



# 目錄

2012-2013 年度地區講習會議程	3
2012-13 年度扶輪年度主題	5
2012-13 年度 RI 社長簡介	6
2012 年國際講習會 R. I. 社長當選人 田中作次開幕講詞	7
2012-13 年度 RI 社長獎	10
2012-13 年度扶輪全球和平討論會	14
2012-2013 年度地區總監獎勵各扶輪社及社長實施辦法	17
專題演講 講師 P. R. I. V. P. Gary 黃其光簡介	21
3490 地區 地區講習會主委 P. P. Jack 李明容簡介及致詞	23
3490 地區訓練主委 P. D. G. TV 陳順從簡介及致詞	25
3490 地區總監 D. G. Andy 蕭慶淋簡介及致詞	28
3490 地區總監當選人 I. D. G. Young 林慶明簡介及致詞	31
2012-2013 年度地區年度目標及工作重點	34
專題報告：中華扶輪教育基金會	38
專題報告：扶輪青少年交換計畫 YEP	42
專題報告：GSE 團體研究交換	53
專題報告：扶輪青少年領袖獎 RYLA	56
專題報告：扶輪友誼交換 RFE	59
專題報告：跨世代的資訊傳遞力量	62
分組研討會	
第一次、第二次、第三次會議：扶輪社社長當選人	64
第一次、第二次、第三次會議：扶輪社秘書	77
第一次、第二次、第三次會議：扶輪社財務	90
第一次、第二次、第三次會議：扶輪基金會委員會	102
※ 配合獎助金 MATCHING GRANTS 簡要說明	117
※ 地區簡易獎助金 DISTRICT SIMPLIFIED GRANTS (DSG) 簡要說明	118
第一次、第二次、第三次會議：行政管理委員會	119
第一次、第二次、第三次會議：社員委員會	133



國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度  
地區講習會

第一次、第二次、第三次會議：公共形象委員會.....	150
第一次、第二次、第三次會議：服務計畫委員會.....	163
(社區服務、職業服務、國際服務、新世代服務、社務服務)(新社友學習)	
合併研討會	
第四次會議：扶輪社團隊建立練習(將扶輪社目標定案).....	177
附錄 1 有效能扶輪社規劃指南(表單).....	178
附錄 2 解決問題指南(表單).....	187
3490 地區輪廓(扶輪社中英文名稱、創社日期).....	188
2012-2013 年度行事曆 .....	190
2012-2013 年度地區總監公式訪問日程表 .....	195
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度總監團隊名錄.....	197
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度諮詢委員會名錄.....	198
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度助理總監、地區副秘書名錄.....	199
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度社長、秘書名錄.....	200
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會組織表.....	204
扶輪頌 歡迎區總監.....	205
扶輪社友我們歡迎您！ 這是咱的扶輪社.....	206
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度總監團隊組織表.....	207
筆記用紙.....	208
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區扶輪社系譜表.....	209
國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區團隊組織表.....	210



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會議程

- 時間：2012 年 5 月 19 日（星期六）
- 主辦社：花蓮新荷社
- 地點：國立花蓮高級工業職業學校  
（花蓮市府前路 27 號）
- 主 委：李明容 P.P. Jack（花蓮新荷社）
- 司 儀：吳汶諺 Neo/ 楊文玲 Winnie（花蓮新荷社）

時 間	議 程	主 講 人
09:00-10:00	報到、聯誼	報到組、接待組
10:00-10:01	鳴鐘開會	林慶明 I.D.G. Young（花蓮港區社）
10:01-10:05	唱扶輪歌曲	吳汶諺 Neo/ 楊文玲 Winnie（花蓮新荷社）
10:05-10:08	介紹貴賓	2012-13 地區秘書張志賢 P.P. Camera（花蓮港區社）
10:08-10:16	迎賓舞	花蓮高級工業職業學校
10:16-10:19	地區講習會主委致詞	李明容 P.P. Jack（花蓮新荷社）
10:19-10:23	總監致詞	蕭慶淋 D.G. Andy（宜蘭西區社）
10:23-10:27	地區訓練委員會主委致詞	陳順從 P.D.G. TV（花蓮社）
10:27-10:32	總監當選人致詞	林慶明 I.D.G. Young（花蓮港區社）
10:32-10:35	貴賓致詞	花蓮高級工業職業學校 校長葉日陞
10:35-10:50	介紹中華扶輪教育基金會	黃慶淵 P.D.G. Kent（D3470 佳里社）
10:50-11:15	扶輪青少年交換計劃（YEP）	周信利 P.P. I.S.O.（三重社）
11:15-11:25	團體研究交換（GSE）	張煥章 P.P. Archi（板橋社）
11:25-11:35	扶輪青少年領袖獎（RYLA）	卓建和 P.P. Attorney（花蓮社）
11:35-11:45	扶輪友誼交換（RFE）	陳明理 C.P. Ali（板橋群英社）
11:45-11:55	跨世代的資訊傳遞力量	林蔚濠 Cilin（3490 地區網路社）
11:55-12:00	宣佈事項一分組討論說明 （各分組教室分配說明）	吳汶諺 Neo/ 楊文玲 Winnie（花蓮新荷社）
12:00-13:00	餐敘	張春星 P. Star（花蓮東南社）
13:00-13:10	樂活時間	
13:10-13:45	專題演講：找方法，別找藉口	黃其光 P.R.I.V.P. Gary（D3480 台北社）

## 分 組 研 討

教 室	扶輪社社長當選人	主持人（13:50~14:00）	引 導 人
14:00-14:30	第一次會議：演講的技巧	洪學樑	張昭焚 P.P. Flannel（三重社）
14:30-15:00	第二次會議：領導的藝術	P.D.G. Carbon	林佩穎 P.P. Pauline（土城山櫻社）
15:00-15:40	第三次會議：個案研究練習	（板橋社）	葉淑麗 P.P. Sally（新莊南區社）
教 室	扶輪社秘書	主持人（13:50~14:00）	引 導 人
14:00-14:30	第一次會議：角色與責任	葉英傑	廖麗心 C.P. Lily（新北市百合社）
14:30-15:00	第二次會議：擬定目標	P.D.G. Frank	葉平南 P.P. Stone（花蓮社）
15:00-15:40	第三次會議：個案研究練習	（宜蘭社）	洪麗娟 I.P.P. Lisa（新北市百合社）
教 室	扶輪社財務	主持人（13:50~14:00）	引 導 人
14:00-14:30	第一次會議：角色與責任	柯玟伶	林奕瑋 P.P. Francis（樹林社）
14:30-15:00	第二次會議：擬定目標	P.D.G. Amanda	林美枝 P.P. Miei（板橋中區社）
15:00-15:40	第三次會議：個案研究練習	（三重南區社）	林秀鳳 P.P. Shally（板橋中區社）



分組研討

教室	扶輪基金會委員會	主持人 (13:50~14:00)	引導人
14:00~14:30	第一次會議：角色與責任	許國文 P. D. G. Surgeon (羅東西區社)	黃仁宏 P.P. Telephone(花蓮港區社)
14:30~15:00	第二次會議：擬定目標		王文邦 P.P. Carpenter (吉安社)
15:00~15:40	第三次會議：個案研究練習		邱隨聖 P.P. Eric (羅東西區社)
教室	行政管理委員會	主持人 (13:50~14:00)	引導人
14:00~14:30	第一次會議：角色與責任	賴正時 I. P. D. G. Victor (板橋社)	楊朝傑 P.P. Land (吉安社)
14:30~15:00	第二次會議：擬定目標		湯阿忠 I. P. P. Mark (五股社)
15:00~15:40	第三次會議：個案研究練習		康春香 P.P. Gift (花蓮新荷社)
教室	社員委員會	主持人 (13:50~14:00)	引導人
14:00~14:30	第一次會議：角色與責任	張信 P. D. G. Letter (三重社)	黃錦璋 P.P. China(羅東西區社)
14:30~15:00	第二次會議：擬定目標		翁瑞毅 P.P. Yuokang (蘇澳社)
15:00~15:40	第三次會議：個案研究練習		游惠卿 I. P. P. Smile (羅東西區社)
教室	公共形象委員會	主持人 (13:50~14:00)	引導人
14:00~14:30	第一次會議：角色與責任	姚啟甲 P. D. G. Kega (蘆洲社)	徐嫦鈺 P.P. Bis (三重南區社)
14:30~15:00	第二次會議：擬定目標		李美慧 P.P. Vicky (三重南欣社)
15:00~15:40	第三次會議：個案研究練習		李麗華 P.P. Chrissie (三重千禧社)
教室	服務計畫委員會 (社區服務、職業服務、 國際服務、新世代服務、 社務服務)(新社友學習)	主持人 (13:50~14:00)	引導人
14:00~14:30	第一次會議：角色與責任	楊銘峰 P. D. G. Weber (五股社)	陳玉愛 P.P. Helen (樹林芳園社)
14:30~15:00	第二次會議：擬定目標		許有杉 P.P. Pharma (新莊中央社)
15:00~15:30	第三次會議：個案研究練習		楊清基 P.P. Cement (花蓮東南社)
15:30~15:40	中華扶輪獎學金		林松輝 P.P. PVC-Lin (三峽社)
15:40~16:00	休息、茶點	張春星 P. Star (花蓮東南社)	
合併研討		主持人 (16:00~16:05)	引導人
16:05~16:20	第四次會議：扶輪社團隊建立練習	張金華 P. D. G. King (基隆西北社)	林聖元 P.P. Toein(花蓮港區社)
服務計畫說明		主講人	
16:20~17:08	各分區年度目標報告(每分區3")	2012-2013 年度各分區助理總監	
17:08~17:43	年度主題及年度目標	林慶明 I. D. G. Young (花蓮港區社)	
17:43~17:48	講評	陳順從 P. D. G. TV (花蓮社)	
17:48~18:00	致贈感謝狀、閉幕致詞、鳴鐘閉會	林慶明 I. D. G. Young (花蓮港區社)	
18:00~20:00	餐敘	張春星 P. Star (花蓮東南社)	



## 2012-13 年度扶輪年度主題

和平這個概念因人而異，也因文化而有別。和平可說是個人內心的安寧，家庭的幸福，內在的愉悅，也可說是滿足了基本需求的安全感。不論我們為和平所下的定義是什麼，和平是我們可以透過服務達到的目標。

在扶輪，服務不是副業，也不是隨興而做的事。服務應是我們的生活之道。它是強調我們重視對他人的體諒和關懷，與人和諧相處的道理與途徑。我們藉著在生活各種層面的服務培養分享與親善的精神，選擇和平之道。

和平，是我們 2012-13 年度的重點與目標。我請每一位扶輪社員都要積極從事「以服務促進和平」的活動。為了實現和平，所有的個人，家庭，扶輪社都必須在地區，地域以至國家開始致力和平。

扶輪價值觀的核心在於堅信服務的力量。如果我們能以服務為最優先，我們就能把他人的需求置於自己的需求之上，改變我們的人生觀。我們愈重視內在的惻隱之心愈會激發我們不惜貢獻自己的時間和資源去伸手幫助陷於困境的人，要我們為使別人更幸福而盡力。如果我們以服務為最優先，我們就能接受新想法，不再固執於改變他人，相反地，我們會認識到不論何人，不論何事皆為我師。同時，體會到每一天都是我們更加成長的新機會。

透過服務，我們對不同於我們的人與事愈能寬容相待，對周遭的人士更有感謝之心。這種心態促使我們更深刻地瞭解他人，更進一步認識到每個人的善性。隨著對他人的瞭解，我們學會尊重他人。相互的尊重導致我們與人和平相處。扶輪以各種的服務方法促進和平。為了改善世界各地社區的健康，安全和增進人類尊嚴，各扶輪社和地區應努力實行服務活動。在個人層次，我們理解到與其競爭不如合作以及應為公益不為私利之念。藉著自我反省的機會，我們察覺到沒有一個人是完善無缺的，也認識到總有學自他人之處。

扶輪獨有的座右銘「超我服務」是服務的最高方式。我深信這種服務方式正是我們必行之道。這是扶輪社員所造的路，是世界上任何人都可行的道路，是引導我們達到更仁慈，愉悅，寬容，且更能瞭解他人的途徑。當我們欣然接受「以服務促進和平」的呼籲，我們必能使人類與世界進一步邁向和平。

2012-13 年度國際扶輪社長

田中作次



## 2012-13 年度 RI 社長簡介



田中作次 (Sakuji Tanaka) 是日本八潮 (Yashio) 扶輪社的社員，他是國際扶輪 2012-13 年度社長提名委員會選出的人選。田中作次於 10 月 1 日成為社長提名人，他表示希望看到扶輪「持續進行重要的工作，繼續推動社區成長」。為了達成此目標，他表示扶輪需要主動參與的扶輪社：「我們很幸運有經過修正的『國際扶輪策略計畫』，來協助我們建立更強而有力的扶輪社，不但活躍、具有行動力，而且能跟瞬息萬變的世界接軌。」

華文翻譯—扶輪出版提供

田中作次擔任田中有限公司的社長時間長達 32 年，田中有限公司是一家批發公司，於 1995 年上市，之後與日本其他的大批發商合併。目前他是八潮市商會副會長，也是 Arata 有限公司顧問，該公司是動物飼料與寵物食品的批發商。他曾擔任日本全國家用紙品物流協會會長八年。他曾在日本管理大學與東京管理大學攻讀商業。

田中作次是扶輪基金會的前保管委員，他曾任 2009 年伯明罕國際年會委員會主委。他也擔任過國際扶輪的理事、地域扶輪基金會協調人、地區總監、根除小兒麻痺倡導特別工作小組的組員、日本永久基金會委員會委員，以及未來願景委員會委員。

田中作次設立了一個捐助扶輪和平獎學金，他與夫人京子 kyoko 是保羅·哈理斯之友、永久基金捐助者與巨額捐獻人。他曾獲國際扶輪的超我服務獎，以及扶輪基金會的特優服務獎。田中作次表示，根除小兒麻痺將會「履行我們對全球兒童的承諾。」他補充說道：「我深信成功之日不遠了。」

田中作次與夫人京子育有三名子女與五名孫子女。



2012 年聖地牙哥國際講習會演講講詞

# 以服務促進和平

## Peace Through Service

國際扶輪社長當選人 田中作次

Sakuji Tanaka

RI President-elect

國際扶輪 3470 地區前總監 P. D. G. Ortho 翻譯

早安

非常榮幸來到這裡，站在你們，全體之前；也就是我們 2012-13 扶輪年度新的地區總監們之前。

多年來，扶輪是我生活的中心。當時我並不認識它，但 1975 年我加入扶輪那一天卻是我邁向一個不同前程的第一步的那一天。

在我加入扶輪之前，我的世界觀非常狹隘。我是家裡 8 個小孩的第 4 個。我們非常貧窮，而幾乎我們所認識的每個人也都一樣。我從未見過日本人以外的人。每個星期，我跟母親走 20 公里路到市場去賣菜。這是我所走到最遠的地方，也是我在自己的村莊之外所能看見所能看到的世界。

我曾夢想要旅行。我夢想要看看其他都市，其他國家。我不知道它們像什麼。從那時起，我已經旅行了許許多多次。我對這個世界所看到的已較我所想像更多。但是沒有什麼能夠像我透過扶輪所獲得的觀點那樣擴大我的視野。

在我成為扶輪社友之前，我只看到我眼前的事務。我看到我的事業、我的家庭、我的顧客、以及我的競爭對手。當我旅行時，我只看到我所要看的。但是我並未看到那之外。我並未去查明其來龍去脈。我不會去看到超出我認為跟我有關的範圍。

有一天，我被邀請加入八潮扶輪社。而那是在兩年後，有人來對我們演講職業服務的觀念。從那天起，慢慢的，我開始改變。我體會到我生命的意義並非只是賺得更多，賣得更多，去將我的事業做得比其他任何人更好。我體會到我想要有更好的目標與更崇高的目標—不論在個人方面或專業方面。我體會到對我而言，生命中最重要的事就是要有用於他人。而我也體會到藉由協助他人，即使是最簡單的方式，我可以協助打造和平。

我們每天都聽到和平這個字眼。我們在新聞中聽到它，我們在交談中使用它，並且我們在扶輪中更常談論到它。但我們大多不會花時間去思考和平是什麼，以及那個字眼的意義何在。



就其最簡單的層次而言，和平可以依它不是什麼來下定義。它是一個沒有戰爭、沒有暴力、以及沒有恐懼的狀態。它意指您不處於飢餓或迫害或是遭受貧窮的危險。

但我們也可以就和平是什麼，以及就它可以是什麼來定義它。和平可以意指思想與言論的自由，表達意見與選擇的自由，以及自決的能力。它可以意指安全感以及對未來的信心：在一個安定的社會中的生活與家庭。就更為抽象的層次而言，和平可以意味一個幸福、內心平靜、安詳的感覺。

真相就是和平對於不同的人有不同的意義。沒有一種定義是正確的，也沒有一種定義是錯誤的。不管我們如何使用這個字眼，那就是和平對我們的意義。而且不論我們如何使用這個字眼，不論我們如何瞭解和平，扶輪可以協助我們達成它。

扶輪協助我們去滿足他人的基本需求：在最受需要的時候與地方提供健康照護、衛生設備、食物、以及教育。它同時也協助滿足內心的需求：對於友誼、人際關係、以及關懷的需求。而且扶輪也以其最傳統的意義協助我們打造和平，就是藉由減少衝突的原因。它在人民中與國家中建立友誼與容忍的橋梁。它協助我們互相瞭解。

透過我們的服務，我們體認到有些在我們看來可能很大的問題實際上是很小。我們學習到對他人的同理心。我們更加貼近那些看來與我們極為不同的人們。而我們也開始瞭解我們實際上有多相像。

透過我們的扶輪服務，我們體認到合作較衝突更有收穫。我們學會相互尊重，相互視為具有人的優點與弱點的人類。我們體認到我們每人都有一些東西可以付出，並且每人都有一些東西可以教人。

就我而言，**超我服務**不僅是一句座右銘。它是一個生活方式——一個可以讓任何生命更加豐富也更有意義的生活方式。將以**超我服務**好讓我們能將我們的力量集中於那些真正重要的地方。我們將公益置於我們自己利益之上。我們處理他人的需求優先於我們的私慾。我們較少考慮我們自己而較會考慮什麼是對每一個人最好的。而以這種方式，我們協助奠下了一個更加和平的世界的基礎。

這就是為什麼在 2012-13，我們的扶輪主題將要是**以服務促進和平**。

因為不論我們如何定義和平，和平對我們的意義為何，我們可以透過服務來讓它更加接近。**超我服務**提醒我們沒有人能夠單單為我們自己而活。一個隔離生活的生命是空虛而且毫無樂趣的。但當我們為他人而活——當我們專注於我們在我們家庭、我們社區、以及全人類中的角色時——我們就會開始體會到我們在這個世界上的地位。

我是日本在一次可怕的戰爭後長大的第一代的一份子。我相信我們很自然的會將和平視為絕對優先。我們看到軍國主義將我們國家帶到哪裡。我們也看到了當我們國家選擇改變我們的思考方式而去擁抱和平所帶來的巨大經濟成長。

這就是讓日本能夠成長與茁壯的決策。它讓新世代的兒童們在安全中長大，接受教育，改善他們生活。它在根本上改變了日本人對其他國家與文化的態度。它促使我們打開我們的



心胸，變得更加容忍，去尋求更多的瞭解。它也讓我們重新將我們的力量導向正面的目標。

在日本，傳統上是將社會的需求優先於個別的需求。這一直以來都是我們文化的一部份。在去年三月的大地震與大災難之後的幾星期與幾個月，這也是協助我們存活下來及重建的力量。

這是一個我認為全世界都能以一種正面的方式從中學習的教訓。當我們視他人的需求更甚於我們自己的需求時—當我們將我們的力量集中於一項為全體利益的共同目標時—這就會改變一切。它改變了我們如何與這個世界相處之道。它以一种極徹底的方式改變了我們的優先性。而它也改變了我們如何去瞭解和平這個觀念。就我而言，**以服務促進和平**這個觀念並沒有包含任何複雜的哲學。

我並不是一位哲學家。我是一位推銷員。經過多年的事業經驗，我體會到終究要造就一個成功事業的唯一途徑就是滿意的客戶。當我的客戶們滿意時，我的業務就會成長。而這也回過頭來讓我高興—不僅是由於我的事業做得不錯，也因為我很高興我能讓別人滿意。

在事業當中以及在生活當中，為了達到您所希望的境界，您必須知道您要走向哪裡。在扶輪，我們已經做了決策要採納 RI 策略計劃的各項目標與重點作為我們這個組織的路線圖。

為了支持這個策略計劃的執行，RI 將不再有每年變更的社長年度重點工作。這個決策將有助於我們在服務上較大的延續性，並且在長期來將達成更重大的目標。

因此，在 2012-13，我將要求你們將你們各個扶輪社的力量集中於 RI 策略計劃的三項重點：支持並強化扶輪社，聚焦並加強人道服務，以及強化公共形象與認知。我將要求你們協助推廣我們將要於廣島、柏林、以及檀香山舉辦的三場扶輪全球和平論壇。您將在這次講習會得知更多有關這些重要場合的訊息。我希望你們多數將會參與，並將出席列為優先工作。

在扶輪，我們的業務並非營利。我們的業務是和平。我們的回報並非金錢，而是看到一個更好、更和平的世界—一個我們已經藉由我們的努力達成的世界—的快樂與滿足。在這個扶輪年度裡，我要求你們將**以服務促進和平**放在你們扶輪工作的最前線。

我也要求你們瞭解，和平—以所有我們所能瞭解它的方式—是扶輪一個真實的目標也是一項可行的目標。和平不是僅能透過政府的條約，或經由英雄式的鬥爭達成的事物。它是我們每天可以用很多簡單的方式發現以及達成的事物。也因此我要求你們全體承諾一個**以服務促進和平**的扶輪年度—以及一個更為和平的世界的扶輪目標。

謝謝你們。



## 2012-2013 年度 RI 社長獎



田中作次

(Sakuji Tanaka)

2012-13 年度國際扶輪社長



社長獎的目的在於表揚達成了社務更加充實，服務活動更奏效，以及公共形象更加提升等各種成就的扶輪社。只要全世界 34,000 個扶輪社完成有資格榮獲社長獎的各種活動，則可集聚力量達成扶輪目標，擴展扶輪的行善效果。

### 程序

請填寫下列表格評估貴社今年度的成就。扶輪社必須完成「社長挑戰項目」和下列每一類別中至少各一項「必行活動」，及各三項「額外活動」方有獲獎資格。除非另有指明，所有活動必須在 2012-13 扶輪年度的 7 月 1 日到 3 月 31 日期間實行完成。

請扶輪社將填妥的表格在 3 月 31 日以前提交地區總監。若將表格直接寄送國際扶輪恕不受理。

請地區總監將有獲獎資格的扶輪社名在 4 月 15 日以前藉國際扶輪網站的「Member Access」(社員事務入口)提交。

### 2012-13 年度社長挑戰

#### 必須履行

國際扶輪社長田中作次的挑戰：扶輪社在社內或社區舉辦了和平討論會或以和平為焦點的服務計畫。

如果貴社達成了 2012-13 年度社長挑戰，請點選這裏。



## 加強扶輪社

---

### 必行活動

設定了具體的年度目標和長期目標為扶輪社的三年策略計畫。或者，在實現扶輪社的年度目標上有了具實的進展（註 1）。

如果完成了這項活動，請點選這裏。

### 額外活動（扶輪社必須從下列各項活動中選擇三項完成之，方有獲社長獎的資格）

- 評估扶輪社的現行活動或者描繪扶輪社的未來願景（vision），並憑其結果建議或修改社務（如更改委員會構造，例會時間，例會程序等）。
- 以創意性的方法吸引新社員留住現有社員，在 7 月 1 日到 3 月 1 日期間至少淨增一名社員。
- 分析社員為何退社，設定能夠留住至少 85% 的現有社員的行動計畫。
- 透過確保每一位社員親自參加至少一項服務以及社交聯誼活動來鼓勵社員參與社務。
- 招募至少兩位屬於現有的社員身分缺人代表的人口族群（性別、年齡、專業、民族等）的新社員來擴張本社社員的多樣性。
- 發起歡迎新社員和輔導新社員（mentoring）的計畫。
- 開始與前受獎人及扶輪計畫前參加人聯繫的活動。或者，招募至少一位 40 歲或以下的扶輪基金會前受獎人或扶輪活動前參加人加入本社。
- 採納培養所有社員領導能力的計畫（註 2）。或者，指派每一位社員擔任委員會或小組委員會的委員或策劃活動計畫，使所有社員在本年度培養領導人的目標上各有特定的角色。

貴社完成了幾項上述的額外活動？

\_\_\_\_\_（必須至少三項）

## 增加服務

---

### 必行活動

至少參加了一項與下列六個焦點領域其中一個領域有關的永續性服務計畫（註 3）：

- 和平及預防衝突／解決衝突
  - 預防及治療疾病
  - 水及衛生
  - 母子健康
  - 基本教育及識字
  - 經濟及社區發展
- 如果完成了這項活動，請點選這裏。



**額外活動（扶輪社必須從下列各項活動中選擇三項完成之，方有獲社長獎的資格）**

- 透過提升公眾對根除小兒麻痺的認識或在社區舉行募款活動來支援根除小兒麻痺活動。
- 使全社參加捐獻扶輪基金會年度計畫基金，達百分之百（也就是，不論款額多少每一位現職社員都捐獻）（註 4）。
- 使扶輪社捐獻扶輪基金會年度計畫基金的平均捐獻額達至少 100 美元以上。
- 調查社區所需並依其結果，訂定社員能積極參加的社區服務計畫（註 5）。
- 達成下列活動中至少一項來支援新世代計畫：
  - 組織一個新的扶輪青年服務團或扶輪少年服務團。或者，積極支援現有的扶青團或扶少團。
  - 指派扶輪社社員輔導社區內的扶青團團員。
  - 和扶青團或扶少團一起辦理聯合計畫活動。
  - 推薦一名青少年參加青少年領袖獎。
  - 邀請扶輪基金會前受獎人和扶輪計畫前參加人出席扶輪社例會或在例會演講。
  - 在社區內，為前受獎人或前參加人籌辦聯繫網活動。
  - 至少推薦或接待一名青少年交換學生，大使獎學金受獎人，或扶輪和平獎學金受獎人。
  - 幫助其他支援青少年交換，大使獎學金受獎人，扶輪和平獎學金受獎人的扶輪社。
- 與社區內的其他組織合作，辦理至少一個社區服務活動。
- 邀請寶眷或社區內的非扶輪社員參加服務計畫。
- 輔導成立一個新的扶輪社區服務團或支援現有的社區服務團。
- 與他國的扶輪社合作辦理國際服務計畫（扶輪社可為地主國社或贊助國社）（註 6）。

貴社完成了幾項上述的額外活動？

\_\_\_\_\_（必須至少三項）

## 提升扶輪社的公共形象

### 必行活動

利用國際扶輪的「人道行動」（Humanity in Motion）或「還差這一點」（“This Close”）廣告（註 7），在社區內籌辦重要的公共形象運動，讓公眾認識扶輪是什麼樣的組織。

- 如果完成了這項活動，請點選這裏。

**額外活動（扶輪社必須從下列各項活動中選擇三項完成之，方有獲社長獎的資格）**

- 請公關專業人士評審扶輪社現用的公共形象資訊是否能提升公眾對扶輪的興趣。
- 要求媒體報導扶輪社以行動為主的服務計畫。
- 設置扶輪社網站或改善現有網站，使網站的內容更能吸引公眾。
- 出版扶輪社的電子通訊，將之提供非扶輪社員的人士和社區媒體。



- 利用社交網路的網站，宣傳扶輪社的活動，提升公共形象，招募準社員。
- 完成下列至少一項活動來強調職業服務（註 8）：
  - 開辦職業輔導或職業訓練計畫，邀請社區的非扶輪社員出席。
  - 籌辦一個討論會或專題研討會，討論如何維持工作環境裏的崇高道德標準，邀請非扶輪社員人士參加。
  - 籌辦至少一次提供扶輪社員和社區專業人士相互聯繫的聚會，向社區人士闡明扶輪。
  - 舉辦一個「職業日」，提供年輕人到社員的事業處所見習社員的事業和專業的機會。
- 舉辦至少一次以聯誼，建立聯絡網，合作機會為目的的活動，邀請社區人士參加。並利用此機會向非扶輪社社員介紹扶輪。
- 確定能作為自己扶輪社的象徵的計畫活動（也就是，貴社欲以此享名社區的計畫活動），向大眾推廣。

貴社完成了幾項上述的額外活動？

\_\_\_\_\_（必須至少三項）

## 扶輪社名

## 扶輪社社長簽名

請在 3 月 31 日以前填妥此表提交給您的地區總監。

註 1：請務必參看 Strategic Planning Guide（僅在網站刊登）。

註 2：請參看 Leadership Development: Your Guide to Starting a Program(250-EN)。

註 3：欲求好主意，請看 Rotary' s Areas of Focus (965-EN)。

註 4：請參看 EREY Club Success Booklet (958-EN)。

註 5：請參看 Community Assessment Tools (605-EN)。

註 6：請參看扶輪社的 ProjectLINK 資料檔 [www.rotary.org/projectlink](http://www.rotary.org/projectlink) 尋找服務計畫夥伴。

註 7：請自 [www.rotary.org/mediacenter](http://www.rotary.org/mediacenter) 下載。

註 8：如欲尋求好主意，請參看 An Introduction to Vocational Service(255-EN)。

One Rotary Center  
1560 Sherman Avenue  
Evanston, IL 60201-3698 USA



## 2012-13 年度扶輪全球和平討論會

促進世界瞭解，親善與和平是扶輪運動的基礎。在 200 多個國家及地理區域熱心活動，在眾多社區立足生根，扶輪已成為一個「以服務促進和平」的世界領導組織。扶輪的歷史已經證實了扶輪致力於推廣和平的功績。但是，我們必須繼續展望未來，認清扶輪的未來以及今後的世界和平有賴於今天的青少年。要保證後世有更美好的世界，我們必須堅持青少年參與有意義的活動，提供年輕人為構築和平發揮才能的機會。

2012-13 年度，國際扶輪將舉辦 3 次扶輪全球和平討論會。各和平討論會為期三天，有足以激發扶輪社員及社區領導人的內容豐富的節目安排。在柏林舉行的和平討論會以民主與自由的價值為主題。在檀香山及廣島舉行的和平討論會則將焦點置於新世代，及扶輪青年服務團和扶輪少年服務團的團員，青少年交換學生，扶輪青少年領袖獎的參加者，大使獎學金受獎人，扶輪和平獎學金受獎人，前受獎人，以及年輕的扶輪領導人於一堂互相交流。

### 2012-13 年度扶輪全球和平討論會

#### 德國柏林

#### 和平無國界

2012 年 11 月 30 日至 12 月 2 日

這個討論會將檢討民主在人們協力促進世界合作與樹立和平的工作上擔當的角色。也將強調並讚譽國家間委員會在推廣國家與國家之間的瞭解上的重要性與功績。

#### 美國檀香山

#### 邁向和平的綠徑

2013 年 1 月 25-27 日

這個討論會著重如何保住暨保護人類共享的環境資源，以及減輕自然災害帶來的影響，並以此為達到和平不可缺的條件。並且以新世代的人們為重心，討論青少年能如何實現他們對和平的願景。

#### 日本廣島

#### 和平始於你

2013 年 5 月 17-19 日

探討我們每一個人在日常生活和社區中能如何發揮力量推廣和平。這個將重點放在未來的討論會要求與會者思考如何在往後的日子為和平貢獻。



希望各地區能派遣並援助至少兩名上述計畫活動的參加者，參加這些和平討論會。我們也將提供其他的參加者利用遠距離，互動型的電視轉播參加討論的機會。有關和平討論會的詳情請參照 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)。

## 扶輪社和地區可以辦理的和平計畫活動

在 2012-13 年度，扶輪社和地區可以在地方上辦理各種「以服務促進和平」的活動。我鼓勵每個扶輪社與地區採納下列建議的活動，並且涵蓋和平為年度的優先事宜。請地區總監將和平做為地區年會中的一個重要討論主題。

