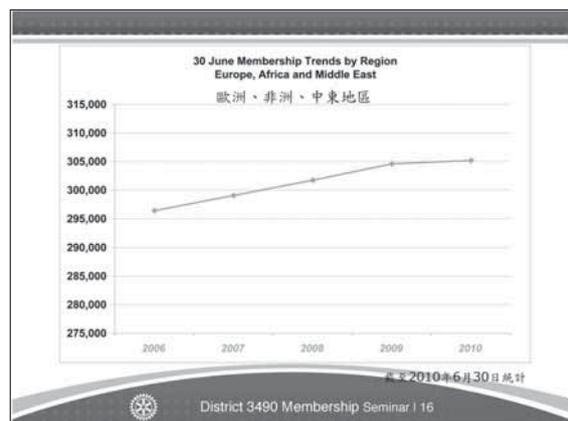
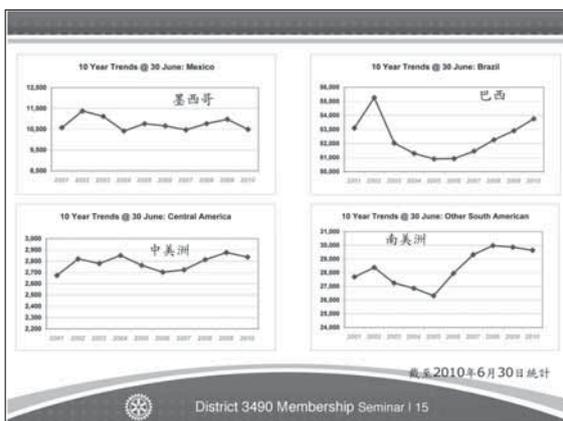
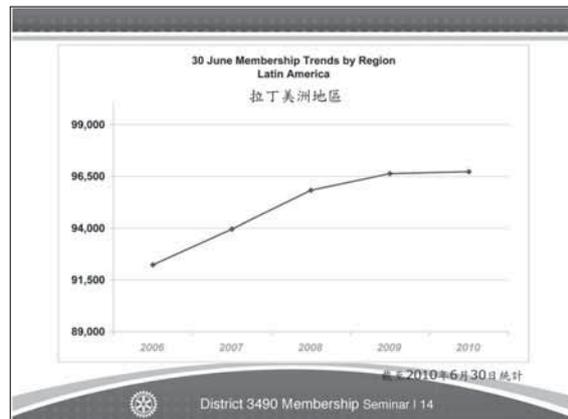
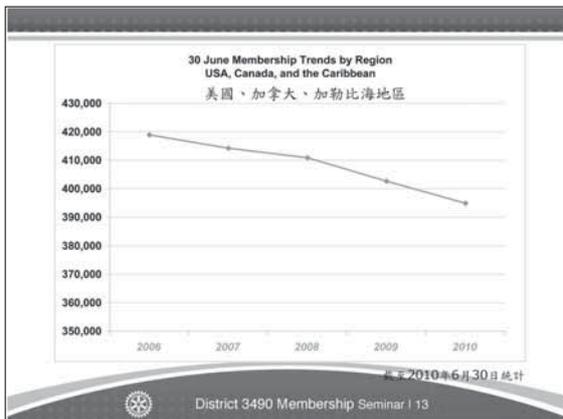
District 3490 Membership Seminar | 10

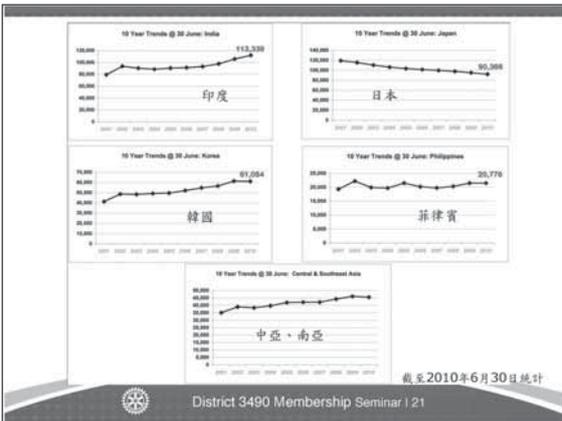
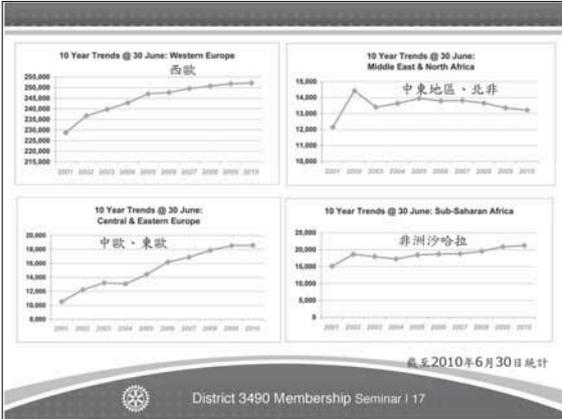
國際扶輪最多社員扶輪社排名

地帶	地區	社名	社員人數
1	25	5030	Seattle 642
2	30	6860	Birmingham 549
3	27	5750	Oklahoma City 527
4	26	5340	San Diego 521
5	28	6250	Madison 503
6	21	5790	Fort Worth 494
7	31	6200	Baton Rouge 491
8	34	6900	Atlanta 488
9	21	5840	San Antonio 480
10	31	6110	Tulsa 457
11	31	6150	Little Rock 450
12	30	6710	Louisville 444
13	30	6760	Nashville 444
14	26	5170	San Jose 435
15	29	6600	Toledo 420
16	30	6560	Indianapolis 403
17	26	5280	Los Angeles 391
18	25	5180	Sacramento 386
19	31	6190	Shreveport 384
20	28	6270	Milwaukee 379

截至2010年6月30日統計

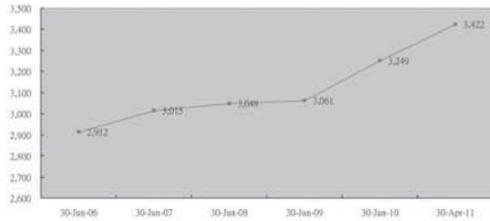
District 3490 Membership Seminar | 11







3480地區近五年社員數變化

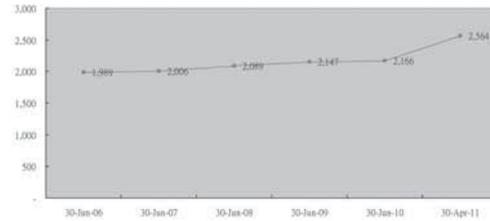


截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 25

3490地區近五年社員數變化

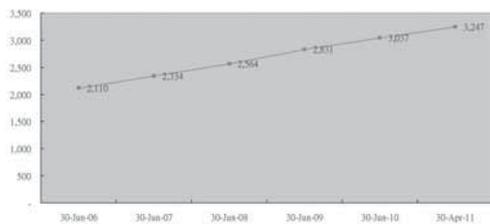


截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 26

3500地區近五年社員數變化

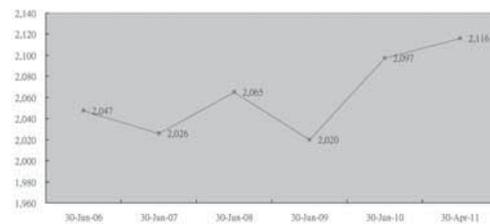


截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 27

3510地區近五年社員數變化

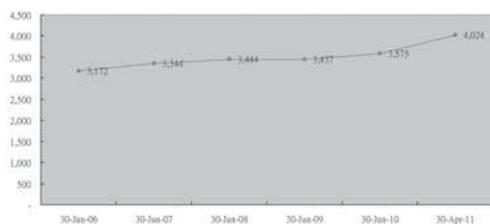


截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 28

3520地區近五年社員數變化



截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 29

10B地帶近五年社員增減

地區/年度	2006-07	2010-11
D3450	1,670	1,742
D3460	3,230	3,717
D3470	1,628	1,632
D3480	2,912	3,422
D3490	1,989	2,564
D3500	2,110	3,247
D3510	2,047	2,116
D3520	3,172	4,026

截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 30

台灣地區社員發展

Period	Club	Member
1948-1959	12	494
1970	36	1,458
1980	79	3,421
1994	252	10,676
1999	392	15,320
2011	578	20,855

截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 31

台灣地區扶輪社

地區	扶輪社	社員人數
3460	92	3,739
3470	55	1,632
3480	97	3,433
3490	70	2,597
3500	93	3,278
3510	70	2,116
3520	101	4,060
Total	578	20,855

截至2011年4月30日統計



District 3490 Membership Seminar | 32

社員發展的重點

- Retention 防止社員流失
- Recruitment 引進新社友
- Development 組織新社



District 3490 Membership Seminar | 33

重視社員成長

1. 可增加扶輪服務自己社區及他國社區之能力
2. 社員多元化可確保扶輪社適合各種服務
3. 對地區領導階層的參與
4. 對扶輪基金會的捐獻與計劃的參與
(例如配合獎助金計畫及GSE)
5. 社員多人才多資源也多，吸引更多人加入
6. 例會時方便邀請主講人



District 3490 Membership Seminar | 34

社員流失歸納原因

1. 社員對扶輪社不夠認識/社員觀念不正確
2. 沒有學習環境或機會(參與)
3. 對扶輪缺乏認同(投入不夠)
4. 缺乏友誼(社友感情基礎不夠穩固)
5. 該社缺乏核心價值與吸引力
(標竿人物、友誼、樂趣、獲益、學習與成長)



District 3490 Membership Seminar | 35

防止社員流失

1. 認識防止社員流失的重要性
2. 在防止社員流失方面會遭遇什麼挑戰?
3. 如何因應這些挑戰?
4. 有那些策略可以防止社員流失?



District 3490 Membership Seminar | 36

新社員輔導

- 入社兩年以內的社員算是 新社員
- 依據RI資料顯示，入社一至二年內的社員退社比率較高
- 主要原因還是對扶輪不了解與缺乏認同



District 3490 Membership Seminar | 37

新社員輔導

1. 選擇適當的輔導員
2. 輔導員應負的責任
3. 社內定期為新社員講解扶輪
4. 賦予社內職務，並鼓勵眷屬參與活動



District 3490 Membership Seminar | 38

組織新扶輪社的機會

- 現有的或者準社員的減少，是因為例會時間、地點或日期的不方便。
- 扶輪社成長起其社區中可使用的場地設備。
- 該社區經歷高度成長。
- 社區的需要比現有的扶輪社的服務能力更大。
- 社員的費用太昂貴。



District 3490 Membership Seminar | 39

尋找潛在社員

- 先做職業分類調查
- 朋友/親屬/同業/同鄉
- 事業所接觸的人
- 前扶青團員
- 前GSE團員
- 前YEP學生
- 前大使獎學金學生
- 前中華教育獎學金學生



District 3490 Membership Seminar | 40



鎖定目標

- 邀請出席例會
- 邀請參加聯誼活動或服務計劃
- 分發宣傳資料
- 告知扶輪社的成就及樂趣



District 3490 Membership Seminar | 41

Every Rotarian, Reach One, Keep One.



District 3490 Membership Seminar | 42

國際扶輪 理事會通過四項試辦計畫

- 衛星社Satellite club
- 準社員Associate member
- 企業社員Corporate member
- 創新與彈性扶輪社
Innovative and flexible rotary club



District 3490 Membership Seminar | 43

敬祝各位，平安喜樂
身體健康，萬事如意！



District 3490 Membership Seminar | 44

第一次會議：年度社員計畫

加強穩固社員

學習目標

1. 了解如何使用扶輪社評估工具
2. 設計初步的社員發展計畫

- 在社長當選人訓練研習會與地區講習會議中，扶輪社與地區領導人應該使用『有效能扶輪社規劃指南』Planning Guide Effective Rotary Clubs來設定社員目標。
- 爲了達成增加社員人數，扶輪社與地區需要招募新社員並留住現有社員。

一、扶輪社評估工具

2010年3490地區社員目標：社員的淨成長增加10%

截至2011年4月30日止，3490地區社員數約爲2,640名，爲了達到社員的淨成長增加10%，那就是在2011年6月30日以前擁有2,904位社員，地區必須招募264位新社員，並確保無人退社，或是在假設地區有人退社的情形下，必須招募更多的社員。

A. 貴社應該如何計畫以達成目標？

- 國際扶輪在『社員發展資源指南』與相關的資料『扶輪社評估工具』中，提供了資源與建議的活動，以協助扶輪社鎖定目標找出潛在的社員並決定如何讓現有社員積極參與。
- 扶輪社在計畫招募策略時，需要先確認現有社員的背景統計資料，如此才能找到職業分類尚無代表的新社員，增加各社的活力。

B. 貴社應該尋找哪些職業分類？

C. 貴社應該要如何接觸那些職業的人士，以找到潛在社員？

- 擁有職業、年齡、性別、種族與宗教等多樣性的社員可增加貴社的技能、社區聯繫與吸引力。

附錄 社員多樣性評估、職業分類調查、3490地區輪廓

D. 除了職業之外，貴社在尋找潛在社員時還應該注意哪些背景統計資料？

E. 貴社該如何與在背景統計資料中這些代表人數不足的人士接觸？

- 25 分鐘社員調查可以幫助扶輪社發展合格潛在候選人的資料庫，供日後聯繫接觸之用。



- 該調查也提醒了社員：他們每天跟潛在社員互動，應該要招募他們。

附錄 25 分鐘社員調查

F.請貴社社員填寫這份問卷調查的好時機？

G.貴社如何保持社員的興趣並持續參與？

H.當社員因為財務、工作壓力或是家庭責任而考慮退社時，貴社如何留住他們？

I.貴社如何判定社員退社的原因？

- 『扶輪社評估工具』包含了數個活動，可以協助判定哪些社員想退社以及原因為何，例如
 - 防止社員流失模組(Retention Model)可以協助確認有多少現有社員與新社員會在一段時間後退社。
 - 終止社籍剖析(Termination Profile)可以協助確認退社社員的趨勢，如此便能針對他們的需求執行防止流失策略。
 - 退社社員問卷(Resigning Member Questionnaire)可以協助確認社員退社的原因，所以針對可能會因相同原因而退社的現有社員，可以執行策略防止流失。
 - 社員滿意度問卷(Membership Satisfaction Questionnaire)可以協助確認社員可能會退社的潛在理由，以及可能可以讓他們持續投入的活動。

附錄 社員滿意度分析

J.貴扶輪社要如何增加社員的向心力？

- 如果潛在社員不能加入一個扶輪社，或是現有社員因為該社的例會時間而想要退社，此時若成立新的扶輪社會有利於社區。
- 扶輪社舉行例會時有的用早餐、有的用午餐、有的用晚餐，有些社則不用任何餐食。
- 認為社區可支持成立另一個扶輪社的扶輪社員應該與地區總監討論。
- 可以協助新社成為社區中活躍一份子的扶輪社，應該志願輔導成立新社。

二、未來一年的計畫

附錄 社員計畫

A.貴社的社員發展策略的第一個行動為何？

B.貴社的社員發展策略最重要的行動為何？

2011~2012 年度地區防止社員流失策略

※建議各分區舉辦扶輪知識(引導式講座)

※建議每社推行STAR早餐會(全年2~12次)

說明:

今年D.G Victor暨全體團隊的努力新社員增加已達518位以上,這破紀錄的成果,已成RI3490地區最佳典範,如何將這些新社員穩定的留下,能繼續為扶輪服務,將是每位扶輪領導人的責任.亦為下一年度最重要課題。根據RI的統計三年內全世界新社員入社後平均流失多達50%(各社約25%~75%之間),對推行扶輪運動是很重要的考驗。我們須共同來面對,找出最好的對策。Andy的期待今年各社必須留住社員90%以上,有餘力再努力達成淨成長10%目標。

(依地區年度獎勵辦法:社員留住率90%以上,可得評分20分;社員淨成長率10%以上,可得評分15分)。

A.扶輪知識講座執行方式:

- 1.舉辦日期:9月份起授權助理總監、地區副秘書協調分區各社研訂時間後函知總監辦事處。
- 2.參加人員:
 - (1)入社未滿1年新社員務必參加
 - (2)入社未滿三年之社員應當參加
 - (3)各社扶輪領導人
 - (4)引導式講座有興趣社員
- 3.費用:各社自行分攤,但每分區參加社員達50位以上時,由總監補助各分區新台幣陸仟元作為行政暨文書費用(總監鼓勵二分區合併辦理)。
- 4.方式:建議簡單方便為原則。參加社員雙向溝通互動式講座,在輕鬆快樂的研習中吸收扶輪知識達到穩固社員目標。
- 5.主講人邀請:
 - (1)分區演講優秀的扶輪領導人
 - (2)RLI台灣扶輪領導學院二天初級班以上結業學員
 - (3)曾接受地區引導人訓練之社員
 - (4)地區網站主講人、人才資料庫尋找
- 6.舉辦地點:建議簡便為原則。不反對準備精緻盒餐方式帶回家享用。或為了分區聯誼也不反對在大飯店或餐廳舉行,會後聚餐聯誼。



7.大會手冊:

建議簡單為原則介紹議程外附各引導人、主講人課程之主要內容並建議致贈參加學員每位一本扶輪ABC。

8.研習時間:

不超出3小時為原則根據問卷調查統計，同意：

- (1)星期六或日舉辦約60%
- (2)星期一至五舉行約40%
- (3)早上9:30~12:20舉行約45%
- (4)下午15:30~18:20舉辦約55%

註：研習時間暨課程尊重各分區或各社自行協調。

4.參考議程: (可自行設計)

- 09:00~09:30 報到聯誼
- 09:31~09:32 承辦社社長鳴鐘開會
- 09:33~09:37 介紹領導人暨引導人
- 09:38~09:43 地區總監致詞(助理總監)
- 09:44~09:47 地區訓練主委致詞
- 09:50~10:25 參加扶輪社如何獲得實際經驗
- 10:25~11:00 如何推薦朋友加入扶輪的行列
- 11:00~11:35 認識扶輪資源及資訊
- 11:35~12:10 如何成為優秀的扶輪社員
- 12:11~12:16 助理總監鳴鐘閉會致贈引導人紀念品
- 12:20 賦歸或餐敘聯誼

B.STAR早餐會執行方式:

1.說明:STAR(扶輪行動特別訓練)Special Training Action In Rotary.

國際扶輪認為STAR訓練在美國推行20年以來，以多次暨精簡方式推行研習，讓社員更認識扶輪暨穩固社員是有效工具，地區目前已有少數社推行。會後問卷調查，得知很有成效適宜各社繼續推廣。

2.舉辦日期:授權各社自行決定

3.參加人員:

- (1)入社未滿1年新社員務必參加
- (2)入社未滿三年之社員應當參加
- (3)各社扶輪領導人

- (1)入社未滿1年新社員務必參加
 - (2)入社未滿三年之社員應當參加
 - (3)各社扶輪領導人
 - (4)引導式講座有興趣社員
- 4.舉辦方式:建議簡單方便為原則。參加社員雙向溝通互動式講座，在輕鬆快樂的研習中吸收扶輪知識達到穩固社員目標。
- 5.主講人邀請：
- (1)分區演講優秀的扶輪領導人。
 - (2)RLI台灣扶輪領導學院二天初級班以上結業學員
 - (3)曾接受地區引導人訓練之社員
 - (4)地區網站主講人、人才資料庫尋找
- 6.舉辦地點:可利用社館舉行費用較少，授權各社自行決定方便為原則
- 7.引導式討論可邊吃早餐邊雙向溝通節省時間
- 8.早餐:建議簡單方便為原則(中西式均可,勿需太豐盛)
- 9.參考議程:（可自行設計）
- 07:00~07:32 社長宣佈開會
- 07:33~07:36 助理總監致詞
- 07:37~08:02 扶輪歷史與扶輪哲理
- 08:03~08:28 如何執行成為一個有效能的扶輪社
- 08:29~08:59 雙向溝通Q&A問題與答覆
- 09:00 社長鳴鐘閉會 散會
- 註:開會時間及課程依各社需要可自行調整如
- 扶輪社員如何演講
 - 成功的內輪會會帶來扶輪社更健全發展
 - 防止社員流失
 - 吸收新社員
 - 怎樣進行會議
 - 扶輪的職業服務/道德標準
 - 國際扶輪未來願景計畫
 - 公共關係：辦理活動如何吸引媒體,增加見報率



附錄：社員多樣性評估

填寫本工作單以協助港鎮扶輪社分析其社員狀況。請根據這裡提供的背景統計資料來回答問題。（註：本練習是根據www.rotary.org 的『扶輪社評估工具』裡的社員多樣性工作單與查對清單而設計的。）

使用這張清單來確認港鎮扶輪社有哪些特色符合社區工作事業人士的人口組成。

是 否 不確定

- | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 該社的社員年齡反映了社區中專業人士人口的年齡。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 該社的社員代表了社區中工作專業人士性別組成。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 社員在各種宗教的代表比例與社區各種信仰的宗教人口比例相符。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 社員反映了社區中實際的種族多樣性。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 該社的職業分類反映了社區中的事業與專業人口。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 該社社員有多樣性。 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 該社區須要持續努力，提高社員的多樣性。 |

該社應該著重在統計資料哪些背景的專業人士，才更能代表社區的專業狀況？

該社社員要如何聯繫那些符合統計資料這些背景的職業人士？

附錄：25 分鐘社員調查

姓名_____日期_____

電話_____

E-mail_____

思考專業工作的同事、社區領導人以及往來相識的人士當中，是否有潛在扶輪社員的人選。

鄰居：

1. 男性_____職業_____

2. 女性_____職業_____

3. 男性_____職業_____

4. 女性_____職業_____

直屬上司（若適用）：

5. _____職業_____

貴公司或組織另一名專業人士：

6. _____職業_____

致力於服務眾人的社區領導人：

7. _____職業_____

8. _____職業_____

與貴社保持聯繫的國際扶輪或扶輪基金會計畫前受獎人：

9. _____職業_____

專業工商協會同事：

10. _____職業_____

11. _____職業_____



您相識的專業人士：

- 12. 醫生_____
- 13. 牙醫_____
- 14. 理財經理人／財務規劃師_____
- 15. 宗教領導人_____
- 16. 律師_____
- 17. 企管顧問_____
- 18. 註冊會計師_____
- 19. 獸醫_____
- 20. 網路技術顧問_____
- 21. 公關經理_____
- 22. 創業家_____
- 23. 非營利執行長_____
- 24. 學校行政人員_____
- 25. 其他_____

過去一週曾經與您有業務往來的（尙未在上方列出）相識專業人士：

26. 姓名_____ 職業_____

過去一個月曾經與您有業務往來的（尙未在上方列出）相識專業人士：

27. 姓名_____ 職業_____

28. 姓名_____ 職業_____

曾向您表達意願的（要參加扶輪或非扶輪的活動／服務計畫）相識熟人：

29. 姓名_____ 職業_____

30. 姓名_____ 職業_____

附錄：社員滿意度分析

看完下方的資料後，請填寫本工作單以協助港鎮扶輪社分析其社員對該社的滿意度為何。（註：本練習是根據www.rotary.org 的『扶輪社評估工具』裡的「社員滿意度問卷」而設計的。）

社員滿意度問卷資料

- 85% 的社員覺得在扶輪社中受到歡迎；至於其他覺得不受歡迎的人，有75% 指出其他的社員沒有和他們互動的意願，而50% 的人指出他們因為性別或年齡的關係而覺得被排擠。
- 65% 的社員覺得可以放心跟扶輪社領導人討論關心的問題。覺得不放心的理由主要是扶輪社領導人太忙碌，或是社員覺得自己才剛加入，所以不好跟領導人接觸。
- 50% 的社員參與過扶輪社計畫。在參加過計畫的人當中，有95% 是志願參加的。
- 80% 的社員表示他們參與扶輪社活動或計畫感到滿意或非常滿意。至於那些不滿意者，最常見的理由是服務計畫缺乏品質、其他社員不支持，以及缺乏足夠的知識。

社員指出他們參與或希望參與下列的活動：

	目前參與 (%)	希望參與 (%)
社員發展	25	10
當地服務計畫	55	40
國際服務計畫	5	40
扶輪社公共關係	20	10
募款	25	20
扶輪基金會	10	30
聯誼會活動	35	10

分析

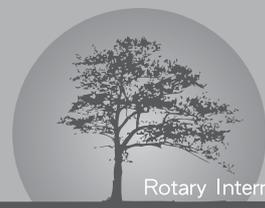
調查的結果顯示出該社的文化為何？

港鎮扶輪社要增加社員參與度，最重要的事為何？

該社如何決定哪些計畫要持續進行？誰應該參與決策過程？

該社應該為明年研擬哪些類型的計畫？

哪些聯誼會活動可能會有幫助？



附錄：社員計畫

設計貴社社員計畫時，請與貴地區社員發展委員會討論，並參考『社員發展資源指南』Membership Development Resource Guide (417) 與 (國際扶輪網站www.rotary.org) 中的『扶輪社評估工具』。

扶輪社社員計畫

20__至____年社員目標：6 月30 日以前達到_____社員 (增加____%)

每年平均退社人數：_____

防止社員流失的目標是將每年退社的社員數目降到_____

為了達成目標並補足退社的人數，本社必須招募_____位新社員

招募策略

檢查貴社要用哪些扶輪社評估工具來判定需要招募哪種人。指出應該完成評估的月份以及負責完成評估的委員會或個人。

使用工具	完成日期	負責人／小組
<input type="checkbox"/> 職業分類調查	_____	_____
<input type="checkbox"/> 社員多樣性評估	_____	_____
<input type="checkbox"/> 25 分鐘社員調查	_____	_____
<input type="checkbox"/> 『有效能扶輪社規劃指南』	_____	_____
<input type="checkbox"/> 其他：_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 其他：_____	_____	_____

防止流失策略

檢查貴社要用哪些扶輪社評估工具來判定如何維持社員的參與度。指出應該完成的評估月份以及負責完成評估的委員會或人。

使用工具	完成日期	負責人／小組
<input type="checkbox"/> 防止流失模組*	_____	_____
<input type="checkbox"/> 退社剖析* *	_____	_____
<input type="checkbox"/> 社員滿意度問卷	_____	_____
<input type="checkbox"/> 退社社員問卷	_____	_____
<input type="checkbox"/> 『有效能扶輪社規劃指南』	_____	_____
<input type="checkbox"/> 向地區總監推薦新社	_____	_____
<input type="checkbox"/> 其他：_____	_____	_____
<input type="checkbox"/> 其他：_____	_____	_____

* 這些工具需要社員記錄，請上網www.rotary.org 的「社員事務入口」查看。

社員責任

所有的社員應該肩負哪些社員發展責任？（勾選所有適當的項目）

- 招募潛在社員
- 參加每週任務（weekly duty）或委員會
- 參加服務計畫
- 參加聯誼會活動
- 其他：_____
- 其他：_____

這些責任該如何與社員溝通？（勾選所有適當的項目）

- 每週例會節目
- 每週社刊
- 扶輪社網站
- 新社員入社訓練
- 其他：_____
- 其他：_____

社員委員會責任

檢討下列的社員委員會的責任，然後為貴社增加其他需要的責任。

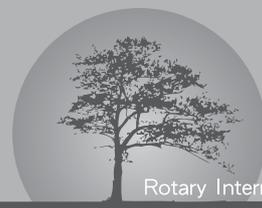
- 擬訂委員會目標以達成本社社員目標
- 教育並訓練本社社員有關於招募及防止流失合格且具多樣性的社員的重要性
- 進行職業分類調查以確保職業分類與目前的商業趨勢有關
- 進行扶輪社評估以確保社員發展的種種努力是有效的
- 擬訂一套計畫讓本社擔任輔導社在地區內成立一個新社
- 其他：_____
- 其他：_____

進一步活動



3490

www.rid3490.org.tw



第二次會議：增加社員的策略

如何推薦新社員

推薦新社員對達成扶輪提供社區及國際服務的目標而言實屬必要。身為扶輪社員，主要的責任之一就是找出及推薦新社員。

對增加你的扶輪社社員人數要有所貢獻，須引進合格而有興趣且致力推行扶輪使命的事業及專業領導人。與你的社友一起合作，你可幫助你的扶輪社充分代表你的社區的事業及專業生活。

請利用所附表格推薦一名新社員。你即可強固你的扶輪社並確保它的成長及長久。

今天即請立即行動！

吸引準社員

請考慮以下幾種吸引準社員的方法：

- 贈送「扶輪基礎」(595-EN)、「這是扶輪」(001-EN)及「何謂扶輪？」(419-EN)。這3種出版品可透過www.rotary.org或國際扶輪目錄 R.I. Catalog，或服務貴社的國際辦事處取得。
- 鼓勵準社員瀏覽國際扶輪網站www.rotary.org。
- 編印一本小冊子概述你的扶輪社的歷史並介紹貴社最近的服務計畫及社交活動。
- 邀請準社員參與一項貴社的活動或一個服務計畫。