請考慮在 2 月 23 日，世界瞭解與和平日，也是扶輪的週年紀念日，舉辦有關和平的活動。

在扶輪社或地區舉辦和平討論會，並邀請非扶輪社員參加在社區舉行的討論會。請參照下列建議的主題或重點：

- 在三個全球和平討論會其中一個討論會舉行日期的同一個星期裏，以同一個主題舉辦您的扶輪社或地區的和平討論會。
- 以都市和平為重點，討論如何調停，解決衝突。
- 邀請社區裡的少數民族或宗教等邊際團體出席討論會，讓他們建立友誼和夥伴關係。
- 與社區的組織合作，辦理可以在社區裏推廣和平，預防衝突的聯合計畫。
- 舉辦以扶青團團員，扶少團團員，青少年交換學生，以及扶輪青少年領袖獎參加者為對象，提供年輕人探討如何在日常生活中推廣和平的討論會。
- 幫助青少年探討幫派暴力，恃強欺弱等日常衝突的原因，並分享如何應付的策略。
- 表揚對社區有貢獻的移民。
- 籌辦社區的和平討論會。與社區的行政單位或其他團體機構合作，舉辦以社區大眾為對象，象徵貴扶輪社獻身促進世界瞭解與和平的集會或慶祝會。  
討論都市和平，社區和學校安全等問題。
- 建立國際學生扶輪社關係。與其他國家的扶輪社建立關係，推廣世界瞭解與和平。學生扶輪社的夥伴關係有可能打破兩國間的政治或民間的緊張狀態的力量。  
如果貴扶輪社已經和他國的扶輪社有密切的關係，籌劃能促進兩國之間的和平的聯合計畫。詳情請參照 [www.rotary.org/makeconnections](http://www.rotary.org/makeconnections)。
- 推薦一名扶輪和平獎學金受獎人。每年，有以 100 名為上限的和平獎學金受獎人，經過世界性評比和篩選後在扶輪和平中心攻讀。這些受獎人是將來透過個人生活，事業和服務活動推廣國內以及國際合作，和平以及解決衝突的專家。
- 支援追究衝突根源的服務計畫。疾病，不識字，飢餓，貧窮以及缺乏環境資源等，都是糾紛和戰爭的原因。在社區內舉辦分析，追究這些問題的計畫活動，或者，與其他國家的扶輪社辦理國際服務計畫。



## 地區和平獎

我們鼓勵地區總監頒贈地區和平獎給 2012-13 年度中成功的舉辦了和平討論會或與和平有關的計畫的扶輪社。國際扶輪將提供獎狀的樣板。地區總監可以用此表彰對和平有建設性貢獻的扶輪社。

**您願意在 2013 年的里斯本年會接受表彰嗎？**

請地區總監提供簡單描述年度中辦理了最佳和平活動的扶輪社的簡短文章。獲選的活動將刊載在 [www.rotary.org](http://www.rotary.org)。請將簡短文章在 2013 年 4 月 15 日以前提交。最傑出的扶輪社活動將在葡萄牙里斯本舉行的 2013 年會中接受表彰。

田中作次

2012-13 年度國際扶輪社長





## 2012-2013 年度 地區總監獎勵各扶輪社及社長實施辦法

### 壹、目的：

為響應國際田中作次社長年度主題「以服務促進和平」貫徹五大服務信念，特擬訂本獎勵實施辦法。

### 貳、評比期程：

自 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 3 月 15 日止。

### 參、評比分級：

第一級：社員人數 25-40 人者。

第二級：社員人數 41 人以上者。

### 肆、獎勵名額：

第一級：總積分最高分取前五名。

第二級：總積分最高分取前五名。

### 伍、敘獎種類：

社長獎勵：第一名 參加里斯本國際年會來回機票乙張。

第二名 Sony 40 吋液晶電視乙台。

第三名 iPad 乙台。

第四名 花蓮美侖大飯店雙人住宿券兩張。

第五名 花蓮美侖大飯店雙人住宿券乙張。

扶輪社獎勵：獎盃乙座。

### 陸、評分標準：

類別	編號	評分	活動項目要求
社 務 服 務	A1	10 分	完成 RI 社長推行和平獎至少其中三項以上（請參閱手冊 RI 社長獎辦法第 10 頁）。
	A2	5 分	增加新社員淨成長（每名 5 分）。
	A3	20 分	社員淨成長率 10% 以上（每增加 10% 加計 20 分）。
	A4	20 分	社員留住率 95% 以上。



社 務 服 務	A5	5 分	成功推薦扶輪基金計畫前受獎人入社（每名 5 分）。
	A6	30 分	輔導成立新社（每社 30 分）。
	A7	20 分	輔導成立社區服務團。
	A8	10 分	參加地區講習會（10 人以上）。
	A9	5 分	參加地區社員研討會（4 人以上）。
	A10	5 分	參加扶輪基金會研討會（4 人以上）。
	A11	5 分	參加公共形象研習會（4 人以上）。
	A12	20 分	參加地區年會社友 100%。
	A13	10 分	參加地區年會社友 90%。
	A14	5 分	參加地區年會社友 85%。
	A15	15 分	參加地區年會社友寶眷或尊眷 80%。
	A16	10 分	參加地區年會社友寶眷或尊眷 70%。
	A17	5 分	參加地區年會社友寶眷或尊眷 60%。
	A18	10 分	參加地帶研習會（2 人以上）。
	A19	10 分	平均每次例會出席率 95% 以上。
	A20	5 分	平均每次例會出席率 90% 以上。
	A21	10 分	已產生下二屆社長者。
	A22	10 分	每星期例會定期出版社刊寄（分）發或 Email 給全體社友。
	A23	10 分	100% 訂閱扶輪月刊。
	A24	5 分	設置網站、部落格或臉書。
	A25	5 分	提供總監月報文稿、扶輪月刊或地區網站資訊內容被刊登者（每篇五分）。
	A26	10 分	各社按時於 7 月 31 日及 1 月 31 日以前繳交 RI 半年報告及會員會費者。

類別	編號	評分	活 動 項 目 要 求
職 業 服 務	B1	10 分	完成 RI 社長推行和平獎至少其中三項以上（請參閱手冊 RI 社長獎辦法第 10 頁）。
	B2	10 分	積極參與提供就業資訊與實習機會給當地學校學生。
	B3	5 分	年度內至少有 3 次以上以職業服務為主題的例會。
	B4	5 分	年度內至少 5 位社友發表職業分類之演講。
	B5	5 分	舉辦職業參觀及表揚。
	B6	10 分	舉辦社區職業服務。



類別	編號	評分	活動項目要求
社區服務	C1	10分	完成RI社長推行和平獎至少其中二項以上（請參閱手冊RI社長獎辦法第10頁）。
	C2	5分	完成RI六大領域的社區服務（每項五分）。
	C3	20分	輔導成立一個新的扶輪社區服務團（每團20分）。
	C4	5分	完成一項社區服務計畫。
	C5	5分	響應節能減碳。
	C6	5分	關懷社區老人、青少年、婦女或殘障的社區服務活動。
	C7	10分	捐獻中華教育基金5名以上（每名新台幣10,000元）。
	C8	10分	成功推薦中華扶輪獎學金碩士班、中華扶輪獎學金博士班（每名10分）。

類別	編號	評分	活動項目要求
國際服務	D1	10分	完成RI社長推行和平獎至少其中三項以上（請參閱手冊RI社長獎辦法第10頁）。
	D2	10分	參加扶輪友誼交換（每名五分）。
	D3	5分	推薦大使獎學金及和平大使獎學金學生經錄取者。
	D4	10分	參與扶輪基金會配合獎助金計畫（M.G.）。
	D5	5分	參與扶輪基金會簡易獎助金計畫（D.S.G.）。

類別	編號	評分	活動項目要求
新世代服務	E1	10分	完成RI社長推行和平獎至少其中二項以上（請參閱手冊RI社長獎辦法第10頁）。
	E2	20分	輔導成立扶輪少年服務團。
	E3	20分	輔導成立扶輪青年服務團。
	E4	10分	擔任扶輪青少年交換（RYE）的接待社或候選的贊助社。
	E5	5分	參與或贊助青少年領袖獎成長營（RYLA）活動。

類別	編號	評分	活動項目要求
扶輪基金	F1	5分	年度計畫基金捐獻（USD1,000/人）（每名5分）。
	F2	5分	永久基金捐獻（USD1,000/人）（每名5分）。
	F3	5分	根除小兒麻痺捐獻（USD1,000/人）（每名5分）。
	F4	5分	其他指定用途捐獻（USD1,000/人）（每名5分）。
	F5	20分	巨額捐獻（每名年度捐獻USD10,000）（每名20分）。



扶輪基金	F6	10 分	巨額捐獻年度累計達 USD10,000 或其倍數者（每名 10 分）。
	F7	10 分	遺贈捐獻（每名至少承諾 USD10,000）（每名 10 分）。
	F8	10 分	達成每位扶輪社員每年捐獻平均至少 100 美元給扶輪基金會年度計畫基金的目標。
	F9	5 分	100% 扶輪基金贊助會員社之扶輪社。
	F10	10 分	100% 保羅哈里斯之友扶輪社。

類別	編號	評分	活動項目要求
公共形象	G1	10 分	完成 RI 社長推行和平獎至少其中二項以上（請參閱手冊 RI 社長獎辦法第 10 頁）。
	G2	10 分	宣導扶輪理念及服務並獲得平面或電子媒體顯著報導者。
	G3	5 分	刊登一個公益廣告或看板有利於扶輪公共形象和跟大家分享扶輪。

備註：以上計分應於 3 月 15 日以前完成並繳交至總監辦事處。





## 專題演講 講師

# RI 前副社長 黃其光 P. R. I. V. P. Gary 簡介



姓 名：黃其光

所 屬 社：台北社 (D3480)

夫人姓名：姚世蕾 女士

現 職：新壽公寓大廈管理維護股份有限公司 董事長

台灣新光健康管理事業股份有限公司 董事長

秉誠保險代理人有限公司 董事長

中華票券金融股份有限公司 董事

泰豐輪胎股份有限公司 董事

昇陽開發股份有限公司 董事

學 歷：美國紐約保險學院保險學系 MBA

美國密西根大學企業管理系 BBA

### 【經歷】

台灣新光保全股份有限公司董事長

台灣宅配通股份有限公司董事長

樂雅樂食品股份有限公司董事長

華僑產物保險股份有限公司總經理

中華民國工商建設研究會創會秘書長

### 【扶輪經歷】

1982-1983 年度 台北扶輪社 社長

1986-1987 年度 國際扶輪第 345 地區 地區總監

1992 年度 國際扶輪 KANSAS 國際講習會 講師

1994 年度 國際扶輪 ANAHEIM 國際講習會 講師

1998-1999 年度 國際扶輪台灣前總監協會 會長

1999 年度 國際扶輪扶青團新加坡世界年會 主席

2000 年度 國際扶輪香港研習會 召集人

2001 年度 國際扶輪吉隆坡研習會 召集人

2000-2002 年度 國際扶輪 理事



- 2001-2002 年度 國際扶輪 副社長
- 2002 年度 國際扶輪台北亞太地區 R. I. 社長會議 主席
- 2002 年度 國際扶輪馬尼拉研習會 召集人
- 2003 年度 國際扶輪新加坡研習會 召集人
- 2004-2006 年度 國際扶輪扶輪基金會 保管委員
- 2005 年度 國際扶輪台北 R. I. 百週年社長慶祝會議 主席
- 2005-2006 年度 國際扶輪扶輪基金發展委員會 副主委
- 2005-2007 年度 國際扶輪中國大陸扶輪擴展委員會 委員
- 2006-2009 年度 國際扶輪台灣澳門香港永久基金委員 主委
- 2006-2013 年度 國際扶輪根除小兒麻痺國家（台灣）顧問
- 2007-2008 年度 國際扶輪中國大陸扶輪擴展委員會 副主委
- 2008 年度 國際扶輪洛杉磯世界年會委員會 委員
- 2008-2012 年度 國際扶輪兩億美元挑戰委員會 委員
- 2009 年度 國際扶輪伯明罕研習會 召集人
- 2009-2013 年度 國際扶輪台灣澳門香港永久基金委員 顧問
- 2011-2012 年度 國際扶輪社長顧問委員會 委員
- 2011-2012 年度 國際扶輪曼谷世界年會” The Officers Reunion Lunch” 主席
- 2011-2012 年度 國際扶輪關懷非洲特別委員會 顧問
- 2013 年度 國際扶輪立法會議 委員

### 【扶輪獎勵】

---

- 1986-1987 年度 國際扶輪 R. I. 社長 “榮譽獎” 得獎人
- 1995-1996 年度 國際扶輪 “超我服務 ” 個人最高榮譽獎 " 得獎人
- 1995-1996 年度 國際扶輪 R. I. 社長 “金世紀獎” 得獎人
- 1996-1997 年度 國際扶輪 R. I. 社長 “金世紀獎” 得獎人
- 1997 年度 國際扶輪 世界十大 “最傑出社友” 獎 得獎人
- 1998 年度 國際扶輪 扶輪基金會 “Meritorious Service Award” 獎得獎人
- 1998-1999 年度 國際扶輪 地區服務傑出獎 得獎人
- 2003-2004 年度 國際扶輪 扶輪基金會 “Distinguished Service Award” 獎得獎人
- 2005-2006 年度 國際扶輪 扶輪基金會 “Distinguished Service Award” 獎得獎人



## 2012-2013 年度 國際扶輪 3490 地區地區講習會主委 李明容 P. P. Jack 簡介



姓 名：李明容  
職業分類：建設業 / 建設營造業  
出生日期：44 年 7 月 28 日  
所 屬 社：花蓮新荷社  
入社日期：89 年 10 月 29 日  
夫人姓名：陳珠鳳 女士  
服務機構：星耀建設有限公司  
職 稱：董事長  
通 訊 處：花蓮市國興五街 115 號  
電 話：03-8333833  
傳 真：03-8422960

### 【花蓮新荷社經歷】

---

2000-2001 年度 節目主委  
2001-2002 年度 年度秘書  
2002-2003 年度 社務服務主委  
2003-2004 年度 年度社長  
2004-2005 年度 國際服務主委  
2005-2006 年度 公共關係委員會主委  
2006-2007 年度 糾察主委  
2007-2008 年度 年度地區社員擴展委員會主委  
2008-2009 年度 年度地區社員研習會主委  
2009-2010 年度 扶輪知識主委  
2010-2011 年度 糾察主委  
2011-2012 年度 攝影主委



## 地區講習會主委李明容 P. P. Jack 致詞

撰文者：李明容 P. P. Jack

總監 D. G. Andy、總監當選人 I. D. G. Young、地區訓練主委 P. D. G. T V、各位資深講師、各位扶輪前輩、各位社友、大家好：

首先熱烈的歡迎大家遠道而辛苦的來到花蓮，記得一年前總監當選人 I. D. G. Young 就指示我擔任今天訓練會的主委，並且希望我把今天的地區講習會辦得跟嘉年華會一樣，尤其這一次參加了宜蘭所舉辦的年會，我們更感受到宜蘭所有社友合作與熱誠，因此，從社長當選人訓練會在花蓮舉行開始，花蓮分區所有的社友真的都很努力，我們都希望做好一個最熱誠的東道主。

進來學習出去服務，地區講習會的目的是透過各組主講人及引導人的智慧，為即將接任職務的社友，做有系統的分析與講解，藉由互動溝通吸取更多的資訊與經驗，使各位社友在未來擔任的職務，做萬全的準備，推動起來更能得心應手，因此今天的地區講習會我們特別邀請了多位的扶輪先進，擔任我們各次會議及分組討論的主持人、引導人、指導我們如何做得更好，相信今天會議結束後，各位社友也就是明年新的團隊，一定都會有很好的收穫。

幾個月來，在總監當選人 I. D. G. Young 領導下，由花蓮新荷扶輪社擔任主辦社，集合了所有花蓮分區各社社長以及社友，共同分別擔任工作，全力以赴，在此我也要特別感謝他們努力的付出。畢竟這真的的是一個盛大的聚會，八百人的交通場地膳食都是一項艱難的工作，承蒙國立花蓮高級工業職業學校 葉校長日陞先生，提供場地並大力協助，在此也向他致上最高的謝意。感謝所有擔任引導人及講師的扶輪前輩，在百忙之中犧牲假日，共同來為扶輪發展傳承經驗及指導，非常感謝今天大家的參與。相信今天的大會一定會圓滿成功，祝各位社友幸福、健康、快樂。



## 2012-2013 年度 國際扶輪 3490 地區訓練主委 陳順從 P. D. G. TV 簡介



姓 名：陳順從  
所 屬 社：花蓮社  
入社日期：1988 年 6 月 11 日  
職業分類：碼頭裝卸業  
出生日期：1948 年 8 月 12 日  
夫人姓名：林玉枝 女士  
服務單位：花蓮港起卸公司  
職 稱：經理  
通 訊 處：97042/ 花蓮市中  
和街 38 號  
電 話：(0) 03-8222206  
(H) 03-8336588

傳 真：(0) 03-8233563  
(H) 03-8348342  
手 機：0913-889928  
E-Mail：3490tvchens@gmail.com  
社會經歷：  
1. 大同公司家電站站長  
2. 大同公司重電站站長  
3. 花蓮縣電器商業同業公會理事長  
4. 台灣省電器商業同業公會聯合會理事

### 【花蓮扶輪社經歷】

---

1989-1990 年度 出席主委  
1990-1991 年度 節目主委  
1991-1992 年度 職業服務副主委  
1992-1993 年度 會計  
1993-1994 年度 理事、聯誼主委  
1994-1995 年度 理事、職業服務主委  
1995-1996 年度 理事、社會服務主委  
1996-1997 年度 秘書  
1997-1998 年度 理事、社長當選人、社務服務主委  
1998-1999 年度 社長  
1999-2000 年度 理事、公關主委、職業輔導委員  
2000-2001 年度 理事、國際服務主委、公關主委  
2001-2002 年度 社會服務副主委、職業認識委員、金蘭社主委  
2002-2003 年度 理事、聯誼主委



- 2003-2004 年度 公關副主委
- 2004-2005 年度 金蘭社主委、職業服務副主委、職業認識委員、聯誼副主委
- 2005-2006 年度 理事、聯誼副主委、國際青少年交流委員、世界社會服務委員
- 2007-2008 年度 諮詢顧問
- 2008-2009 年度 前受獎人主委
- 2009-2010 年度 年度糾察主委
- 2010-2011 年度 扶輪知識主委、金蘭社主委
- 2011-2012 年度 理事、扶輪基金主委

### 【地區扶輪經驗】

---

- 1999-2000 年度 地區永久基金及計劃捐獻勸募委員會委員、鄉村服務團委員會委員
- 2000-2001 年度 地區受獎人聯誼委員會委員
- 2001-2002 年度 地區社員發展委員會委員
- 2002-2003 年度 地區地區副秘書、地區擴展及增加社員研習會籌備會委員會委員、地區重大事  
功獎甄選委員會委員
- 2003-2004 年度 地區地區職業服務委員會副主委
- 2004-2005 年度 地區花蓮第一分區助理總監、防震消防委員會委員
- 2006-2007 年度 國際扶輪 3490 地區總監
- 2007-2008 年度 地區規章詮釋委員會暨地區總監提名委員會委員
- 2008-2009 年度 地區國際年會推廣委員會主委、地區規章詮釋委員會副主委、地區總監提名委  
員會委員
- 2009-2010 年度 地區職業服務委員會主委、地區總監提名委員會副主委、地區規章詮釋委員會  
副主委
- 2010-2011 年度 地區投票代表資格審查主委、地區總監提名委員會委員
- 2011-2012 年度 地區總監提名委員會主委



## 地區訓練主委陳順從 P. D. G. TV 致詞

撰文者：陳順從 P. D. G. TV

總監 Andy、總監當選人 Young、各位前總監、地區講習會主委 P.P. Jack，各位扶輪領導人，大家好。

感謝各位犧牲假日從台北趕來參加地區講習會，這也是花蓮多年來難得的盛會，再次有近千位扶輪精英，為扶輪絢麗的未來齊聚一堂。

各位都是各社社長當選人遴選出擔任下年度的領導幹部，各社的服務成果將視各位所組成的團隊的努力而定，今天的講習會都由深具扶輪經驗的講師與大家分享，希望大家本著「進來學習，出去服務」的精神用心聆聽，必使各位有入寶山滿載而歸的收穫。

IDG Young 已舉辦過引導人訓練會、地區團隊訓練會、社長當選人訓練會，今天為讓大家進一步了解總監的年度目標，計劃及理想，透過分組討論讓大家充分了解各人所扮演的角色，認清自己的責任與目標，規畫好明年度服務計畫，熱心執行。

未來的一年在英明的總監領導與總監團隊的協助下，相信以各位的智慧定能如期完成使命，扶輪的未來掌握在各位的手中，這次的講習會是各位學習的最好時機，把握機會，充實自己，成功是留給有準備的人，相信各位都能完成「以服務促進和平」的最高理想。

最後 敬祝各社 社運昌隆

與會各位 平安快樂



## 2011-2012 年度 國際扶輪 3490 地區總監 蕭慶淋 D. G. Andy 簡介



姓 名：蕭慶淋  
職業分類：電子零件製造  
出生日期：1954 年 12 月 02 日  
所 屬 社：宜蘭西區社  
入社日期：1984 年 8 月 16 日（創社社長）  
夫人姓名：李惠娥 女士  
學 歷：中原大學電子工程學系  
服務機構：艾歐股份有限公司  
職 稱：董事長  
通 訊 處：263 宜蘭縣員山鄉坡城路 53 之 5 號  
電 話：03-9233808  
傳 真：03-9233800

### 【宜蘭西區社經歷】

---

1984-1985 年度 創社社員、理事、創社社長  
1985-1986 年度 理事、國際服務主委  
1986-1987 年度 世界社區服務主委  
1987-1988 年度 四大考驗主委  
1988-1989 年度 理事、國際服務主委  
1989-1990 年度 扶輪知識主委  
1990-1991 年度 台北信義社關係主委（1990. 8. 1 海外投資退社）  
2000-2001 年度 聯誼主委（2000. 7. 1 重新入社）  
2001-2002 年度 理事、新店社關係主委、扶輪基金主委  
2002-2003 年度 理事、節目主委、世界社區服務主委  
2003-2004 年度 理事、聯誼主委、新店社關係主委、公關主委  
2004-2005 年度 理事、信義社關係主委、職業服務主委、社長當選人  
2005-2006 年度 理事、社長  
2006-2007 年度 理事、GSE 主委、高爾夫主委  
2007-2008 年度 理事、公共關係主委



2008-2009 年度 理事、社區服務主委  
2009-2010 年度 理事、GSE 主委  
2010-2011 年度 理事、扶輪知識主委

### 【地區扶輪經歷】

---

1987-1988 年度 地區職業服務委員會委員  
2000-2001 年度 團體研究交換委員會委員  
2001-2002 年度 世界扶輪友誼交換委員會委員  
2003-2004 年度 消除貧窮委員會副主委  
2004-2005 年度 地區休閒聯誼委員會主委  
2005-2006 年度 地區擴展及增加社員研習會籌備委員會委員  
2006-2007 年度 社區扶輪義工發展委員會委員  
2007-2008 年度 團體研究交換小姐委員會委員  
2008-2009 年度 地區關懷兒童委員會副主委  
2009-2010 年度 總監提名人、地區輔導新社總監特別代表委員會委員、宜蘭縣第一分區助理總監  
2010-2011 年度 總監當選人  
2011-2012 年度 地區總監

### 【獎 章】

---

1985-1986 年度 PHF 新捐獻人  
2004-2005 年度 PHF 1 顆藍寶石  
2005-2006 年度 PHF 2 顆藍寶石、中華扶輪教育基金捐獻 1 萬元  
RI 社長獎、101 分社長獎、籌辦地區年會有功獎  
(第十六屆地區年會接待委員會主委)  
2006-2007 年度 PHF 3 顆藍寶石  
2007-2008 年度 PHF 4 顆藍寶石  
2008-2009 年度 巨額捐獻人  
2009-2010 年度 巨額捐獻人  
2010-2011 年度 巨額捐獻人  
2011-2012 年度 巨額捐獻人 Level 2



## 地區總監 D. G. Andy 致詞

---

撰文者：蕭慶淋 D. G. Andy

距離 I. D. G. Young 新團隊上任僅剩不到一個半月的時間，一年一度最大型的講習會，也是訓練人數最多的一場地區會議，選在美輪美奐的後山舉行，各路英雄好漢齊聚一堂，為我 3490 地區 2012-13 年度的工作目標和重點進行接任前的準備，相信經過今天講習會的洗禮和加持，讓所有社友知道新年度 RI 社長的主題，也讓各社幹部知道地區總監的理念。大家有了明確的方向就能事半功倍達成目標；建立共識之後就能發揮團隊的力量。

2011-12 年度 RI 社長葛爾揚 • 潘乃傑提出的口號「人道關懷 行善天下」與 2012-13 年度 RI 社長當選人田中作次提出的口號「以服務促進和平」，有著息息相關的意涵，各位社友可依此目標訂出服務的方向。

扶輪以各種的服務方法促進和平。為了改善世界各地社區的健康、安全和增進人類尊嚴，各扶輪社和地區應努力實行服務活動。扶輪獨有的座右銘「超我服務」是服務的最高方式。我深信這種服務方式正是我們必行之道。當我們欣然接受「以服務促進和平」的呼籲，我們必能使人類與世界進一步邁向和平。

扶輪的薪火生生不息，雖然每一個服務幹部任期只有一年，但每一項任務都是值得尊重的，每一項工作都可以傳承的。只要我們用心執行將其串連，就會有所心得、有所收穫，對個人的一生與事業亦將受益匪淺。

親愛的社友，讓我們一起為人類更美好、為世界更永久的和平追求努力不懈！祝福你們。



## 2012-2013 年度 國際扶輪 3490 地區總監當選人 林慶明 I. D. G. Young 簡介



姓 名：林慶明  
職業分類：石材加工  
出生日期：1957 年 11 月 12 日  
入社日期：1983 年 11 月 14 日  
夫人姓名：賴美娟 女士  
服務機構：保德大理石企業股份有限公司  
正全大理石工業股份有限公司  
宏眾國際有限公司  
職 稱：董事長  
學 歷：台西國小（雲林縣）  
台中一中  
中興大學  
通 訊 處：970 花蓮市美工八街 17 號  
電 話：03-8233611  
傳 真：03-8233616

### 【花蓮港區扶輪社經歷】

- 1987-1988 年度 消除小兒麻痺主委、國際服務委員、國際青年計畫委員
- 1988-1989 年度 社員發展主委、環境改善委員、姐妹社委員會委員
- 1989-1990 年度 節目主委、扶輪基金委員
- 1990-1991 年度 職業服務理事、節目委員、理事
- 1991-1992 年度 秘書、理事
- 1992-1993 年度 扶輪基金主委、聯誼委員、理事
- 1993-1994 年度 扶輪雜誌主委、扶輪基金委員
- 1994-1995 年度 社長當選人、社務服務委員會主委、世界社會服務委員、理事
- 1995-1996 年度 社長
- 1996-1997 年度 扶輪基金兼中華扶輪教育基金主委、國際青少年計畫委員、理事
- 1997-1998 年度 職業服務委員會主委、國際青少年計劃主委、理事
- 1998-1999 年度 兄弟社聯誼主委、姐妹社主委
- 2000-2001 年度 糾察主委、姐妹社主委、新社員輔導主委
- 2001-2002 年度 國際服務主委、社員關係主委、理事

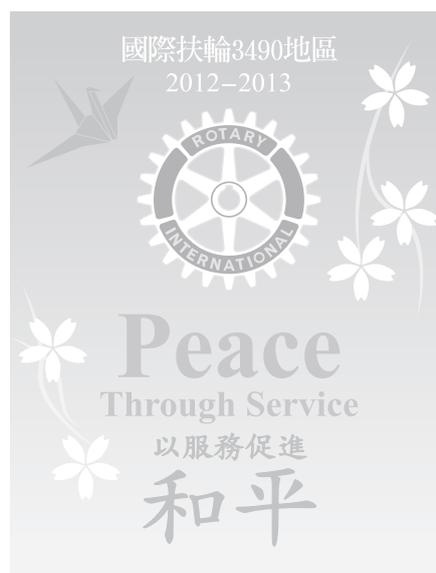


- 2002-2003 年度 國際服務副主委、理事
- 2004-2005 年度 職業認識主委
- 2005-2006 年度 社區服務主委、社員擴展主委、理事
- 2006-2007 年度 公共關係委員主委、國際服務主委、理事
- 2007-2008 年度 公共關係委員會主委、理事
- 2008-2009 年度 服務計畫委員會主委、社區服務主委、理事
- 2009-2010 年度 扶輪社公共關係委員會主委、理事
- 2010-2011 年度 扶輪基金委員會主委、理事
- 2011-2012 年度 公共關係主委

### 【獎章】

---

- 1989-1990 年度 獲保羅哈理斯之友獎
- 2001-2002 年度 獲扶輪服務貢獻獎
- 2006-2007 年度 獲永久基金捐獻人
- 2006-2007、2008-2009 及 2009-2010 年度捐獻中華扶輪教育基金會冠名獎學金，於基金會累積捐獻金額達新台幣 756,000 元。
- 2011-2012 年度 巨額捐獻人





## 地區總監當選人林慶明 I. D. G. Young 致詞

撰文者：林慶明 I. D. G. Young

感謝各位在百忙中遠道而來參加這次的地區講習會，這是地區在年度各項訓練中規模最大的講習會，各社擔任下一年度重要職務的社友，也是各社扶輪精英齊聚一堂、相互切磋，彼此學習的聚會，其目的除了在培養下屆扶輪社領導人，使其扮演好他們的角色，瞭解所負的責任，並讓地區團隊和各社充分溝通，瞭解新年度的工作目標及要達成的任務，進而據以擬定年度及長期規劃，並藉著與各項資源充分運用合作推動年度的工作計劃外，今天的講習會更是增進情感、促進友誼，體現我們扶輪精神真諦的聚會，我想這應該也是這次講習會的另一個收穫。

2012-2013 年度國際扶輪社社長 Sakuji Tanaka 田中作次所發表「Peace Through Service 以服務促進和平」是新年度的國際扶輪主題。他要求我們扶輪社友在為和平努力時，應以身作則來促進和平。透過各項服務去滿足社區內他人的「基本需求」。諸如疾病預防及治療、水及衛生、基本教育及識字、母親及兒童健康、經濟及社區發展.. 等等，也就是推動未來願景的六大焦點領域工作。同時也能滿足他們的「內心需求」：對於友誼、人際關係以及關懷的需求。他同要求各個扶輪社將力量集中於 RI 策略計劃的三項重點：支持並強化扶輪社、聚焦並加強人道服務、強化公共形象與認知。

今天我們聘請最富有經驗的主持人、引導人、主講人來與各位共同研討，期望大家都有豐碩的收穫並有助於推動新年度的工作。

在這兒我要感謝花蓮高工葉日陞校長的熱心支持、主辦社花蓮新荷社李明容前社長及籌備會全體工作人員全力協助下，使地區講習會得以順利舉辦，這些人的熱心使我感覺到跟整個團隊結合在一起，你流汗覺得舒服，你吃苦卻能夠不計較；而共同完成了一件艱鉅的任務，心中充滿了喜悅、感激及無限的溫暖。在這兒再說一聲：謝謝你們。



# 2012-2013 年度國際扶輪 3490 地區 地區年度目標及工作重點

## 一、地區年度目標及工作重點

### A. RI 年度社長獎

全地區各扶輪社傾全力爭取國際扶輪社長獎，獲獎條件請見國際扶輪社長獎單元說明。

### B. 扶輪基金捐獻計劃

- 年度計劃基金參與率 100%（每位現職社員本人在 2012 年 7 月 1 日至 2013 年 3 月 31 日期間都捐獻年度計劃基金）
- 扶輪社的年度計劃基金平均每人達到美金 100 元以上，至少達 30 萬美元。  
（根除小兒麻痺捐獻、指定用途捐獻及永久基金捐獻不能包含於年度計劃基金裡面）
- 保羅哈里斯捐獻年度計劃基金達 10% 的社友數以上。  
（即每十位社友平均捐獻年度計劃基金 1000 美元，此項年度計劃基金捐獻目標為 30 萬美元。）
- 根除小兒麻痺基金捐獻  
為達成國際扶輪根除小兒麻痺目標，每一扶輪社至少捐獻根除小兒麻痺基金 1000 美元以上。
- 國際扶輪基金會永久基金捐獻  
鼓勵社員捐獻國際扶輪基金會之永久基金，充裕基金會的規模。
- 巨額捐獻  
鼓勵社員一次性或累積捐獻達美金壹萬元，成為榮耀的巨額捐獻者每分區目標 3-5 位，巨額捐獻金額目標 40 萬元美金。
- 指定用途捐獻  
衡量地區配合獎助金之申請，或特殊服務性質需求，助理總監協調該分區各社社員適度捐獻於指定用途。
- 年度計劃基金 (APF) 捐獻總目標為 100 萬美元或以上。  
（請留意：根除小兒麻痺基金捐獻、指定用途基金捐獻及永久基金捐獻等不能計入年度計劃基金）  
此總計捐獻金額可用於 2015-2016 回饋於本地區申請配合獎助金等之用，請傾力支持此捐獻目標，協助 2015-2016 年度之服務計劃。



### C. 社員成長及留住率

- 各扶輪社員傾力現職社員留住率 95% 以上。
- 各扶輪社社員淨成長率 10% 以上（每社至少 5 人），地區社員總人數達 3000 人以上。
- 各分區助理總監協同該分區扶輪領導人致力輔導成立至少二個新扶輪社。
- 社員人數不足 25 人的扶輪社數減為零。
- 鼓勵增加女性社員。
- 增加社員職業分類多元性。
- 增加新世代的扶輪社員。
- 致力吸收國際扶輪或扶輪基金會計劃的前受獎人進入扶輪社。

### D. 2012-2013 年度服務計劃

- 鼓勵各扶輪社員運用年度簡易獎助金從事社區服務，為達特定服務規模盡可能結合各扶輪社以分區之規模申請簡易獎助金，每一分區簡易獎助金平均金額約為新台幣肆萬元整。
- 運用 2009-2010 年度之年度計劃基金 (APF) 捐獻，於 2012-2013 年度回饋於本地區之地區指定基金 (DDF) 做配合獎助金之申請，配合獎助金 (M.G) 之申請應於 2012 年 6 月底之前儘早以分區為單位提出申請表單，請助理總監儘早協同該責任分區各扶輪社社長當選人、社區服務計劃委員會等相關社員做詳細計劃表單提出申請，並留意各項服務計劃必須符合國際扶輪指定之六大焦點領域工作範圍，此項配合獎助金每一分區平均可分配金額約為新台幣壹拾伍萬元整。若經詳細規劃設計申請國際扶輪的配合款、國外姊妹社的現金支持及國外地區 DDF 的交換，每一計劃的可運用資金將視申請規模而定。  
(請留意：國際扶輪的配合款有總額限制，用罄即不再接受申請，故請務必提早提出申請，以免向隅。)
- 團體研究交換計劃 (GSE)  
計劃接待加拿大 7010 地區，該地區總監當選人 Mr. John Gordon 已允諾也將全力接待本地區之出訪團隊。  
此 GSE 服務計劃 2012-2013 年度因僅接待來訪團隊，故每位社友分攤金額可減半為新台幣 100 元整，請列入扶輪社年度預算。
- 大使獎學金預計運用地區指定基金 (DDF) 提供一位一年期之獎學生，金額為使用地區指定基金美元 27,000 元。
- 地區辦公室之設立  
經 2010 本地區地區年會年會代表討論通過於 2011-2012 年度著手設立地區辦公室。每一社友每年分攤金額共新台幣 500 元整，請列入年度預算。



繳納時間為 2012 年 7 月及 2013 年 1 月，並以 2012/7/1 及 2013/1/1 人數為基準，每社友各新台幣 250 元整。

● 扶輪青少年領袖獎 (RYLA)

預計 2012 年秋季於花蓮縣舉辦全地區扶輪青少年領袖獎活動。每一扶輪社請推薦四位青少年參加，費用共計新台幣貳萬元整由各社編列預算分攤。

● 配合其他國家獎學金集用基金：以 DDF 提供最多共計美金伍仟元整。

● 根除小兒麻痺等疾病夥伴獎助金：以 DDF 提供最多共計美金伍仟元整。

● 扶輪友誼交換計劃 (RFE)

預計 2012 年 9 月我 3490 地區 12 名社員含眷屬出訪美國 D5960。

● RYE 每一社友每年分攤金額新台幣 200 元整。

● 各分區例行或有創意的中、大型活動由各分區自行籌辦。地區辦公室全力支援。

### E. 中華扶輪教育基金

● 地區全年度捐獻：鼓勵社員每人平均捐獻新台幣 1500 元整。

● 提供碩士班學生及博士班學生各 10 名。

### F. 國際會議

● 地帶研習會：2012 年 11 月 16 日～ 11 月 18 日於馬來西亞雪蘭莪州 (selangor) 舉行。

● 國際年會：2013 年 6 月 23 日～ 6 月 26 日於葡萄牙里斯本舉行。

## 二、地區研習會及訓練會

2012 ~ 2013 年度計有 8 場研習會、訓練會，依序如下：

時 間	研習會、訓練會名稱	地 點	註 冊 費
2012/3/3(六)	地區引導人訓練會	新北市政府	無
2012/3/18(日)	地區團隊訓練會 (DTTS)	台北天成大飯店	無
2012/3/31(六) —4/1(日)	社長當選人訓練會 (PETS)	花蓮美侖大飯店	各社 2,000 元
2012/5/19(六)	地區講習會 (DA)	花蓮高工	每位 1000 元 各社至少十名
2012/5/26(六)	地區社員研討會 (DMS)	宜蘭蘭城晶英酒店	每位 1000 元 各社至少四名
2012/7/28(六)	地區公共形象研習會	新北市政府	每位 1000 元 各社至少四名



2012/9/8(六)	地區扶輪基金會 研討會	新北市政府	每位 1000 元 各社至少四名
2013/4/13(六) —4/14(日)	地區年會	花蓮小巨蛋	各社基本費 600 元 / 位 參加社友 2400 元
2013/4/14(日)	地區領導人研討會 (DLS)	花蓮小巨蛋	配合地區年會舉辦

### 三、扶輪知識

- 鼓勵各分區舉辦新社友扶輪知識研習會
- 鼓勵社友閱讀每月出刊之總監月報
- 國際扶輪要求每位社友至少訂閱一份扶輪雜誌，請全體社友 100% 每月訂閱扶輪月刊一本。

### 四、資訊

- 提高 Email 之使用率。
- 提高各社網路之架設。
- 加強地區網站之服務

### 五、總監月報

- 每月出刊一次
- 各社請於每月 2 日提供上個月之出席報告給總監辦事處
- 各社請於新社友宣誓後三天內將新社友及介紹人資料提供給總監辦事處。
- 各社請儘早提供各項扶輪活動、服務計劃之執行資料給總監辦事處，以利次月即能刊登於總監月報。

### 六、公共形象

- 2012-2013 年度國際扶輪預計撥款 US\$15,000 給我 3490 地區，但本地區必須有
- US\$5,000 的相對現金配合款，總計可用金額為 US\$20,000。
- 宣導扶輪理念、增加扶輪曝光機會、妥善運用上列的公共形象經費。
- 公共形象以較大型宣導為主。

### 七、地區年會（2013.04.13 ~ 04.14 花蓮小巨蛋）

- 鼓勵社友、眷屬踴躍參加



# 專題報告：中華扶輪教育基金會

講師：黃慶淵 P. D. G. Kent (D3470 佳里社)

中華扶輪教育基金會簡報



【國際扶輪3490地區2012-13年度地區講習會】

中華扶輪教育基金會簡報



中華扶輪教育基金會董事長

- 國際扶輪3470地區前總監(1998-1999)
- 台灣扶輪前總監協會會長(2004-2005)
- 國際扶輪社長代表(2005-2006)

黃慶淵  
(P.D.G. KENT)  
佳里社

本會宗旨

宏揚扶輪  
為國育才

個人的努力在良好的指導下能夠獲得相當人的成就，然而偉大的善行就必須來自集合許多人士的努力來達成。——保羅·哈里斯

創立經過及沿革

- 1974-1975年(民國63年)由中華民國扶輪區，為慶祝國際扶輪第一屆扶輪社—芝加哥扶輪社成立七十週年紀念，基於服務理念而設置「中華扶輪教育基金會」，為台灣扶輪共同的社會志業。




創立經過及沿革

- 早期(1975-1985年)以獎勵清寒優秀青年出國深造，及熱心殘障服務工作，與來台留學僑生為對象。



創立經過及沿革

- 1985-86年度後，將補助對象改為頒發國內碩士班及博士班在學研究生，為國育才至今。





### 三十六年的服務成果

- 1976～1986年：贊助出國留學及來台留學生 共208名。
- 1986～2012年：贊助國內在學碩士班研究生2,027名，博士班研究生988名，共3,015名。  
碩士班：每年每名新台幣12萬元。  
博士班：每年每名新台幣16萬元。
- 2005～2012年：贊助國外青年來台學習華語及台灣文化 共15名。

### 附設扶輪圖書資料館

- 收藏扶輪圖書資料，典藏台灣扶輪歷史
- 出版或譯印扶輪書籍
  - 服務是我的職責
  - 服務探奇
  - 通向和平七條道路
  - 扶輪行事規範
  - 扶輪面面觀
  - 23-34號決議是扶輪的關鍵點

### 各地區歷年受獎學生人數

地區	1986-2011	2011-2012	合計
3460	921名	43名	964名
3470	524名	25名	549名
3480	569名	26名	595名
3490	424名	21名	445名
3500	210名	19名	229名
3510	77名	10名	87名
3520	126名	20名	146名
合計	2,851名	164名	3,015名

### 捐款類別及用途

- 個別捐款(※含冠名捐款):  
用於頒發國內碩士班、博士班在學優秀青年獎學金。
- 統一捐款:  
用於頒發台灣扶輪文化大使獎學金。
- 永久基金:  
用於獎賞基金，以圖永續發展之需。
- 特別捐款:  
用於辦理董事會通過之相關會務、社團活動、獎學生委員會活動等。

### 捐款獎勵辦法

※凡捐款一次前或累積達下列金額時，即獲下列該等獎章※

(1萬元) 社會會章	(10萬元) 獎金獎章	(30萬元) 鑽石獎章	(50萬元) 寶藍獎章	(80萬元) 紫珠獎章	(壹佰萬元) 皇家金章

### 捐款獎勵辦法

※個別捐款獎章※      ※冠名捐款獎章※

■梅：5萬元、蘭：15萬元、菊：20萬元、竹：25萬元獎章

### 捐款獎勵辦法

- 統一捐款百分比捐獻社表章

※於各地區年會中表揚

### 各項經費使用情形

依據本會主管機關的預算財源法人之規定，「凡直接用於業務經費之捐贈，其支年所獲的經費支出必須超過收入總額百分之七十以上」。本會目前捐款除用在每一年度獎學金之金額外，碩士班每年每名以萬元及博士班每年每名以6萬元，計佔年度捐款總額百分之八十，餘額全行下列各項：(自2006-11年度起)

各項支出	支出百分比	說明
人事費用	6.12%	包括薪資、會計、庶務及圖書管理四名正職人員之薪津、勞健保及退休金等。
辦公費用	2.62%	包括辦公室、大樓管理及水電費、郵資等。
推廣費用	7.89%	包括捐款獎章(約2%)、推廣文宣(約2.65%)、會務、獎學金地區年會廣告、至各地區講習會推廣、獎學金審查、學務諮詢典禮等與獎學金有關之活動費用、及董事會獎等支出。
各委員會	1.44%	包括定獎學生委員會、與補助獎學生聯誼會協會及各分會之活動經費、光碟書籍計畫、譯印書籍等費用(包括扶輪面面觀及23-34決議是扶輪的關鍵點)。



### 各地區歷年捐款統計

地區	1986~2010	2010~2011	2011~2012
3460	196,583,055	9,868,200	7,598,600
3470	61,131,600	5,883,800	4,699,600
3480	117,143,902	7,962,100	7,158,800
3490	68,568,220	6,526,650	4,474,750
3500	37,171,100	4,898,830	4,675,000
3510	45,468,900	1,477,600	1,480,600
3520	35,076,452	6,556,877	3,924,813
總計	581,131,269	42,474,057	34,003,363

(※2011-12年度統計至2012年3月31日止)

15



### 各地區2011-12年度各項捐款統計

地區	統一捐款	個別捐款	冠名捐款	特別捐款	永久基金	合計
3460	888,000	4,226,600	2,150,000	130,800	200,800	7,596,200
3470	60,600	2,686,200	2,930,000	0	0	4,696,800
3480	1,423,800	2,977,000	2,680,000	4,800	100,000	7,150,800
3490	99,950	3,474,800	900,000	0	0	4,474,750
3500	0	3,115,800	1,500,000	0	60,800	4,675,600
3510	600	1,286,000	200,000	0	0	1,486,600
3520	800,013	144,000	2,980,000	0	0	3,924,013
合計	3,361,963	17,797,400	12,330,000	134,800	300,800	34,003,363

(※統計至2012年3月31日止)

16



### 2011-12年度各地區捐款情形

地區	扶輪社數	已開社	已開百分比	未開社	未開百分比
3460	82社	58社	54.35%	24社	45.65%
3470	51社	49社	87.27%	2社	12.73%
3480	95社	79社	74.14%	16社	25.26%
3490	70社	47社	67.14%	23社	32.86%
3500	96社	70社	72.92%	26社	27.08%
3510	71社	49社	68.89%	22社	31.11%
3520	101社	49社	48.48%	52社	51.52%
合計	596社	376	63.09%	220社	36.91%

※依據本會至2012/3/31捐款統計表(含統一捐款及個別捐款)

17

### 台灣七個地區2010-11捐獻TRF與本會之比較

地區	社員數	捐獻TRF	平均每人	捐獻中華扶輪	平均每人
3460	3,585	1,987,764,282.00	US\$211 = NT. 6,288	NT. 9,868,200	NT. 2,753
3470	1,600	1,982,799,600.00	US\$149 = NT. 4,396	NT. 5,883,800	NT. 3,685
3480	3,184	1,986,631,909.18	US\$205 = NT. 6,068	NT. 7,162,100	NT. 2,249
3490	2,148	1,981,096,769.00	US\$506 = NT. 14,986	NT. 6,526,650	NT. 3,083
3500	2,880	1,981,271,063.10	US\$441 = NT. 13,010	NT. 4,898,830	NT. 1,715
3510	2,092	1,985,576,496.71	US\$281 = NT. 8,289	NT. 1,477,600	NT. 720
3520	3,517	1,981,558,774.47	US\$441 = NT. 13,010	NT. 6,556,877	NT. 1,854
合計	18,996	1,986,154,888.46	US\$324 = NT. 9,538	NT. 42,474,057	NT. 2,234

(※1.統計至2011年6月30日止 匯率(1:25.37)計算)

18



### 台灣扶輪捐獻本會及RF百分比

扶輪年度	社員	捐獻本會金額	平均每人	捐獻RF金額	平均每人
2006-2007	17,740	NT. 31,642,132 US\$1,244,294.75	NT. 1,783.19 US\$69.85	NT. 66,399,329.50 US\$2,191,265	NT. 3,742.84 US\$123.30
2007-2008	18,219	NT. 33,285,200 US\$1,089,851.48	NT. 1,827.58 US\$69.31	NT. 75,364,634.90 US\$2,460,883	NT. 4,147.27 US\$136.38
2008-2009	18,719	NT. 32,307,100 US\$1,082,547.57	NT. 1,726.48 US\$67.67	NT. 74,234,892.00 US\$2,489,640	NT. 3,953.24 US\$130.48
2009-2010	19,123	NT. 31,186,450 US\$1,079,114	NT. 1,631.01 US\$64.43	NT. 60,387,891.60 US\$2,079,844	NT. 3,143.53 US\$108.77
2010-2011	18,996	NT. 42,474,057 US\$1,369,027	NT. 2,236.99 US\$72.07	NT. 198,955,400 US\$6,154,888	NT. 10,482.39 US\$374

■說明：1 - 依據本會及國際扶輪資料資料  
2 - 國際2006-2009 以30.3計算 - 2009-10起 - 2010-11以31.02計算 -  
3 - 五年平均  
每人捐獻本會基金：NT. \$1,845.06元 (US. \$9.47元) -  
每人捐獻扶輪基金：NT. \$5,097.26元 (US. 143.41元) -

19



### 日本扶輪捐獻米山及RF百分比

扶輪年度	社員	捐獻米山金額	平均每人	捐獻RF金額	平均每人
2007-2008	136,175	US\$18,001.00 (NT. 545,436,300)	US\$130.29 (NT. 3,947.38)	US\$1,697,656 (NT. 425,643,970)	US\$12.47 (NT. 3,089.47)
2008-2009	141,083	US\$14,577,000 (NT. 561,368,000)	US\$131.32 (NT. 3,378.98)	US\$1,439,908 (NT. 467,829,203)	US\$10.44 (NT. 3,115.98)
2009-2010	141,643	US\$14,414,000 (NT. 499,156,200)	US\$114.51 (NT. 3,478.27)	US\$1,356,297 (NT. 465,293,799)	US\$10.39 (NT. 3,128.76)
2010-2011	98,991	US\$11,999,328 (NT. 404,298,858)	US\$117.31 (NT. 4,088.58)	US\$1,676,802 (NT. 497,532,475)	US\$17.87 (NT. 3,993.23)

■說明：1 - 2007-2010年度(匯率以30.3計算) -  
2 - 2010-11年度(匯率以31.02計算) - 3,361.99美元折合台幣(元 - 31.02)  
3 - 四年平均每人：  
捐獻米山學堂：133.36美元 (NT. \$4,137元) -  
捐獻國際扶輪基金：111.68美元 (NT. \$3,463元) - ©2012-03-09

20



### 3490地區近年捐款紀錄

扶輪年度	統一捐款	個別捐款	冠名捐款	特別捐款	永久基金	合計
2007-2008	144,900	4,324,100	300,000			4,569,000
2008-2009	134,350	1,712,550	500,000	0	100,000	4,426,900
2009-2010	107,700	4,365,650	100,000	0	0	4,573,350
2010-2011	98,900	4,324,750	2,100,000	3,000	0	6,526,650

21



### 3490地區近年捐款紀錄

扶輪年度	扶輪社數	社員人數	年度總額	平均每人
2007-2008	63	2,041	4,569,000	2,238.61
2008-2009	64	2,132	4,426,900	2,076.41
2009-2010	65	2,100	4,573,350	2,177.29
2010-2011	66	2,185	6,526,650	2,987.03

22



 3490地區近年受獎學生人數

扶輪年度	碩士	博士	合計
2006-2007	13名	4名	19名
2007-2008	13名	10名	23名
2008-2009	18名	5名	23名
2009-2010	13名	12名	25名
2010-2011	16名	14名	30名
2011-2012	13名	8名	21名
歷年累計	296名	149名	445名

23

 **感恩的心**

如果是我對這一筆獎學金下一個註解  
 它就是一種願望  
 一種促使我更努力的進行研究  
 促使我開始思考如何利用自己微薄的力量  
 幫助身邊其他的人  
 雖然  
 短時間內我不能像扶輪校友  
 可以在經濟上提供他人幫助  
 但經過扶輪的教育  
 我知道  
 我可以為社會做點什麼有意義的事  
 (謝國自受獎學生群體發言)

24

 **我們的目標**

**大家一起來捐獻中華扶輪教育基金**



25

國際扶輪3490地區  
2012-2013



**Peace**  
Through Service  
以服務促進  
**和平**



# 專題報告：扶輪青少年交換計畫 YEP

講師：周信利 P.P. I.S.O. (三重社)

**扶輪青少年交換計畫  
YEP**

報告人：三重扶輪社 PP I.S.O.  
報告日期：101 / 05 / 19  
花陸高工

**報告人簡介**

- 周信利 P.P.I.S.O.

三重扶輪社1996入社  
三重扶輪社2006-2007社長  
RI 3490 2010-2011 WCS 主委  
RI 3490 2011-2012 YEP 委員會 INBOUND 協調人  
RI 3490 2011-2012 新北市第一分區 地區副秘書  
RI 3490 2012-2013 YEP 主委

**What is YEP?何謂 YEP?**

- Youth Exchange Program  
簡稱 YEP (青少年交換計畫)  
<http://www.3490yep.com>

**YEP的宗旨**

- 如果全世界15-18歲的孩子都來參加YEP,那世界怎麼會不和平?怎麼會有戰爭?因為全世界都是我的好朋友,而我也全世界的好朋友。

**YEP簡史**

- 1972年 RI 正式訂定青少年交換計畫,並且推廣到世界各地。
- 2005年 3490地區首度進行交換,至今已歷7年。
- 2006年 RI 為因應美國國務院的新政策,設立了一套YEP認證計畫,沒有經過認證的地區,不得進行交換。
- 2007年3490地區收到RI之YEP認證許可。

**扶輪青少年交換特色**

- 國際性:目前全世界有將近8,000多名青少年,在80幾個國家進行交換。
- 高安全性: RI制定嚴格的青少年交換準則及規定,保護所有參與之學生與扶輪社。
- 低廉費用:由於參加YEP的扶輪社友及接待家庭全為義務性質之志工,所以學生得以相對低廉費用出國交換。
- YEP是扶輪子女可以參加之計畫。



## YEP 的種類




### 長期交換

- 年齡: 15-18
- 期間: 1年
- 接待家庭: 2-4個
- 學習: 在接待國學校上課一學年




### 短期交換

- 年齡: 15-18
- 期間: 數天到數星期
- 學習: 不在接待國就學
- 方式: 營隊(Camp) 或 家庭對家庭交換 (Family to Family Exchange)




### 新世代交換

- 年齡: 18-25
- 期間: 3周到 3 個月
- 對象: 適合高中畢業以上之青年
- 方式: 寄宿家庭 (Homestay), 營隊 (Camp), 旅遊(Tour) 或 專業學習 (Specialized internship)




### 參加長期交換YEP的資格

- 15-18歲。
- 學校成績中等以上。
- 品行良好。
- 英語成績必須通過全民英檢初級或 SLEP 45分以上 或 TOEIC 250以上。
- 具社交及領導能力足以擔任扶輪親善大使之任務者。




## 3490地區YEP現況




### 感謝歷屆總監及主委

 MR. JINSHAN	 MR. TU	 MR. WENHUA	 MR. HUI
 MS. CHEN	 MS. CHEN	 MS. CHEN	 MS. CHEN




### 感謝歷屆總監及主委

 MR. CHEN	 MR. CHEN	 MR. CHEN
 MS. CHEN	 MS. CHEN	 MS. CHEN






### D3490 YEP 學生現況

- 接待學生: 41名(提早返國5名)來自16個國家
- 目前派遣在外學生: 46名
- 2012-2013年度派遣學生: 44名

### 短期交換

- 年齡: 15-18
- 期間: 數天到數星期
- 學習: 不在接待國就學
- 方式: 營隊(Camp) 或 家庭對家庭交換 (Family to Family Exchange)



### 國際成年禮

2012-2013年度  
感謝 新北市第一分區  
八扶輪社 聯合主辦



### 一日志工

2012-2013年度  
感謝 新北市第四分區  
五扶輪社 聯合主辦



### 文化活動- 平溪放天燈



### 文化活動- 平溪放天燈

感謝 基隆東南社  
PP CONCRETE  
PP MACHINE  
多年出錢出力辦理



### OUTBOUND 訓練會



Photo by PP WEDDING



### YEP委員會工作挑戰

- 假日活動超過30場,連同籌備會及彩排及工作檢討會,一年總場次超過180場。
- 處理接待社無法處理的INBOUND問題,且須不斷與國外派遣地區溝通協調,EMAIL往返。
- 派遣及接待學生與家長眾多詢問電話及EMAIL。
- 為爭取交換名額須派員參加國際YEP會議及接待各國來台考察YEP實際運作各國YEO們



### YEP委員會工作內容困難處

- 扶輪社經常忽略「社」才是接待主體而非地區委員會或接待家庭。
- 有「派遣」即需「接待」即使是獎助學生之派遣社,亦須接待INBOUND。
- 某些參與YEP計畫之扶輪社,具有正確YEP知識人員不足,但卻未確實參與委員會所辦理之各項培訓課程。
- 運作經費有限。



### 聽聽看 孩子們怎麼說?



### 敬請大家 繼續支持YEP! 感謝+感恩





## 青少年交換計劃認證制度

2006 年起 RI 實施認證制度，每個年度皆須重新審核，沒有認證不得交換。  
已通過認證地區若與未通過認證地區進行交換計劃，認證資格將被取消。

【需要認證人員名單如下】

	接待社 聲明書	志工 誓約書	良民證	接待社 組織表	接待家庭 預定表	接待家庭 申請表	接待家庭 訪談紀錄
2012-13 年度 社長	★	★	★				
2012-13 年度 社長當選人	★	★	★				
2012-13 年度 YEP 主委	★	★	★	★	★		
2012-13 年度 YEP 委員		★	★				
2012-13 年度 第一接待家庭		★	★			★	★
2012-13 年度 第二接待家庭		★	★			★	★
2012-13 年度 第三接待家庭		★	★			★	★
2012-13 年度 第四接待家庭		★	★			★	★

## 如何成爲派遣社與接待社

扶輪社要辦理青少年交換（YEP）服務計劃就要成爲派遣社與接待社，爲此扶輪社在組織上有三種人要爲此負責來工作：

1. 社長
2. 青少年交換主委
3. 青少年交換委員

### ● 社長負責的工作

扶輪社社長在扶輪社開辦青少年交換服務計劃時，其對青少年交換服務計劃的職責是：

- (1) 選任一位社友擔任青少年交換主委職務
- (2) 監督社內的青少年交換委員的選任
- (3) 積極支持社內的青少年交換服務活動

### ● 扶輪社的青少年交換主委負責的工作

- (1) 與地區負責接待及派遣的委員協調
- (2) 參與地區青少年交換的訓練會
- (3) 建立社內對進來與出去交換的學生應遵守的規範



- (4) 安排與監督交換學生參加應參加的活動  
(例如行前訓練、入國訓練、環台旅遊、地區年會等)
- (5) 向社內的國際服務主委提交預算
- (6) 監督及協助社內的 YEP 委員執行其工作
- (7) 更換或增補社內的 YEP 委員
- (8) 取得交換學生對計劃修改的意見
- (9) 交還所有書面資料給地區 YEP 委員會
- (10) 通知地區 YEP 主委、接待協調人、多地區特派員有關交換學生的問題
- (11) 任期結束時，應與接任的新主委做好交接，給予訓練及必要的支援

## ● 扶輪社的青少年交換委員

扶輪社的 YEP 委員會的規模及工作範圍與社內的規模及其參與 YEP 服務計劃的程度息息相關。下面是社內的 YEP 主委以外的 YEP 成員

派遣協調人

接待協調人

接待家庭協接待協調人

交換學生輔導顧問（每位學生一名顧問）

## ● 扶輪社的青少年交換輔導顧問的工作與職責

扶輪社應為每一位交換學生指定一位社友顧問，擔任學生、扶輪社、接待家庭、與社區整體的聯絡橋梁，扶輪顧問在成功推行青少年交換計劃裏扮演了至關重要的角色。

顧問擔任學生的主要扶輪聯繫，在該年度透過個人聯繫，協助學生融入該國與社區的過渡期。顧問應喜歡青少年交換服務的事務，在交換其間若有任何問題發生，也應準備好為學生挺身而出。學生的接待家庭成員不可以擔任顧問。此外，可以的話，服務某位學生時，扶輪顧問也不應為該學生相關志工的親密好友或親戚（如學校校長或接待家庭）。

- (1) 在學生出發或抵達前建立聯繫，說明扶輪社與地區的期望，維繫並紀錄每月至少一次與學生固定聯繫（會面或電話）。
- (2) 輔導學生有關選擇班級、交友或參與活動等事務。
- (3) 協助學生融入文化與學習語言
- (4) 與社區及學生就讀學校合作，確保學生參與正面的活動與社區生活。
- (5) 告知學生有關侵犯及騷擾的預防，提供友善及支持的氣氛，讓學生得以自在願意討論任何問題。
- (6) 在任何事件中擔任學生的發言人。

輔導顧問應接受訓練，以回應在交換期間可能發生的問題，包括侵犯及騷擾的訴願。所有的交換計劃裏，應指派顧問給每位接待與派遣學生。派遣顧問協助學生準備出國交換，並在學生出國期間維持固定聯繫。



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度 青少年交換派遣學生申請辦法

## 一、報名資格

### (一) 說明如下：

1. 申請出發時需滿 15 歲，但不可超過 18.5 歲之高中（職）校之男女在校學生。
  - A. 2012-2013 年度派遣學生的年齡區間為（出發時的年齡）  
西元 1993 年 8 月 15 日以後出生至西元 1996 年 10 月 1 日以前出生之學生。  
實際依接待地區要求年齡為準，請見（二）其他有關年齡之相關規定。
  - B. 男性尚有兵役限制，必須在西元 1994 年 1 月 1 日以後出生方得申請。  
（兵役年齡計算：例：西元 2011 年 - 19 歲 = 1993 年次）於西元 1993 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止，一整年時間皆為十九歲，以此類推。  
年齡計算器：<http://www.yeoresources.org/#> 所計算出的年齡是指到目前為止的年齡。
2. 英文能力證明：全民英檢初級、SLEP 45 分以上或 TOEIC 250 分以上優先志願排序。
3. 派遣社推薦：扶輪社友子女及非扶輪社友子女皆可，但必須由扶輪社推薦。
4. 接待之義務：派遣一位學生，接待社應接待外國交換學生累計期間達一年。

### (二) 其他有關年齡之相關規定

- A. 美國：按美國國務院之規定，前往美國之學生抵達美國時的年齡應介於 15.5-18 歲之間，且不接受高三畢業之學生。
- B. 前往歐洲之學生不得超過 18.5 歲
  - 法國：不得超過 18.4 歲、不接受素食學生、不接受醫療或肢體殘障的學生、不接受醫療或肢體殘障的學生、要能以法語溝通。
  - 丹麥：不得超過 18.2 歲。
  - 澳洲：17.5 歲前，不得超過 18 歲，出發時為 7-8 月，但接待學生是次年 1 月抵達台灣。
  - 哥倫比亞：由於簽證問題，必須年滿 18 歲。

## 二、報名日期：

自即日起至 2011 年 10 月 16 日（星期日）截止。申請文件經本地區推薦扶輪社審查認可後，由推薦扶輪社將全部表格彙總，以掛號或快遞逕自寄達 YEP 辦事處（地址：22050-新北市板橋區光正街 9 巷 24 弄 1 號 1 樓）。逾期，視同申請無效（郵戳為憑）。

## 三、費用：新台幣十七萬元正，如半途退出則不退培訓費用。



#### 四、交換地點：

美國、加拿大、德國、法國、比利時、義大利、丹麥、芬蘭、挪威、瑞典、波蘭、羅馬尼亞、匈牙利、俄羅斯、土耳其、斯洛伐克、泰國、韓國、日本、印度、印尼、馬來西亞、巴西、墨西哥、哥倫比亞、秘魯、厄瓜多爾、阿根廷…等。（實際依爭取之國家與地區為準）。