請點選www.rotary.org中的**membership**網頁，查看最新的資料。

找出合格的候選人

有資格成為扶輪社社員的候選人應為品行端正、具有良好事業或專業信譽之成年人士，且為正當事業或專業之東主或擔任管理職位而有處理權者。

社員的種類

扶輪社社員有2種，即現職社員與名譽社員：

- 現職社員須符合上述資格，且其事業地點或住所在本社所在地方或週遭區域內。
- 名譽社員為對推行扶輪之理想有傑出服務、功勞卓著者，且因長期支持扶輪運動而被視為扶輪友人者。

職業分類

扶輪社中每一位現職社員，各依其所從事之事業或專業加以分類。職業分類說明現職社員隸屬之公司行號之主要及一般公認的活動，或社員本人之主要或一般公認之事業或專業活動。

如欲了解更多有關資格的資訊，請參見「程序手冊」(035-EN)；國際扶輪細則第4章；及模範扶輪社章程第6及第7章。

推薦新社員

一旦準社員明顯有興趣成為社員：

- 請推薦人填寫推薦社員表A部份，然後把表格交還貴社秘書呈報貴社理事會。請切記：在理事會核准前請勿告知準社員此一推薦事宜。
- 請等待貴社秘書通知你理事會的決定，日期應在呈報後30天內。

在貴社理事會核准候選人之後

- 請貴社或推薦人為被推薦社員安排一個扶輪知識會議。
- 請被推薦社員填寫推薦社員表B部份並且簽名。
- 以書面允許向全社社員公佈被推薦社員之姓名及職業分類。建議扶輪社細則允許扶輪社社員有7日時間考慮此一提案及表示異議。
- 如未收到異議，則該被提名社員於繳清入社費後，即成為扶輪社員。
- 扶輪社秘書或社長向國際扶輪填報新社員姓名。

重要提醒事項

在你繳交推薦表之前，是否已經…

- 贈送「扶輪基礎」、「這是扶輪」、及「何謂扶輪？」給予準社員？
- 提供有關社員資格的好處及責任的資訊給予準社員？
- 鼓勵準社員瀏覽國際扶輪網站www.rotary.org？
- 向準社員介紹你的扶輪社的計畫及活動？
- 填妥推薦表A部份並且簽名？



推薦社員表

A部份(由推薦人填寫並交給扶輪社秘書)

我推薦：

頭銜(如先生、女士、太太、醫生、牧師)_____ 尾銜(如一世、二世、三世)：_____

姓氏：_____

名字：_____ 中間名字：_____

現在(或先前) 的公司及職位：_____

電話(含國碼及區域碼) _____ 傳真(含國碼及區域碼) _____

宅：_____

公：_____

行動電話/其他：_____

較常使用的電子郵件地址：宅 公 _____

社員種類（在其中一個方格打勾）：現職社員 名譽社員

如果被推薦為現職社員，被推薦之職業分類：_____

如果被推薦人為轉社社員或前扶輪社員，註明原先扶輪社名稱與擔任社員期間：

扶輪社名稱：_____ 扶輪社名稱：_____

擔任社員期間：從_____到_____ 擔任社員期間：從_____到_____

到最近轉社(一年或不到一年)：是 否

如果被推薦人為 R.I. 計畫參與者或扶輪基金會計畫前受獎人，請註明計畫名稱及參加日期：

有助於提高被評選為扶輪社員機率之活動：_____

推薦人簽名

日期

推薦社員表

B部份

(由被推薦社員在扶輪社理事會核准推薦案後填寫)

我保證我有資格成為(圈選其中一項)：

現職社員是因現在或過去擔任之管理職位，且事業地點或住所在本社所在地方或週遭區域內之故

名譽社員是因為我的服務功績卓著之故

我了解當選扶輪社員之後，我有責任在所有日常行止與活動中實踐扶輪之宗旨，並遵守國際扶輪與本社之章程文件。我同意繳交扶輪社細則規定之入社費* _____ 元以及常年社費 _____ 元。

我允許扶輪社向社員公佈我的姓名與推薦之職業分類。

被推薦社員簽名 (*不適用於另一社的名譽社員或轉入的社員或前社員)

日期

(由一位扶輪社職員填寫)

職業分類

如果推薦人為轉社社員或前扶輪社員，請提供先前扶輪社的資訊：

扶輪社名稱： _____

扶輪社識別碼： _____

擔任社員期間：從 _____ 到 _____

社員識別碼： _____

如果推薦人為 R.I. 計畫參與者或扶輪基金會計畫前受獎人，請註明計畫名稱及參加日期：

指派協助入社訓練的輔導社員：

訂閱扶輪雜誌：

英文扶輪月刊 *The Rotarian*

扶輪地域雜誌： _____

推薦活動記錄

日期

秘書收取推薦表： _____

推薦表送交社員委員會： _____

委員會決定： _____

同意 不同意

推薦表送交理事會： _____

理事會決定： _____

同意 不同意

提交全社： _____

(如有任何社員提出反對，理事會應在其下一次會議處理此事) _____

舉行扶輪知識會議： _____

理事會最後核准： _____

收取簽名之推薦表與入社費社費： _____

獲准成為社員： _____



增加社員的七個步驟

經常扶輪社員會用「現在人們就是不想加入」這個藉口，來逃避吸收新社員。這種負面思考阻礙建立一個強盛、健全、有活力的扶輪社。每個扶輪社—不管社齡是長是短—都有能力成長，可是周詳的規劃十分重要。以下 7 個步驟能夠引導貴社邁向社員發展工作的新高峰。

1. 教導社員激勵準社員

用角色扮演的活動來練習吸收新社員。由一位社員扮演「準社員」的角色，提出「我為何要加入？」的疑問。然後社員盡力發揮來回答問題。典型的答案通常是「我們在社區中做好事」或「我們一星期集會一次」。可是這些答案並不足夠。你也必須回答他們不可能會問，可是內心必然有的問題：「這對我有什麼好處？」你必須了解促使人們加入扶輪社的原因，更重要地，你必須了解如何利用這些原因來增加或引起他們的興趣。舉例來說，許多人加入是因為這是建立人脈的大好機會。告訴他們：「你會遇見很多你想認識的人—意見領袖、決策者、有推動及影響力者」。

2. 以「理想社員」為目標

你必須確實了解什麼是理想社員，才知道要接近什麼樣的人。一旦你找出這些特質之後，把這些特徵和社區裡你認識的人配對。好好想想。有多少理想人選的住所或工作地點在貴社例會地點幾英里內？答案可能有好幾千人。

在例會進行這項練習活動，列出一份主要名單，包含他們的姓名、住址、電話號碼、電子郵件地址，可能的話也列出他們配偶的姓名。你擁有的資訊越多，也就有越多利器來吸收準社員。

3. 籌備優良例會

例會是你的展示櫥窗—吸收社員的行動是成是敗，端視準社員覺得例會精采與否。關鍵在於確使貴社的每週例會都包含一個真正「令人驚嘆」的成分。人們參加例會時，應該要覺得印象深刻，樂在其中，希望能再度獲邀參加。要記得扶輪吸引人之處—建立人脈、社交互動、自我提升、服務他人、享受—並展現這些特質。

可是說比做得容易。因此，如何使例會更吸引人？雖然是每位社員人人有責，可是扶輪社社長才是例會成敗的關鍵。以下是舉辦精彩例會的 6 個秘訣：

- a、邀請風趣的演講人。若演講者不夠好，例會也就不算好。花費心思尋找優秀演講者絕對值得。
- b、應於社刊中宣佈的事項則應刊登於社刊內。訂定規則嚴格規定只有極重要的事項方可於例會中宣佈。然而社交活動則屬例外，應以吸引人的方式介紹。
- c、糾察（或更貼切的稱呼「歡樂主任」）應富技巧。糾察若未能稱職，則寧缺勿濫。
- d、負責介紹與感謝演講來賓者應牢記談話要簡短扼要。在內容與時間方面不可與演講來賓互別苗頭。
- e、絕不可讓準社員聽到貴社正在尋找新社員的話語。然而，他們應該不時聽到貴社只邀請傑出、合格的人入社。
- f、應禁止使用扶輪縮寫用語，例如 PET（社長當選人訓練會）與 GET（總監當選人訓練會），也避免說社外人士無法了解的「內部笑話」。

4. 以令人記憶深刻的方式邀請準社員

吸收社員最重要的就是邀請他們參加他們想要參加的活動。他們的反應主要取決於你邀請他們的方式以及他們蒞臨與否的重要性。

若你以隨便、平淡的方式詢問某人是否「想找個時間參加扶輪例會」，聽起來便不具吸引力，也似乎不期待對方給予肯定的答案。然而，如果你熱切地說：「許多人認為你是社區內舉足輕重的人，我身為扶輪社社長，希望能確使你的地位能獲得適當的肯定」，則對方給予肯定答覆的機會就比較高。藉由邀請，訴諸他們的自尊心，讓他們備感光榮。

只要誠心熱情邀請，親自詢問準社員一般來說是最好的方法。顯然應讓這樣的邀請成為令他們驚嘆的事情，而非平淡的無聊事。在活動前幾天再行確認。人們若未能確信自己已被需要、被期待，並保證有愉快時光，他們找藉口留在家裡的機率便會高的驚人。

5. 讓準社員覺得特別

確使所有準社員與扶輪社員雙雙配對，由後者負責介紹他們，並解釋例會的內容。對受邀者來說，即使是「四大考驗」也是新觀念，需要他人釐清解釋。

6. 讓他們主動想加入

若準社員喜歡某場例會，讓他們知道如果他們再多參加幾場例會且符合社員資格，便可能獲邀入社。如果例會有趣又吸引人，他們將很高興有這樣的可能性。請牢記，準社員對貴社的觀感將決定其是否要入社。

7. 讓入社儀式值得記憶

舉辦有意義、令人懷念的新社員入社儀式十分重要。負責此儀式的扶輪社員應事先彩排，可能的話利用劇場的工具—燈光、動作、音樂—確使活動精緻流暢。所有社員都應參與。在所有社員完成入社介紹後，應感到振奮，且受所有人歡迎。設計一個專屬貴社的節目。





社員教育策略

『為了使扶輪在進入下個世紀時永保充滿活力，我們必須不斷吸收及增加胸懷崇高服務標準與崇高道德標準的新社員，這種標準從扶輪開始就是它的特色。』

並且為了符合全世界義工服務不斷增加的需求與確保每個扶輪社的延續性，國際扶輪需要一種持續成長並維持一定水準的社員基礎。因此，吸收及增加新社員有三個必要的階段：

1. **考量及推選**合格的男士及女士
2. **訓練及教育**新社員
3. **繼續教育**現有的社員

教育新社員的主要責任在於扶輪社的階層。地區社員委員會主委也是教育新社員的重要資源。一個有效的訓練計劃必須包含以下的關鍵要素：

- 被選為社員的好處
- 社員的責任
- 服務的機會

可透過地區社員講習會(DMS)提供地區與扶輪社領導人支持地區內扶輪社持續成長並維持一定水準的社員基礎所需的必要技術、知識和背景資料。並認識不同分區(area)或者區域(region)的成功策略，同時，講習會鼓勵檢討和討論相關並有意義區域的問題以及一些成功故事的探討。

扶輪社應盡可能多利用各種資訊媒介，包括傳統文件、磁碟片、及全球資訊網的電腦上線服務與電子郵件、及傳頁回覆等方法。

下列是有關吸收與增加扶輪社員每一階段如何推動之特別建議與適當的參考資料。

1. 考量及推選

本階段涵蓋 3 個關鍵：資訊、邀請、入社儀式

• 資訊 (Information)

扶輪社應利用每個機會向不是扶輪社員的來訪者介紹扶輪——方法包括在例會說明國際扶輪的各項計劃，以及提供簡述貴社各項服務工作的扶輪社簡介。地區總監應負責確保每一扶輪社編印並分發一份扶輪社簡介。這份簡介可插入一份「這是扶輪」贈予所有來訪者。

★資料

「這是扶輪」This Is Rotary(001-EN)

一份最新的扶輪社簡介或實況說明

最近一期的「英文扶輪月刊」THE ROTARIAN 或地域扶輪雜誌

• 邀請 (Invitation)

這個階段最重要的部份是最好由推薦人及貴社社員委員會一位委員親自拜訪可望加入扶輪的人士(及配偶)。這趟拜訪可由一位扶輪社員行之，但是另一位扶輪社員可提供額外的扶輪知識及經驗，而且做為該位人士在接受入社之後另一個可以聯繫的人。

在扶輪社員親自拜訪期間，應使被訪人士應聽到一些有關為何扶輪是一獨特組織的清楚訊息。

此一訊息應包括簡單直接說明：

我們服務及聯誼的國際規模
我們強調崇高的道德標準及真誠
我們在社區中基礎寬廣的代表性
我們的出席規定及扶輪社的社費包含那些項目
負責此次邀請者所認為必須加上的其他實情說明

兩位提出邀請的扶輪社員應妥善準備，且事先考慮到這位被邀人士的興趣及能力，以便使他了解能參與那些重要服務。

- ★資料 所有可能成為入社社員的人士應收到
- 借給他的錄影帶「瞧一瞧扶輪」Take a Look at Rotary(867-EN)
 - 再給一份「這是扶輪」(001-EN)及扶輪社簡介
 - 「四大考驗袖珍摺頁」The 4Way Test Pocket Folder(515)
 - 「什麼是扶輪？實況卡」What's Rotary?(419-EN)
 - 「扶輪基金會實況卡」The Rotary Fact Card(159-EN)
 - 最新一期的「英文扶輪月刊」THE ROTARIAN 或地域扶輪雜誌

• 入社儀式 (Induction)

入社儀式 (Induction ceremony) 應莊嚴隆重並且有意義，利用入社儀式作為強調被選為扶輪社員的好處及責任的一個機會。除了頒贈一枚扶輪領章之外，若干精選的扶輪資料也應同時發給新社員。在新社員入社之前應指派一名社員，最好是一位前社長，做為新社員個人的導師 (Mentor)，以協助督導新社員融入社內。扶輪社可參考「社員發展資源指南」Membership Development Resource Guide(417-EN)，研擬一套建立導師與新社員關係及如何辦理一個有意義的入社儀式的構想。

- ★資料 應提供給新社員的資料包括：
- 扶輪領章
 - 社員卡 Membership Identification Card (418-EN)
 - 可裝框的「扶輪宗旨」Object of Rotary (221)
 - 可裝框的「四大考驗」The 4-Way Test (517)
 - 或放在桌上的「四大考驗」桌牌 或 4-Way Test Desk Plaque (518)

2.訓練及教育(Orientation & Education)

為提供必要而熱誠的歡迎給所有新社員，扶輪社應研擬各種計劃，如 STAR(扶輪行動特別訓練/Special Training for Action in Rotary)這項效能極高的訓練計畫大綱。

此外，應給予每位新社員一份查對表，其中列出增進扶輪知識及參與扶輪社活動的許多機會。請參閱查對表樣本「歡迎加入扶輪」(Welcome to Rotary)。導師應在新社員入社一週內將這份查對表交予新社員，並提供指導如何完成每一步驟。

新社員訓練也應涵蓋讓新社員有機會針對範圍廣泛的各種問題之回應機會，包括新社員訓練計劃中本身的過程與結果提出回應意見。有效的回應包含一種適當的方法向扶輪社社長、助理總監、與地區總監報告對於新社員訓練所作的評語。



請考慮定期舉行新社員與助理總監之間的會議，以及在地區年會上舉行新社員討論會(由國際扶輪社長代表主持)。

請考慮安排正式的訓練，並分 3 項會議舉行，以加強記取以下要點。每項會議應探討其中一項要點：

扶輪各項政策及程序

服務的機會

國際扶輪的歷史及傳統

如果採用 STAR(扶輪行動之特別訓練計劃)，這些主題可在個別的委員會會議中演講介紹。

扶輪各項政策及程序 (Rotary Policies & Procedures)

1. 如何推薦新社員
2. 補出席
3. 扶輪社組織
4. 扶輪社會議
 - 例會
 - 委員會會議
 - 社務行政會議
 - 理事會會議
 - 聯誼活動
5. 對出席的期望
6. 財務(參與、捐獻)
7. 地區組織



Reach Within to Embrace Humanity
人道關懷 行善天下

服務的機會 (Opportunities for Service) (扶輪社、地區、及國際)

- 1.目前的扶輪社及地區計劃
- 2.國際扶輪的計劃
- 3.扶輪基金會的計劃
- 4.興趣清單
- 5.一份扶輪社委員會名單。

建議：每位新社員與導師商議，選擇一個可親自參與的扶輪社的委員會。

扶輪社應尋找適合的方法，使新社員的配偶參與訓練活動。應介紹新社員給積極參與有同樣興趣的計畫的扶輪社員。

國際扶輪及當地扶輪社的歷史與傳統

1. 國際扶輪的起源、成長與成就。
2. 崇高道德標準的傳統。
3. 當地扶輪社的歷史與成就
4. 配偶與家庭的參與

地區總監應備妥並提供所有扶輪社地區實況簡介或實況表(包括，但不限於地區委員會組織及計劃)。

★資料 以下一項資料應與新社員一起閱覽並贈予新社員。

「扶輪 ABC」The ABC's of Rotary(363-EN)

另外兩項建議應購入扶輪社圖書室中的其他資料包括：

「扶輪一小時」Rotary in an Hour(512-EN)錄音帶。

「介紹扶輪」Introduction to Review of Rotary(449-EN)錄影帶

「兼輪的歷史回顧」Historical Review

歡迎新社員

在這個教育的過程中，歡迎新社員是非常重要的一點。每個人都希望受到肯定、歡迎，並被他人視為團體的一份子。表現竭誠歡是一個有力的工具，可是就因為它是如此顯而易見，大家往往輕忽它的重要性。

新社員在加入扶輪的最初 6 個月中，將由一位扶輪社員扮演其「摯友」的角色，鼓勵他協助扶輪社接待任務(Host Duties)、參與特別活動，並拜訪其他扶輪社。

教育就是學習

准許新社員加入扶輪社不過是開始培養他成為一個積極、執著、樂於服務的扶輪社員的第一步而已。新社員在成為名副其實的扶輪社員之前，還有許多要學和要了解的事情。入社後的第一個月正是讓新社員融入扶輪社的關鍵時刻。歡迎新社員，並提供他紮實的扶輪新生訓練，其中包括向他詳盡解釋其身為扶輪社員該負起那些責任並鼓勵他積極參與社內活動與服務的機會等。

3.繼續教育現有的社員(Continuing Education)



防止流失優秀的社員與引進新社員入社對於扶輪之長久健全來說同等重要。如果貴扶輪社有數目眾多經驗與知識同樣豐富的扶輪社員，你在吸收新社員的努力必將更有效果。

研究顯示，積極正確的持續教育計畫，有助於增進全社的留住社員比率。此等計劃包括以下各項要素：

- 經常傳佈扶輪消息及扶輪資訊
- 每年舉辦至少 1 次重點在持續教育的扶輪社節目
- 出席探討持續教育的多地區會議
- 每年舉辦至少 2 次增進扶輪知識的扶輪社社務行政會議
- 讓扶輪社員親自參與扶輪社及地區的計畫與活動，尤其是需要親手服務的行動
- 有關持續教育的地區階層研習會
- 舉行每週例會時應富啟發性、而且有效率，使社員對扶輪保持興趣
- 鼓勵在社內舉辦聯誼和有趣的活動
- 定期舉行委員會及爐邊會議，分享關於扶輪各項節目、計畫、與活動的構想及資訊
- 出席其他扶輪社的例會

資料來源 摘自扶輪出版委員會、3520 地區 PDG.Dens 網頁資料



STAR(扶輪行動特別訓練)

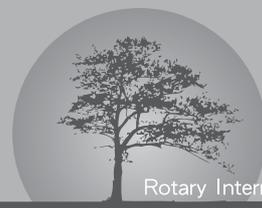
STAR(Special Training for Action in Rotary)

STAR 計劃是由美國德州艾爾帕索扶輪社於 1976 年研擬出來的，該計劃現在已證明對於使社員更加認識扶輪以及及使社員準備好擔任扶輪社領導職位方面，是很有效的工具。扶輪社應採用類似的計劃，以促進社員加深參與及認識扶輪。至於扶輪青年服務團更需如此。

因為每年會有完全不同的新團員，所以該計劃可每年重複辦理。除了做為扶輪與扶輪青年服務團知識的工具之外，STAR 早餐會也幫助新團員認識彼此，至少認識團內一些經驗較豐富的扶輪青年服務團。分成小組聚會所創造出來的親切、輕鬆的氣氛結果可使新團員提出更多的問題，並且確實地討論。在大型的扶輪青年服務團，此一方法對於促進聯誼可以是極有助益的。

下列各項準則可供貴社採用：

- 每位新團員應安置於 STAR 委員會中，並要求他填妥一份問卷及貼上玉照，然後把新團員簡歷刊登在每週社刊上。新團員應在名牌上加佩紅星一枚及紅絲帶，以資區別，並且要求有經驗的團員在扶輪青年服務團例會時坐在新社員旁團增進相識。
- STAR 委員會主委或共同主委應在所有 STAR 委員會委員入團兩週內親自拜訪其事業處所。
- 每個月舉行一次長達 1 小時的 STAR 早餐會，12 月除外，所有新團員應出席這些會議達 1 年。由於此一會議是委員會會議，不得計算為例會出席積分。
- STAR 委員會由主委(通常為前團長)、共同主委(團甫卸任前團長)、三位或四位身為前團長、團長當選人的其他委員，以及一些要求留下繼續擔任委員者所組織。
- 所有扶輪青年服務團員均受邀隨時出席，以獲得最新的扶輪知識，並且會見新扶輪青年服務團員。此外，市內或地區內任何他團員也歡迎出席。
- 典型的計劃之特色包括歡迎第一次出席者；表揚新的 STAR 畢業生，宣布即將辦理的輔導扶輪社、扶輪青年服務團及地區活動與會議；及各項會後都有問答議程的會議。計劃的議題包括四大服務之每一服務；出席；團史；扶輪基金會、及國際扶輪與國際扶輪青年服務團各項計劃。各項計劃上由負責該議題的理事或委員會主委報告。
- STAR 委員會新委員應負責在 12 月籌辦「假期午宴」(Holiday Luncheon)。
- STAR 委員會主委在每週團刊刊登每月報告。



第三次會議：組織新社與持續經營

學習目標

1. 找出地區內潛在的新扶輪社
2. 瞭解為何新扶輪社很重要
3. 瞭解如何支持新扶輪社

一、組織新扶輪社

- 新扶輪社提供社區之前未能做到的服務。
- 從1988年到2003年，社員成長主要來自於組織新扶輪社。
- 服務的需求比以往更多。要滿足這些需求，扶輪必須成長。
- 扶輪可造福新興國家以及經歷政經變革的國家。
- 在已經有扶輪社的區域，新扶輪社可增加服務能力。
- 鑑於目前事業專業人士的時間寶貴，大型社區的扶輪社提供不同的例會時間包容不同的行程必然會有幫助。

A. 扶輪社例會時間

- 扶輪社不再只是在午餐聚會的社團。
- 扶輪社主要例會時間在午餐或晚餐，有時完全不用餐。

B. 根據你的經驗，新扶輪社對貴地區有何幫助？

- 可包容不同的工作作息
- 匯集更多未來領袖的人才
- 更多服務計畫的夥伴
- 更多扶輪基金會的資金來源

C. 什麼樣的因素可能促使你組織新扶輪社？

- 因為例會時間、地點、或日期不便，造成現有社員或潛在社員人數減少
- 扶輪社人數超過社區集會地點所能容納的人數
- 人口增加
- 現有扶輪社的社員費用過高
- 社區需求超過現有扶輪社的服務能力
- 現有扶輪社喜歡維持目前的人數
- 社區內有某個種族的語言需求

二、支持新扶輪社

A. 輔導社在支持新扶輪社方面應扮演什麼角色？

- 在新扶輪社加盟國際扶輪後，擔任其輔導社至少2年。
- 協助特別代表規劃與組織新扶輪社的行政管理程序。
- 協助籌劃新扶輪社初期的節目和計畫。
- 引導新扶輪社的發展。
- 依規定向地區總監報告。

B. 輔導新扶輪社的活動

※請參考附錄：輔導新扶輪社的活動

C. 關於有效的扶輪社組織與行政管理，你會給新扶輪社什麼建議？

D. 扶輪社領導計畫

- 扶輪社領導計畫是建議的扶輪社行政管理架構。
- 此計畫的根據是有效能扶輪社的最佳措施。
- 此計畫可作為扶輪社策略性規劃的架構。
- 輔導扶輪社應協助新扶輪社推動扶輪社領導計畫，並從一開始建立完善的行政管理措施。

※請參考附錄 扶輪社領導計畫





附錄：輔導新扶輪社的活動

新扶輪社的成功端視其籌組過程與前幾個月的運作情形而定。在新扶輪社加盟後，輔導社應扮演導師的角色，在該社第一年度時保持參與，並提供指導。輔導社的職責包括：

- 指派一名社員負責確認新扶輪社每次例會都準備好鐘與木槌、名牌、補出席卡、扶輪旗幟、以及例會的其他固定用品。
- 請扶輪社秘書在新扶輪社的前幾次例會中，擔任新扶輪社秘書的顧問。
- 請扶輪社社長與特別代表，一同出席新扶輪社第一次例行理事會。
- 鼓勵有經驗的社員協助新扶輪社社員熟悉國際扶輪的資訊、政策、與程序。
- 協助新扶輪社籌劃第一個年度的節目。
- 籌劃聯合募款活動。

委員會組織

輔導社與地區總監的特別代表應與新扶輪社的創社社員合作，擬定一個可支持該社目標與宗旨的委員會架構。『建議扶輪社細則』在第9與第10章簡述5個建議委員會的架構與職責。其他的委員會可每年視需要來設立。和社長一起討論建議的委員會架構，看看此架構是否能符合該社現行與未來的需求。

鼓勵輔導社的委員會主委與新扶輪社的同儕見面。邀請新扶輪社的委員會委員出席輔導社的委員會例行會議，讓他們更深入瞭解一個有經驗的委員會之運作方式。

維持完整的記錄

輔導社的秘書可協助新扶輪社的秘書建立一個永久記錄的系統，確使該社的記錄從一開始便可保持完整。有關新扶輪社組織的資訊及創社社員名單都是很重要的歷史文件。確使新扶輪社秘書保有一份該社的章程（第2章與第3章妥善填寫）以及該社的細則。這些文件應當做扶輪社永久記錄來保存。協助新扶輪社秘書建立一個系統來記錄出席（參見www.rotary.org 「社員事務入口」Member Access 中的國際扶輪扶輪社行政管理軟體 R.I. Club Administrative Software）以及應列入該社歷史的重要事蹟。確定該扶輪社擁有一份「程序手冊」Manual of Procedure（035-EN）。

社員變更與退社應妥善記錄，並透過網站的社員事務入口（Member Access）或社員資料表（Membership Data Form，參見「扶輪社職員資料袋」Club Officers' Kit 中的『扶輪社秘書手冊』Club Secretary's Manual）來報告。這項資訊也應告知地區。輔導社一名社員應協助秘書製作一份該社的每月出席報告，並在下一個月的15日以前繳交給地區總監。

社刊

溝通是扶輪社持久的一個重要元素。協助新扶輪社製作一份社刊來公佈未來例會的節目，並轉載有關該社、該社社員、以及世界各地扶輪的有趣消息。在新扶輪社指派一名社刊編輯之後，請該社員與輔導社的社刊編輯會面，以獲得有關主題、地區及國際扶輪的可用資源、以及製作社刊的構想。

扶輪社網站

許多扶輪社自行製作網站來讓社員掌握消息，並向社區及以外地方宣傳該社的活動。鼓勵新扶輪社考慮設立自己的網站，並將該網站與地區網站和www.rotary.org 連結。

國際扶輪網站

國際扶輪網站www.rotary.org 是一個有關行政管理、社員、節目、公共關係、以及扶輪基金會議題的理想資訊來源，也提供Member Access（社員事務入口）與Club Locator（扶輪社定位儀）等工具。

第一次社務行政會議

在第一次社務行政會議之前，必要時給予新扶輪社社長如何召開這項會議的建議，並協助扶輪社各委員會主委訂定委員會初期計畫。

每週例會節目

輔導社應與社長及節目委員會主委密切合作，一起籌劃至少前6個星期的節目。根據貴社的經驗，分享規劃、徵求、與呈現優良節目的有效技巧，包括尋找有趣演講者的技巧。

社員發展

向新扶輪社職員強調有計畫持續增加社員的重要。鼓勵使用『社員發展資源指南』Membership Development Resource Guide (417-EN)、『有效能扶輪社規劃指南』Planning Guide for Effective Rotary Clubs、以及發給所有新扶輪社的其他社員資料（參見www.rotary.org）來尋找招募及防止流失社員的構想。自願協助社長或適當的委員會主委來教育所有社員瞭解『建議扶輪社章程』第13章中有關如何推薦與選舉新社員的規定。