**五、交換期間：**2012年8月-2013年7月（交換時間為期10-12個月）。

**六、報名方式：**採書面申請。（表格下載網站：[www.3490yep.com](http://www.3490yep.com) 派遣出國 2012-2013年度甄選）

**七、甄試：**經地區 YEP 委員會審查認可申請資格者，將公告於 YEP 網站並以書面通知參加公開甄試。

**八、甄試日期：**2011年11月5日（星期六）。

**九、甄試目的：**交換學生有如文化大使，因此，需要具備頭腦清晰，成績中上（附學校英文版成績單），舉止大方，社交良好，懂得自律，同時了解交換學生的目的與精神，能夠適應異國生活的身心健康學生。

**十、甄試地點：**另行通知。

**十一、公告：**經委員會甄試決議認可者，均屬備取學生，俟國外地區的交換名額確定後，再依甄試成績與國外地區要求之條件擇定派遣國家與地區。

**十二、講習：**備取學生應參加地區 YEP 委員會自 2011 年 12 月起所舉辦每月一次講習訓練會。

**十三、資格喪失：**地區講習會期間，如有下列情事之一，即取消該學生之交換資格

1. 無正當理由不參加地區訓練會者。
2. 受校方記過等處分者。
3. 休學或沒有音訊達一個月以上者。
4. 學生身心健康發生障礙，顯有無法勝任交換目的之虞者。
5. 學生或家長有妨害扶輪名譽之言行者。
6. 其它違反地區青少年交換規則者。

#### 十四、推薦派遣學生之規定

1. 各扶輪社推薦之交換學生，不限於社友之子女。
2. 推薦交換學生之扶輪社，需履行接待外國交換學生之責任與義務。
3. 派遣學生之監護人需同意履行負擔費用與接待學生等相關責任與義務，接待外國交換學生之期間累計達一年。



4. 推薦之學生，原則上為本地區內之高中（職）在學生。
5. 推薦之派遣學生需於 2013 年 6 月 30 日（星期六）前寄回歸國心得、歸國報告書、問卷等三項資料，並參與歸國心得報告會議，未履行者，不頒發中英文版派遣證書。

## 十五、甄試錄取原則：

1. 申請者之資格與證件經地區 YEP 委員會審查合格後，方可參加甄試。
2. 甄試項目：包括社交能力、適應能力、實踐能力、英文檢定、學生講習會配合度、語言能力、推薦社與家長、家庭訪查等八項。
3. 錄取以「每社名額 1-3 位，最多不超過 3 位」為原則。
4. 錄取順序，按甄試成績之高低為準。

十六、各分區（扶輪社）若欲推薦清寒獎助生，除給付地區 YEP 委員會費用 17 萬元外，其獎助生之錄取後至派遣結束返國等費用（來回機票、保險、簽證、一年零用金、接待國家大旅行…等各項雜支），須全部由推派分區或扶輪社負擔。每位獎助學生費用大約在 30 萬以上，但依實際發生金額為主。





## 【青少年交換計畫的主要用語】

### 重要詞彙

- ◎ 前交換學生 (alumni)：之前曾成功完成扶輪青少年交換的青少年交換學生。
- ◎ 背景檢核 (background check)：任何成人志工或接待家庭的成人，會與一位或一位以上的青少年交換學生有直接且未經監視（接觸時沒有其他成人在場）的接觸，均需經過此檢核，這也是面試過程的一部份。一般來說，這包括推薦人與法律允許公開的個人資料檢核。
- ◎ 國際扶輪認證計畫 (certification program, RI)：國際扶輪建立最低的標準已達到交換計畫的最佳運作與保護青少年。只有獲得 RI 認證的地區方可參與青少年交換計畫。
- ◎ 文化衝擊 (Culture shock)：適應新環境所面臨的困難，包括了迷惘與疏離等感覺。通常會出現於交換初期。
- ◎ 地區 (District)：根據國際扶輪的行政規劃，為某一區域範圍內的扶輪社所取之名稱。
- ◎ 地區總監 (District governor)：此位受到推選的扶輪社員負責監督扶輪地區所有活動之運作。
- ◎ 地區主委 (District Chairman)：為受地區總監所指派之扶輪社員，負責掌管特定計畫或區域之地區委員會。
- ◎ 地區委員會 (District committee)：一群受指定的扶輪社員，負責監督地區在特定計畫或區域之運作。
- ◎ 地區青少年保護委員 (district youth protection officer)：地區青少年交換委員會的成員，負責維護青少年交換計畫的青少年保護政策與程序；倘若任何扶輪社友接獲侵犯或騷擾的指控，作為第一個聯絡窗口。該人士應在青少年保護、社工、執法或類似領域有相關經驗。
- ◎ 提早遣返 (early return)：指定學生在預定交換結束之前返國。
- ◎ 住宿家庭 (homestay)：學生住在接待家庭裡的住宿安排。
- ◎ 接待家庭 (Host family)：由接待扶輪社選出的家庭，提供交換學生住宿，並於交換期間擔任學生的家人。
- ◎ 接待學生 (Inbound)：從其他國家或地區造訪貴國或貴地區的交換學生。
- ◎ 長期交換 (Long-term exchange)：為期一年（10 到 12 個月）的交換，包含在學校註冊。
- ◎ 多地區青少年交換團體 (multidistrict Youth Exchange Group)：代表較大地理區域的行政機構，藉以支持交換活動，如學生的申請、旅遊安排、保險、簽證程序與講習。
- ◎ 講習 (orientation)：訓練會議，通常在週末舉行，讓派遣與接待學生準備交換。
- ◎ 派遣學生 (Outbound)：離開本國或本地區，前往其他地區或國家之交換學生。
- ◎ 年會會前會 (Pre-convention meeting)：關於特定主題（如青少年交換）之會議，與國際



扶輪年會同時舉辦，或先於國際扶輪年會。

- ◎ 歸國交換學生 (Rebound)：剛從國外結束交換返國之學生。
- ◎ 文化反衝擊 (Reverse culture shock)：交換學生返回本國時遭遇的文化衝擊。
- ◎ 扶輪顧問 (Rotarian counselor)：此位受到指派的接待扶輪社員將擔任交換學生與該社間的主要聯絡人。其角色為交換學生與扶輪社、接待家庭、甚至是社區間的溝通管道。顧問不應為交換學生的接待家庭成員。
- ◎ 交換學生聯誼會 (ROTEX)：歸國學生們透過聯誼舉辦的聚會，並非正式的 RI 計畫。
- ◎ 派遣社／地區 (Sponsor club/district)：派遣學生本國的扶輪社或地區。
- ◎ 短期交換 (Short-term exchange)：青少年可在接待國待數天至數週的時間，通常不包括學術活動，有些是營隊或旅遊。
- ◎ 青少年交換委員 (Youth Exchange officer)：受指派或推選的扶輪社員，擔任地區或社內青少年交換委員會之成員。
- ◎ 青少年交換學生 (Youth Exchange student)：參與青少年交換計畫的年輕人。





# 專題報告：GSE 團體研究交換

講師：張煥章 P.P. Archi (板橋社)

**GSE**  
團體研究交換



2012.05.19 PP Archi 張煥章  
【板橋社】

**Group Study Exchange**  
團體研究交換

※ 唯一為年輕的上班族及專業者設計；兼具文化和專業合一的交換計畫。

※ 每團4-6人，為期4-6週的交換訪問。

※ 1965年首創，留下了成功的足跡，帶給來訪者及扶輪人意想不到的教育經驗。

**GSE 目標**

GSE 的目標	以4星期之訪問為例
A. 專業訪問	至少5整天
B. 文化體驗	文化體驗3-4小時/天；家庭互動3-4小時/天
C. 增進友誼	每週有2-3次訪問扶輪社及參加活動，到社演講15-20分鐘，參加地區年會2-3天
D. 扶輪社友的投入	全程投入

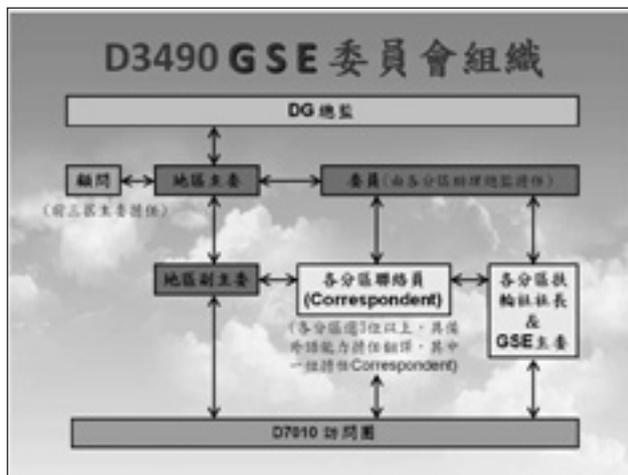
**相關費用**

- 扶輪基金會負責機票。
- 接待地區負責全部的接待費用。
- 今年本地區接待 **D7010**。

**我們的交換對象**

**D7010**  
2012-2013  
總監 John Gordon



### 訪問期間(暫定)

3/17~3/20 抵台 4/18~4/20 離台

### 接待籌備會：

- 在來訪者出發前**6個月**開始(2012年10月開始)
- 在來訪者出發前**45天**需完成接待行程訂定，並經來訪地區確認，且送到RI(在2013年2月初定案)
- 歡迎會&歡送會：各由一分區主辦

### 建議每分區接待內容

- 專業訪問**2次**
- “每日一物”：**文化體驗**，包含食、衣、住、行、育、樂
- 至少**1~2次**訪問扶輪社或參加扶輪社活動，並演講**15~20分鐘**
- **PM5:30**前結束活動回到可愛的家，在外晚餐不要超過**1次**以上
- 多採用看到累，不要吃到怕(避免下午茶及宵夜)

國際扶輪3490/7170地區團體研究交換計劃  
2010-2011R.I. District 3490/7170 GSE Program

團體研究交換手冊  
Group Study Exchange Team Handbook

### GSE接待家庭指南

「團體研究交換計劃」Group Study Exchange (GSE) 的目標，是藉著透過人與人之間誠懇的會面、談天及生活，來促進國際瞭解，因此牠們能夠知道彼此之問題及慾望且發展永久之友誼，藉打開您的家及您的心給一位遠道來訪之團體研究交換計劃(GSE)團員，您與您的家庭能夠幫助完成此目標並分享快樂。

以下提供一些小觀察心得及建議，相信將有助於(GSE)團員家庭住宿相關之事情能夠成為快樂且值得做的一件事。

►歡迎您的客人

儘可能安排家庭成員一位或多位參加歡迎晚宴，當團體研究交換GSE團員抵達您的地區時，就可以馬上和他們會面；並請自我介紹給安排給您之團員，使他(她)相信您正盼望他來造訪您的家庭。



► 分享您的家與您的生活方式

當該團員住在您家時，應儘可能不因為他而影響您的每日生活習慣，這樣他才能真正體會您的生活文化，同時融入於平時每日生活之中，因此您無須刻意準備豐盛的宴會和招待，只要讓您的客人參與您每日的家庭活動、宗教習俗與社區公益活動等等。

► 容許自由時間與休息

GSE團日程表必須提供至少每週有半天的自由時間，並在每週日一整天的自由時間給團員休息、寫信回家、購物、觀光或打發時間與作東的家庭在一起。如果計劃有一個晚上在家，則您的客人可能更會因為與您的朋友會面而感到快樂（不需要是扶輪社員）。

請注意，如果安排每天都無正式的行程，會讓人覺得疲於奔命。因此，當安排團員參加晚上活動時，請讓您的客人清楚了解節目會在一個小時內結束，可以使您的客人安心並解除心中無謂的憂慮或睡一個好覺，以準備次日的行程。

► 留心語言的問題

如果您接待的團員不會說您的語言時，您將很快瞭解語言不通所造成的問題。假設您與您的客人有溝通上的困難，請慢慢說並清楚地發音，分開每個字及避免使用俗語。有時，可能需要求助於熟悉您客人所用語言的團體研究交換GSE團團長、老師、譯者，或請您的區域委員會特別安排，以提供服務，或許是一位來自您客人國家的訪客也不一定。不要躊躇作此事，因為您這麼作，將使團員感激，且方便您客人與您家庭間溝通。建議使用“快譯通”。

► 供應膳食、洗衣與紀念品

除非在行程表上另有規定，團員通常不與作東家庭共進午餐，在團員抵達前，要先了解他（她）們是否有何飲食限制。來計畫每天的早餐及晚餐好招待您的客人（除非夜晚已安排有節目且包含晚餐），準時是必要的，確實使早餐開始得準，以便您的客人能有時間趕上上午的第一個節目。

所以您的客人抵達時，問他是否需要洗衣服或幫忙的地方，請記住團員將離家四週，而洗衣服可能是一個大問題。

在您的客人結束訪問時，您可能將互贈小而有意義的禮物或紀念品，象徵您的地區或國家的東西會比較合適的，您也可以請您的朋友為您的客人與您的家人在您的家或花園拍照，選擇一張最佳照片，將它放大或加框，贈送給您的新朋友當作永久紀念。

► 與您的客人同樂

你們在一起相處的時間是一段值得且有意義的回憶，並且在GSE接待家庭記載。如果您聽說前一位作東家庭的建議：“問您心內的門窗，其他的就會水到渠成”。

接待家庭之工作與義務

- 一、每日應提供安排給您的GSE團員住宿及供應早餐晚餐。
- 二、每日應準時於上午九時（實際情形依每日行程做調整），將安排給您接待之GSE團員送達約定地點等待集合，並出發參觀。
- 三、每日應準時於下午五時三十分（實際情形依每日行程做調整）至約定地點，將安排給您接待之GSE團員送回家中住宿。
- 四、星期日如需更換住宿地點時，前一晚晚上務請提醒GSE團員整理行李。
- 五、如逢假日，除地區已安排活動之外，請各接待家庭安排GSE團員之活動。
- 六、請免費供應GSE團員之洗衣處理。
- 七、請免費供應GSE團員之上網資料處理。
- 八、請每日在GSE團員之接待手續上極盡您所能的比對GSE團員之早、晚餐形式（中式或西式）餐廳用餐或家中用餐等，及晚間之特殊活動（例如遊河或之夜市、超市、百貨公司等）或社區活動等等，俾便於下一個接待家庭參考。
- 九、請讓您的客人有個飽滿的精神參加翌日之參訪活動。
- 十、請務必配合遵守您被安排接待之日期，以免造成混亂！

以最大的熱情  
來迎接 D7010 的到來！



謝謝大家！



# 專題報告：扶輪青少年領袖獎 RYLA

講師：卓建和 P.P. Attorney (花蓮社)

扶輪青少年領袖獎  
(RYLA)

2012-2013年度主委  
卓建和 P.P. Attorney (花蓮社)

扶輪青少年領袖獎 **RYLA**

青少年是未來的主人翁  
國際扶輪“立法會議”新增設  
新世代委員會  
加強 落實  
青少年服務計劃

扶輪青少年領袖獎 **RYLA**

Rotary  
Youth  
Leadership  
Awards

RYLA起源

- 1959年(已故), 澳洲昆士蘭州優秀青年被選出來謁見女王伊利莎白二世的堂妹亞歷山德拉公主。
- 昆士蘭州首府布里斯班市的扶輪社, 決定每年集合優秀青少年領導人, 為期一週舉辦社會、文化及教育方面的訓練活動。
- 1971年(已故), 國際扶輪理事會通過正式採用「扶輪青少年領袖獎」為國際扶輪一個公式活動節目。

RYLA舉辦方式及目的

- 分成14-18歲及19-30歲兩組, 以符合不同年齡層的需求及成熟度。
- 邀請具有領導潛力, 但社會及經濟條件不佳的青少年參加“扶輪青少年領袖獎”計劃。
- 期望培養社區的青少年, 成為優秀的公民素質, 及提昇個人領導能力。

扶輪社舉辦RYLA的目標

1. 進一步展現扶輪對青少年的尊重及關懷
2. 透過訓練, 鼓勵有潛力的青少年領袖, 能自發性的學會“負責及有效領導方法”
3. 持續性的推動, 鼓勵具有潛力的青少年領導青少年的模式
4. 公開表彰許多服務社區的青少年領袖



**RYLA課程的設計，應包含有下列  
"核心主題"**

1. 領導的基本要素及準則
2. 溝通技巧對於有效領導的重要性
3. 問題解決及衝突管理
4. 建立自信心及自尊心
5. 反應當地相關問題，並依當地習慣來實施，解決問題
6. 何謂扶輪?以及扶輪能為社區做什麼?

**2012-13年度 RYLA活動  
林慶明 IDG YOUNG**

**主委:**卓建和 Attorney (花蓮社)  
**時間:**2012. 11. 24(六)~25(日)  
**地點:**花蓮 美侖五星級大飯店  
**人數約:**學員300人+社友50人

**3490地區“青少年領袖獎”訓練營  
活動內容如下:**

1. 專題演講—領導人特質，溝通技巧，  
潛能激發
2. 新世代會議—扶輪知識雙向溝通
3. 世界發展趨勢與職業認識
4. 戶外訓練—極限挑戰及團隊團結力量大
5. 聯誼活動—Party晚會、團康活動
6. 扶青團團員與RYLA學員的互動性

**2011-12年度RYLA活動集錦(香格里拉)**

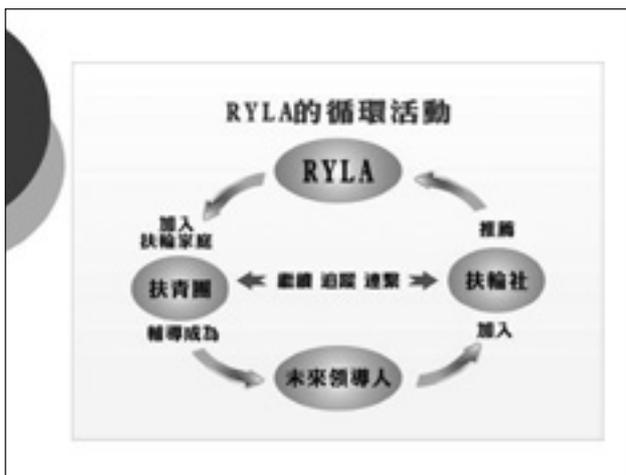


**2011-12年度RYLA活動集錦(香格里拉)**



**2011-12年度RYLA活動集錦(香格里拉)**





扶輪青少年領袖獎(RYLA)

○ 2012-2013年度主委

○ 卓建和 P.P. Attorney (花蓮社)

謝 謝!



# 專題報告：扶輪友誼交換 RFE

講師：陳明理 C.P. Ali (板橋群英社)



CP Ali  
陳明理

板橋群英扶輪社 創社社長  
2010-11年 D3490至墨西哥D4100  
扶輪友誼訪問團副團長



## 扶輪友誼交換 Rotary Friendship Exchange



板橋群英社 CP Ali 101年5月19日



### 扶輪友誼交換的目的：

提供扶輪社友及寶眷和國外的社友互訪並到對方家裡居住的機會，深刻體驗不同的文化。透過人與人跨國界的接觸，來促進國際間的友誼與和平



### 扶輪友誼交換的種類：

- 單一職業的交換
- 個別互訪
- 團隊交換



### 團隊交換 (Team Exchange)

團隊交換提供機會給社友或社友夫婦，到接待地區做為期最長一個月的旅行。



### 如何辦理「國際友誼交換」

- 1. 到RI RFE 交換平台尋找交換對象
- 2. 總監於國外受訓期間尋找交換對象
- 3. 地區成立「國際友誼交換委員會」
- 4. 總監指定一名社友擔任主委，負責對各社做宣導，連絡交換對象並甄選團長及團員。



## 申請資格

1. 團體訪問計劃僅限於社友及其配偶。
2. 個別訪問計劃，扶輪社友配偶及直系親屬 都有資格申請。



## 交換時機和地區

參與者可到世界任何願意交換的扶輪地區。只要兩個扶輪地區事先同意，商定出訪、回訪期間即可。



## 通常交換的時間有多久？

由雙方共同決定  
團隊交換：一星期到一個月之間  
個別交換：三天到一星期。



## 經費

參與者自行負擔費用。國際扶輪或地區不用負擔任何費用。特別支出則由地主決定；  
參與者勿過度期待(被邀請參加活動時最好先問清楚自己應負的責任與費用)



## 通常有那些活動內容？





• **Facts about District 5960**

- Approximately 20,000 sq miles (53,000 sq km)
  - 64 Rotary Clubs
  - 4 Rotaract Clubs
  - 3,300 Rotarians in the district
  - Minnesota
    - Area: 225,181 km<sup>2</sup>; Population: 4.9 Million
  - Wisconsin
    - Area: 189,639 km<sup>2</sup>; Population: 5.6 Million
- MN & WI combined: 27 people/km<sup>2</sup>



**Comparisons with District 3490**

- 71 Clubs with approximately 2,200 Rotarians
- Taipei Metropolitan Area: 2,457 km<sup>2</sup> Population: 6.9 Million (2,800 people/km<sup>2</sup>)



**出發前的準備**

除了準備出國旅行的必須品之外  
要多方收集介紹本國及自己家鄉  
的資料以便介紹給對方；同時帶  
些禮物送給接待家庭等



**期望：**  
透過扶輪友誼交換  
這項國際服務共同  
促進世界的和平

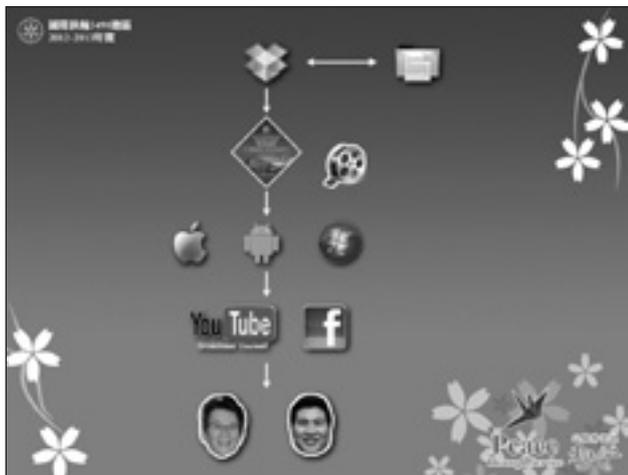
~~謝謝~~





# 專題報告：跨世代的資訊傳遞力量

講師：林蔚濠 Cilin (3490 地區網路社)





國際扶輪 3490 地區

我們所盼望的  
**簡易的操作**  
Easy Operating

國際扶輪 3490 地區

我們所盼望的  
**聰明且自動化**  
Smart Automation

國際扶輪 3490 地區

我們所盼望的  
**安全的儲存**  
Safety Storage

Congratulations  
from D

國際扶輪 3490 地區

跨世代的資訊傳遞力量  
**改變，讓大家看見**  
Change, is just one click away.



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社社長當選人

### 第 1 次會議：演講的技巧

#### 學習目標

---

在會議結束後，社長當選人應能

1. 了解基本的演講技巧
2. 透過練習找出方法來改進演講技巧

#### 參考工作單 1

#### 摘要

有人擔任過扶輪社社長嗎？  
你有過哪些演講經驗？

#### 一、演講

---

為什麼演講技巧對扶輪社社長重要？

- 扶輪社社長每週對他們自己的扶輪社講話
- 扶輪社社長將擔任他們的扶輪社及扶輪的發言人

你如何準備上台報告？

- 熟悉主題
- 找出重點
- 如有需要，可做筆記
- 準備影像資料，如情況適宜
- 演練將要演說的內容

在使用視覺輔助器材時，你應遵循什麼指導準則？

- 為增進視覺輔助器材的效能，扶輪社社長應該



- 限制每頁的字數
- 使用容易閱讀的字型
- 使用圖片說明一個重點

### 你有什麼演講訣竅？

- 為確保演說有效，扶輪社社長應該
- 用故事來說明關鍵要點
- 不要超出分配的時間
- 避免照著筆記唸
- 建立視線接觸並保持良好姿勢
- 慢慢且清楚地演說，而且音調要有變化
- 心情放鬆而且要有信心

### 演講時你如何保持心情放鬆且有信心？

- 演練及檢討

## 參考工作單 2

### 演講

---



# 工作單 1：摘要

備註														

演講	
反思 ( Reflection )	聯絡資料
1. What：具體經驗，我做了哪些..	
2. So What：產生新觀念，我學到..	
3. Now What：運用新觀念，我將會..	





1. 這個聲明是否給你所需要的資訊嗎？
2. 述報告人的聲音品質。報告人是否變化他的語調嗎？聲明是否清楚地被陳述嗎？
3. 報告人看起來是否對聲明的主旨有充足的知識？
4. 筆記摘要在此一聲明中運用的程度有多少？
5. 報告人表現自在而有信心嗎？從哪裡跡象可以看出來？
6. 報告人的速度適中嗎？他是否控制在所給的時間內完成嗎？
7. 你還可以提供什麼其他的意見或訣竅給報告人？



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社社長當選人

### 第 2 次會議：領導的藝術

#### 學習目標

---

在會議結束後，社長當選人應能

1. 找出領導人的關鍵角色
2. 把領導技巧應用到扶輪社社長的職務上

#### 參考工作單 3

#### 摘要

#### 領導

---

作為扶輪社社長，你必須領導貴社扶輪社員實現扶輪宗旨。

你認為誰是偉大的領導人？為什麼？

什麼特質使一個優秀的領導人偉大？

● 有效能的領導需要

- 願景 — 為扶輪社擘畫一個長期路線，並為年度找出支持的計畫及活動
- 激勵 — 啟發並領導扶輪社社員一起努力以達成扶輪社目標
- 組織 — 確保扶輪社社員知道他們的責任及截止日期
- 溝通 — 把扶輪相關資訊傳達給扶輪社，並把扶輪社資訊傳達給地區及國際扶輪

你預料來年將面臨什麼樣的領導挑戰？

你將如何克服那些挑戰？

當你為你新的領導角色做準備時，什麼資源可以幫助你？



● 給扶輪社社長的資源包括：

- 扶輪社社長手冊
- 領導發展：開始計畫的指南 (Leadership Development : Your Guide to Starting a Program)
- 扶輪社領導計畫

誰可以在你新的角色上當你的輔導顧問？

- 即將卸任的社長
- 助理總監
- 地區的其他扶輪社社長
- 扶輪社的職員

你如何與你的輔導顧問合作？

- 定期與他們會面討論扶輪社的狀況
- 請他們出席社務行政會議來觀察並提供意見

你如何協助貴社下的社長當選人為一個新的領導角色做好準備？

**參考工作單 4**

**領導**





# 工作單 4：領導

在下面列出有效能領導人的特質：

在下面的格子裡，列出 4 個你需要改進的領導人特質，然後敘述你將如何改進每一個特質。

<p>特質：_____</p> <p>我將藉由以下方法改進：</p>	<p>特質：_____</p> <p>我將藉由以下方法改進：</p>
------------------------------------	------------------------------------

<p>特質：_____</p> <p>我將藉由以下方法改進：</p>	<p>特質：_____</p> <p>我將藉由以下方法改進：</p>
------------------------------------	------------------------------------



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社社長當選人

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

找出挑戰並解決他們的扶輪社可能面對的問題。

#### 參考工作單 5

社長當選人個案研究

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



## 工作單 5：社長當選人個案研究

詳讀以下的個案研究，然後利用下一頁的個案研究行動計畫表，為公園市南區扶輪社的社長研擬一個可逐步執行的計畫。當你擬定你的計畫時，思考下列問題。

公園市南區扶輪社有 50 個社員。在最近 3 年，有 5 個新社員正式入社，但也有 12 位社員在入社後一年內離開。新社員訓練僅僅是在入社儀式時提供每個新社員一本『扶輪 ABC』及扶輪徽章。

最近 3 屆扶輪社社長在該社的年資不到 5 年。該社有 18 個委員會，大部份委員會只有一個委員，績效很有限。

大多數扶輪社社員每次會議都出席，但是有 3 分之 1 吃完飯，在主講人演講之前，就立刻走人。每週的節目通常是當地政府官員報告社區最新情況，或企業界的專業人士介紹他們的公司或當地區慈善團體向扶輪社尋求金錢贊助。

大多數社員每週吃飯都坐在相同的桌子。扶輪社社員們經常說他們多麼喜歡每週都與他們的扶輪社友見一次面。

這個 75 歲的扶輪社每年舉辦一次高爾夫活動，吸引大約半數社員再加上 20 位家眷參加。該社每年也把一個獎學金頒發給當地一位高中學生；在當地一個退休人士居多的社區舉辦新年餐會；以及捐書給圖書館。參與這些計畫的社員不到一半。該社只有他們在退休社區舉辦的新年餐會獲得當地報紙的報導。

該社是一個 100% 保羅·哈理斯之友扶輪社並贊助「每位扶輪社友、每年」計畫。該社從未向扶輪基金會申請過人道獎助金，或提名某個人參與一個基金會計畫。

在最近 3 年之內，該社曾經有一個社員擔任助理總監，及另一個社員擔任地區年會委員會的委員。該社每年至少有 10 個社員出席地區年會，而且社長當選人也出席社長當選人訓練會。通常只有新加入委員會或新接任職務的人才會出席地區講習會。

最近二年該社曾經派遣學生參加地區扶輪青少年領袖獎（RYLA）研習會。該社從不參加地區的扶輪青少年交換計畫。也未輔導成立過扶輪少年服務團、扶輪青年服務團或扶輪社區服務團。

該社在最近的 5 年內都沒有獲得過國際扶輪社長獎。



這個扶輪社的優點在哪裡？

這個扶輪社的弱點在哪裡？

你要如何激勵扶輪社社員使其有更多參與？

要促進社員參與之前，必須先準備好哪些程序？

這個扶輪社目前所面臨最重要的一個問題是什麼？

你要如何留住更多社員？



## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社秘書

### 第 1 次會議：角色與責任

#### 學習目標

---

在會議結束後，社長當選人應能

1. 找出領導人的關鍵角色
2. 把領導技巧應用到扶輪社社長的職務上

#### 參考工作單 1

#### 摘要

有誰擔任過扶輪社秘書？

從經驗中你所學到最重要的事是什麼？

#### 一、角色與責任

---

扶輪社秘書的責任是什麼？

- 維持社員記錄
- 記錄會議的出席情況，並把每月出席報告寄給地區總監
- 寄發扶輪社、理事會、及委員會的會議通知
- 記錄並保管會議記錄
- 依規定繳交報告給國際扶輪，例如半年報告
- 與扶輪社財務合作收取及繳交社員會費及雜誌訂閱費給國際扶輪，或依需求直接繳交訂閱費給地帶雜誌。

貴社還指派其他什麼任務給秘書？

- 扶輪社細則有針對扶輪社的需求列出秘書及其他扶輪社職員的責任。

你將使用什麼策略來實行這些責任？



## 參考工作單 2

### 責任

#### 「社員事務入口」如何協助你履行你的責任？

- 社員事務入口可以幫助扶輪社秘書
  - 繳交扶輪社會費
  - 於 7 月 1 日及 12 月 1 日前更新及檢查社員資料
  - 更新扶輪社資料，例如例會時間及地點
  - 報告新扶輪社職員資訊
  - 查看該社的扶輪基金會捐獻報告
  - 捐款給扶輪基金會

#### 你如何為你擔任扶輪社秘書這一年做好準備？

- 下屆扶輪社秘書為能在他們的年度裏做好準備可以
  - 和下屆扶輪社社長討論他們的角色
  - 會晤即將卸任的扶輪社秘書，核對秘書的責任
  - 和即將卸任的扶輪社秘書安排檔案及記錄的交接事宜
  - 會晤下屆財務討論他們的責任
  - 詳閱『扶輪社秘書手冊』

#### 作為扶輪社秘書，依規定你必須繳交什麼報告？

- 扶輪社秘書有責任繳交
  - 半年報告給國際扶輪以支付會費
  - 每月出席報告給你的地區總監
  - 報告社員資料變更的「社員資料表」給國際扶輪及你的地區總監（7 月 1 日及 12 月 1 日前更新）
  - 來訪扶輪社員出席報告給適當的扶輪社秘書
  - 「扶輪社員遷徙表」給該社員遷徙目的地的扶輪社秘書
  - 職員或例會資料的改變給國際扶輪及地區總監
  - 「公式名錄資料表」給國際扶輪



## 什麼樣的資源能幫助你做好扶輪社秘書的工作？

- 扶輪社秘書的資源包括：
  - 『扶輪社秘書手冊』
  - 模範扶輪社章程及建議扶輪社細則
  - 『程序手冊』
  - 『國際扶輪目錄』
  - 『有效能扶輪社規畫指南』
  - 英文扶輪月刊或扶輪地帶雜誌