6個月後，審查該社在以下方面的情況，必要時提供指導：

- 妥善規劃每週節目
- 委員會有關社員成長、社區服務、扶輪基金會、及培養扶輪社領袖的目標的進度
- 每個月的理事會會議

透過下列活動持續支持新扶輪社：

- 與新扶輪社一起籌劃埠際會議
- 鼓勵貴社社員出席新扶輪社例會
- 鼓勵新扶輪社社員至附近扶輪社補出席
- 告知有差旅行程的扶輪社員有關www.rotary.org 的「扶輪社定位儀」（Club Locator），以便他們可找到差旅區域的扶輪社例會時間
- 鼓勵社員出席地區年會



附錄:扶輪社領導計畫

扶輪社領導計畫提供一個有效能扶輪社的行政架構，以達到強化扶輪社的目的。

有效能的扶輪社能夠

- 維持並／或增加社員人數
- 推行成功的計畫以因應社區或其他國家社區的需求
- 透過捐獻與參與計畫來支持扶輪基金會
- 培養能夠在扶輪社階層以上服務扶輪的領袖

要推行扶輪社領導計畫，現任、下任、與前任扶輪社領袖應

- 針對有效能扶輪社的要素訂定一項長期計畫。
- 利用『有效能扶輪社規劃指南』來設定符合該社長期計畫的年度目標。
- 舉行社務行政會議，讓社員參與籌劃過程，並讓社員掌握扶輪活動最新發展。
- 確保扶輪社社長、理事會、委員會主委、扶輪社員、地區總監、助理總監、及地區委員會之間能有充分的溝通。
- 為領導延續性作準備——包括交接規劃的概念——確保能培養未來的領袖。
- 修正細則反映扶輪社委員會架構以及扶輪社領袖的角色與責任。
- 提供機會以增加社員之間的聯誼。
- 確使每位社員積極參與一項扶輪社計畫或活動。
- 訂定一項全面性的訓練計畫，確使
 - 扶輪領導人出席地區訓練會議
 - 定期提供新社員一致性的入社訓練
 - 提供現有社員持續教育的機會

扶輪社領導人應諮詢地區領導人，依照地區領導計畫的規定來推動扶輪社領導計畫。此計畫應每年檢討一次。

扶輪社各委員會

扶輪社委員會有責任推動扶輪社根據四大服務訂定的年度及長期目標。社長當選人、社長、以及甫卸任社長應一起合作，確保領導的延續性並進行交接規劃。若可行的話，委員會委員應任職同一委員會3年以確保延續性。社長當選人負責指派出缺的委員會委員，指派委員會主委，並在年度開始之前召開籌劃會議。建議主委應有擔任委員的經驗。扶輪社的常設委員會如下：

- **社員委員會**

此委員會應訂定及推動一項招募及防止流失社員的全面性計畫。

- **扶輪社公共關係委員會**

此委員會應訂定及推動計畫來提供大眾有關扶輪的資訊並宣傳扶輪社的服務計畫與活動。

- **扶輪社行政管理委員會**

此委員會應推動與扶輪社有效運作相關的工作。

- **服務計畫委員會**

此委員會應訂定及推動能夠因應社區及其他國家社區之需求的教育、人道、與職業計畫。

- **扶輪基金會委員會**

此委員會應訂定及推動計畫以透過捐獻和參與計畫來支持扶輪基金會。

可視需要設立其他委員會。

訓練規定

扶輪社各委員會主委應在就任前出席地區講習會。

和地區領導團隊的關係

扶輪社各委員會應與助理總監和相關的地區委員會合作。

報告規定

扶輪社各委員會應定期向扶輪社理事會及在社務行政會議中報告其活動的狀況。

資料來源 摘自扶輪出版委員會網頁





策略及經驗分享

一個優質社的經營策略

主講人：林月霞 P.P.Lady (樹林芳園社)

扶輪分享

樹林芳園扶輪社
林月霞
P.P. LADY

3490地區 2011-2012 社員研習會

一個優質社的經營策略

3490地區 2011-2012 社員研習會

有效能的扶輪社

- 一. 維持或增加社友人數
- 二. 辦理成功的社區服務和國際服務
- 三. 透過參與計畫、捐獻扶輪基金
- 四. 培養扶輪領導人

3490地區 2011-2012 社員研習會

參加扶輪社的二十個好處

1. 友誼 / Friendship
 - 在一個越來越複雜的世界，扶輪提供了人類對於友誼及聯誼最基本的需求。這是扶輪之所以創立於1905年的兩項理由之一。
2. 事業發展 / Business Development
 - 創立扶輪的第二項理由是事業發展：每個人都需要人脈。扶輪是由各種事業的人所組成，成員來自各行各業。扶輪社員們能彼此互助。
3. 個人成長及發展 / Personal Growth and Development
 - 加入扶輪成為社員者能在人際關係及個人發展方面繼續個人的成長及教育。
4. 領導能力發展 / Leadership Development
 - 扶輪是一個由一群領導人及事業有成的人所組成。擔任扶輪職務就如接受大學教育。所謂領導能力是指：學習如何激勵、影響、及領導一些領導人。

3490地區 2011-2012 社員研習會

參加扶輪社的二十個好處

5. 發揮社區公民精神 / Citizenship in the Community
 - 加入扶輪可使人成為更優秀的社區公民。一般扶輪社都是由社區裡最積極的公民所組成。
6. 繼續接受教育 / Continuing Education
 - 扶輪每週都有例會節目，目的在使人瞭解社區、國家及全世界正在發生的事情，每次例會都是聆聽不同演講人及當前各種話題的機會。
7. 樂趣 / Fun
 - 扶輪很樂趣，許許多多的樂趣。扶輪社計劃也有趣。社交活動也很有趣。服務也有趣。
8. 演講技巧 / Public Speaking Skills
 - 許多加入扶輪的人都怕上台演講。扶輪可以培養你對眾人演講的信心及技巧，並提供練習的機會，以使這些技巧達到盡善盡美。

3490地區 2011-2012 社員研習會

參加扶輪社的二十個好處

9. 發揮世界公民精神 / Citizenship in the World
 - 每個扶輪社員都佩帶代表「國際扶輪」的領章。全球只有極少數地方沒有扶輪社。每個扶輪社員都受到534個地區33,790個扶輪社歡迎，甚至鼓勵出席他們的例會。這表示你不僅能在自己的社區馬上結交朋友，更能馬上在全世界認識朋友。
10. 在旅途中提供協助 / Assistance when Traveling
 - 因為到處都有扶輪社，許多扶輪社員都難免需要醫生、律師、飯店、牙醫、顧問等服務，你可以在旅途中透過扶輪找到協助。
11. 娛樂 / Entertainment
 - 每個扶輪社及地區都會舉辦一些宴會及活動，使你在事業繁忙之餘，身心都有所調劑。扶輪有地區年會、國際年會、講習會、以及研習會，這些會議除了提供扶輪資訊、教育及服務之外，也有娛樂節目。

3490地區 2011-2012 社員研習會

參加扶輪社的二十個好處

12. 培養社交技巧 / The Development of Social Skills

- 在每週例會及各項活動和會議，扶輪都會培養你的個性、社交技巧、以及人際關係技巧。扶輪可以說是為喜歡與人接觸的人而設。

13. 全家的計劃 / Family Programs

- 扶輪提供全世界最大的青少年交換計劃，有高中及大專的扶輪社團，是為培養未來的扶輪社員而設，寶眷也有機會參與扶輪活動，並舉辦許多能促進家庭成員成長以及培養家庭價值觀念的活動。

14. 職業技能 / Vocational Skills

- 每個扶輪社員都應該參與本身專業或職業的成長及發展，在委員會裡服務，以及教導青少年關於本身工作或職業的技能。扶輪有助於使你成為更優秀的醫師、律師、老師等等。



3490地區 2011-2012 社員研習會

參加扶輪社的二十個好處

15. 培養道德觀念 / The Development of Ethics

- 扶輪社員奉行規範個人道德標準的四大考驗。扶輪社員應該在事業及個人關係上遵守道德標準。

16. 瞭解不同文化 / Cultural Awareness

- 你會在世界各地的扶輪發現到每一宗教、國家、文化、種族、信仰、政治理念、語言、膚色、及族群。扶輪是全世界來自不同背景的最傑出公民的縮影。扶輪社員們都瞭解他們的文化差異，並學習喜愛跟各地的人一起做事。在這個過程中，他們成為本國更優秀的公民。

17. 聲望 / Prestige

- 扶輪社員都是事業、專業、藝術、政府、運動、軍車、宗教、以及所有領域的傑出領導人。扶輪是世界上最悠久、而且最富盛名的服務社團。扶輪的陣容包括高階主管、經理、專業人士，都是一些做決定且能影響決策的人。



3490地區 2011-2012 社員研習會

參加扶輪社的二十個好處

18. 好人 / Nice People

- 扶輪社員尤其是很好的人—在地球上最好的人。這些重要的扶輪社員都遵守「做一個重要人物固然很好，重要的是要對人好」的原則。

19. 沒有「正式信仰」 / The Absence of an "Official Creed"

- 扶輪沒秘密的的握手方式，沒有秘密的政策，沒有政式信仰，沒有秘密會議或儀式。凡是願意幫助他人而別無自的男士及女士，扶輪都展開大門歡迎。

20. 服務的機會 / The Opportunity to serve

- 扶輪是一個服務社團。它的事業在於服務人類。它的產品是服務。扶輪社員們對當地社區及國際地區提供社會服務。也許這是成為扶輪社員的最佳理由：讓你有機會替別人做一些事使自己的生活更充實。扶輪是一個使人收穫良多的社團。「服務愈多，獲益愈大」 理查·金恩(國際扶輪2001-02 年度社長)



3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務~尼泊爾建校、義診及設置淨水設備



3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務~尼泊爾建校、義診及設置淨水設備



3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務~尼泊爾加德滿法州佛學院聞思樓動土



3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務~尼泊爾醫療義診

3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務~尼泊爾醫療義診

3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務~尼泊爾設置淨水設備

3490地區 2011-2012 社員研習會



扶輪基金會捐贈復康巴士予新北市政府

3490地區 2011-2012 社員研習會



扶輪基金~捐贈復康巴士予新北市政府

3490地區 2011-2012 社員研習會



RI社長代表為阿奇·柯藍夫會員
P.D.G. Carbon、
P.D.G. Kega、
D.G. Victor 配章

3490地區 2011-2012 社員研習會



接待D7170 GSE參觀三峽祖師廟

3490地區 2011-2012 社員研習會



RI社長代表歡迎晚宴-表演夜上海舞曲

3490地區 2011-2012 社員研習會



新世代服務~
漢林扶輪青年服務團第三、四屆團長交接典禮

3490地區 2011-2012 社員研習會



新世代服務-YEP Inbound學生接待講習會暨歡迎會

3490地區 2011-2012 社員研習會



新世代服務~YEP多地區第三屆研討會

3490地區 2011-2012 社員研習會



新世代服務~輔導成立柑園國中扶輪少年服務團

3490地區 2011-2012 社員研習會



新世代服務~地區扶輪青少年領袖獎研習營

3490地區 2011-2012 社員研習會



社務服務~與大漢溪扶輪社聯合例會

3490地區 2011-2012 社員研習會



社務服務~新春第一次例會辦理新春團拜

3490地區 2011-2012 社員研習會



社務服務~秋季旅遊~武陵農場

3490地區 2011-2012 社員研習會



職業服務~國語文演講比賽

3490地區 2011-2012 社員研習會



社區服務~杜絕腸病毒~捐贈洗手乳予公立托兒所

3490地區 2011-2012 社員研習會



社區服務~辦理跳蚤市場義賣活動

3490地區 2011-2012 社員研習會



公共關係~拜會樹林市公所陳世榮市長

3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務~接待日本2700地區志工學生與樹人家商學生交流

3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務: 扶輪友誼交換~前往墨西哥

3490地區 2011-2012 社員研習會



國際服務：
芳園盃揮桿行善高爾夫聯誼賽暨籌募YEP清寒學生經費

3490地區 2011-2012 社員研習會



社員委員會~新社友宣誓入社

3490地區 2011-2012 社員研習會



策略

- 一.凝聚共識並『在乎』每位社友
- 二.使命感、設定目標、共同達成
- 三.多付出、少計較、多講情、少講理
- 四.常感恩、感激、感謝、感動

 3490地區 2011-2012 社員研習會

超我服務

用有限的生命做無限的服務

 3490地區 2011-2012 社員研習會

結語

扶輪社是一個優質的團隊，俗話說：跟對人就做對的事，跟對名師就走對的路，人生的一大幸福，就是有良師益友來做我們的明燈，因為耳濡目染，就會被感染，小小的進步，就有大大的改變，改變我們看人的角度，就會影響我們對人的態度。

 3490地區 2011-2012 社員研習會

參加扶輪社是善緣俱足，因為被邀約而聚在一起，扶輪社重視出席、聯誼和服務，我們聚會頻繁，服務項目又多，若能熱心參與，付出個人智慧與服務熱忱，加上自己的修養、品德和氣度，必能獲得社友的肯定與贏得更多的友誼，扶輪社是個國際大道場，要珍惜每個相聚的緣，共同來分享扶輪，扶輪分享，共勉之！

 3490地區 2011-2012 社員研習會

謝 謝！
祝
各社 社運昌隆

 3490地區 2011-2012 社員研習會



Reach Within to Embrace Humanity
人道關懷 行善天下

策略及經驗分享 男女混合社的探討 主講人：李明容 P.P.Jack (新荷社)



姓名：李明容 (P.P.JACK)
入社日期：1972年2月24日
出生日期：一九五五年七月二十八日
職業分類：建設業/建設營造業
服務單位：星耀建設有限公司
住址：花蓮市國興五街115號
夫人芳名：陳珠鳳

扶輪經歷：

2000-2001年度 節目主委
2001-2002年度 年度秘書
2002-2003年度 社務服務主委
2003-2004年度 年度社長
2004-2005年度 國際服務主委
2005-2006年度 公共關係委員會主委
2006-2007年度 糾察主委
2007-2008年度 年度地區社員擴展委員會主委
2008-2009年度 年度地區社員研習會主委
2009-2010年度 年度扶輪知識委員會主委
2010-2011年度 年度糾察委員會主委





國際扶輪3490地區 

男女混合社的探討



主講人簡介
 姓名：李明容
 扶輪暱稱：JACK
 所屬社：花蓮新荷扶輪社

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

1989年改變扶輪歷史的決議

國際扶輪社成立於1905年2月23日國際扶輪的立法機構每三年召開一次，1989年召開的立法會議中，表決廢除了扶輪社社員僅限於男性的規定，允許全世界的扶輪社讓女性入社。

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

依性別區分扶輪社

男社
 女社
 男女混合社

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

R. I. 3490 地區第一個男女混合社

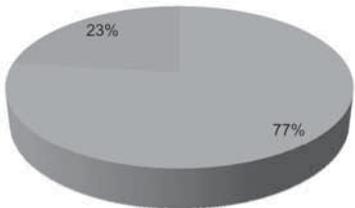
1990年由羅東西區扶輪社所首先創立，
 創社社長 許國文(P. D. G. Surgeon)，
 現有社友52位
 (男社員40名，女社員12名)。

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

羅東西區社 男女社友比例圖

■ 男社友 ■ 女社友



性別	比例
男社友	77%
女社友	23%

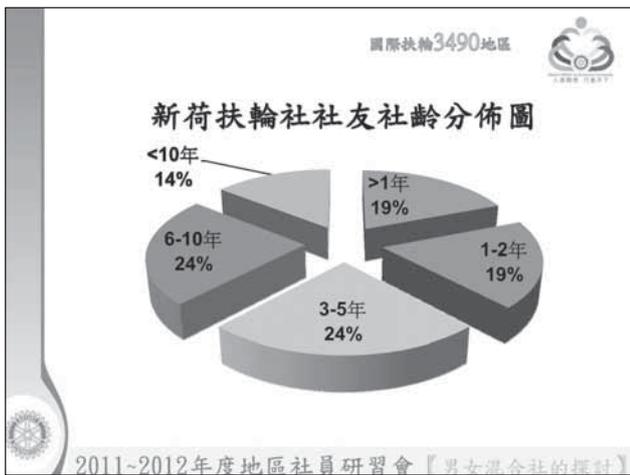
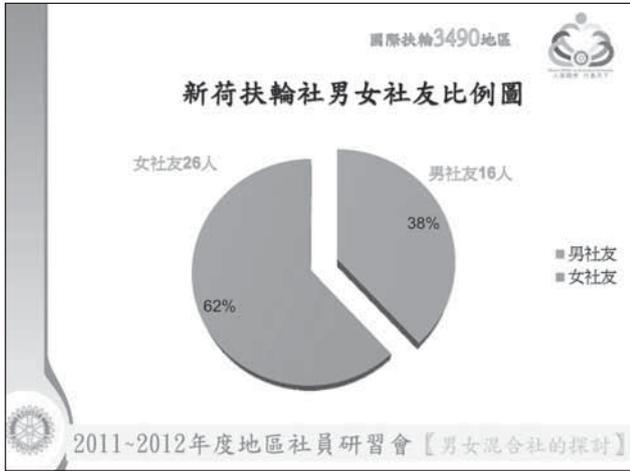
2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

新荷扶輪社簡介

新荷的網站
<http://www.rotary-lotus.org/>

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】





國際扶輪3490地區 

新荷例會影片



2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

台北典華的演出



2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

扶輪一百年金鐘之夜演出



2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

男女混合社的優點

- 一、男女混合社可打造更圓融的兩性關係
- 二、男女混合社的社友較有增廣見聞的機會
- 三、男女混合社的社員有互補作用
- 四、吸收社員多一半的機會。
- 五、例會內容更健康正面

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

男女混合社的經營與增加社友

健全擴展社友委員會

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

扶輪社E化的重要性

電子信箱 臉書 網站

<http://www.facebook.com/?ref=home>

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

精彩的例會節目是扶輪社的首要

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

深具意義的服務計畫

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

深具意義的服務計畫

國際扶輪3490地區 



2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】

國際扶輪3490地區 

謝 謝

2011~2012年度地區社員研習會【男女混合社的探討】





策略及經驗分享

新社員教育訓練的重要性

主講人：郭進章 C.P.Ka-Ku(新莊東區社)

國際扶輪3490地區

2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】



主講人簡介
 名：郭進章C. P. Ka-ku
 所屬社：新莊東區扶輪社
 地區扶輪經歷

- 1987-1988年度 加入汐止扶輪社
- 1995-1996年度 創立新莊東區扶輪社
- 1996-1997年度 地區青少年反毒品委員會委員
- 1997-1998年度 第三分區分區代表(助理總監)
- 1998-1999年度 地區新世代企劃活動推行委員會主委
- 1999-2000年度 地區社會服務委員會委員
- 2000-2001年度 地區保羅·哈里斯之友委員會主委
- 2001-2002年度 地區社會服務委員會副主委

國際扶輪3490地區

2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】



主講人簡介
 名：郭進章C. P. Ka-ku
 所屬社：新莊東區扶輪社
 地區扶輪經歷

- 2002-2003年度 地區守時運動推廣委員會主委
- 2003-2004年度 地區地區職業認識及發展委員會副主委
- 2004-2005年度 地區根除小兒麻痺募款委員會主委
- 2005-2006年度 地區基金捐獻勸募委員會主委
- 2006-2007年度 地區鼓勵出席委員會主委
- 2007-2008年度 地區扶輪世界和平小組委員會副主委
- 2008-2009年度 地區台北扶輪研習會推廣委員會副主委
- 2009-2010年度 地區水管理委員會副主委
- 2010-2011年度 地區國際年會推廣委員會副主委

國際扶輪3490地區

2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

新社員教育訓練的重要性

主講人：郭進章C.P.Ka-ku



國際扶輪3490地區

2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

新社員教育訓練的重要性

主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

前言



國際扶輪3490地區

2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

前言

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

我們都知道要找到一位新社員是一件不容易的事，既然有新的社員加入，我們更應該重視這些扶輪新血輪，一位新的社員進來他是非常陌生的不知道扶輪社是在幹什麼的？只是聽外面的人在講心裡又想有點印象又疑問這是什麼團體，

國際扶輪3490地區

2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

前言

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

是慈善機構嗎？還是救濟單位？聽說扶輪社要很有錢的人才能參加，我想只能付出一點心意而已，哪能跟你比，因此他的心裡就會打了退堂鼓。所以，我常說招募新社友，一定要他先了解我們是來做公益的，因為個人的力量不夠，

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

前言

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

所以請你共同來打拼，這樣聽起來就會更舒服了，也才能打動有心人。這個社會上有心要做一些社會有意義工作的人很多，但是經濟也可以，可是又不知道怎麼做？如此來參加扶輪社不正是最正確的嗎？對於一位新社員我們有責任去



國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

前言

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

輔導他讓他知道扶輪的工作和責任即應負的義務，還有禮儀禮節及對社員彼此之間的稱呼等等…最重要的就是要做好人際關係，以及社員之間的相處，以上這樣大致做好我們可以來談本社的發展跟願景目標成長，個人對本社的意見，



國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

前言

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

希望服務的工作項目如此一來整個扶輪社的狀況都能讓他了解，讓他知道他是扶輪社的重要成員，扶輪需要他，有朝一夕他即是扶輪的領導人。



國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

概述

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku



國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

一、何種原因加入扶輪社

1. 友人介紹
2. 親友關係
3. 公共關係(如扶輪看板)
4. 生意往來
5. 上司下屬
6. 其他



國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

二、為什麼加入扶輪社

1. 因為扶輪社友有許多好朋友
2. 因為個人力量有限對於一個大型的社會服務需要有很多人參與
3. 因為可做對於社會有益的工作增加服務的經驗
4. 培養人際關係





國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

三、扶輪社對社會有哪些貢獻

1. 消除小兒麻痺
2. 關懷老幼就學獎助金
3. 急難救助捐血等...
4. 水資源及醫療服務等

國際扶輪3490地區
新北市第三分區
消除小兒麻痺

新莊扶輪社
新莊扶輪社
新莊東區扶輪社
新莊中央扶輪社
新莊南區扶輪社

13

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

四、參加扶輪社有哪些優點

1. 增進友誼及聯誼。
2. 個人成長及發展提升領導能力。
3. 繼續接受教育職業技能提升。
4. 培養文化道德觀念、服務社會的機會。

14

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

五、新社員的重要性

1. 扶輪的工作永無休止有新的扶輪加入才能推動扶輪的發展。
2. 你是扶輪的新血輪下次你就是扶輪領導人。
3. 不要輕忽自己,由於你的力量才能推動一切有大石頭也要有小石頭相抵。

15

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

六、你知道加入扶輪社友三出嗎?

1. 出席：除了參加每星期的例會外還有各項活動參與。
2. 出力：爭取服務的機會親自動手做。
3. 出錢：應繳付社員各項規費捐款。

16

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

七、扶輪人應有的風度與氣質?

1. 主動問候付出關懷，隨時做好一分鐘公關
2. 同理心整合不同的意見：不要想為什麼你不先對我好？。
3. 自我成長增取服務的機會。
4. 尊重對方多讚美少批評心存感激保持愉快心情。

17

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

八、保持扶輪人生的樂趣!!

人與人共同生活叫做人生?

- 人生如戲戲如人生，在扶輪的舞台上竭力演出，喜怒哀樂、舞台下看戲的人們同樣士農工商形形色色，這就是扶輪人生『就比如總監之夜各社長盡情演出』。
- 虛心觀察不斷學習：人字很好寫，但是很難，做好人很容易，要把人做好很難

18

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

九、不可輕言退社

扶輪社裡面未了做某件活動或是社務問題，
難免有意見不合而爭執、絕對不可意氣用事，
那會帶給你終生遺憾。



19

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

結語

了解扶輪!認同扶輪!享受扶輪!
~做個快樂的扶輪人~



20

國際扶輪3490地區
2011-2012年度社員研習會【策略及經驗分享】

新社員教育訓練的重要性
主講人：郭進章C.P. Ka-Ku

謝謝大家!!!

21





職業代碼

請使用以下代碼表示社員之職業技能。

舉例來說，某位社員為大學教授。請將以下職業代碼標示在社員姓名旁邊，告知國際扶輪該社員的職業技能——12-05（「教師—中等教育以上」的代碼）。

會計與金融服務

執業會計師——自行開業（01-01）
執業會計師——受雇（01-02）
審計師（01-03）
預算分析師（01-04）
財務分析師（01-05）
證券經紀人／交易人（01-06）
其他（01-99）

廣告／公共關係

廣告經理人（02-01）
公關經理人（02-02）
廣告文案撰稿人（02-03）
廣告刊登專員（02-04）
其他（02-99）

農業／漁業／林業

農民／農場管理（03-01）
漁業（03-02）
農林業（03-03）
森林保育（03-04）
其他（03-99）

建築與工程

建築師（04-01）
景觀設計師（04-02）
農業工程師（04-03）
航太工程師（04-04）
化學工程師（04-05）
土木工程師（04-06）
電機工程師（04-07）
環境工程師（04-08）
工業工程師（04-09）
機械工程師（04-10）
礦冶工程師（04-11）
核能工程師（04-12）
測量師（04-13）
其他（04-99）

藝術與設計

美工人員／藝術指導（05-01）
畫家（05-02）
雕塑家（05-03）
陶藝家（05-04）
插畫家（05-05）
多媒體藝術家或動畫家（05-06）
商業與工業設計（05-07）
服裝設計（05-08）
花藝設計（05-09）
圖案設計（05-10）
室內設計（05-11）
其他（05-99）

銀行與財務管理

銀行家／銀行經理人（06-01）
投資顧問（06-02）
有價證券經理人（06-03）
其他（06-99）

神職與其他宗教職務

神職人員（07-01）
宗教教育家（07-02）
非神職宗教專職人員（07-03）
其他（07-99）

電腦與資訊系統

系統分析師（08-01）
電腦程式設計師（08-02）
電腦軟體工程師（08-03）
電腦支援專家（08-04）
其他（08-99）

傳播／新聞媒體

口譯員與筆譯員（09-01）
攝影師（09-02）
作家（09-03）
編輯（09-04）
記者／特派員（09-05）
其他（09-99）

社區與社會服務

諮商輔導人員（10-01）
社工人員（10-02）
其他（10-99）

建築與維修

承包商（11-01）
木匠或相關職業（11-02）
水電工或相關職業（11-03）
電氣技師或相關職業（11-04）
其他（11-99）

教育

行政主管—中等教育以上（12-01）
行政主管—中等教育（12-02）
行政主管—初等教育（12-03）
行政主管—幼兒教育（12-04）
教師—中等教育以上（12-05）
教師—中等教育（12-06）
教師—初等教育（12-07）
教師—幼兒教育（12-08）
教師—特殊教育（12-09）
輔導人員（12-10）
成人識字教育（12-11）
行政職員（12-12）
訓練與發展專家（12-13）
其他（12-99）

娛樂與運動

演員（13-01）
音樂家／歌唱家（13-02）
廣播／電視節目主持人（13-03）
製作人／導演（13-04）
舞蹈家／編舞家（13-05）
舞台經理（13-06）
佈景設計師（13-07）
運動員（13-08）
教練（13-09）
裁判或其他運動管理人員（13-10）

其他 (13-99)

食品工業

餐廳 (14-01)

主廚/廚師 (14-02)

食品加工與分銷專業人員 (14-03)

其他 (14-99)

政府

中央/聯邦議員/立法委員 (15-01)

州/省議員/立法委員 (15-02)

鄉/鎮/市代表/議員 (15-03)

社區/都市規劃專員 (15-04)

郵局主管/郵政服務 (15-05)

查稅員/收稅員/稅務專員 (15-06)

其他 (15-99)

人力資源/人事管理

人力資源專業人員 (16-01)

勞資關係專家 (16-02)

其他 (16-99)

保險與風險管理

保險公司經理人 (17-01)

保險仲介人 (17-02)

保險業者 (17-03)

專業風險管理人 (17-03)

其他 (17-99)

法律

律師 (18-01)

法官/推事 (18-02)

仲裁人/協調人 (18-03)

律師助理或其他業務輔助人員 (18-04)

其他 (18-99)

管理與行政

會議規劃專家 (19-01)

非政府組織/協會管理人 (19-02)

其他 (19-99)

製造業

公司主管 (20-01)

工廠經理人 (20-02)

生產專業人員 (20-03)

其他 (20-99)

行銷與業務

行銷經理人 (21-01)

零售業務專業人員 (21-02)

批發/企業業務專業人員/ (21-03)

其他 (21-99)

醫療/保健

行政主管 (22-01)

牙醫 (22-02)

營養師 (22-03)

急救人員 (22-04)

流行病學家 (22-05)

護理人員 (22-06)

藥劑師 (22-07)

內/外科醫師 (22-08)

心理學家 (22-09)

精神科醫師 (22-10)

治療師, 含生理治療師、職業治療師、聽力矯

正師 (22-11)

驗光師 (22-12)

獸醫 (22-13)

其他 (22-99)

軍事

陸軍-現役 (23-01)

陸軍-退役 (23-02)

海軍-現役 (23-03)

海軍-退役 (23-04)

空軍-現役 (23-05)