## 二、和貴社合作

---

### 你將如何和扶輪社社長合作？

- 為能與扶輪社長有效合作，秘書應該
  - 就任之前確定清楚責任細節。
  - 如有需要時，協助社長執行行政管理任務。

### 你將如何與扶輪社財務合作？

- 秘書應該跟財務合作
  - 發展一套包含社內、地區及國際扶輪費用的收費及繳費制度。
  - 一年兩次完成半年報告。
  - 討論如何處理社員扶輪基金會捐款及表彰事宜。

### 你將如何支援貴社的各委員會？

- 為支援扶輪社的各委員會，秘書應該
  - 和他們分享國際扶輪及地區之相關資訊。
  - 提醒他們注意相關的扶輪社趨勢，例如出席數字及捐獻金額。

### 你將如何支援貴社社員發展委員會？

- 為支援社員發展，秘書應該
  - 處理推薦新社員事宜
  - 向國際扶輪報告社員資料之變更
  - 通知其他扶輪社有扶輪社員搬到他們的區域
  - 如有需要，報告出席及社員趨勢





## 工作單 2：責任

扶輪社秘書責任	多久執行一次？	其他參與的人	策略
維持社員紀錄			
紀錄例會出席情況並把每個月出席報告寄給地區總監			
寄發扶輪社、理事會及委員會會議的通知			
紀錄並保管會議記錄			
依規定繳交報告給國際扶輪，如半年報告			
與貴社財務合作收費並向國際扶輪繳交社員會費及雜誌訂閱費			
其他：			



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社秘書

### 第 2 次會議：擬定目標

#### 學習目標

---

在會議結束後，社長當選人應能

1. 擬定長期及年度目標
2. 找出可支持這些目標的資源

#### 一、目標

---

你在目標設定方面有什麼經驗？

什麼要素促成一個有效的目標？

- 有效的目標是
  - 分擔執行。那些將執行目標的人應該協助設定目標。
  - 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
  - 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
  - 可達成的。扶輪社員應該能以現有資源達成目標。
  - 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

為什麼設定目標是重要的？

長期目標及年度目標彼此如何配合？

- 如果扶輪社有一個策略計畫，它的長期目標應該呈現三年內它想達成的狀態。
- 年度目標是達成長期目標的步驟。
- 年度目標應該隨著貴社的變化而加以改變。

當你設定目標時應該做什麼？

- 為能有效的設定目標，委員會應該
  - 評估扶輪社的現況及資源。



- 使社員們參與，以確保他們能致力奉獻。
- 研究社區的需求。
- 聯繫地區領導人，請他們予以指導。
- 納入先前計畫及活動的經驗。

你的委員會已經設定什麼樣的長期目標及年度目標？

### 參考工作單 3

#### 目標

你如何確保這些目標將可達成？

- 為確保目標能被達成，委員會主委應該
  - 和其他扶輪社領導人溝通，查明他們是否支持你的委員會的目標
  - 擬定達成每項目標的行動步驟
  - 根據扶輪社社員們的興趣及技術，指派他們負責這些步驟
  - 向地區領導人諮詢現有的資源
  - 訂立時間表
  - 決定明確的標準來衡量進度
  - 評估進度

### 參考工作單 4

#### 行動計畫

未來一年你的委員會將朝哪一項年度目標努力？

## 二、資源

---

為了達成目標，你的委員會將需要人力、資訊、及財務方面的資源。

誰能擔當你的資源？

- 扶輪社前領導人
- 地區其他扶輪社的秘書



- 地區總監
- 助理總監
- 地區委員會主委
- 國際扶輪的扶輪社及地區支援團隊

### 有什麼樣的資訊性資源可用？

- 『程序手冊』
- 『國際扶輪目錄』
- 建議扶輪社細則
- 模範扶輪社章程
- 英文扶輪月刊或扶輪地帶雜誌
- 國際扶輪網站，包括社員事務入口

### 你如何替你的委員會活動取得財務資源？

- 向理事會提出你的委員會活動年度預算
- 舉行一項募款活動
- 向地區洽詢可用的經費

### 你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 3：目標

用這工作單草擬一個長期目標及三年的年度目標，以達成長期目標。確保你的目標是：

- 分擔執行。參與設定目標並擬定策略以達成那個目標的人就是承諾去執行它。
- 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
- 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
- 可達成的。扶輪社員們應該能以現有資源達成目標。
- 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

你將在第 4 次會議和貴社團隊用『有效能扶輪社規劃指南』繼續擬定這些初步的目標。

● 長期目標（貴扶輪社從現在起三年的目標）：

● 第 1 年年度目標：

● 第 2 年年度目標：

● 第 3 年年度目標：



## 工作單 4：行動計畫

在下列的空白處寫出你的目標工作單中的一個年度目標。然後決定達成目標所需採用的行動計畫，並註明每個步驟負責的人，起訖時間、進度的動向及需要的資源。

年度目標：

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

需要的資源：



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社秘書

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

有能力找出挑戰並解決他們的扶輪社可能面對的問題。

#### 參考工作單 5

#### 扶輪社秘書個案研究

你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 5：扶輪社秘書個案研究

詳讀以下的個案研究，然後利用下一頁的個案研究行動計畫表，為陽光扶輪社的秘書研擬一個可逐步執行的行動計畫。當你擬定你的計畫時，思考下列問題。

10 年來，陽光扶輪社的秘書都是同一人，但是該社將在 7 月 1 日有一個新扶輪社秘書上任。該社所有記錄都是用手寫的，且存放 3 個檔案，分別標示為社員、財務、及歷史。這個扶輪社有 19 個社員，卻沒設財務一職。秘書負責收會費，並掌管銀行帳戶。

助理總監從未訪問該扶輪社，而且地區總監通常把 3 個位於都會區的扶輪社召集在一起，進行多社公式訪問。地區總監月報在每月初一寄到該社，該社社長及秘書都會去讀。沒有任何人知道該地區是否有網站。

例會時，秘書的任務是分發名牌、點名、歡迎演講人、以及做會議記錄。

最近幾個月的出席趨勢每況愈下，對扶輪基金會的捐獻也是一樣。在最近 3 年，該社已經有 7 個新社員正式入社，但也有 10 個社員離開。現任扶輪社秘書繳交手寫的社員資料給國際扶秘書處。

應該準備好什麼程序來處理扶輪社事務？

秘書應該和誰合作？



## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社財務

### 第 1 次會議：角色與責任

#### 學習目標

---

在會議結束時，扶輪社財務應能

1. 了解扶輪社財務的角色
2. 以財務的身分找出和扶輪社其他領導人合作的方式

#### 參考工作單 1

#### 摘要

有誰擔任過扶輪社財務？

從經驗中你所學到最重要的事是什麼？

#### 一、角色與責任

---

扶輪社財務的責任是什麼？

- 一個扶輪社財務應該
  - 藉由確實記錄所有的收支來保管扶輪社的經費
  - 收集及繳交各項費用
  - 定期向扶輪社及扶輪社理事會報告扶輪社的財務現況
  - 協助社友送交捐獻給扶輪基金會
  - 與扶輪社秘書及扶輪基金會主委協調，建立一套處理捐獻及表彰事宜的程序
  - 遵遁去年財務建立的預算並為下年度擬定預算
  - 建立財務控管以保護資產，並確財務透明化及分攤財務責任
  - 確認符合所有政府針對稅金及檔案的要求

貴社還指派其他什麼任務給財務？

- 扶輪社細則列有財務及其他扶輪社職員對扶輪社應負的特定責任。



### 你如何確保扶輪社經費能盡責地被管理？

- 為確保扶輪社經費能盡責地被管理，財務應該
  - 為扶輪社營運及慈善服務經費分別開立帳戶
  - 詳細記錄所有支出與收到的捐獻
  - 向會計師或當地區專業人士請教稅務或其他責任
  - 超過訂定額度的支出需經理事會同意
  - 指定一個財務委員會提供監督
  - 請一個合格的專業人士每年稽核扶輪社財務
  - 支出經費需兩人簽章
  - 把扶輪社經費存在扶輪社理事會指定的銀行

### 你如何為你擔任扶輪社財務這一年做好準備？

- 下屆扶輪社財務為能在他們的年度裏做好準備可以
  - 和下屆扶輪社社長討論他們的角色
  - 會晤即將卸任的扶輪社財務，核對財務的責任
  - 和即將卸任的扶輪社財務安排檔案及記錄的交接事宜
  - 會晤下屆秘書討論他們的責任
  - 複習『扶輪社財務手冊』

### 貴社今年將舉辦什麼募款活動，以及作為財務的你將如何參與其事？

### 在貴社，扶輪社財務在管理扶輪基金會的捐獻方面扮演什麼角色？

- 扶輪社財務有以下與扶輪基金會有關的責任：
  - 鼓勵扶輪社社員直接捐款給扶輪基金會。扶輪社社員也可以使用國際扶輪網站的社員事務入口（Member Access），用信用卡在線上捐獻給基金會，或查看他們的捐獻歷史
  - 所有捐獻應附上一份扶輪基金會全球捐獻表（The Global Contribution Form）或多捐獻人表（Multiple Donor Form）以確保即時的處理
  - 教育扶輪社員捐款給扶輪基金會或夥伴基金會可免稅

## 二、和貴社合作

---

### 你將如何和貴社社長合作？

- 為能與扶輪社社長有效合作，財務應該
  - 就任之前確定清楚責任細節



- 幫忙擬定貴社來年的扶輪社預算
- 如有需要時，協助處理行政管理任務

### 你將如何和貴社秘書合作？

- 為能與扶輪社秘書有效合作，財務應該
  - 確保社員繳交會費
  - 擬定一套系統來統計所有社員繳交的會費及捐獻
  - 提供秘書一份會費遲交 30 天的社員名單，以便寄發適當的通知
  - 提供秘書一份通知 10 天後還未繳交會費的社員名單
  - 透過社員事務入口繳交國際扶輪會費

### 你如何支援貴社委員會？

- 為支援扶輪社的各委員會，財務應該
  - 當他們為來年活動擬定預算時，與他們諮商
  - 檢查是否全部支出都已編列預算，而且都有適當的單據文件
  - 設定請款程序並通知委員會主委這些請款程序
  - 對委員會提供募款活動方面的建議

### 什麼樣的資源能幫助你做好扶輪社財務的工作？

- 扶輪社財務的資源包括：
  - 『扶輪社財務手冊』—可於扶輪網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 「社員」部份取得
  - 社員事務入口—查看及繳交半年報告費用
  - 「訓練最佳做法資料庫」Training Best Practices Database 來自全球扶輪社友的訣竅與想法的集錦
  - 『扶輪基金會全球捐獻表』—供個別社員捐款用
  - 『多捐獻人表』—供多位社員捐款用





# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社財務

### 第 2 次會議：擬定目標

#### 學習目標

---

在會議結束時，扶輪社財務應能

1. 擬定長期及年度目標
2. 找出可支持這些目標的資源

#### 一、目標

---

你在目標設定方面有什麼經驗？

什麼要素促成一個有效的目標？

- 有效的目標是
  - 分擔執行。那些將執行目標的人應該協助設定目標。
  - 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
  - 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
  - 可達成的。扶輪社員應該能以現有資源達成目標。
  - 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

為什麼設定目標是重要的？

長期目標及年度目標彼此如何配合？

- 如果扶輪社有一個策略計畫，它的長期目標應該呈現三年內它想達成的狀態。
- 年度目標是達成長期目標的步驟。
- 年度目標應該隨著貴社的變化而加以改變。

當你設定目標時應該做什麼？

- 為能有效的設定目標，委員會應該
  - 評估扶輪社的現況及資源。
  - 使社員們參與，以確保他們能致力奉獻。



- 研究社區的需求。
- 聯繫地區領導人，請他們予以指導。
- 納入先前計畫及活動的經驗。

你的委員會已經設定什麼樣的長期目標及年度目標？

## 參考工作單 2

### 目標

你如何確保這些目標將可達成？

- 為確保目標能被達成，委員會主委應該
  - 和其他扶輪社領導人溝通，查明他們是否支持你的委員會的目標
  - 擬定達成每項目標的行動步驟
  - 根據扶輪社社員們的興趣及技術，指派他們負責這些步驟
  - 向地區領導人諮詢現有的資源
  - 訂立時間表
  - 決定明確的標準來衡量進度
  - 評估進度

## 參考工作單 3

### 行動計畫

未來一年你的委員會將朝哪一項年度目標努力？

## 二、資源

---

為了達成目標，你的委員會將需要人力、資訊、及財務方面的資源。

誰能擔當你的資源？

- 扶輪社前領導人
- 地區其他扶輪社的財務
- 地區總監



- 助理總監
- 地區委員會主委
- 國際扶輪的扶輪社及地區支援團隊

### 有什麼樣的資訊性資源可用？

- 『程序手冊』
- 『國際扶輪目錄』
- 建議扶輪社細則
- 模範扶輪社章程
- 英文扶輪月刊或扶輪地帶雜誌
- 國際扶輪網站，包括社員事務入口

### 你如何替你的委員會活動取得財務資源？

- 向理事會提出你的委員會活動年度預算。
- 舉行一項募款活動。
- 向地區洽詢可用的經費。

### 你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 2：目標

用這工作單草擬一個長期目標及三年的年度目標，以達成長期目標。確保你的目標是：

- 分擔執行。參與設定目標並擬定策略以達成那個目標的人就是承諾去執行它。
- 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
- 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
- 可達成的。扶輪社員們應該能以現有資源達成目標。
- 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

你將在第 4 次會議和貴社團隊用『有效能扶輪社規劃指南』繼續擬定這些初步的目標。

● 長期目標（貴扶輪社從現在起三年的目標）：

● 第 1 年年度目標：

● 第 2 年年度目標：

● 第 3 年年度目標：



## 工作單 3：行動計畫

在下列的空白處寫出你的目標工作單中的一個年度目標。然後決定達成目標所需採用的行動計畫，並註明每個步驟負責的人，起訖時間、進度的動向及需要的資源。

年度目標：				
行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
需要的資源：				



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪社財務

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

有能力找出挑戰並解決他們的扶輪社可能面對的問題。

#### 參考工作單 4

#### 扶輪社秘書個案研究

你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 4：扶輪社財務個案研究

詳讀以下的個案研究，然後利用個案研究行動計畫表，請為馬利納市中央扶輪社研擬一個可逐步執行的財務管理計畫。當你擬定你的計畫時，思考下列問題。

馬利納市中央扶輪社過去 5 年的財務都由同一個人擔任，但該社將在 7 月 1 日換一個新的扶輪社財務。該社只有一個 5,000 美元的銀行帳戶，已經移交給新任財務，放在他一個人的名下。在檔案裡面，上一次年度財務檢查已是 4 年前的事。

46 個社員每人每半年繳納會費 46.5 美元，包括國際扶輪會費 25 美元及地區會費 8.5 美元、雜誌訂閱費 12 美元及立法會議費用 1 美元。傳統上都在例會向社員宣佈並收取會費事宜，扶輪社財務收到會費之後會開立一張手寫的收據給社員。

在年度開始時，該社理事會通過預算，但是卻找不到預算的手稿。當各委員會有支出時，他們會從財務那裡直接收到代墊支的款項。

未來這一年度，服務計畫委員會已經規劃 3 個服務計畫：為當地一所小學舉辦捐書活動，目標是要捐給 15 個教室每個教室價值 200 美元的書；粉刷社區中心，估計要花費 800 美元；及一個世界社區服務計畫（在他們的夥伴扶輪社的社區設一口井，需要 3,000 美元的捐款）。扶輪社行政管理委員會目前提議扶輪社頒獎宴會在一家新飯店舉行自助晚餐，至少需要 4,000 美元（每一個社員大約 85 美元）。扶輪社公共形象委員會正規劃在當地的雜誌上推廣扶輪，而這將花費 5,000 美金。

可制定何種的財務控管程序來確保有商業般的效率管理財務？

貴社如何決定需要籌募多少經費達成計畫目標？



## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪基金會委員會

### 第 1 次會議：角色與責任

#### 學習目標

---

在會議結束時，扶輪基金會委員會應能

1. 確認扶輪社的扶輪基金會委員會的角色
2. 挑選適當的委員會委員

#### 參考工作單 1

#### 摘要

#### 一、角色與責任

---

為什麼扶輪基金會對扶輪社來說是重要的？

有人在扶輪基金會委員會服務過嗎？

從經驗中你所學到最重要的事是什麼？

扶輪基金會委員會的角色是什麼？

- 扶輪基金會委員會透過計畫的參與及財務的捐獻擬定並執行計畫來支持扶輪基金會。

在這個角色你負有什麼責任？

- 扶輪基金會委員會應該
  - 擬定委員會目標來達成來年扶輪社基金會的目標
  - 教育並訓練社員認識基金會
  - 鼓勵扶輪社社員參與扶輪基金會計畫並在財務方面支持基金會
  - 將地區及扶輪基金會保管委員會的扶輪基金會目標傳達給扶輪社社員

貴社還指派什麼其他任務給扶輪基金會委員會？

- 扶輪社細則列有扶輪社職員對扶輪社應負的特定責任。

你如何協助教育扶輪社社員認識扶輪基金會？



- 以扶輪基金會為主題，規劃有趣的每週扶輪社節目。
- 在扶輪社社刊中放入一個扶輪基金會的觀念。
- 鼓勵會員參與扶輪基金會計畫。
- 把扶輪基金會的觀念放在例會節目中。
- 為扶輪社社員註冊參加扶輪基金會研討會及其他活動。

### 你曾經參加過扶輪基金會哪些計畫，以及你從那個經驗獲得什麼？

#### ● 扶輪基金會委員會包含這些計畫：

- 根除小兒麻痺等疾病計畫
- 教育計畫
- 大使獎學金
- 扶輪世界和平獎學金
- 團體研究交換（GSE）
- 人道獎助金計畫
- 地區簡化獎助金
- 配合獎助金

### 扶輪基金會計畫的經費來源為何？

- 來自全世界各地的個別扶輪社員捐錢給扶輪基金會
- 大多數捐獻都是指定給年度計畫基金
- 透過分享計畫，所有捐獻給年度計畫基金的款項分成兩半。3年之後，其中一半退回給地區作為

#### 地區指定用途基金（D. D. F.），另一半歸入世界基金（W. C. S.）

- 地區可使用它的地區指定用途基金（D. D. F.）來選擇所要參與的扶輪基金會計畫，例如大使獎學金及地區簡化獎助金
- 扶輪基金會保管委員會使用世界基金來支持扶輪基金會計畫，例如團體研究交換、配合獎助金及透過低收入獎學金集用基金及一些扶輪世界和平獎學金

### 你如何顯示有妥當管理扶輪基金會的經費？

#### ● 為促進妥當的管理，委員會應該

- 確保計畫的督導
- 建立財務控管以確保透明化及責任分攤
- 若有任何不當使用經費情事，立即報告



- 依審核通過之內容來執行計畫
- 繳交完整的關於計畫內容及財務活動之報告

### 貴社如何訂定年度計畫基金目標？

- 回顧貴社以前的捐獻歷史，並訂定一個具有挑戰性但可達成的目標
- 決定扶輪社想要參與扶輪基金會哪個計畫，然後設定你的年度計畫基金目標來涵蓋那些費用

### 你如何幫助達成貴社的年度計畫基金目標？

- 為幫忙達成年度計畫基金目標，委員會應該
  - 鼓勵每位扶輪社員每年捐獻給扶輪基金會的年度計畫基金
  - 對捐獻給扶輪基金會的扶輪社員表達感激
  - 請捐獻人分享他們捐獻的理由

## 二、未來願景計畫

---

### 你曾聽過什麼關於扶輪基金會未來願景計畫的訊息？

#### 未來願景計畫的好處

- 扶輪基金會正在試驗一種新的獎助金模式，這個模式將帶領我們的扶輪基金會邁向下一個世紀。
- 新獎助金模式將
  - 簡化程序
  - 擴展服務機會
  - 建立扶輪社員間對扶輪基金會有更強的擁有感
  - 藉由將獎助金更集中用於重點領域，來增加獎助金的整體影響力

#### 兩種獎助金類型

- 在未來願景計畫的架構下，將有兩種類型的獎助金：
  - 地區獎助金 (District Grants) 是提供地區用來支持當地社區或海外較小型計畫的整批補助款獎助金。地區最多可使用捐獻扶輪年度可用之地區指定用途基金 (DDF) 中的 50% 作為這些獎助金，且可自行管理此一獎助金，毋需扶輪基金會參與。
  - 全球獎助金 (Global Grants) 用於支持六大重點領域中任何一項具持續性、有高度影響成果的較大型計畫。這些獎助金將由扶輪基金會以類似現行制度的方式予以管理。



### 扶輪基金會全球獎助金的六大重點領域是：

- 和平及預防／解決衝突
- 疾病預防及治療
- 水及衛生
- 母子健康
- 基本教育與識字
- 經濟及社區發展

### 未來願景計畫時間表

#### ● 未來願景計畫的實施時間表如下：

- 2010-11 年度：開始頒發獎助金給試辦地區。約 100 個地區將參加此 3 年期試辦計畫。
- 2011-12 年度：持續頒發獎助金給試辦地區。開始逐步停辦現有的扶輪基金會計畫。
- 2012-13 年度：持續頒發獎助金給試辦地區。依照試辦地區的回饋意見，開始調整獎助金型態。使所有地區齊備資格，並加以訓練。
- 2013-14 年度：開始頒發新獎助金給全球各扶輪地區，並逐步停辦其餘的扶輪基金會計畫。

### 未來願景計畫的資源

- 如需更多資訊，委員會主委可寄電子郵件至 [newgrantspilot@rotary.org](mailto:newgrantspilot@rotary.org) 索取，或上網至國際扶輪網站 [www.rotary.org/futurevision](http://www.rotary.org/futurevision) 的未來願景計畫網頁。

## 三、挑選委員會委員

### 當你在挑選扶輪基金會委員會委員時應該考慮什麼特質？

- 國際經驗
- 義工經驗
- 與服務或募款相關的專業

### 你如何幫助委員會委員有效地完成他們的工作？

- 為提供支持，委員會主委可以
  - 提供必要的資訊給委員會委員
  - 檢討過去及正在進行中的計畫
  - 以比較有經驗的委員搭配新委員
  - 熟悉你的委員會可取得哪些資源



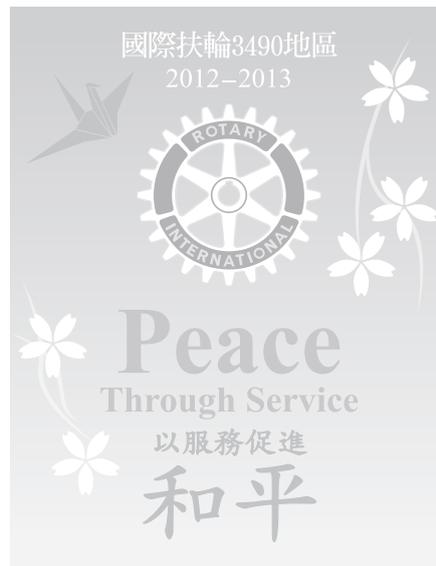
### 你如何激勵委員會委員？

- 使他們參與規劃程序。
- 承認他們的努力及成就。
- 徵求並採納他們的建議。
- 提供挑戰性的任務給他們。
- 說明他們的職責及任務對扶輪社目標有何貢獻。

### 你如何和扶輪社其他領導人合作？

#### ● 扶輪社扶輪基金會委員會應該

- 和貴社的服務計畫委員會開會，考慮是否可以用扶輪基金會獎助金來資助社內的任何服務計畫
- 與公共形象委員會協調以確保適時的推廣扶輪基金會計畫及社員參與
- 和扶輪社行政管理委員會合作，以頒發適當的捐獻表彰







# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪基金會委員會

### 第 2 次會議：擬定目標

#### 學習目標

---

在會議結束時，扶輪基金會委員會應能

1. 擬定長期及年度目標
2. 找出可支持這些目標的資源

#### 一、目標

---

你在目標設定方面有什麼經驗？

什麼要素促成一個有效的目標？

- 有效的目標是
  - 分擔執行。那些將執行目標的人應該協助設定目標。
  - 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
  - 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
  - 可達成的。扶輪社員應該能以現有資源達成目標。
  - 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

為什麼設定目標是重要的？

長期目標及年度目標彼此如何配合？

- 如果扶輪社有一個策略計畫，它的長期目標應該呈現三年內它想達成的狀態。
- 年度目標是達成長期目標的步驟。
- 年度目標應該隨著貴社的變化而加以改變。

當你設定目標時應該做什麼？

- 為能有效的設定目標，委員會應該
  - 評估扶輪社的現況及資源。
  - 使社員們參與，以確保他們能致力奉獻。



- 研究社區的需求。
- 聯繫地區領導人，請他們予以指導。
- 納入先前計畫及活動的經驗。

你的委員會已經設定什麼樣的長期目標及年度目標？

## 參考工作單 2

### 目標

你如何確保這些目標將可達成？

- 為確保目標能被達成，委員會主委應該
  - 和其他扶輪社領導人溝通，查明他們是否支持你的委員會的目標
  - 擬定達成每項目標的行動步驟
  - 根據扶輪社社員們的興趣及技術，指派他們負責這些步驟
  - 向地區領導人諮詢現有的資源
  - 訂立時間表
  - 決定明確的標準來衡量進度
  - 評估進度

## 參考工作單 3

### 行動計畫

未來一年你的委員會將朝哪一項年度目標努力？

## 二、資源

---

為了達成目標，你的委員會將需要人力、資訊、及財務方面的資源。

誰能擔當你的資源？

- 扶輪社前領導人
- 地區總監
- 地區扶輪基金會委員會



- 地區扶輪基金會各小組委員會
- 地帶扶輪基金會協調人
- 扶輪基金會前受獎人協調人
- 地帶扶輪基金會助理協調人
- 助理總監
- 地帶挑戰協調人
- 國際扶輪的扶輪社及地區支援團隊
- 扶輪基金會辦事員

### 有什麼樣的資訊性資源可用？

- 每位扶輪社員，每年扶輪社成功資料袋
- 『扶輪基金會速覽指南』
- 『程序手冊』
- 『國際扶輪目錄』
- 英文扶輪月刊或扶輪地帶雜誌
- 國際扶輪網站

### 你如何替你的委員會活動取得財務資源？

- 向理事會提出你的委員會活動年度預算。
- 申請一項扶輪基金會人道獎助金
- 舉行一項募款活動。
- 向地區洽詢可用的經費。

### 你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 2：目標

用這工作單草擬一個長期目標及三年的年度目標，以達成長期目標。確保你的目標是：

- 分擔執行。參與設定目標並擬定策略以達成那個目標的人就是承諾去執行它。
- 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
- 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
- 可達成的。扶輪社員們應該能以現有資源達成目標。
- 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

你將在第 4 次會議和貴社團隊用『有效能扶輪社規劃指南』繼續擬定這些初步的目標。

● 長期目標（貴扶輪社從現在起三年的目標）：

● 第 1 年年度目標：

● 第 2 年年度目標：

● 第 3 年年度目標：



## 工作單 3：行動計畫

在下列的空白處寫出你的目標工作單中的一個年度目標。然後決定達成目標所需採用的行動計畫，並註明每個步驟負責的人，起訖時間、進度的動向及需要的資源。

年度目標：

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

需要的資源：



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 扶輪基金會委員會

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

找出挑戰並解決你的委員會可能面對的問題。

#### 參考工作單 4

扶輪基金會委員會個案研究

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



## 工作單 4：扶輪基金會委員會個案研究

詳讀以下的個案研究，然後利用個案研究行動計畫表，為南山扶輪社研擬一個可逐步實施的扶輪基金會計畫。當你擬定你的計畫時，思考下列問題

南山扶輪社位於一個人口 42,000 人的小鎮。南山是一個繁華的住宅社區，有數十家興旺的零售企業，以及數目漸增的小製造公司。大部份的市民都通勤到附近的城市上班，那是一個人口超過三百萬人、蓬勃發展的大都會。

南山扶輪社有 60 個社員，他們奉獻在扶輪活動的時間似乎越來越少。即使那樣，該社在社區非常活躍。它在當地的高中贊助一個活躍的扶輪少年服務團，舉行募款活動來支持當地的食物儲藏室，並協助籌辦一項在世界健康日舉行的年度免疫運動。

儘管當地有這些成功的活動，南山扶輪社社員卻不怎麼支持扶輪基金會。去年，數個社員考慮和國外某一扶輪社合作進行一項獎助金提案，但是他們沒完成提案，因為和夥伴扶輪社之間的溝通有困難。南山扶輪社一向是地區內所有扶輪社裡面捐獻最少的，而且過去 4 年都沒有達成年度捐獻目標。

最近，有一個擔任扶輪義工的社員在直接體會扶輪基金會服務的好處之後，對扶輪基金會捐出一筆巨額捐獻。另一個社員之所以加入扶輪社，是由於數年前她擔任團體研究交換團員的美好經驗。可是，對大多數南山的扶輪社員來講，扶輪基金會還是挺神秘的。

如何協助教育扶輪社社員認識扶輪基金會？

該社能請求什麼樣的資源來幫忙？



該社如何從它過去與扶輪基金會來往的經驗學習？

該社如何擴大參與扶輪基金會計畫？

該社如何達成它的年度捐獻目標？

扶輪社如何運用扶輪基金會前受獎人以鼓勵擴大參與及捐獻？



## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



## 配合獎助金 MATCHING GRANTS 簡要說明

- 目的** 與其他國家之扶輪社員合作協助提供經費進行國際人道服務計畫。
- 經費來源** TRF 對以 DDF 捐獻者提供 1 比 1 的等額配合獎助金，對以現金捐獻者提供 0.5 比 1 的配合獎助金。TRF 提供 \$5,000-\$150,000 的獎助金。
- 申請** 繳交 配合獎助金申請表 Matching Grant Application (141-EN)
- 截止日期** 申請表在 7 月 1 日至 3 月 31 日受理。申請金額在 \$25,000 以上之申請表一年兩次由全體保管委員會審核，應在 8 月 1 日前繳交俾在 10/11 月保管委員會會議審核，以及在 1 月 1 日前繳交俾在 3/4 月保管委員會審核。
- 成功要件**
- ▶ 獎助金必須以造福一個貧困社區改善人道狀況為著眼。
  - ▶ 計畫必須是新的（尚未進行），且其特色為贊助國家及計畫地點國家之扶輪社員皆積極親自參與。
  - ▶ 獎助金必須遵守管理所有獎助金的獎助金政策。請上網參考 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 或向人道獎助金計畫辦事人員索取此一政策資料。
- 金額為 \$5,000-\$25,000 的配合獎助金，夥伴扶輪社及地區必須：
- ▶ 在計畫辦理期間保持溝通及對話
  - ▶ 設立至少有 3 位扶輪社員的委員會
  - ▶ 一起評估社區需求、規劃服務計畫、及提供簡要說明參加情況的報告
  - ▶ 依需要訪問計畫地點。國際夥伴可藉由通信分享資訊或訪問計畫地點來參與
- \$25,001-\$150,000 的配合獎助金，夥伴扶輪社及地區必須：
- 達成 \$5,000-\$25,000 配合獎助金的規定
  - 進行社區需求評估
  - 提供說明此一計畫如何重要及如何維持的資訊提供社區參與及所有權的證據
  - 地主夥伴在任一時間內開放請求外援的配合獎助金計畫以 5 個為限。
- 決定** 申請表將自 8 月 1 日至 5 月 15 日止獲得核准。
- 報告** 國際及地主夥伴必須合作準備及繳交進展報告及結案報告。進展報告在計畫辦理期間每 12 個月應繳一份。結案報告在計畫結束後兩個月內繳交。