空軍-退役 (23-06)

其他 (23-99)

安全維護服務

執法人員 (24-01)

消防人員 (24-02)

私家偵探 (24-03)

其他 (24-99)

房地產

估價/鑑定專家 (25-01)

房地產業務 (25-02)

房地產開發 (25-03)

建築物管理 (25-04)

其他 (25-99)

科學、數學與科技

精算師 (26-01)

統計學家 (26-02)

數學家 (26-03)

天文學家 (26-04)

生物學家 (26-05)

化學家 (26-06)

地質學家 (26-07)

水文學家 (26-08)

微生物學家 (26-09)

其他 (26-99)

服務業

乾洗業者 (27-01)

裁縫師 (27-02)

旅行社從業人員 (27-03)

旅館管理 (27-04)

個人服務提供者 (理髮師、髮型設計師等)
(27-05)

兒童照顧提供者 (27-06)

其他 (27-99)

社會科學

人類學家 (28-01)

社會學家 (28-02)

歷史學家 (28-03)

政治學家 (28-04)

圖書館學家/圖書館員 (28-05)

檔案管理人 (28-06)

其他 (28-99)

交通運輸

航空 (29-01)

道路 (29-02)

鐵路 (29-03)

海運 (29-04)

其他 (29-99)

其他 (請註明) (99)



OCCUPATIONS

Use the following codes to indicate occupational skills.
EXAMPLE: A club member is a university professor. Advise RI of the member's occupational skill by indicating the following code next to the member's name - **12-05 [Teacher-Post secondary.]**

ACCOUNTING AND FINANCIAL SERVICES (01)

- CPA/Chartered Accountant – Private Practice (01-01)
- CPA/Chartered Accountant–Corporate/ Business (01-02)
- Auditor (01-03)
- Budget Analyst (01-04)
- Financial Analyst (01-05)
- Stock broker/trader (01-06)
- Other (01-99)

ADVERTISING/PUBLIC RELATIONS

- Advertising Manager (02-01)
- Public Relations Manager (02-02)
- Copywriter (02-03)
- Placement specialist (02-04)
- Other (02-99)

AGRICULTURE, FISHING AND FORESTRY

- Farmer/farm management (03-01)
- Fishing industry (03-02)
- Agroforestry (03-03)
- Forest conservation (03-04)
- Other (03-99)

ARCHITECTURE AND ENGINEERING

- Architects (04-01)
- Landscape Architect (04-02)
- Agricultural Engineer (04-03)
- Aerospace Engineer (04-04)
- Chemical Engineer (04-05)
- Civil Engineer (04-06)
- Electrical Engineer (04-07)
- Environmental Engineer (04-08)
- Industrial Engineer (04-09)
- Mechanical Engineer (04-10)
- Mining Engineer (04-11)
- Nuclear Engineer (04-12)
- Surveyor (04-13)
- Other (04-99)

ART AND DESIGN

- Art Director (05-01)
- Painter (05-02)
- Sculptor (05-03)
- Ceramicist (05-04)
- Illustrator (05-05)
- Multi-media artist or animator (05-06)
- Commercial and industrial design (05-07)
- Fashion design (05-08)
- Floral design (05-09)
- Graphic design (05-10)
- Interior design (05-11)
- Other (05-99)

BANKING AND MONEY MANAGEMENT

- Banker/bank manager (06-01)
- Investment advisor (06-02) Portfolio manager (06-03) Other (06-99)

CLERGY AND OTHER RELIGIOUS

- Clergy (07-01)
- Religious Educators (07-02)
- Lay Religious professionals (07-03)
- Other (07-99)

COMPUTER AND INFORMATION SYSTEMS

- Systems Analysts (08-01)
- Computer Programmers (08-02)
- Computer Software engineers (08-03)
- Computer Support specialists (08-04)
- Other (08-99)

COMMUNICATIONS/NEWS MEDIA

- Interpreters and Translators (09-01)
- Photographers (09-02)
- Writer/Author (09-03)
- Editor (09-04)
- Reporter/Correspondent (09-05)
- Other (09-99)

COMMUNITY AND SOCIAL SERVICES

- Counselors (10-01) Social Workers (10-02) Other (10-99)

CONSTRUCTION, REPAIR AND MAINTENANCE

- Contractor (11-01)
- Carpenter or related occupation (11-02)
- Plumber or related occupation (11-03)
- Electrician or related occupation (11-04)
- Other (11-99)

EDUCATION

- Administrator – Post-secondary (12-01)
- Administrator – Secondary (12-02)
- Administrator – Elementary (12-03)
- Administrator – Early Childhood (12-04)
- Teacher -- Post-secondary (12-05)
- Teacher -- Secondary (12-06)
- Teacher – Elementary (12-07)
- Teacher – Early Childhood (12-08)
- Teacher -- Special Education (12-09)
- Counselor (12-10)
- Adult Literacy (12-11)
- Support staff (12-12)
- Training and Development Specialist (12-13)
- Other (12-99)

ENTERTAINMENT AND SPORTS

- Actor/Actress (13-01)
- Musician/Singer (13-02)
- Radio/Television Announcer (13-03)
- Producer/Director (13-04)
- Dancer/choreographer (13-05)
- Stage manager (13-06)
- Set designer (13-07)
- Athlete (13-08)
- Coach or scout (13-09)
- Umpire, referee, other sport official (13-10)
- Other (13-99)

FOOD INDUSTRY

- Restaurateur (14-01)
- Chef/Cook (14-02)
- Food processing and distribution professional (14-03)
- Other (14-99)

GOVERNMENT

- National/Federal Representative/ Legislator (15-01)
- State/Province Representative/ Legislator (15-02)
- Municipal/City Representative/ Legislator (15-03)
- Community/Urban Planner (15-04)
- Postmaster/ Postal Services (15-05)
- Tax examiners, collectors and revenue agents (15-06)
- Other (15-99)

HUMAN RESOURCES/PERSONNEL MANAGEMENT

- Human Resources professional (16-01)
- Labor Relations Specialist (16-02)
- Other (16-99)
- Insurance and Risk Management
- Insurance company manager (17-01)
- Insurance broker (17-02)
- Insurance underwriter (17-03)
- Professional Risk Manager (17-04)
- Other (17-99)

LEGAL

- Lawyer/Barrister/Solicitor (18-01)
- Judge/Magistrate (18-02)
- Arbitrator, Mediator or Conciliator (18-03)
- Paralegal or other support (18-04)
- Other (18-99)

MANAGEMENT AND ADMINISTRATION

- Meeting or Convention Planner (19-01)
- Non-Governmental Organization/ Association manager (19-02)
- Other (19-99)

MANUFACTURING

- Corporate executive (20-01) Plant manager (20-02) Production specialist (20-03) Other (20-99)

MARKETING AND SALES

- Marketing manager (21-01)
- Retail sales professional (21-02)
- Wholesale/corporate sales professional (21-03)
- Other (21-99)

MEDICAL/HEALTH CARE

- Administrator (22-01)
- Dentist (22-02)
- Dietitian (22-03)
- Emergency Medical Technician/ Paramedic (22-04)
- Epidemiologist (22-05)
- Nurse (22-06)
- Pharmacist (22-07)
- Physician/Surgeon (22-08)
- Psychologist (22-09)
- Psychiatrist (22-10)
- Therapist, including physical, occupational, audiology (22-11)
- Optometrist/Optician (22-12)
- Veterinarian (22-13)
- Other (22-99)

MILITARY

- Army – active (23-01)
- Army – retired (23-02)
- Navy – active (23-03)
- Navy – retired (23-04)
- Air Force – active (23-05)
- Air Force – retired (23-06)
- Other (23-99)

PROTECTIVE SERVICES

- Law Enforcement (24-01) Fire Fighter (24-02) Private Investigator (24-03)
- Other (24-99)

REAL ESTATE

- Appraisers and Assessors (25-01)
- Real estate sales (25-02)
- Real estate development (25-03)
- Building management (25-04)
- Other (25-99)

SCIENCE, MATH AND TECHNOLOGY

- Actuary (26-01) Statistician (26-02)
- Mathematician (26-03) Astronomer (26-04) Biologist (26-05) Chemist (26-06) Geologist (26-07)
- Hydrologist (26-08) Microbiologist (26-09) Other (26-99)
- Service Industries
- Dry Cleaner (27-01)
- Tailor (27-02)
- Travel Agent (27-03)
- Hotel Management (27-04)
- Personal Care provider (Barber, Stylist, etc) (27-05)
- Child Care provider (27-06)
- Other (27-99)

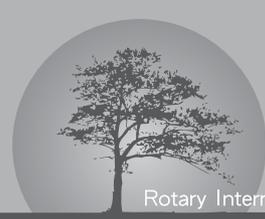
SOCIAL SCIENCES

- Anthropologist (28-01)
- Sociologist (28-02)
- Historian (28-03)
- Political Scientist (28-04)
- Librarian (28-05)
- Archivist (28-06)
- Other (28-99)
- Transportation
- Air (29-01)
- Road (29-02)
- Railroad (29-03)
- Sea (29-04)
- Other (29-99)
- Other (Please indicate) (99)

地區輪廓

※ 3490地區包括花蓮縣、宜蘭縣、基隆市、新北市(不含淡水區、汐止區、新店區、永和區、中和區)

扶輪社編號	創社日期	扶輪社名稱	2007.1.1 社員人數	2008.1.1 社員人數	2009.1.1 社員人數	2010.1.1 社員人數	2011.1.1 社員人數
16359	1978.05.13	Chiao hsi 礁溪社	21	27	33	32	26
16368	1977.03.07	Hsinchuang 新莊社	27	27	24	25	30
16371	1955.01.01	Ilan 宜蘭社	40	44	39	37	47
16372	1953.11.23	Keelung 基隆社	32	30	29	29	32
16373	1977.01.01	Keelung East 基隆東區社	31	29	29	27	28
16374	1963.03.11	Keelung South 基隆南區社	30	26	25	28	30
16375	1983.01.01	Keelung Southeast 基隆東南社	37	36	35	33	36
16376	1971.04.05	Lotung 羅東社	30	24	23	25	30
16377	1967.05.06	Panchiao 板橋社	70	71	70	71	81
16378	1962.06.20	San Chung 三重社	43	44	44	42	44
16379	1981.04.06	San Chung East 三重東區社	23	23	20	24	30
16380	1981.01.01	Shulin 樹林社	39	42	39	34	40
16381	1977.05.18	Suao 蘇澳社	57	53	54	53	61
16403	1980.10.14	Toucheng 頭城社	17	14	14	11	16
16411	1980.11.11	Chian 吉安社	44	45	41	40	45
16422	1961.04.13	Hualien 花蓮社	38	41	41	36	38
16423	1983.04.06	Hualien Central 花蓮中區社	35	30	31	28	33
16424	1977.05.18	Hualien Harbour 花蓮港區社	26	25	28	31	41
16482	1970.05.20	Yuli 玉里社	30	25	26	25	28
21063	1983.01.01	Tucheng 土城社	58	54	56	54	53



扶輪社編號	創社日期	扶輪社名稱	2007.1.1 社員人數	2008.1.1 社員人數	2009.1.1 社員人數	2010.1.1 社員人數	2011.1.1 社員人數
21940	1984.06.18	Panchiao North 板橋北區社	41	42	45	48	47
22168	1984.10.01	Ilan West 宜蘭西區社	21	17	23	29	26
23630	1986.04.22	Lotung East 羅東東區社	24	22	22	21	24
24255	1987.01.01	Lu Chou 蘆洲社	41	41	46	47	46
24607	1987.05.13	Panchiao East 板橋東區社	42	41	40	42	46
24676	1987.05.28	L'in Kou 林口社	32	31	30	36	44
25012	1987.11.09	Hsintay 新泰社	34	36	42	35	37
25163	1988.02.01	Panchiao South 板橋南區社	46	47	45	45	46
26058	1988.11.07	Sanchung Central 三重中央社	34	36	35	33	47
26398	1989.05.15	Hualien Southeast 花蓮東南社	12	14	17	11	15
26513	1989.06.01	Hualien Mei Lung Shan 花蓮美崙山社	21	23	26	22	20
26817	1989.11.29	Sanchung South, Taipei 三重南區社	40	37	37	34	34
27244	1990.05.23	Lotung West 羅東西區社	43	43	42	48	50
27665	1990.11.28	Ilan East 宜蘭東區社	24	25	23	22	26
27805	1991.02.11	Sanchung North 三重北區社	30	29	30	28	28
28506	1992.02.01	Keelung Northwest 基隆西北社	23	24	24	25	27
28516	1992.02.11	Hualien Hua-tung 花蓮華東社	26	19	21	26	25
28893	1992.06.12	Lu Chou Chungyang 蘆洲重陽社	18	20	21	19	20
29288	1993.03.11	I-Lan South 宜蘭南區社	16	15	15	14	15
29345	1993.04.01	Panchiao West 板橋西區社	38	42	41	39	38
29382	1993.04.20	Lo-Tung Central 羅東中區社	31	31	28	26	34
30745	1995.05.01	New Hualien 花蓮新荷社	28	30	31	35	36
30766	1995.05.16	Hsinchuang East 新莊東區社	21	25	21	20	29

30768	1995.05.23	Panchiao Central	板橋中區社	26	27	25	35	27
扶輪社編號	創社日期	扶輪社名稱	社名	2007.1.1 社員人數	2008.1.1 社員人數	2009.1.1 社員人數	2010.1.1 社員人數	2011.1.1 社員人數
30769	1995.05.16	Wu Ku	五股社	47	55	60	70	71
31674	1996.06.12	Ying Ko	鶯歌社	27	29	27	25	26
50174	1997.02.26	Tucheng Central	土城中央社	20	22	23	28	35
50811	1997.11.26	Sanchung Sanyang	三重三陽社	41	44	48	51	62
50923	1998.02.18	Hsinchuang Central	新莊中央社	31	31	34	37	50
50940	1998.03.09	Wu Kung	五工社	59	69	70	73	75
51124	1998.05.13	Sanchung Nan Shin	三重南欣社	23	26	28	26	22
51234	1998.05.27 (2009.09.08 合併)	Taipei County Ji Xian	台北集賢社	16	17	30	22	23
51236	1998.05.27	Shulin Fangyuan	樹林芳園社	43	41	37	41	43
51281	1998.06.10	Keelung Central	基隆中區社	18	18	19	17	23
51283	1998.06.10	Hsinchuang South	新莊南區社	20	19	19	31	33
51288	1998.06.10	San Hsia	三峽社	27	27	25	27	35
52173	1999.05.19	Taishan, Taipei	泰山社	27	35	30	21	27
53716	2000.05.31	Sanchung Chianshi, Taipei	三重千禧社	29	37	37	33	40
62002	2003.04.30	Takoham River, Taipei	大漢溪社	25	25	25	18	29
64817	2004.03.19	Tucheng Sanyin, Taipei	土城山櫻社	45	39	43	37	36
68019	2005.02.17	Wu Ku Jin Jong	五股金鐘社	31	37	34	29	37
78551	2008.03.11	New Taipei County Lily	新北市百合社	0	0	35	38	39
79351	2008.06.06	Luchou Yonglian	蘆洲湧蓮社	0	0	28	20	15
81861	2009.03.23	Sanchung Tai-An	三重泰安社	0	0	0	22	21
81862	2009.03.23	Toucian	頭前社	0	0	0	22	36
83072	2010.04.16	Taipei County Fu Li Wan	新北市福利旺社	0	0	0	0	20