# 地區簡易獎助金

## DISTRICT SIMPLIFIED GRANTS (DSG) 簡要說明

- 目的** 支援地區辦理的服務活動及人道工作。
- 經費來源** DDF：最高為地區指定用途基金的 20%，DDF 的金額為 3 年前的年度捐獻金額的 50%。
- 申請** 地區每年可繳交一個地區簡易獎助金申請表 District Simplified Grant Request (153-EN)。
- 截止日期** 受理申請表的收件日期為 7 月 1 日至 3 月 31 日。申請表必須在可獲得經費的年度之緊接著前一年度中繳交。
- 成功要件**
- ▶ 遵守管理所有獎助金的獎助金政策。請上網參考 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 或向人道獎助金計畫辦事人員索取此一政策資料。
  - ▶ 尊重受惠社區的意願及瞭解與重視該社區的傳統與文化。
- 地區的活動應包括**
- ▶ 評估社區需求及擬定地區計畫的規劃
  - ▶ 設立一個至少有 3 位扶輪社員的委員會督導經費的支出
  - ▶ 監督獎助金經費
  - ▶ 參與計畫的執行
  - ▶ 提供社區參與及所有權的證據
  - ▶ 籌備與當地提供服務的單位、當地官員及／或受惠人召開的會議
  - ▶ 在當地媒體推廣計畫
- 決定** 完整的申請表將在 8 月 1 日至 5 月 15 日間獲得核准。
- 報告** 地區必須準備及繳交進展報告及結案報告。進展報告在計畫辦理期間每 12 個月應繳一份。結案報告在計畫結束後兩個月內繳交。地區在任一時間內不得有超過 2 個請求付款開放辦理的獎助金。地區必須在經費撥下辦理另一個 DSG 之前已花費一個 DSG 的 50% 經費及繳交 50% 的報告。



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 行政管理委員會

### 第 1 次會議：角色與責任

#### 學習目標

---

在會議結束時，扶輪基金會委員會應能

1. 確認扶輪社的扶輪基金會委員會的角色
2. 挑選適當的委員會委員

#### 參考工作單 1

#### 摘要

有人在行政管理委員會服務過嗎？  
從經驗中所學到最重的事是什麼？

#### 一、角色與責任

---

扶輪社行政管理委員會的角色是什麼？

- 行政管理委員會舉辦與扶輪社有效營運有關的活動。

在這個角色你負有什麼責任？

- 扶輪基金會委員會應該
  - 擬定委員會目標來達成扶輪社年度目標
  - 籌備例會節目及特別節目
  - 製作社刊及維護扶輪社網站
  - 幫助扶輪社秘書追蹤扶輪社出席情況及鼓勵補出席
  - 促進扶輪社社員之間的聯誼
  - 舉辦與扶輪社有效營運有關的任何其他活動

貴社還指派什麼其他任務給扶輪基金會委員會？

- 扶輪社細則列有扶輪社職員對扶輪社應負的特定責任。



## 你如何鼓勵出席例會？

- 為鼓勵出席例會，扶輪社行政管理委員會應該
  - 透過擬定切合需求且有趣的每週節目，使扶輪社例會讓人覺得有樂趣
  - 確保每個社員都被指派到一個扶輪社委員會，或賦予特定的任務
  - 鼓勵社員補出席例會，並提供如何補出席之資訊

## 你能做什麼來維持每週例會切合需求且有趣？

- 扶輪社行政管理委員會可利用下列的策略來加強每週例會：
  - 使節目與目前的扶輪社目標、計畫、及活動產生關聯。
  - 邀請其他扶輪社的扶輪社員來報告所屬扶輪社的節目及活動。
  - 凸顯新的或社員們可能不清楚的扶輪知識。
  - 當你規劃節目時，把社員們的興趣考慮進去。
  - 儘量安排各種演講人及各種主題。
  - 預留充分的聯誼機會。
  - 確保會議準時開始準時結束。

## 你覺得今年最有趣的節目是哪一個？

### 你如何在貴社鼓勵聯誼？

- 鼓勵社員在會議佩戴名牌，使介紹更方便
- 保持一份社員重要日期清單，例如生日及結婚紀念日的清單
- 利用社刊來使社員們知道彼此的最新消息
- 規劃包括社員家庭的活動
- 鼓勵社員每週坐在不同的餐桌

### 貴社社刊或網站在貴社扮演什麼角色？

- 扶輪社社刊和網站
  - 提供關於扶輪社、社員、及扶輪的新聞
  - 告知扶輪社社員即將來臨的計畫
  - 報導扶輪社理事會及委員會會議要點
  - 透過推廣扶輪社活動及分享社員之資訊來促進聯誼
  - 發表扶輪社與國際扶輪所面臨最重要的問題
  - 提供扶輪社目標進展的近況報告



### 哪裡可以找到可供貴社社刊或網站使用的資訊？

- 扶輪社理事會理事及委員會主委
- 地區總監月報
- 助理總監及地區委員會
- 英文扶輪月刊或扶輪地帶雜誌
- 國際扶輪網站
- 來自國際扶輪的「每週最新資訊」(Weekly Update)

## 二、挑選委員會委員

### 當你挑選行政管理委員會委員時應該考慮什麼特質？

- 注意細節
- 扶輪政策的知識
- 組織技巧
- 溝通及寫作技巧
- 網頁設計或出版經驗

### 你如何幫助委員會委員有效完成他們的工作？

- 為能提供幫忙，委員會主委可以
  - 確定委員會委員了解他們的責任
  - 鼓勵與地區內其他扶輪社的行政管理委員會委員聯繫
  - 以比較有經驗的委員來搭配新委員
  - 熟悉你的團隊有哪些現有資源可用
  - 給委員一份地區活動及會議的明細清單

### 你如何激勵你的委員會？

- 使他們參與規劃程序。
- 感謝他們的努力及成就。
- 徵求並採納他們的建議。
- 提供挑戰性的任務給他們。
- 說明他們的工作對於扶輪社、地區、及扶輪目標之貢獻。

### 你如何和扶輪社其他領導人合作？

- 扶輪社行政管理委員會應該



- 和社員委員會合作歡迎新社員，確保他們知道貴社的政策及程序，並協助他們參與扶輪社
- 和服務計畫及扶輪基金會委員會合作，在例會節目、社刊及扶輪社網站公佈即將來臨的服務活動
- 和公共關係委員會合作以確保社員們知道貴扶輪社在社區上的推廣情形，並知道他們如何能提供幫助







# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 行政管理委員會

### 第 2 次會議：擬定目標

#### 學習目標

---

在會議結束時，扶輪基金會委員會應能

1. 擬定長期及年度目標
2. 找出可支持這些目標的資源

#### 一、目標

---

你在目標設定方面有什麼經驗？

什麼要素促成一個有效的目標？

- 有效的目標是
  - 分擔執行。那些將執行目標的人應該協助設定目標。
  - 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
  - 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
  - 可達成的。扶輪社員應該能以現有資源達成目標。
  - 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

為什麼設定目標是重要的？

長期目標及年度目標彼此如何配合？

- 如果扶輪社有一個策略計畫，它的長期目標應該呈現三年內它想達成的狀態。
- 年度目標是達成長期目標的步驟。
- 年度目標應該隨著貴社的變化而加以改變。

當你設定目標時應該做什麼？

- 為能有效的設定目標，委員會應該
  - 評估扶輪社的現況及資源。
  - 使社員們參與，以確保他們能致力奉獻。



- 研究社區的需求。
- 聯繫地區領導人，請他們予以指導。
- 納入先前計畫及活動的經驗。

你的委員會已經設定什麼樣的長期目標及年度目標？

## 參考工作單 2

### 目標

你如何確保這些目標將可達成？

- 為確保目標能被達成，委員會主委應該
  - 和其他扶輪社領導人溝通，查明他們是否支持你的委員會的目標
  - 擬定達成每項目標的行動步驟
  - 根據扶輪社社員們的興趣及技術，指派他們負責這些步驟
  - 向地區領導人諮詢現有的資源
  - 訂立時間表
  - 決定明確的標準來衡量進度
  - 評估進度

## 參考工作單 3

### 行動計畫

未來一年你的委員會將朝哪一項年度目標努力？

## 二、資源

---

為了達成目標，你的委員會將需要人力、資訊、及財務方面的資源。

誰能擔當你的資源？

- 扶輪社前領導人
- 地區其他扶輪社的行政管理委員會委員
- 地區總監



- 助理總監
- 地區委員會主委
- 國際扶輪的扶輪社及地區支援團隊

### 有什麼樣的資訊性資源可用？

- 『公式名錄』
- 『程序手冊』
- 『國際扶輪目錄』
- 建議扶輪社細則
- 模範扶輪社章程
- 英文扶輪月刊或扶輪地帶雜誌
- 國際扶輪網站，包括社員事務入口

### 你如何替你的委員會活動取得財務資源？

- 向理事會提出你的委員會活動年度預算。
- 舉行一項募款活動。
- 向地區洽詢可用的經費。

### 你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 2：目標

用這工作單草擬一個長期目標及三年的年度目標，以達成長期目標。確保你的目標是：

- 分擔執行。參與設定目標並擬定策略以達成那個目標的人就是承諾去執行它。
- 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
- 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
- 可達成的。扶輪社員們應該能以現有資源達成目標。
- 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

你將在第 4 次會議和貴社團隊用『有效能扶輪社規劃指南』繼續擬定這些初步的目標。

● 長期目標（貴扶輪社從現在起三年的目標）：

● 第 1 年年度目標：

● 第 2 年年度目標：

● 第 3 年年度目標：



## 工作單 3：行動計畫

在下列的空白處寫出你的目標工作單中的一個年度目標。然後決定達成目標所需採用的行動計畫，並註明每個步驟負責的人，起訖時間、進度的動向及需要的資源。

年度目標：

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

需要的資源：



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 行政管理委員會

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

找出挑戰並解決你的委員會可能面對的問題。

#### 參考工作單 4

扶輪基金會委員會個案研究

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



## 工作單 4：扶輪社行政管理委員會個案研究

詳讀以下的個案研究，然後利用個案研究行動計畫表，為港鎮扶輪社在有效的行政管理上，研擬一個可逐步實施的計畫。當你擬定你的計畫時，思考下列問題

港鎮扶輪社位於一個人口 10,000 人的社區。港鎮有許多中小企業以及一個小規模的漁業。可是，在最近的幾年之內，當地的經濟發展趨緩，大部份是由於過度補魚。

該社有 25 位社員。社曾經是社區裡一個充滿活力的社團，但目前該社在社區的重要性已經降低。每週的例會在當地一家宴會廳，出席人數通常只比半數社員多一點點。那些經常出席的人週週都和相同的人坐在一起。例會很少請外面的人來演講，大部份只是點名然後吃午餐。

當一位社員離開扶輪社時，那個人的朋友通常也跟進。社費經常遲交，有時甚至沒有收。最近幾年，有些扶輪社領導人沒參加地區會議。各種報告沒有歸檔保管，而且該社的檔案管理雜亂無章。

該社最成功的活動包括一年一度的炸魚餐會來支持當地的青少年中心，及能吸引附近城鎮居民來參加的年度高爾夫球比賽。過去 15 年該社都有舉辦這二種活動。雖然該社的社員都很熱心，能留住他們在一起的因素似乎越來越少。地區總監最近指出，希望該社想辦法改善。

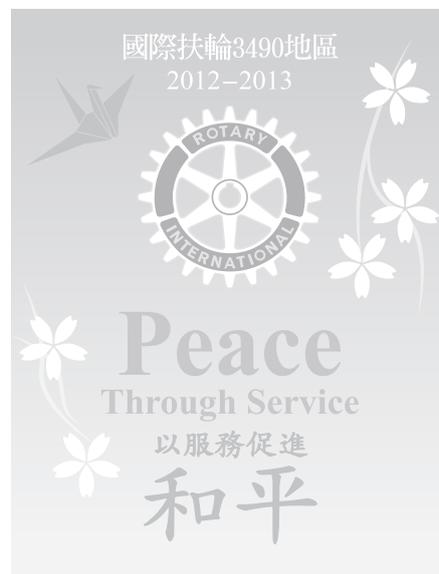
該社如何改進例會？

如何改進例會節目來增進出席？



如何將聯誼融入例會，以增加社員的參與？

該社如何加強現有成功的活動以增加社員滿意度？





## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 社員委員會

### 第 1 次會議：角色與責任

#### 學習目標

---

在會議結束時，社員委員會應能

1. 確認扶輪社社員委員會的角色
2. 挑選適當的委員會委員

#### 參考工作單 1

#### 摘要

為什麼社員對扶輪社來說是重要的？

有人在社員委員會服務過嗎？

從經驗中你所學到最重要的事是什麼？

#### 一、角色與責任

---

扶輪社社員委員會的角色是什麼？

- 社員委員會擬定及實行一個周全的找出、招募及防止流失社員的行動計畫。

在這個角色你負有什麼責任？

- 扶輪基金會委員會應該
  - 擬定委員會目標來達成來年扶輪社社員目標
  - 進行扶輪社評估來查出強項與弱項
  - 與公共形象委員會合作創造一個正面的公共形象
  - 擬定計畫或節目來訓練及教育新社員及現有的社員
  - 如果可行，在地區內輔導籌組新社

貴社還指派什麼其他任務給社員委員會？

- 扶輪社細則列有扶輪社職員對扶輪社應負的特定責任。



## 你如何支持社員招募？

- 為支持招募工作，扶輪社社員委員會應該
  - 協助社員找出潛在的扶輪社員，並宣導推薦新社員為所有扶輪社員的責任
  - 確保扶輪社的社員反映社區的專業及事業人士的多元性
  - 利用『扶輪社評估工具裡』的評估來擬定扶輪社的招募策略。扶輪社評估工具可於扶輪網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 取得

## 你設法招募什麼樣的人士？

- 模範扶輪社章程要求社員必需品性端正、具有良好事業、專業或社區信譽。
- 扶輪社社員委員會應該協助招募能帶來新技能、才能及理念的社員。

## 你可以到哪裡找到新社員？

- 當地企業
- 專業人士協會及同業公會
- 商會
- 當地及區域政府公職人員
- 扶輪基金會前受獎人
- 扶輪青年服務團團員及扶輪青年服務團前團員

## 你如何找出並招募新社員？

### 對你的社區而言，如何看待一個多元性的扶輪社員？

- 一個扶輪社的社員應該反映其社區的專業、年齡、性別、種族及宗教。

## 為什麼多元性是重要的？

### 各社如何確保新社員能有效地被推薦入社？

- 透過正式的潛在社員及新社員訓練計畫，強調成為扶輪社員的好處及責任
- 鼓勵新社員立即參與服務計畫委員會
- 舉行一個正式入社典禮並邀請新社員的家人參加
- 贈予新扶輪社員一個扶輪徽章及其他適當的資料

## 你如何使新社員參與扶輪社計畫委員會、及活動？

- 為新社員擬定一個輔導計畫。



- 指派新社員到他們有興趣的委員會。
- 提供一個新社員訓練計畫。

### 你的新社員訓練計畫涵蓋哪些主題？

- 一個訓練計畫應涵蓋這些主題：
  - 服務的機會
  - 扶輪政策及程序
  - 扶輪社、地區、及國際扶輪的歷史和成就

## 二、防止社員流失

### 為什麼防止社員流失對社員發展重要？

- 留住有經驗的社員，對達成社員目標及與新社員溝通，扶輪價值是不可或缺的。
- 防止社員流失可增加貴社的服務能力。
- 一個扶輪社如果有許多經驗豐富且積極的扶輪社員，可吸引並激勵新的扶輪社員。

### 貴社在防止社員流失方面面臨什麼挑戰？

### 哪些策略有助於防止社員流失？

- 扶輪社可以使用下列策略來幫助加強防止社員流失
  - 利用像「社員滿意度問卷」的意見調查，找出什麼東西對社員重要，並依據他們的建議採取行動。「社員滿意度問卷」可在『扶輪社評估工具』中取得。
  - 請即將退社的社員填寫「退社社員問卷調查」，並評估答案以找出貴社面臨的挑戰。「退社社員問卷」也可在『扶輪社評估工具』中取得。
  - 舉辦持續教育的會議以使社員們瞭解扶輪社活動、地區、及國際扶輪現況。
  - 定期舉行扶輪社社務行政會議，討論扶輪社社員們想要繼續，及改變的扶輪社活動。
  - 保持每週例會，及扶輪社計畫有趣且富意義。

## 三、挑選委員會委員

### 當你挑選社員委員會委員時，你應該考慮什麼特質？

- 在招募、雇用、或業務方面有專業經驗
- 與社區各行各業有緊密關係



- 徹底瞭解扶輪
- 個性外向且好交際

### 你如何幫助委員會委員有效完成他們的工作？

- 為提供支持，委員會主委可以
- 提供他們必要的工具及資訊
- 以比較有經驗的委員來搭配新委員
- 熟悉你的團隊有哪些資源可用

### 你如何激勵委員會委員？

- 使他們參與規劃程序。
- 承認他們的努力及成就。
- 徵求並採納他們的建議。
- 提供挑戰性的任務給他們。
- 說明他們的職責及任務對於扶輪社、地區、及扶輪目標有何貢獻。

### 你如何和扶輪社其他領導人合作？

#### ● 扶輪社社員委員會應該

- 和公共形象委員會合作，以提升貴社在社區的形象，使得它更能吸引潛在社員，並增進現有社員的榮譽感。
- 與服務計畫委員會協調，以確保服務計畫與扶輪社社員相關，並使非扶輪社社員參與服務工作。
- 與扶輪社行政管理委員會商量每週節目，以教育社員們關於扶輪的知識，並致力於滿足他們的私人的需求及興趣。





# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 社員委員會

### 第 2 次會議：擬定目標

#### 學習目標

---

在會議結束時，社員委員會應能

1. 擬定長期及年度目標
2. 找出可支持這些目標的資源

#### 一、目標

---

你在目標設定方面有什麼經驗？

什麼要素促成一個有效的目標？

- 有效的目標是
  - 分擔執行。那些將執行目標的人應該協助設定目標。
  - 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
  - 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
  - 可達成的。扶輪社員應該能以現有資源達成目標。
  - 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

為什麼設定目標是重要的？

長期目標及年度目標彼此如何配合？

- 如果扶輪社有一個策略計畫，它的長期目標應該呈現三年內它想達成的狀態。
- 年度目標是達成長期目標的步驟。
- 年度目標應該隨著貴社的變化而加以改變。

當你設定目標時應該做什麼？

- 為能有效的設定目標，委員會應該
  - 評估扶輪社的現況及資源。
  - 使社員們參與，以確保他們能致力奉獻。



- 研究社區的需求。
- 聯繫地區領導人，請他們予以指導。
- 納入先前計畫及活動的經驗。

你的委員會已經設定什麼樣的長期目標及年度目標？

## 參考工作單 2

### 目標

你如何確保這些目標將可達成？

- 為確保目標能被達成，委員會主委應該
  - 和其他扶輪社領導人溝通，查明他們是否支持你的委員會的目標
  - 擬定達成每項目標的行動步驟
  - 根據扶輪社社員們的興趣及技術，指派他們負責這些步驟
  - 向地區領導人諮詢現有的資源
  - 訂立時間表
  - 決定明確的標準來衡量進度
  - 評估進度

## 參考工作單 3

### 行動計畫

未來一年你的委員會將朝哪一項年度目標努力？

## 二、資源

---

為了達成目標，你的委員會將需要人力、資訊、及財務方面的資源。

誰能擔當你的委員會的資源？

- 扶輪社前領導人
- 地區其他扶輪社的社員委員會主委
- 地區總監



- 地區社員及擴展委員會
- 地帶國際扶輪社員協調人 (RRIMC)
- 助理總監
- 國際扶輪社員發展辦事員。

### 有什麼樣的資訊性資源可用？

- 『社員發展資源指南』
- 『扶輪社評估工具』(僅提供網路版)
- 『新社員指導訓練手冊』：一本供扶輪社如何做的指南 (A How-to Guide for Clubs)
- 如何推薦新社員
- 社員影片組
- 潛在社員資料袋及新社員資料袋
- 社員時事通訊 The Membership Minute newsletter(請上 [www.rotary.org/membershipminute](http://www.rotary.org/membershipminute) 登入)
- 國際扶輪網站 ([www.rotary.org](http://www.rotary.org))
- 『國際扶輪目錄』及扶輪購物網站 [Shop.rotary.org](http://Shop.rotary.org)

### 你如何替你的委員會活動取得財務資源？

- 向理事會提出你的委員會活動年度預算。
- 舉行一項募款活動。
- 向地區洽詢可用的經費。

### 你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 2：目標

用這工作單草擬一個長期目標及三年的年度目標，以達成長期目標。確保你的目標是：

- 分擔執行。參與設定目標並擬定策略以達成那個目標的人就是承諾去執行它。
- 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
- 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
- 可達成的。扶輪社員們應該能以現有資源達成目標。
- 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

你將在第 4 次會議和貴社團隊用『有效能扶輪社規劃指南』繼續擬定這些初步的目標。

● 長期目標（貴扶輪社從現在起三年的目標）：

● 第 1 年年度目標：

● 第 2 年年度目標：

● 第 3 年年度目標：



## 工作單 3：行動計畫

在下列的空白處寫出你的目標工作單中的一個年度目標。然後決定達成目標所需採用的行動計畫，並註明每個步驟負責的人，起訖時間、進度的動向及需要的資源。

年度目標：
-------

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

需要的資源：
--------



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 社員委員會

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

找出挑戰並解決你的委員會可能面對的問題。

#### 參考工作單 4

#### 扶輪基金會委員會個案研究

#### 參考工作單 5

#### 防止社員流失模組

- 扶輪社社員委員會主委，應該為貴社完成防止社員流失模組。
- 這個模組將幫助你決定，貴社在防止新社員，或現有社員流失方面遭遇的挑戰。
- 一旦你知道哪一群人準備離開貴社，你的委員會能執行策略，以協助留住這些扶輪社員。

你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 4：扶輪社社員委員會個案研究

詳讀以下的個案研究來完成防止流失模組，其目的在協助扶輪社確認他們是否能防止新社員或現有社員流失，根據此一資訊，然後利用個案研究行動計畫表及以下二頁的問題，為太陽村扶輪社研擬一個可逐步實施的社員計畫。

太陽村扶輪社是在一個人口 40,000 人的小鎮。太陽村的核心經濟是混合的工商業，週邊還有一些農場。太陽村有二所高中及一個服務該鎮及週邊區域的小型社區學院。最近，幾家大公司已經設立辦公室，吸引年輕專業人士到這個區域。

三年前，該社有 47 位社員。從那時起，有 2 位社員已經過世，還有 6 位社員已經離開該社。此外，有 5 位新社員加入該社，但是他們之中有 2 個離開了。社現在有 42 位社員。社員的平均年齡是 62 歲。其中 85% 是男性。大多數社員已經入社 15 年以上。

雖然他們以他們的扶輪社的成就及它的服務活動為榮，但許多社員都擔心社員將持續減少，使得該社更沒有能力服務太陽村社區。該社持續執行相同的年度社區服務計畫，而此計畫也已經眾所皆知，但是有些扶輪社員想要能夠實行新的計畫。

該扶輪社的強項與弱項是什麼？

哪一項對貴社較困難：新社員在不到 3 年之內離開扶輪社，或資深社員離開？



該社如何在社區之內找到新社員的來源？

該社可以和誰一起檢討它的防止社員流失的策略，以學習其他扶輪社已經成功實施的策略？

該社要如何吸引年輕社員？

該社如何提供關於該社計畫及活動的基本資訊給社區？



## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



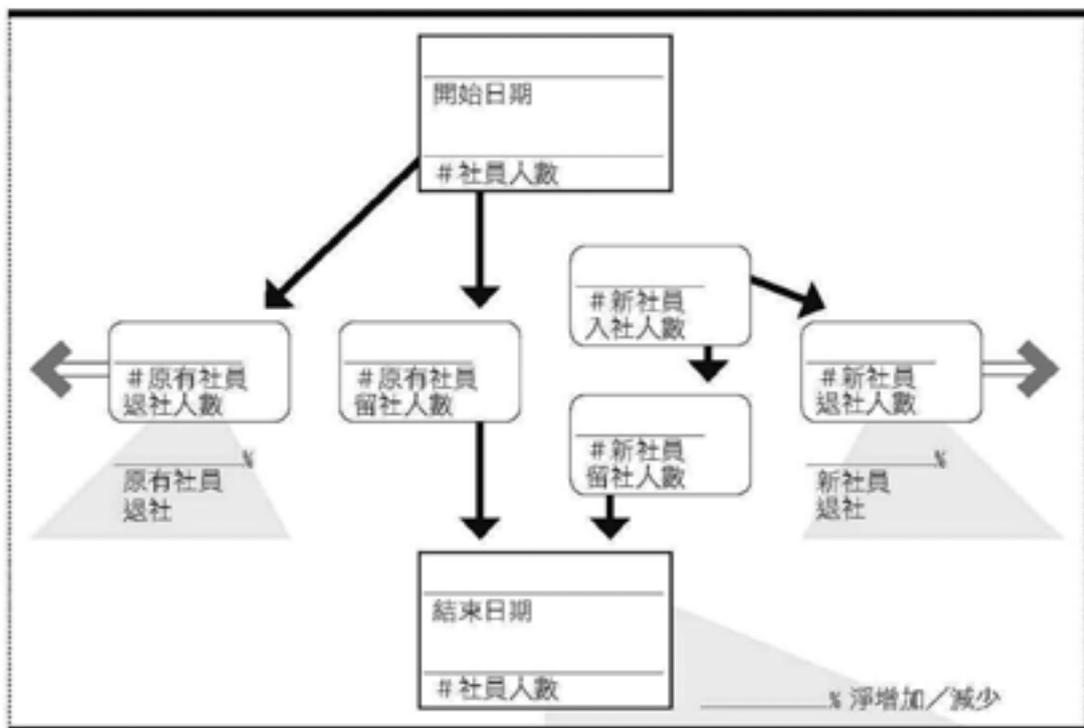
## 工作單 5：防止社員流失模組

扶輪社必須防止流失現有社員，並招募合格的新社員才能有活力。防止社員流失模組是一項工具，協助扶輪社計算在一段特定時間內，社員淨增加或淨減少的人數，以及判斷其來源是原有社員或新社員。

利用貴社的社員記錄，以及以下的圖表與指示，為貴社製作一個防止社員流失模組。你需要 3 到 5 年期間所有社員入社與退社的日期。（如果你的扶輪社沒有完整的記錄，貴社社長或秘書可自 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 的社員事務入口 Membership Access 下載。）

一旦填妥模組之後，請利用指示來解釋。

建立貴社的防止社員流失模組



1. 決定你希望調查的時間範圍。在防止社員流失模組最上層的方框填入「開始日期」，在底層方框填入「結束日期」。（我們建議的時間範圍為 3 到 5 年。）
2. 在「開始日期」的方框內，填入當時貴社現職社員的人數。
3. 在「結束日期」的方框內，填入當時貴社現職社員的人數，並用以下公式計算出淨增加/減少的比例為 \_\_\_\_\_ %：

$$\frac{(\text{結束日期人數} - \text{開始日期人數}) * 100}{\text{開始日期人數}} = \text{_____} \% \text{ 淨增加/減少}$$



4. 在「原有社員退社人數」方框內，填入在開始日期為現職社員但於結束日期前退社的人數，並利用以下公式計算出「原有社員退社比例」為\_\_\_\_\_ %：

$$\frac{\text{原有社員退社人數} * 100}{\text{開始日期人數}} = \text{_____} \% \text{ 原有社員退社}$$

5. 用以下公式計算「原有社員留社人數」：

$$\text{開始日期社員人數} - \text{原有社員退社人數} = \text{原有社員留社人數}$$

6. 在「新社員入社人數」方框中，填入在開始日期與結束日期之間入社的新社員人數。  
7. 在「新社員退社人數」中，填入在結束日期前退社的新社員人數，並用以下公式計算「新社員退社比例」為\_\_\_\_\_ %：

$$\frac{\text{新社員退社人數} * 100}{\text{新社員入社人數}} = \text{_____} \% \text{ 新社員退社}$$

8. 用以下公式計算出「新社員留社人數」：

$$\text{新社員入社人數} - \text{新社員退社人數} = \text{新社員留社人數}$$

\* 結束日期的社員人數應等於「原有社員留社人數」加上「新社員留社人數」。

### 解釋你的防止社員流失模組

在你瞭解貴社社員淨增或淨減的組成後，便可開始找出貴社防止社員流失工作的優缺點。

#### 淨增或淨減

社員人數淨增或淨減，是扶輪社防止社員流失的第一個指標。淨增表示該社的社員人數增加，這可能表示該社留住其原有社員並吸收新社員，或者也可能意味著該社招募的新社員人數超過退社的原有社員。

淨減表示該社流失的社員人數超過入社的人數。

#### 評估退社比例

扶輪社可能有社員流失問題的主要證據就是退社人數是否很多。將原有社員退社人數（最左邊的方框）加上新社員退社人數（最右邊的方框）便可得到該社退社的總人數。這樣的退社總人數對該社的規模來說是否適當？考慮這些退社者的理由以及貴社能夠減少這些社員流失的方



法。

### 新社員

為了繼續進行退社分析，必須考慮新社員退社人數（最右邊的方框）。這個數字顯示出該社在這段期間內招募的新社員最後退社的人數。盡量讓這個數字接近零。

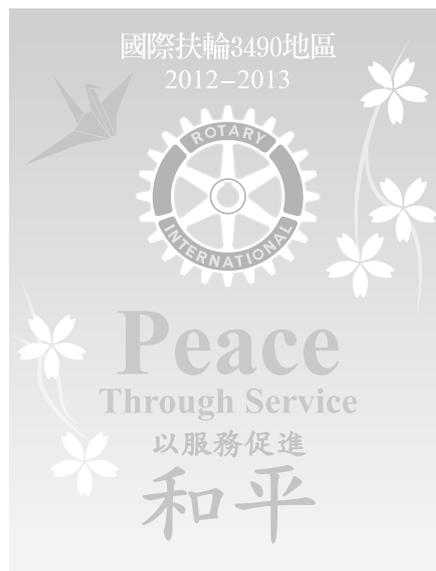
偶爾有新社員因故離開是可理解的；但如果扶輪社充分讓準社員瞭解社員的責任，並有效推行新社員訓練計畫，新社員退社的人數應該會非常低。從新社員退社人數方框下列出的比例（\_\_\_\_\_ % 新社員退社），可判定新社員退社的比例。

### 原有社員

原有社員退社人數（最左邊的方框）顯示在開始日期的現職社員中退社的人數，也可算出該社的縮減率（即有\_\_\_\_\_ % 原有社員退社）。縮減率低表示該社保留住原有的社員。

### 其他資源

其他防止社員流失的策略及防止流失的評估工具，可分別參照『社員發展資源指南』Membership Development Resource Guide 及『扶輪社評估工具』Club Assessment Tools。有關防止社員流失的工作，請向你的地域國際扶輪社員協調人（RRIMC）諮詢。填妥與分析防止社員流失模組的詳細說明，請參見可從國際扶輪網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 下載的扶輪社評鑑工具。





# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 公共形象委員會

### 第 1 次會議：角色與責任

#### 學習目標

---

在會議結束時，公共形象委員會應能

1. 確認扶輪社公共形象委員會的角色
2. 挑選適當的委員會委員

#### 參考工作單 1

#### 摘要

為什麼公共形象對扶輪社來說是重要的？

有人在公共形象委員會服務過嗎？

從經驗中你所學到最重要的事是什麼？

#### 一、角色與責任

---

扶輪社公共形象委員會的角色是什麼？

- 公共形象委員會提供扶輪訊息給大眾，並向社區推廣扶輪社的服務計畫及活動。

在這個角色你負有什麼責任？

- 扶輪社公共形象委員會應該
  - 擬定委員會目標來達成來年度的扶輪社公共形象目標
  - 在你的社區推廣貴扶輪社
  - 與你的扶輪社社員合作以期發揮最大的公共形象工作成效
  - 瞭解能幫助你向社區推廣，扶輪的公共形象構成要素
  - 知道扶輪社的主要訊息並能夠在對大眾演說時使用它們

貴社還指派什麼其他任務給社員委員會？

- 扶輪社細則列有扶輪社職員對扶輪社應負的特定責任。



## 委員會委員如何幫助推廣扶輪社？

- 為幫忙推廣扶輪，扶輪社公共形象委員會應該
  - 經歷查閱 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 瞭解有關國際扶輪提供給扶輪社的公共形象資源及行動的最新訊息
  - 製作當地媒體的聯絡清單
  - 保持扶輪社網站或部落格資料更新並引起社會大眾的興趣
  - 利用社交媒體網站來推廣扶輪的努力成果
  - 鼓勵社員佩戴扶輪徽章及其他的扶輪佩戴品
  - 鼓勵社員在社區內談論扶輪社的計畫及活動

## 貴社如何與媒體建立關係？

- 為與媒體建立關係，扶輪社應該
  - 招募媒體代表為扶輪社社員
  - 邀請媒體的成員到貴社例會或特別活動擔任演講人
  - 保持一份隨時更新的專門報導貴社區人道新聞的媒體記者名單
  - 邀請媒體來採訪特別的計畫或重要事件

## 什麼樣的活動能吸引來自媒體正面的注意？

- 這些事件或主題易於吸引正面的媒體注意：
  - 服務計畫，包括社區的及國際的
  - 有青少年參與的計畫
  - 不尋常或傑出的演講人出席例會
  - 一個團體研究交換團團員或一個大使獎學金學生的國際經驗
  - 有強烈的視覺成份的報導

## 你要做什麼準備來與媒體合作？

- 為準備與媒體合作，公共形象委員會應該
  - 瞭解你想要推廣的報導的實際情況
  - 指定發言人
  - 準備實況單或從網站 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 下載實況。
  - 寫一篇新聞稿



## 貴社在大眾中已經完成了什麼成功向外的成果？

- 服務計畫已經有社區的參與
- 看板已經增加當地對扶輪的注意

## 二、挑選委員會委員

---

### 當你挑選公共形象委員會委員時應該考慮什麼特質？

- 傑出的社區成員
- 專業的媒體經歷或關係
- 徹底瞭解國際扶輪及貴社
- 優異的說、寫、或攝影技巧
- 網站或社交媒體經驗

### 你如何幫助委員會委員有效地完成他們的工作？

- 為提供支持，委員會主委可以
  - 提供來自國際扶輪公共形象處的公共關係工具及訓練材料
  - 鼓勵委員會委員上網 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 訂閱『公共形象訣竅』（僅提供英文版文）
  - 檢討以前的扶輪社公共形象工作
  - 以比較有經驗的委員來搭配新委員
  - 凸顯可用的資源並與委員會委員分享

### 你如何激勵你的委員會？

- 使他們參與規劃程序
- 感謝他們的努力及成就
- 提供挑戰性的任務給他們
- 徵求並採納他們的建議
- 說明他們的工作對於扶輪社、地區、及扶輪目標有何貢獻

### 你如何和扶輪社其他領導人合作？

- 扶輪社公共形象委員會應該
  - 與服務計畫委員會合作，以知道即將舉辦媒體可能會感興趣的計畫
  - 與社員委員會協調，以便將你的工作瞄準社區裡的潛在社員
  - 向扶輪基金會委員會諮詢，以瞭解即將舉辦的人道獎助金計畫或來訪的獎學金受獎人
  - 向行政管理委員會查詢每週例會節目的主角是誰並通知媒體



# 工作單 1：摘要

備註											

角色與責任	
反思 ( Reflection )	聯絡資料
1. What：具體經驗，我做了哪些..	
2. So What：產生新觀念，我學到..	
3. Now What：運用新觀念，我將會..	