83266	2010.06.04	New Taipei	新北市社	0	0	0	0	41
	合計：67 社		社員數總計：	1969 人	1998 人	2083 人	2113 人	2,395 人
			台灣扶輪社數/台灣扶輪社員數		581			20,984
			全世界扶輪社數/全世界扶輪社員		34,125			1,222,658
83705	2011.02.14	Rotary E-Club of District 3490	3490 地區網路社	3490 地區第 68 社-創社社員	39 人	39 人	(男性 27 位，女性 12 位)	
83738	2011.03.11	Panchiao Elite	板橋群英社	3490 地區第 69 社-創社社員	49 人	49 人	(男性 31 位，女性 18 位)	
83744	2011.03.17	Sanchung Bai-Fu	三重百福社	3490 地區第 70 社-創社社員	26 人	26 人	(女性 26 位)	

資料來源:1.依據 RI 網站 2011.04.18 公告本地區的近五年的 1 月份社員人數

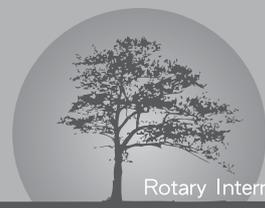
2.依據 RI 網站 2011.05.16 公告 RI Club Member Count by Country and Geographic Area

註：1.新世代臨時社已向 RI 申請立案（至截稿日止尚未核准），創社社員人數 26 位(男性 22 位，女性 4 位)，即將成為 3490 地區第 71 個扶輪社。

2. 3490 地區 71 社共有純男性社 43 社，純女性社 10 社，男性及女性混合社 18 社；女性社員數約 509 名。

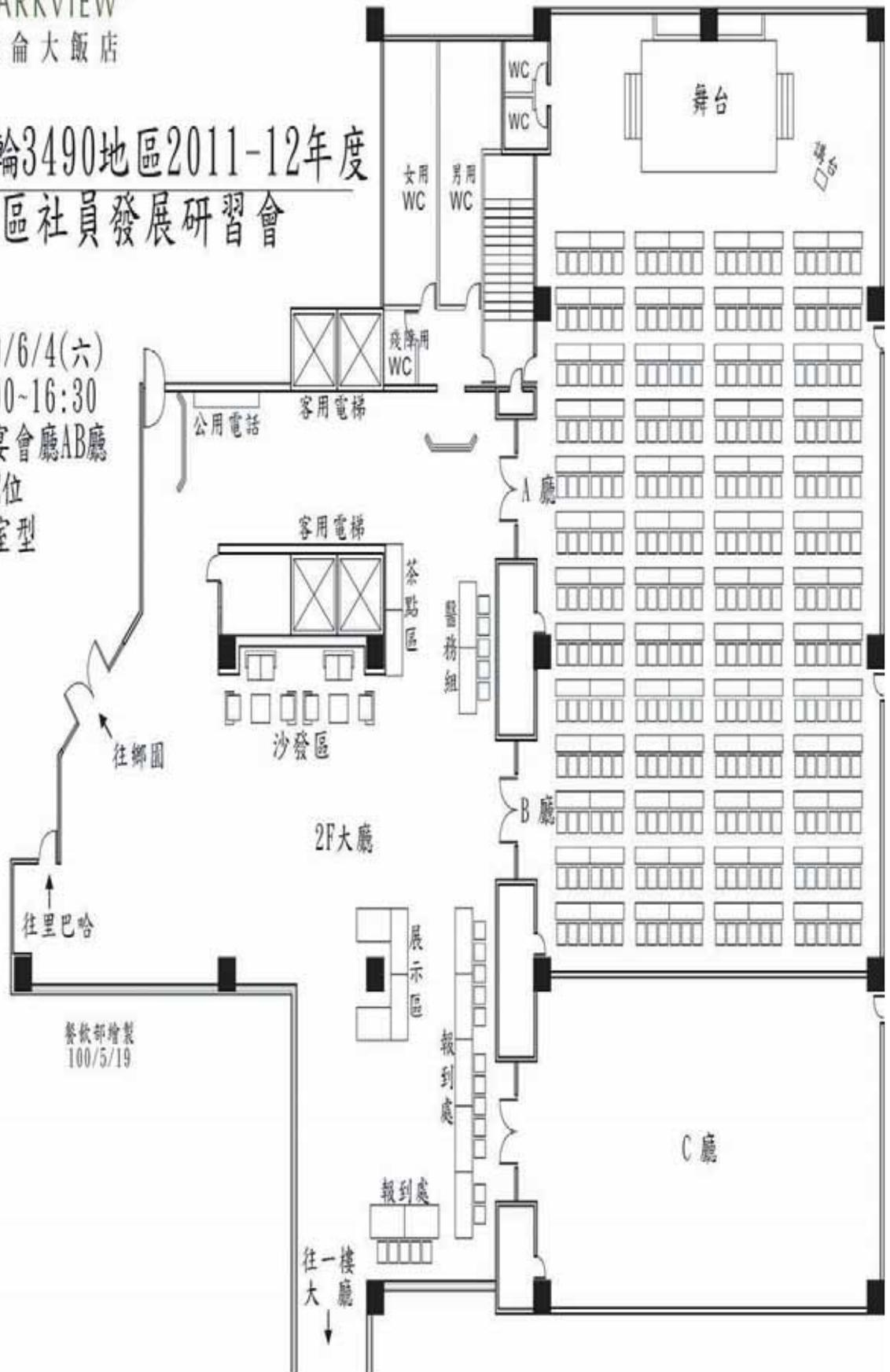
國際扶輪 3490 地區 2011-2012 年度地區社員研習會組織表

職 稱	姓 名	社 別	工 作 項 目
總監	賴正時 D.G. Victor	板橋扶輪社	諮詢
總監當選人	蕭慶淋 D.G.E. Andy	宜蘭西區社	統籌活動
地區訓練主委	許國文 P.D.G. Surgeon	羅東西區社	議程安排、引導人選定
社員研習會主委	呂健群 P.P. Group	花蓮新荷社	主持及執行全盤籌備工作
社員研習會副主委	朱彥亭 P.P. Konica	花蓮吉安社	協助主委籌劃工作
	林貴龍 P.P. Pipe	美侖山社	
	涂茂欽 P.P. Tomore	花蓮東南社	
主辦社社長	許月燕 P.E. Birdie	花蓮新荷社	協調各組之活動
會計組	竇桂英 Rtn. Kelly	花蓮新荷社	編列預算、收支、出納
糾察組	羅慶樟 P.E. Jo	花蓮玉里社	維持會議議程及進場時間控制
總務組	林正祥 P.E. Cola	花蓮吉安社	路標、指示牌等製作
接待組	張春星 P.E. Star	花蓮東南社	接待貴賓、引導人、社友及座位引導
報到組	吳國璽 P.E. Lunch	花蓮港區社	辦理報到事宜
	陳昭輝 P.E. Win	花蓮華東社	
場務佈置組	林正祥 P.E. Cola	花蓮吉安社	會場佈置、引導旗幟、路標設置
膳食組	楊凱翔 P.E. Pro	中區扶輪社	膳食、茶點
交通組	陳俊吉 P.E. Sander	美侖山社	指揮交通、停車規劃、安全維護
攝影組	吳國璽 P.E. Lunch	花蓮港區社	訓練會議程、分組討論、會場外攝影
音控組	曾菊櫻 P.E. Sakura	花蓮新荷社	會場音響、投影機、空調控制
醫務組	黃啟嘉 P.E. Nose	花蓮扶輪社	提供保健服務、急救照護
刊物組		總監辦事處	彙集訓練手冊編排、印刷及名牌製作
司儀組	曾菊櫻 P.E. Sakura	花蓮新荷社	研習會議程進行
支援組	曾菊櫻 P.E. Sakura	花蓮新荷社	支援各組不足之工作



國際扶輪3490地區2011-12年度 地區社員發展研習會

日期：100/6/4(六)
時間：8:00~16:30
地點：2F宴會廳AB廳
人數：312位
型態：教室型



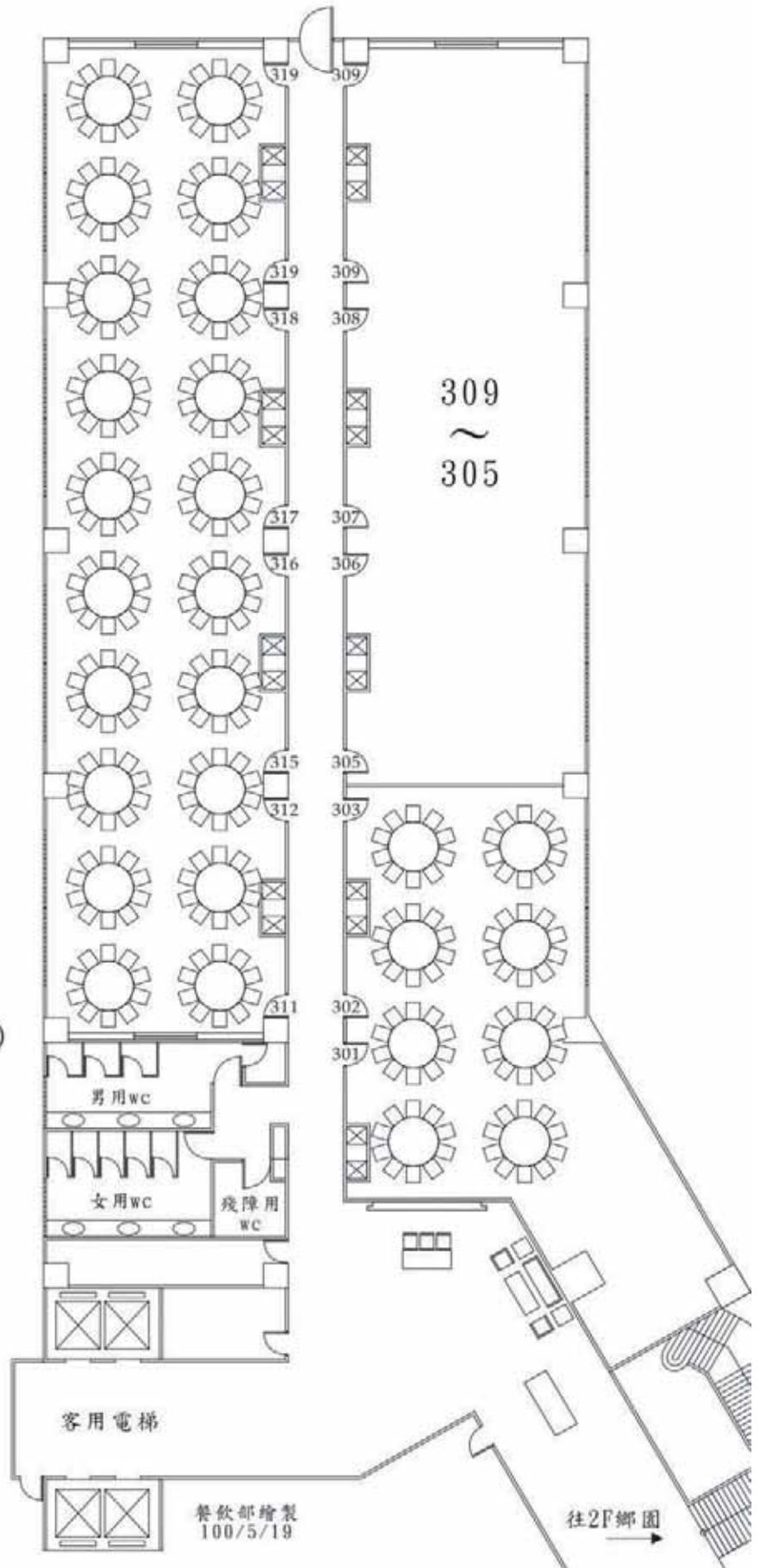


國際扶輪
發展地區
研習會
2011-12
年度

日期：100/6/4(六)
時間：12:00

包廂：311-319
桌數：20桌

包廂：301-303
桌數：8桌
(每桌10人，共26桌)





扶輪頌

R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry ;
R-O-T-A-R-Y is known on land and sea ;
From North to South, from East to West,
He Pro-fits most who serves the best ;
R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry.
R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry ;
R-O-T-A-R-Y is one great fa-mi-ly ;
Where Friend-Ship binds for man's up-lift,
Where each one strives his best to give ;
R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry.

R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社，
R-O-T-A-R-Y 早已聞名世界，
從南到北，由東至西，
服務最多，獲益最大，
R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社，
R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社，
R-O-T-A-R-Y 像一個大家庭，
增進情感，促進友誼，
各盡己力，服務他人，
R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社。



Reach Within to Embrace Humanity
人道關懷 行善天下

這是咱的扶輪社

感謝天 感謝地 感謝大家用真情甲鼓勵 將阮栽培
愛珍惜 每一個付出的機會 人生難得有緣來做伙
這是咱的扶輪社 什麼人才攏置遮 為著理想 活出新的生命
這是咱的扶輪社 什麼困難攏毋驚 扶輪這條路 咱用心做陣行

感謝天 感謝地 感謝大家用真情甲鼓勵 將阮栽培
愛珍惜 每一個付出的機會 人生難得有緣來做伙
這是咱的扶輪社 什麼人才攏置遮 為著理想 活出新的生命
這是咱的扶輪社 什麼困難攏毋驚 扶輪這條路 咱用心做陣行

這是咱的扶輪社 什麼人才攏置遮 為著理想 活出新的生命
這是咱的扶輪社 什麼困難攏毋驚 扶輪這條路 咱用心做陣行





國際扶輪3490地區 2011-2012年度總監辦事處

地址／宜蘭縣宜蘭市女中路17之3號7樓之2
TEL／(03)9310-867 • (03)9310-869
FAX／(03)9310-865
Email／ri3490.gov1112@gmail.com
<http://www.rid3490.org.tw>