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 公共形象委員會

### 第 2 次會議：擬定目標

#### 學習目標

---

在會議結束時，公共形象委員會應能

1. 擬定長期及年度目標
2. 找出可支持這些目標的資源

#### 一、目標

---

你在目標設定方面有什麼經驗？

什麼要素促成一個有效的目標？

- 有效的目標是
  - 分擔執行。那些將執行目標的人應該協助設定目標。
  - 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
  - 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
  - 可達成的。扶輪社員應該能以現有資源達成目標。
  - 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

為什麼設定目標是重要的？

長期目標及年度目標彼此如何配合？

- 如果扶輪社有一個策略計畫，它的長期目標應該呈現三年內它想達成的狀態。
- 年度目標是達成長期目標的步驟。
- 年度目標應該隨著貴社的變化而加以改變。

當你設定目標時應該做什麼？

- 為能有效的設定目標，委員會應該
  - 評估扶輪社的現況及資源。
  - 使社員們參與，以確保他們能致力奉獻。



- 研究社區的需求。
- 聯繫地區領導人，請他們予以指導。
- 納入先前計畫及活動的經驗。

你的委員會已經設定什麼樣的長期目標及年度目標？

## 參考工作單 2

### 目標

你如何確保這些目標將可達成？

- 為確保目標能被達成，委員會主委應該
  - 和其他扶輪社領導人溝通，查明他們是否支持你的委員會的目標
  - 擬定達成每項目標的行動步驟
  - 根據扶輪社社員們的興趣及技術，指派他們負責這些步驟
  - 向地區領導人諮詢現有的資源
  - 訂立時間表
  - 決定明確的標準來衡量進度
  - 評估進度

## 參考工作單 3

### 行動計畫

未來一年你的委員會將朝哪一項年度目標努力？

## 二、資源

---

為了達成目標，你的委員會將需要人力、資訊、及財務方面的資源。

誰能擔當你的委員會的資源？

- 扶輪社前領導人
- 地區其他扶輪社的公共形象委員會主委
- 地區總監



- 地區公共形象委員會主委
- 國際扶輪公共形象資源小組委員
- 助理總監
- 地區前職員
- 國際扶輪社及地區支援辦事員

### 有什麼樣的資訊性資源可用？

#### ● 公共關係委員會的資源包括：

- 『有效的公共形象：扶輪社指南』（Effective Public Relations: A Guide for Rotary Clubs）
- 國際扶輪公益廣告（RI public service announcements）
- 媒體危機手冊（Media Crisis Handbook）
- 『程序手冊』
- 『國際扶輪目錄』
- 英文扶輪月刊或扶輪地域雜誌
- 國際扶輪網站
- 公共形象；；…；訣竅電子通訊 PR Tips newsletter（僅提供英文版）

### 你如何替你的委員會活動取得財務資源？

- 為你的委員會活動向理事會提出年度預算。
- 舉行一項募款活動。
- 向地區洽詢可用的經費。

### 你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 2：目標

用這工作單草擬一個長期目標及三年的年度目標，以達成長期目標。確保你的目標是：

- 分擔執行。參與設定目標並擬定策略以達成那個目標的人就是承諾去執行它。
- 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
- 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
- 可達成的。扶輪社員們應該能以現有資源達成目標。
- 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

你將在第 4 次會議和貴社團隊用『有效能扶輪社規劃指南』繼續擬定這些初步的目標。

● 長期目標（貴扶輪社從現在起三年的目標）：

● 第 1 年年度目標：

● 第 2 年年度目標：

● 第 3 年年度目標：



## 工作單 3：行動計畫

在下列的空白處寫出你的目標工作單中的一個年度目標。然後決定達成目標所需採用的行動計畫，並註明每個步驟負責的人，起訖時間、進度的動向及需要的資源。

年度目標：

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

需要的資源：



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 公共形象委員會

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

找出挑戰並解決你的委員會可能面對的問題。

#### 參考工作單 4

扶輪社公共形象委員會個案研究

你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 4：扶輪社公共形象委員會個案研究

詳讀以下的個案研究，然後利用個案研究行動計畫表，為皇家花園扶輪社研擬一個可逐步執行的公共形象計畫。當你擬定你的計畫時，思考下列問題。

皇家花園扶輪社位於一個人口有 35,000 人的繁華小鎮。該社的 40 位社員是皇家花園鎮專業社群的典型代表。

扶輪社已經進行數個計畫以支持社區的需求。最成功且進行最久的計畫對社區逐漸老化的人口給予協助。透過這項進行中的計畫，社員們準備及分送餐飲，安排住家修繕，以及到醫院探訪。

扶輪社也與當地學校合作以找出一個獎學金候選人，由地區遴選出來接受大使獎學金。這個學生目前正在攻讀全球暖化對海平面的影響，她一直都與該社定期通信，把她的經驗提供給他們。

該社例會節目經常吸引著名的當地演講人到社內談談社區所面臨的重要問題。出席率很高，而且社員們反應都很熱烈。

由該社舉辦的一項非正式的調查顯示，社區很少人知道該社所做的努力。據一些受調查者說，他們眼中的扶輪是一個老人社團。數位社員已經抱怨很難吸引新社員，而且該社對社區所做的服務也沒受到表彰。該社過去 5 年的活動都沒有獲得媒體的報導。

這個鎮有二個廣播電臺。一個以流行音樂為主，另一個則是以新聞和幾個談話節目為主。日報的發行人有 15,000 份，週報的發行人有 9,000 份；兩報都能增印副刊。皇家花園也有一個當地有線電視台定期播放公益廣告。該鎮的新電影院也在電影預告開始之前播出廣告。

該社如何提供國際扶輪及扶輪社的基本資訊給媒體及社區？



該社目前活動有哪些方面可能引起媒體的興趣？每個方面以哪一種媒體來報導最恰當？為什麼？

該社的計畫如何吸引當地媒體？

該社應該採取什麼步驟來持續將活動消息告訴媒體及社區？



## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 服務計劃委員會

### 第 1 次會議：角色與責任

#### 學習目標

---

在會議結束時，服務計劃委員會

1. 確認服務計畫委員會的角色
2. 挑選適當的委員會委員

#### 參考工作單 1

#### 摘要

為什麼服務計畫對扶輪社來說是重要的？

有人在服務計畫委員會服務過嗎？

從經驗中你所學到最重要的事是什麼？

#### 一、角色與責任

---

服務計畫委員會的角色是什麼？

- 服務計畫委員會擬定並執行幫助其社區及其它國家社區的服務計畫。

你在這個角色負有什麼責任？

- 服務計畫委員會應該
  - 擬定委員會目標達成來年度扶輪社服務計畫目標
  - 執行包括需求評估、規劃、及結果評估的服務計畫
  - 創造一個均衡的服務計畫
  - 引導募款活動來資助計畫
  - 了解影響貴扶輪社計畫及活動的責任問題

貴社還指派什麼其他任務給服務計畫委員會？

- 扶輪社細則列有扶輪社職員對扶輪社應負的特定責任。



### 服務計畫對貴社有何好處？

- 啟發並激勵社員去做進一步的服務
- 吸引對服務有興趣的潛在社員
- 增加社員對扶輪社計畫的興趣
- 提升貴社及扶輪的公共形象

### 在規劃年度服務工作時，你應該根據什麼指導準則？

- 服務計畫委員會應該遵循這些指導準則
  - 在五大服務每個服務途徑（社務、職業、社區、國際、新世代）規劃一個計畫
  - 滿足計畫受益人的真正需求
  - 使服務計畫與扶輪社社員相關
  - 使所有扶輪社社員參與
  - 和其他扶輪社合作並分享構想
  - 使用國際扶輪資源
  - 對任何籌募到或用在計畫上的經費，實施良好的財務管理

### 在開始進行一項服務計畫前貴社是否有做需求評估？

#### 為什麼需求評估對服務計畫重要？

- 需求評估很重要因為
- 它找出一個社區的實際需求及問題
- 它評估扶輪社社員的興趣及成功完成一個服務計畫所需且可取得的資源

#### 今年你將進行什麼服務計畫？而這些服務計畫如何能滿足五大服務？

- 有些服務計畫可能滿足不只五大服務中的一個服務。
- 服務計畫委員會應該與其他的委員會共同合作努力。
- ProjectLINK 是一個建議的資源，它僅提供英文版本。它是一個線上有搜尋功能的扶輪社及地區服務計畫資料庫，列出的計畫需要義工、資金、及實物捐獻，及申請扶輪基金會獎助金所需的國際夥伴，及已成功完成的計畫實例。
- 關於這些問題的詳細資訊，請參加者參考『社區評估工具』及國際扶輪網站。

#### 下個扶輪年度國際扶輪社長當選人有什麼重點工作？

- 關於每一項重點工作的詳細資訊，請參加者參考『社長獎小冊子』。



### 扶輪社能用什麼樣的國際扶輪計畫來支持他們的服務計畫？

- 這些國際扶輪計畫的參加者可以幫忙支持扶輪社計畫：
  - 扶輪少年服務團
  - 扶輪青年服務團
  - 扶輪社區服務團（RCC）
  - 全球網絡團體
  - 扶輪友誼交換
  - 扶輪義工
  - 扶輪青少年交換（YEP）
  - 扶輪青少年領袖獎計畫（RYLA）
  - 世界社區服務（WCS）

### 你如何跟扶輪少年服務團與扶輪青年服務團一起合作？

- 當你與計畫參加者合作時，委員會應該讓他們參與從規劃到執行計畫的所有層面。
- 扶輪社應該考慮青少年計畫參加者為未來的社員。

### 扶輪基金會如何支持貴社的服務工作？

- 扶輪基金會未來願景計畫試辦地區，可用地區獎助金及全球獎助金支持服務計畫。

### 你如何評估一個服務計畫？

- 回答下列問題，將協助你分析一個服務計畫的功效：
  - 該計畫有照規劃那樣滿足社區的需求嗎？
  - 所有扶輪社社員都參與了嗎？
  - 該計畫有吸引媒體的注意嗎？
  - 貴社能滿足該計畫的財務要求嗎？

### 你將如何處理評估結果？

## 二、挑選委員會委員

---

### 當你挑選服務計畫委員會委員時應該考慮什麼特質？

- 對當地社區的知識
- 與服務相關的專業
- 國際研究或旅行經驗或通曉某一外國語
- 社區義工經驗



### 你如何幫助委員會委員有效地完成他們的工作？

- 為提供支持，委員會主委可以
  - 提供必要的資訊給委員會委員
  - 檢討服務計畫目標及策略，以達成這些項目
  - 熟悉你的委員會可取得哪些資源

### 你如何激勵委員會委員？

- 使他們參與規劃程序。
- 感謝他們的努力及成就。
- 徵求並採納他們的建議。
- 提供挑戰性的任務給他們。
- 說明他們的職責及任務對於扶輪社目標有何貢獻。

### 你如何和扶輪社其他領導人合作？

- 扶輪社服務計畫委員會應該
  - 和貴社的扶輪基金會委員會開會，以找出如何以扶輪基金會為資源來達成服務目標
  - 與公共形象委員會協調，以確保適時的推廣服務計畫及社員參與
  - 向社員委員會查詢，以確定所有社員都參與，尤其新社員
  - 把服務計畫通知扶輪社行政管理委員會，以使計畫資訊出現在社刊







# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 服務計劃委員會

### 第 2 次會議：擬定目標

#### 學習目標

---

在會議結束時，服務計劃委員會應能

1. 擬定長期及年度目標
2. 找出可支持這些目標的資源

#### 一、目標

---

你在目標設定方面有什麼經驗？

什麼要素促成一個有效的目標？

- 有效的目標是
  - 分擔執行。那些將執行目標的人應該協助設定目標。
  - 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
  - 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
  - 可達成的。扶輪社員應該能以現有資源達成目標。
  - 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

為什麼設定目標是重要的？

長期目標及年度目標彼此如何配合？

- 如果扶輪社有一個策略計畫，它的長期目標應該呈現三年內它想達成的狀態。
- 年度目標是達成長期目標的步驟。
- 年度目標應該隨著貴社的變化而加以改變。

當你設定目標時應該做什麼？

- 為能有效的設定目標，委員會應該
  - 評估扶輪社的現況及資源。
  - 使社員們參與，以確保他們能致力奉獻。
  - 研究社區的需求。



- 聯繫地區領導人，請他們予以指導。
- 納入先前計畫及活動的經驗。

你的委員會已經設定什麼樣的長期目標及年度目標？

## 參考工作單 2

### 目標

你如何確保這些目標將可達成？

- 為確保目標能被達成，委員會主委應該
  - 和其他扶輪社領導人溝通，查明他們是否支持你的委員會的目標
  - 擬定達成每項目標的行動步驟
  - 根據扶輪社社員們的興趣及技術，指派他們負責這些步驟
  - 向地區領導人諮詢現有的資源
  - 訂立時間表
  - 決定明確的標準來衡量進度
  - 評估進度

## 參考工作單 3

### 行動計畫

未來一年你的委員會將朝哪一項年度目標努力？

## 二、資源

為了達成目標，你將需要人力、資訊、及財務方面的資源。

誰能擔當你委員會的資源？

- 扶輪社前領導人
- 地區其他扶輪社的服務計畫委員會主委
- 地區總監
- 地區計畫委員會



- 助理總監
- 地區前職員
- 國際扶輪扶輪社及地區支援代表
- 國際扶輪計畫辦事員

### 有什麼樣的資訊性資源可用？

#### ● 服務計畫委員會的資源包括：

- 『服務機會選單』 Project LINK (僅提供英文版)
- 『在社區行動：有效能計畫指南』 (Communities in Action: A Guide to Effective Projects)
- 『程序手冊』
- 『國際扶輪目錄』
- 英文扶輪月刊或扶輪地域雜誌
- 國際扶輪網站
- 特定的國際扶輪計畫 (例如，扶輪青年服務團、職業服務) 電子通訊以及名單服務 listservs
- 扶輪義工資料庫

### 你如何替你的委員會取得財務資源？

- 向理事會提出你的委員會活動年度預算。
- 舉行一項募款活動。
- 向地區洽詢可用的經費。
- 與扶輪基金會委員會會商決定是否可使用獎助金來贊助任何服務計畫。

### 你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 2：目標

用這工作單草擬一個長期目標及三年的年度目標，以達成長期目標。確保你的目標是：

- 分擔執行。參與設定目標並擬定策略以達成那個目標的人就是承諾去執行它。
- 可衡量的。目標應該提供可具體追求的焦點。
- 有挑戰性。目標應該夠遠大，足以超越貴社過去的成就。
- 可達成的。扶輪社員們應該能以現有資源達成目標。
- 時間明確。目標應該有截止日期或時間表。

你將在第 4 次會議和貴社團隊用『有效能扶輪社規劃指南』繼續擬定這些初步的目標。

● 長期目標（貴扶輪社從現在起三年的目標）：

● 第 1 年年度目標：

● 第 2 年年度目標：

● 第 3 年年度目標：



## 工作單 3：行動計畫

在下列的空白處寫出你的目標工作單中的一個年度目標。然後決定達成目標所需採用的行動計畫，並註明每個步驟負責的人，起訖時間、進度的動向及需要的資源。

年度目標：

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

需要的資源：



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 服務計劃委員會

### 第 3 次會議：個案研究練習

#### 學習目標

---

找出挑戰並解決你的委員會可能面對的問題。

#### 參考工作單 4

服務計畫委員會個案研究

你學到什麼可以應用到你的扶輪社？



## 工作單 4：扶輪社服務計畫委員會個案研究

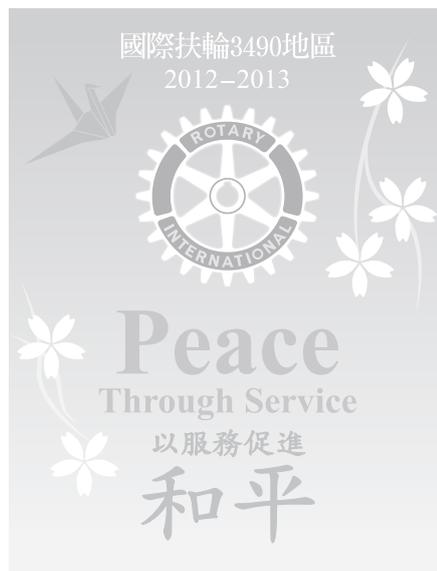
詳讀以下的個案研究，然後利用個案研究行動計畫表，為皇后公園扶輪社研擬一個可逐步實施的計畫來執行成功的服務計畫。當你擬定你的計畫時，思考下列問題

皇后公園扶輪社位於一個人口有 300,000 人的城市，該社有 65 位社員。這個城市成長迅速，正逐漸擴大到周圍的鄉村，那裡是數種原生、瀕臨絕種的動植物的棲地。雖然該市有部份地區很繁華，大約百分之 20 的居民在經濟及教育方面居於弱勢。

社員們都踴躍出席該社的例會，並參與各種聯誼會活動；然而，過去 5 年來，社員人數已經下降。在這時候，該社已經失去百分之 25 的社員，而且很難留住新社員。根據「退社社員問卷」，大多數前社員抱怨，他們期望親手參與社區服務計畫，但卻沒機會。

該社最近的服務計畫的效果及範圍都有限。最成功的 2 個計畫為捐錢給一個組織以整修該市一個公園的長椅，以及主動捐贈遊戲場設備給附近一所學校，有數位扶輪社社員也住那個附近的社區。

該社如何從過去的計畫學習？





扶輪社如何確定社區的需求？

有哪些服務計畫可以滿足這些居於劣勢的人口？

該社的領導人們在擬定計畫時如何結合聯誼及服務？

扶輪社如何和該區域的其他組織或服務社團合作？



## 個案研究行動計畫

行動步驟	由誰負責？	這個步驟需要花多少時間？	如何衡量進度？	有什麼資源可用？
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

你學到什麼可以應用到你的扶輪社



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區講習會

## 服務計劃委員會

### 第 4 次會議：扶輪社團隊建立練習

#### 學習目標

---

1. 修正下個年度扶輪社目標
2. 找出該社在朝目標努力以赴時可能面對的挑戰
3. 擬定策略以解決那些挑戰

請簡述你在前面三次會議學到什麼？

#### 將扶輪社目標定案

---

參考附錄 1 及 2

『有效能扶輪社規劃指南』

『解決問題指南』



## 附錄 1

# 有效能扶輪社 規劃指南

*有效能扶輪社規劃指南*是協助扶輪社評估該社現況，訂定來年目標的工具。它的根據是扶輪社領導計畫。請注意每個部份之下所列舉的策略乃反映出一般扶輪社為達成目標可能都會選擇的方法。鼓勵扶輪社在時機適當時研擬其他替代策略來達成其目標。社長當選人應與其扶輪社合作填寫這份表格，並在 2012 年 7 月 1 日之前送交一份給助理總監。

微軟 Word 版之*有效能扶輪社規劃指南*可在 [www.rotary.org](http://www.rotary.org) 下載。

扶輪社名稱：\_\_\_\_\_ 任職扶輪年度： 2012-2013

社長姓名：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

電話：\_\_\_\_\_ 傳真：\_\_\_\_\_ 電子郵件：\_\_\_\_\_

## 社員

### 現況 (2012 . 6. 30)

目前社員人數：\_\_\_\_\_

截至上個扶輪年度 2012 年 6 月 30 日止之社員人數：\_\_\_\_ 5 年前的 2007 年 6 月 30 日：\_\_\_\_\_

男性社員人數：\_\_\_\_\_ 女性社員人數：\_\_\_\_\_

社員平均年齡：\_\_\_\_\_

社齡 1 - 3 年的社員人數：\_\_\_\_\_ 3 - 5 年：\_\_\_\_\_ 5 - 10 年：\_\_\_\_\_

最近 2 年內 (2010. 7. 1-2012. 6. 30) 曾經推薦一位新社員入社的社員人數：\_\_\_\_\_

貴社社員能反映社區哪些方面的多樣性，請勾選：

專業       年齡       性別       種族

最近的職業分類調查日期為\_\_\_\_\_ (日期)，總計包含\_\_\_\_\_ (數字) 種職業分類，尚有\_\_\_\_\_ (數字) 種職業分類未補足。

請描述貴社目前的新社員訓練計畫：

請描述貴社對新社員及目前社員的持續教育計畫：



本社過去 24 個月 (2010. 7. 1-2012. 6. 30) 曾輔導新扶輪社。  是  否

社員們參加多少種扶輪聯誼會及扶輪社員行動團：

本社有那些因素可以吸引新社員？

本社吸引新社員有哪些障礙？

## 未來狀況

下個扶輪年度 (2012. 7. 1-2013. 6. 30) 的社員目標：社員 \_\_\_\_\_ 人 (數字)

本社已經在社區內找到以下可能成為社員的來源：

本社計畫如何達成社員目標？ (在適當項目打勾)

- 擬定一項防止流失社員計畫，重點在於以參與有趣的節目、服務計畫、持續的教育、與聯誼活動來維持社員的高度熱忱
- 確定社員委員會瞭解有效之吸收社員技巧
- 擬定一項招募社員計畫，以使本社反映社區的多樣性
- 向可能成為社員的人士解釋扶輪社對於社員的期望
- 執行一項新社員訓練計畫
- 為潛在社員編印一份提供關於扶輪一般資訊與本社資訊的摺頁
- 指派一名經驗豐富的扶輪社員擔任新社員的導師
- 表彰輔導新社員的扶輪社員
- 鼓勵社員參加一個扶輪聯誼會或扶輪社員行動團體
- 參與『國際扶輪社員發展獎』計畫
- 輔導一個新社
- 其他 (請說明)：

## 行動步驟：



## 服務計畫（含社務服務、職業服務、社區服務、國際服務、新世代服務）

### 現況（2012. 6. 30）

扶輪青少年交換學生人數：接待人數\_\_\_\_\_派遣人數\_\_\_\_\_

輔導過的扶輪少年服務團團數：\_\_\_\_\_扶輪青年服務團團數：\_\_\_\_\_扶輪社區服務團團數：\_\_\_\_\_

RYLA（扶輪青少年領袖獎）活動次數：\_\_\_\_\_次

扶輪友誼交換數目：\_\_\_\_\_

扶輪義工登記人數：\_\_\_\_\_

世界社區服務（WCS）計畫數目：\_\_\_\_\_

本社現有其他服務計畫數目：\_\_\_\_\_

### 未來狀況

本社已經為下個扶輪年度（2012. 7. 1-2013. 6. 30）訂定下列服務目標：

為我們當地社區：

為其他國家的社區：

本社計畫如何達成服務目標？（在適當項目打勾）

- 確保服務計畫委員會知道如何規劃及執行一個服務計畫
- 檢討本社目前與持續的服務計畫，以確定它們能滿足需求且能引起社員的興趣
- 找出本社想要透過服務目標解決的社區問題
- 評估本社的募款活動，以判定它們是否能滿足服務計畫的經費需求
- 讓所有社員參與本社的服務計畫
- 辦理或取得我們社區或其他國家社區的需求評估
- 表彰參與並領導本社服務計畫的社員
- 找出合作辦理國際服務計畫的夥伴社
- 參與：
  - 扶輪少年服務團       扶輪友誼交換       世界社區服務
  - 扶輪青年服務團       扶輪義工               扶輪青少年交換
  - 扶輪社區服務團       扶輪青少年領袖獎（RYLA）
- 利用扶輪基金會的獎助金支持本社一項計畫。
- 其他（請說明）：

行動步驟：



## 扶輪基金會

---

### 現況 (2012. 6. 30)

獲頒獎助金之個數：

地區簡化獎助金：\_\_\_\_\_ 義工服務獎助金：\_\_\_\_\_

配合獎助金：\_\_\_\_\_ 保健、防飢及人道 (3-H) 獎助金：\_\_\_\_\_

大使獎學金學生人數： 提名\_\_\_\_\_ 選出\_\_\_\_\_ 接待\_\_\_\_\_

GSE 團團員人數： 提名\_\_\_\_\_ 選出\_\_\_\_\_ 接待\_\_\_\_\_

大學教師獎助金人數： 提名\_\_\_\_\_ 選出\_\_\_\_\_

扶輪世界和平獎學金學生人數： 提名\_\_\_\_\_ 選出\_\_\_\_\_ 接待\_\_\_\_\_

扶輪衝突研究獎學金學生人數： 提名\_\_\_\_\_ 選出\_\_\_\_\_

根除小兒麻痺等疾病計畫或根除小兒麻痺等疾病夥伴計畫的活動數目：\_\_\_\_\_

本年度對年度計畫基金的捐獻：\_\_\_\_\_

本年度對永久基金的捐獻：\_\_\_\_\_

社員捐獻表彰人數：\_\_\_\_\_

保羅·哈理斯之友：\_\_\_\_\_ 永久基金捐助者：\_\_\_\_\_ 巨金捐獻人：\_\_\_\_\_

扶輪基金會贊助會員：\_\_\_\_\_ 遺贈協會會員：\_\_\_\_\_

貴社追蹤到的扶輪基金會前受獎人人數：

### 未來狀況

本社已經為下一扶輪年度 (2012. 7. 1-2013. 6. 30) 訂定以下的扶輪基金會目標：

我們的扶輪社的年度計畫基金捐獻目標為：

我們的扶輪社的永久基金捐獻目標為：

我們的扶輪社將參與下列扶輪基金會計畫：

本社計畫如何達成扶輪基金會目標？（請在適當項目打勾）

- 確定本社的扶輪基金委員會了解扶輪基金會各項計畫並承諾促進對於扶輪基金會的財務支持。
- 協助社員瞭解扶輪基金會捐獻與扶輪基金會計畫的關係。
- 每季規劃一個關於扶輪基金會的扶輪社計畫，尤其在 11 月扶輪基金月
- 在每次例會節目包括一個有關扶輪基金會簡短的故事



- 安排演講讓社員瞭解扶輪基金會計畫
- 確定扶輪社的扶輪基金會委員會主委出席地區扶輪基金研討會
- 利用扶輪基金會的獎助金支持本社的國際計畫
- 表彰捐獻財物給扶輪基金會及參與扶輪基金會各項計畫的社員
- 鼓勵每位社員每年向基金會捐獻
- 參與：
  - 團體研究交換
  - 根除小兒麻痺等疾病／根除小兒麻痺等疾病夥伴計畫
  - 配合獎助金
  - 接待／贊助大使獎學金學生
  - 地區簡化獎助金
  - 贊助一個扶輪世界和平獎學金學生
  - 3-H 獎助金
  - 贊助一個至開發中國家服務的大學教授
  - 義工服務獎助金
  - 贊助一個扶輪衝突研究獎學金學生
- 邀請扶輪基金會計畫參加者及前受獎人參與扶輪社計畫及活動
- 其他（請說明）：

## 行動步驟：

## 領導發展

---

### 現況（2012. 6. 30）

出席下列會議的扶輪社領導人的人數

- |          |            |
|----------|------------|
| 地區講習會：   | 地區扶輪基金研習會： |
| 地區社員研習會： | 地區領導人研習會：  |
| 地區年會：    |            |

參與地區級活動的扶輪社社員人數：

過去這一扶輪年度助理總監訪問次數：

### 未來狀況

本社已經訂定下列目標，在下一扶輪年度（2012. 7. 1-2013. 6. 30）培養扶輪領導人：

#### 貴社計畫如何培養扶輪領導人？（在適當項目打勾）

- 請社長當選人出席扶輪社社長當選人訓練會及地區講習會



- 請所有委員會主委出席地區講習會
- 鼓勵有興趣的前社長出席地區領導人研習會
- 運用本社助理總監的專業知識
- 鼓勵新社員透過參與本社各委員會，擔任領導的職務
- 請本社社員訪問其他扶輪社以交換意見，並與本社分享所獲得的知識
- 其他（請說明）：

**行動步驟：**

## 公共形象

---

### 現狀 (2012. 6. 30)

列出媒體所報導扶輪社活動及媒體的類型（廣播電台、報紙、電視等）

### 未來狀況

我們的扶輪社已經設定下個扶輪年度 (2012. 7. 1-2013. 6. 30) 的公共形象目標：

### 貴社計劃如何達成公共形象目標？（在適當項目打勾）

- 確定公共形象委員會已受過如何進行媒體宣傳活動的訓練
- 為所有服務計畫做好公共形象工作
- 以事業及專業人士為對象進行一項關於何謂扶輪及扶輪做些什麼的大眾宣傳計畫
- 安排公益廣告在當地一個電視頻道播出
- 其他（請說明）：

**行動步驟：**



## 扶輪社行政管理

### 現況 (2012. 6. 30)

- 扶輪社理事會多久開會一次及何時開會？\_\_\_\_\_
- 扶輪社社務行政會議何時舉行？\_\_\_\_\_
- 貴社預算如何編製？\_\_\_\_\_ 它是否經過合格會計師之獨立審查？\_\_\_\_\_
- 貴社是否已訂定長期計畫？\_\_\_\_\_
- 貴社是否已擬定一套關於理事會、各委員會等的領導延續性的制度？\_\_\_\_\_
- 貴社是否已擬定一套制度以使所有社員參與扶輪社？\_\_\_\_\_
- 貴社是否使用社員事務入口 Member Access (在 www.rotary.org ) 來更新社員名單？\_\_\_\_\_
- 貴社社刊多久出版一次？\_\_\_\_\_ 請描述每週例會節目如何籌劃：\_\_\_\_\_
- 貴社的網站多久更新一次？\_\_\_\_\_
- 貴社是否遵照扶輪行事曆舉辦特別月，例如扶輪基金月及雜誌月？\_\_\_\_\_
- 貴社多久舉辦一次聯誼活動？\_\_\_\_\_
- 貴社如何使扶輪社員的家人參與？\_\_\_\_\_

### 未來狀況 (2012. 7. 1-2013. 6. 30)

#### 你做了哪些計畫來達成貴社的行政管理任務？(在適當項目打勾)

- 已安排定期的理事會會議日期。
- 貴社的長期及通訊計畫將更新。
- 已經安排\_\_\_\_\_ (數字) 次社務行政會議，日期如下：\_\_\_\_\_ (日期)。
- 本社已採用最新版的建議扶輪社細則，或已 (根據每次立法會議後之建議) 修改本社細則。
- 扶輪社選舉將於\_\_\_\_\_ (日期) 舉行。
- 本社至少將派遣\_\_\_\_\_ (數字) 名代表出席地區年會。
- 本社將製作社刊，以提供資訊給社員。
- 本社網站每年將更新\_\_\_\_\_ (數字) 次。
- 已擬定一項計畫來籌備有意思且切題的每週例會節目。
- 本社將使用國際扶輪扶輪社行政管理軟體 (RI-CAS) 或類似軟體以協助行政管理活動。
- 每月出席數字將在次月的 15 日之前報告地區領導人。
- 本社將利用「社員事務入口」維持扶輪社紀錄 (每年 6 月 1 日及 12 月 1 日之前，以保證半年報告的精確性)。
- 社員更動將在\_\_\_\_\_ (數字) 日內向國際扶輪報告。
- 應向國際扶輪提出的報告，包括半年報告，將如期完成。(2012 年 12 月 1 日)(2013 年 6 月 1 日)



本年度已為所有扶輪社社員規劃下列聯誼活動：

其他（請說明）：

**行動步驟：**

---

**本社希望從助理總監或地區總監獲得以下協助：**

**在總監或助理總監訪問本社時，本社希望討論以下各項議題：**

\_\_\_\_\_  
扶輪社社長簽名

\_\_\_\_\_  
扶輪年度

\_\_\_\_\_  
助理總監簽名

\_\_\_\_\_  
日期

\_\_\_\_\_  
日期



## 2012 扶輪年度目標摘要

請對貴社所找出的下個扶輪年度的每項目標，指出它是針對五大服務哪個服務途徑。為了保證服務工作的均衡，針對五大服務每個服務途徑，你應該至少有一項目標。大多數目標將針對五大服務多個服務途徑。

	社務服務	職業服務	社區服務	國際服務	新世代服務
社員目標 2012年6月30日之前社員人數 _____ (數字)	<input type="checkbox"/>				
服務目標 為我們當地社區：	<input type="checkbox"/>				
為其他國家之社區：	<input type="checkbox"/>				
扶輪基金會目標 本社的年度計畫基金捐獻目標為 _____ 本社的永久基金捐獻目標為 _____ 本社將參與下列扶輪基金會計畫：	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
領導人培養之目標	<input type="checkbox"/>				
公共形象目標	<input type="checkbox"/>				
扶輪社行政管理目標	<input type="checkbox"/>				
其他目標	<input type="checkbox"/>				
其他目標社務服務	<input type="checkbox"/>				



## 附錄 2 解決問題指南

使用有效能扶輪社規劃指南與第 2 次會議的目標工作單來擬定你的解決問題指南。分析 貴社的目標並考慮達成目標的潛在挑戰。然後提出這些挑戰的解決方法。

	目 標	潛 在 挑 戰	可 用 的 資 源
行政管理			
社員			
公共形象			
服務計畫			
扶輪基金會			
其它			



## 3490 地 區 輪 廓

\* 3490 地區包括新北市（不含淡水市、汐止市、新店市、永和市、中和市）、基隆市、宜蘭市、花蓮市

扶輪社編號	Club Name	扶輪社名稱	創社日期
16359	Chiao-His	礁溪社	1978.02.24
16368	Hsinchuang	新莊社	1977.03.07
16371	Ilan	宜蘭社	1955.04.22
16372	Keelung	基隆社	1953.11.23
16373	Keelung East	基隆東區社	1977.04.25
16374	Keelung South	基隆南區社	1963.03.18
16375	Keelung Southeast	基隆東南社	1983.02.18
16376	Lotung	羅東社	1971.04.05
16377	Panchiao	板橋社	1967.05.06
16378	San Chung	三重社	1962.06.20
16379	San Chung East	三重東區社	1981.04.06
16380	Shulin	樹林社	1981.06.11
16381	Suao	蘇澳社	1977.05.18
16403	Toucheng	頭城社	1980.10.14
16411	Chian	吉安社	1980.11.11
16422	Hualien	花蓮社	1961.04.13
16423	Hualien Central	花蓮中區社	1983.03.29
16424	Hualien Harbour	花蓮港區社	1977.05.18
16482	Yuli	玉里社	1970.04.20
21063	Tucheng	土城社	1983.06.17
21940	Panchiao North	板橋北區社	1984.06.18
22168	Ilan West	宜蘭西區社	1984.10.22
23630	Lotung East	羅東東區社	1986.04.22
24255	Lu Chou	蘆洲社	1987.01.06
24607	Panchiao East	板橋東區社	1987.05.13
24676	Lin Kou	林口社	1987.05.28
25012	Hsintay	新泰社	1987.11.09
25163	Panchiao South	板橋南區社	1988.02.23
26058	Sanchung Central	三重中央社	1989.05.14
26398	Hualien Southeast	花蓮東南社	1989.05.14
26513	Hualien Mei Lung Shan	花蓮美侖山社	1989.06.24
26817	Sanchung South, Taipei	三重南區社	1990.02.25
27244	Lotung West	羅東西區社	1990.05.23
27665	Ilan East	宜蘭東區社	1990.11.28



27805	Sanchung North	三重北區社	1991.02.11
28506	Keelung Northwest	基隆西北社	1992.02.15
28516	Hualien Hua-Tung	花蓮華東社	1992.02.11
28893	Lu Chou Chungyang	蘆洲重陽社	1992.06.12
29288	I-Lan South	宜蘭南區社	1993.03.11
29345	Panchiao West	板橋西區社	1993.04.01
29382	Lo-Tung Central	羅東中區社	1993.04.20
30745	New Hualien	花蓮新荷社	1995.05.04
30766	Hsinchuang East	新莊東區社	1995.05.16
30768	Panchiao Central	板橋中區社	1995.05.23
30769	Wu Ku	五股社	1995.05.16
31674	Ying Ko	鶯歌社	1996.06.12
50174	Tucheng Central	土城中央社	1997.02.26
50811	Sanchung Sanyang	三重三陽社	1997.11.26
50923	Hsinchuang Central	新莊中央社	1998.02.18
50940	Wu Kung	五工社	1998.03.05
51124	Sanchung Nan Shin	三重南欣社	1998.05.13
51234	Taipei County Jixian	台北集賢社	2008.09.08
51236	Shulin Fangyuang	樹林芳園社	1998.05.27
51281	Keelung Central	基隆中區社	1998.06.10
51283	Hsinchuang South	新莊南區社	1998.06.10
51288	San Hsia	三峽社	1998.06.10
52173	Taishan	泰山社	1999.05.19
53716	Sanchung Chianshi	三重千禧社	2000.05.31
62002	Takoham River	大漢溪社	2003.04.30
64817	Tucheng Sanyin	土城山櫻社	2004.03.19
68019	Wu Ku Jin Jong	五股金鐘社	2005.02.23
78551	New Taipei City Lily	新北市百合社	2008.03.11
79351	Luchou Yonglian	蘆洲湧蓮社	2008.06.06
81861	Sanchung Tai-An	三重泰安社	2009.03.23
81862	Toucian	頭前社	2009.03.23
83072	New Taipei City Fu Li Wan	新北市福利旺社	2010.04.16
83266	New Taipei	新北市社	2010.06.04
83705	Rotary E-Club of District 3490	3490 地區網路社	2011.02.14
83738	Panchiao Elite	板橋群英社	2011.03.11
83744	Sanchung Bai-Fu	三重百福社	2011.03.17
83864	New Taipei City New Generations	新北市新世代社	2011.05.24

合計：71 社



## 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度行事曆

2012 年	識字月
3 月	
3	* 2012-2013 年度地區引導人訓練會。
18	* 2012-2013 年度地區團隊訓練會 (DTTS)。
31	* 2012-2013 年度地區社長當選人訓練會 (PETS)。 * 2012-2013 年度地區簡易獎助金申請→ T. R. F.。
4 月	雜誌月
1	* 2012-2013 年度地區社長當選人訓練會 (PETS)。
5 月	
6	* 2011-2012 年度國際年會 (2012/5/6-2012/5/9 泰國曼谷)。
19	* 2012-2013 地區講習會 (DA)。
20	* 2012-2013 年度地區扶青團幹部訓練講習會。
26	* 2012-2013 地區社員研討會。 * 2012-2013 年度社員目標表格→總監當選人辦事處截止日。 * 2012-2013 年度扶輪基金發展目標表格→總監當選人辦事處截止日。
30	* 2012-2013 年度社員目標報告書→ R. I.。 * 2012-2013 年度扶輪基金發展目標→ T. R. F.。
31	* 各社更新社員名錄截止日。
6 月	扶輪聯誼月
1	* 2012-2013 年度公式訪問行程→ R. I.。
15	* R. I. 郵寄七月份的半年報告及半年費繳款書→ 2012-2013 年度各社秘書。 * 各社 5 月份出席率及社員數報告→總監辦事處→總監當選人辦事處。
30	* 各社必須完成其半年報告並繳交半年費。
7 月	
1	* 新任扶輪職員任期年度開始。 * 各分區向 T. R. F. 申請配合獎助金開始日 (2012. 07. 01-2013. 03. 31)。 * 各分區向地區扶輪基金委員會申請第一期地區簡易獎助金開始日 (2012. 07. 01-2012. 10. 31)。 * 各社積欠 R. I. 會費超過 US\$250 達 6 個月者將被停權。 * 有效能扶輪社規劃指南→總監辦事處。 * 2012-2014 年度 2 年期扶輪世界和平獎學金研究生申報→ T. R. F.。
5	* 公式訪問開始日。
10	* 2012 年 7 月總監月報出刊。
15	* 各社 6 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。
28	* 2012-2013 年度地區公共形象研習會。



8 月	社員及擴展月
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社向地區總監推薦 R. I. 超我服務獎人選開始日 (2012. 08. 01-2012. 08. 31)。</li> <li>* 各社向地區扶輪基金委員會推薦 2012-2013 年度一年期大使獎學金學生開始日 (2012. 08. 01-2012. 08. 31)。</li> </ul>
10	* 2012 年 8 月總監月報出刊。
15	* 各社 7 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。
31	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社向地區總監推薦 R. I. 超我服務獎人選截止日 (2012. 08. 01-2012. 08. 31)。</li> <li>* 各社向地區扶輪基金委員會推薦 2012-2013 年度一年期大使獎學金學生截止日 (2012. 08. 01-2012. 08. 31)。</li> </ul>
9 月	新世代月
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* R. I. 超我服務獎 (SERVICE ABOVE SELF AWARD) 提名→ R. I. 。</li> <li>* 各社向地區 YEP 委員會推薦 2013-2014 年度 YEP 派遣學生開始日 (2012. 09. 01-2012. 10. 31)。</li> </ul>
8	* 2012-2013 年度地區扶輪基金會研討會。
10	* 2012 年 9 月總監月報出刊。
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社 8 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。</li> <li>* 2012-2013 年度一年期大使獎學金學生甄試。</li> <li>* 各社向地區總監提出 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 人選開始日 (2012. 09. 15-2012. 10. 31)。</li> </ul>
30	* 選定總監提名委員會成員。
未定	* 本地區友誼團 (R. F. E.) 出訪美國 D5960。
10 月	職業服務月
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2012-2013 年度一年期大使獎學金申報→ T. R. F. 。</li> <li>* 各社向地區總監推薦 T. R. F. 傑出服務獎人選開始日 (2012. 10. 01-2012. 10. 31)。</li> <li>* 各社向地區扶輪青少年領袖獎委員會報名 RYLA 開始日 (2012. 10. 01-2012. 10. 25)。</li> </ul>
10	* 2012 年 10 月總監月報出刊。
14	* 2012-2013 年度地區扶青團運動會。
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社 9 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。</li> <li>* R. I. 寄來 2012-2013 年度公式名錄 (社長、秘書、執行秘書) 申報表單→各社秘書。</li> <li>* 各社向地區中華扶輪基金委員會申請獎學金開始日 (2012. 10. 15-2012. 11. 15)。</li> <li>* 各社向地區總監推薦 T. R. F. 全球人道服務獎人選開始日 (2012. 10. 15-2012. 11. 15)。</li> </ul>
25	* 各社向地區扶輪青少年領袖獎委員會報名 RYLA 截止日 (2012. 10. 01-2012. 10. 25)。



31	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社向地區總監推薦 T. R. F. 傑出服務獎人選截止日 (2012. 10. 01-2012. 10. 31)。</li> <li>* 各社向地區 YEP 委員會推薦 2013-2014 年度 YEP 派遣學生截止日 (2012. 09. 01-2012. 10. 31)。</li> <li>* 各社向地區總監提出 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 人選截止日 (2012. 09. 15-2012. 10. 31)。</li> </ul>
<b>11 月</b>	<b>扶輪基金月</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 扶少週 (2012. 11. 01-2012. 11. 07)。</li> <li>* 各分區向地區扶輪基金委員會申請第二期地區簡易獎助金開始日 (2012. 11. 01-2013. 02. 28)。</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2012 年 11 月總監月報出刊。</li> <li>* 公告 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 人選，並宣佈半個月為接受挑戰的截止日期。</li> </ul>
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社 10 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。</li> <li>* 各社向地區中華扶輪基金委員會推薦獎學金學生截止日 (2012. 10. 15-2012. 11. 15)。</li> <li>* T. R. F. 傑出服務獎 (DISTINGUISHED SERVICE AWARD) 提名→ T. R. F.。</li> <li>* 各社向地區總監推薦 T. R. F. 全球人道服務獎人選截止日 (2012. 10. 15-2012. 11. 15)。</li> </ul>
16-18	* 地帶研習會 (馬來西亞雪莪蘭州)。
24	* 2012-2013 年度地區扶輪青少年領袖獎 (RYLA) 活動。
25	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2012-2013 年度地區扶輪青少年領袖獎 (RYLA) 活動。</li> <li>* 接受各社附議 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 挑戰案截止日，公告 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 挑戰人選。</li> </ul>
30	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2012-2013 年度扶輪全球和平討論會 (德國柏林 - 和平無國界)。</li> <li>* 各社更新社員名錄截止日，才能得到正確的 1 月期半年報。</li> </ul>
<b>12 月</b>	<b>家庭月</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2012-2013 年度扶輪全球和平討論會 (德國柏林 - 和平無國界)。</li> <li>* 中華扶輪獎學金地區推薦名單→中華扶輪教育基金會。</li> <li>* T. R. F. 全球人道服務獎 (GLOBAL ALUMNI SERVICE TO HUMANITY WARD) → T. R. F.。</li> <li>* 無競爭的選舉時，公告總監提名人 (D. G. N.) 資料→ R. I.；有競爭的選舉時，2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 挑戰選票寄發各社。</li> </ul>
2	* 2012-2013 年度扶輪全球和平討論會 (德國柏林 - 和平無國界)。
10	* 2012 年 12 月總監月報出刊。



15	<ul style="list-style-type: none"> <li>* R. I. 郵寄一月份的半年報告及半年費繳款書→各社秘書。</li> <li>* 各社 11 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。</li> <li>* 2012-2013 年度一年期大使獎學金受獎學生欲前往之研究機構（學校）→ T. R. F. 。</li> <li>* 2012-2013 年度國際年會（葡萄牙里斯本）優惠註冊截止日。</li> </ul>
20	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 挑戰選票寄回總監辦事處截止日。</li> </ul>
31	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社必須完成其半年報告並繳交半年費。</li> <li>* 2012-2013 年度各扶輪社職員選舉截止日。</li> <li>* 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 挑戰選票完成計票並公告總監提名人人選。</li> <li>* 2015-2016 總監提名人 (D. G. N.) 資料→ R. I. 。</li> </ul>
<b>2012 年 1 月</b>	<b>扶輪瞭解月</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社積欠 R. I. 會費超過 US\$250 達 6 個月者將被停權。</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2013 年元月總監月報出刊。</li> </ul>
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社 12 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。</li> <li>* 2013-2014 年度各社職員（社長、秘書、執行秘書）申報→ R. I. 。</li> </ul>
25-27	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2012-2013 年度扶輪全球和平討論會（美國檀香山－邁向和平的綠徑）。</li> </ul>
<b>2 月</b>	<b>世界瞭解月</b>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社向地區總監推薦 R. I. 重大事功獎人選開始日（2013. 02. 01-2013. 02. 28）。</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2013 年 2 月總監月報出刊。</li> </ul>
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社元月份出席率及社員數報告→總監辦事處。</li> <li>* 2012-2013 年度總監盃高爾夫球賽報名。</li> </ul>
23	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 慶祝國際扶輪週年慶及世界瞭解與和平日。</li> </ul>
28	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各分區向地區扶輪基金委員會申請第二期地區簡易獎助金截止日（2012. 11. 01-2013. 02. 28）。</li> <li>* 各社向地區總監推薦 R. I. 重大事功獎人選截止日（2013. 02. 01-2013. 02. 28）。</li> </ul>
<b>3 月</b>	<b>識字月</b>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 2013 年 3 月總監月報出刊。</li> </ul>
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 各社 2 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。</li> <li>* R. I. 重大事功獎 (SIGNIFICANT ACHIEVEMENT AWARD) → R. I. 。</li> </ul>
17	<ul style="list-style-type: none"> <li>* G. S. E. 團接待加拿大 7170 地區 (2013. 03. 17-2013. 04. 18) 。</li> </ul>
31	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 向 T. R. F. 申請配合獎助金截止日 (2012. 07. 01-2013. 03. 31) 。</li> <li>* 國際扶輪社長獎（扶輪社）申請截止日→助理總監→總監。</li> <li>* 國際扶輪社長獎（扶青團）申請截止日→地區扶青團主委→總監。</li> <li>* 國際扶輪社長獎（扶少團）申請截止日→地區扶少團主委→總監。</li> <li>* R. I. 寄出國際年會憑證（註冊證明）。</li> </ul>



4 月	雜誌月
1	* 各社向地區總監推薦 T. R. F. 服務貢獻獎開始日 (2013. 04. 01-2013. 04. 30)。 * 各社向地區總監申請 R. I. 社員及擴展獎開始日 (2013. 04. 01-2013. 04. 30)。 * 各社向地區總監申請 R. I. 公共形象獎開始日 (2013. 04. 01-2013. 04. 30)。
10	* 2013 年 4 月總監月報出刊。
12	* 地區年會 R. I. 社長代表歡迎會。
13	* 2012-2013 年度地區年會 (花蓮小巨蛋)。
14	* 2012-2013 年度地區年會 (花蓮小巨蛋)。 * 2012-2013 年度地區領導人研討會。
15	* 各社 3 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。 * 國際扶輪社長獎→ R. I. 。
30	* 各社向地區總監推薦 T. R. F. 服務貢獻獎人選截止日 (2013. 04. 01-2013. 04. 30)。 * 各社向地區總監申請 R. I. 社員及擴展獎截止日 (2013. 04. 01-2013. 04. 30)。 * 各社向地區總監申請 R. I. 公共關係獎截止日 (2013. 04. 01-2013. 04. 30)。
5 月	
4-5	* 2012-2013 年度地區扶青團年會。
4-7	* 2012-2013 年度地區扶青團年會 (2700 地區扶青團來訪) (2013. 05. 04-2013. 05. 07)。
10	* 2013 年 5 月總監月報出刊。
15	* 地區簡易獎助金最後撥款日。 * 各社 4 月份出席率及社員數報告→總監辦事處。 * T. R. F. 服務貢獻獎 (THE CITATION FOR MERITORIOUS SERVICE) → T. R. F.。 * R. I. 社員及擴展獎→ R. I.。 * R. I. 公共形象獎→ R. I.。 * 助理總監「扶輪社訪問備忘錄」送交地區總監截止日。 * 地區總監公式訪問報告→ R. I.。
17-19	* 2012-2013 年度扶輪全球和平討論會 (日本廣島 - 和平始於你)。
31	* 各社更新社員名錄截止日, 才能得到正確的 7 月期半年報。
6 月	扶輪聯誼月
1	* 扶輪社訪問備忘錄→ R. I.。
10	* 2013 年 6 月總監月報出刊。
15	* R. I. 郵寄七月份的半年報告及半年費繳款書→ 2013-2014 年度各社秘書。 * 各社 5 月份出席率及社員數報告→總監辦事處→總監當選人辦事處。
23-26	* 2012-2013 年度國際年會 (2013. 06. 23-2013. 06. 26 葡萄牙里斯本)。
30	* 各社必須完成其半年報告並繳交半年費。



## 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度 地區總監公式訪問日程表

月份		星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
7 月								1
	午							
	晚							
		2	3	4	5	6	7	8
	午				板橋社			
	晚							
		9	10	11	12	13	14	15
	午		基隆社	基隆東南社	基隆西北社	基隆東區社	基隆南區社	
	晚		宜蘭社	蘇澳社	礁溪社	羅東東區社		
		16	17	18	19	20	21	22
	午	板橋西區社			基隆中區社	三峽社		
	晚	宜蘭南區社	玉里社	新莊東區社	宜蘭西區社	三重社授證		
		23	24	25	26	27	28	29
	午		新莊社	新北市社		樹林社	地區公共 形象研習會	
晚		土城山櫻社	鶯歌社	花蓮美侖山社				
	30	31						
午								
晚		花蓮中區社						
8 月				1	2	3	4	5
	午					新北市新世代社	新泰社	
	晚			吉安社	花蓮東南社	五股金鐘社		
		6	7	8	9	10	11	12
	午		板橋南區社			花蓮社	板橋東區社	
	晚		板橋群英社	* 父親節				
		13	14	15	16	17	18	19
	午		五工社	三重百福社		蘆洲重陽社		
	晚		羅東社	台北集賢社		新北市百合社		
		20	21	22	23	24	25	26
	午		板橋中區社	土城社	三重南欣社	林口社		
	晚		泰山社	羅東西區社	三重泰安社			
		27	28	29	30	31		
	午		樹林芳園社	三重千禧社	三重南區社			
晚		羅東中區社	頭城社					



國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度  
地區講習會

月份		星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
9 月							1	2
	午							
	晚							
		3	4	5	6	7	8	9
	午		三重北區社	五股社	蘆洲社	板橋北區社	地區扶輪基金會研討會	
	晚			宜蘭東區社				
		10	11	12	13	14	15	16
	午		三重三陽社	三重東區社	三重中央社			3490 地區 網路社
	晚							
		17	18	19	20	21	22	23
	午		新莊南區社	頭前社	大漢溪社	三重社		
	晚		新莊中央社					
		24	25	26	27	28	29	30
	午		蘆洲湧蓮社		土城中央社			
晚			花蓮華東社	新北市福利旺社			* 中秋節	
10 月		1	2	3	4	5	6	7
	午							
	晚				花蓮新荷社			
		8	9	10	11	12	13	14
	午							
	晚	花蓮港區社						
		15	16	17	18	19	20	21
	午							
	晚							
		22	23	24	25	26	27	28
	午							
	晚							
		29	30	31				
	午							
晚								



## 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區總監團隊名錄

職 稱	姓 名	Nickname	所 屬 社	寶 / 尊眷姓名
總 監	林慶明	Young	花蓮港區社	賴美娟
地區秘書	張志賢	Camera	花蓮港區社	吳秀珠
總監辦事處主任	許志誠	Mario	吉安社	呂艷秋
總監辦事處副主任	李明容	Jack	花蓮新荷社	陳珠鳳
地區財務長	蕭毅群	Ivan	花蓮港區社	蔡毓敏
地區總務長	余國基	Kuo Chi	花蓮港區社	吳孟臻
地區辦公室顧問	林伍助	Stainless	板橋北區社	林張美月
地區辦事處主任	葉庚進	Dragon	板橋北區社	葉張月嬌
地區辦事處副主任	林良麟	Larry	三峽社	曾素里
地區資訊組	林蔚濠	Cilin	3490 地區 網路社	
地區刊物總編輯	邱梅桂	Rose	板橋中區社	劉炳發
顧問團首席顧問	林若如	Likeness	花蓮新荷社	



## 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度諮詢委員會名錄

職 稱	姓 名	Nickname	所 屬 社	寶 / 尊眷姓名
1992-1993 前總監	洪學樑	Carbon	板橋扶輪社	洪王淑雲
1994-1995 前總監	黃勝雄	Doctor	基隆東南社	林中貴
1995-1996 前總監	葉英傑	Frank	宜蘭社	葉黃素靜
1997-1998 前總監	柯玟伶	Amanda	三重南區社	陳松雄
1998-1999 前總監	郭道明	Trading	板橋東區社	郭林美惠
1999-2000 前總監	林榮吉	Kamaboko	基隆東南社	林楊惠榮
2000-2001 前總監	黃炳麟	Count	羅東扶輪社	黃郭秋雪
2001-2002 前總監	黃明山	Mountain	新莊扶輪社	巫由霜
2002-2003 前總監	張 信	Letter	三重扶輪社	張鄭敏子
2003-2004 前總監	劉祥呈	Syo-Tei	板橋扶輪社	劉邱足
2004-2005 前總監	張金華	King	基隆西北社	楊月藥
2005-2006 前總監	許國文	Surgeon	羅東西區社	陳秀蓮
2006-2007 前總監	陳順從	T V	花蓮扶輪社	林玉枝
2007-2008 前總監	楊銘峰	Weber	五股扶輪社	吳佳玫
2008-2009 前總監	姚啟甲	Kega	蘆洲扶輪社	陳碧霞
2009-2010 前總監	李進賢	E. N. T.	板橋北區社	陳淑郁
2010-2011 前總監	賴正時	Victor	板橋扶輪社	曾緇鳩
2011-2012 總監	蕭慶淋	Andy	宜蘭西區社	李惠娥



## 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度助理總監名錄

分 區	姓 名	Nickname	所 屬 社	寶 / 尊眷姓名
新北市第一分區	張 昭 焚	Flannel	三 重 社	盧 素 華
新北市第二分區	林 美 枝	Miei	板 橋 中 區 社	張 陸 舜
新北市第三分區	許 有 杉	Pharma	新 莊 中 央 社	陳 玉 婷
新北市第四分區	林 奕 瑭	Francis	樹 林 社	劉 怡 妮
新北市第五分區	徐 嫦 鈺	Bis	三 重 南 區 社	柯 泳 孝
新北市第六分區	廖 麗 心	Lily	新 北 市 百 合 社	秦 浚 榮
新北市第七分區	林 佩 穎	Pauline	土 城 山 櫻 社	
基 隆 分 區	謝 木 土	Concrete	基 隆 東 南 社	林 新 治
宜蘭縣第一分區	陳 瑞 源	Oral	宜 蘭 社	吳 娥 蓉
宜蘭縣第二分區	楊 耀 火	Shipping	蘇 澳 社	楊 許 素 玲
花蓮縣第一分區	楊 清 基	Cement	花 蓮 東 南 社	黃 信 蓬
花蓮縣第二分區	黃 部 聽	Census	花 蓮 華 東 社	

## 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度地區副秘書名錄

分 區	姓 名	Nickname	所 屬 社	寶 / 尊眷姓名
新北市第一分區	黃 火 木	Wood	三 重 東 區 社	吳 幸 珠
新北市第二分區	賴 麗 雲	Maggie	新 北 市 社	劉 紹 榮
新北市第三分區	曾 煥 井	Dental	新 泰 社	陳 秋 媚
新北市第四分區	邱 英 杰	Recycle	鶯 歌 社	林 桂 花
新北市第五分區	林 忠 文	Banker	三 重 三 陽 社	范 淑 英
新北市第六分區	鄭 泱 昌	Car	五 股 社	陳 素 麗
新北市第七分區	陳 啟 洲	Blower	土 城 中 央 社	錡 鈺 色
基 隆 分 區	謝 清 正	Johnny	基 隆 南 區 社	劉 瓊 英
宜蘭縣第一分區	郭 清 貴	Pipe	羅 東 東 區 社	張 美 雲
宜蘭縣第二分區				
花蓮縣第一分區	陳 正 雄	Masa	花 蓮 美 侖 山 社	林 桂 美
花蓮縣第二分區				



## 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度社長、秘書名錄

		社名	職稱	姓名	Nickname	寶 / 尊眷姓名
1	新北市第一分區	三重社	社長	陳柏廷	Lawyer	林淑品
			秘書	林弘志	Cash	楊玉文
2		三重東區社	社長	江和利	Happy	杜彩珠
			秘書	鄭勝騏	Life	張心嫻
3		蘆洲社	社長	林水淵	Water	戴美玲
			秘書	李明煌	Bright	林麗華
4		三重北區社	社長	潘茂松	Pan	黃玉霜
			秘書	陳春金	Screw	杜牡丹
5	蘆洲重陽社	社長	羅願合	Rex	李瓊子	
		秘書	黃平和	Yellow Peace	李學樞	
6	台北集賢社	社長	鄭添泉	Kerry	郭淑姬	
		秘書	葉奕志	Jones	高蜜鴻	
7	蘆洲湧蓮社	社長	林淑蓉	Crystin	吉廷文	
		秘書	張玉嬌	Jao	李良達	
8	3490 地區網路社	社長	黃俊欽	Justin	謝佳紋	
		秘書	王聲傑	Jason		
9	新北市第二分區	板橋社	社長	楊明炎	James	王美齡
			秘書	汪忠平	Charles	呂家華
10		板橋北區社	社長	連志謙	Archit	陳惠汾
			秘書	丁春生	Spring	黃雅芬
11		板橋東區社	社長	謝堂誠	Land	顏美淑
			秘書	賴建男	Otoko	林淑容
12		板橋南區社	社長	商國松	Sun	姚芳
			秘書	林進照	Mickey	曾碧蕙
13	板橋西區社	社長	王銘聰	Pioneer	鍾麗敏	
		秘書	丁仁傑	Jay	劉又嘉	
14	板橋中區社	社長	李陳癸英	Coco		
		秘書	張素貞	Sony	鄭明煌	
15	新北市社	社長	李旻葵	Life	陳伯勳	
		秘書	鄒采珍	Sindy	詹益鑫	
16	板橋群英社	社長	郭宗霖	John	張家珊	
		秘書	楊家銘	Michael		
17	新北市第三分區	新莊社	社長	周旺	Billy	賴清菱
			秘書	曹維陵	Bill	毛淑媛
18		新泰社	社長	邱耀正	CNC	黃淑蘭
			秘書	楊昭豪	House	李佩璇
19		新莊東區社	社長	梁永燦	Peter	陳月嬌
			秘書	劉嶽泉	Jacky	柯秒萱
20		新莊中央社	社長	陳榕生	Life	李嘉容
			秘書	郭朝淦	Canon	林怡萍
21	新莊南區社	社長	林曉吟	Carol	蔡賜恩	
		秘書	胡珈甄	Cherry	黃建偉	



22	新北市第四分區	樹林社	社長	陳文強	Jungle	林珠美
			秘書	蔡元泉	Chuan	陳素英
23		鶯歌社	社長	鄭演郁	Horace	陳瓊
			秘書	黃中義	Amory	龔美清
24		樹林芳園社	社長	張美雲	Carol	王昭明
			秘書	王淑慧	Sophie	
25		大漢溪社	社長	簡宏汶	House	陳艷秋
			秘書	林銘煌	Dennis	陳淑娟
26		新北市福利旺社	社長	吳文良	Fancy	孫美蘭
			秘書	李美青	Allen	
27	新北市第五分區	三重中央社	社長	鄭順吉	Jimmy	范姜鳳嬌
			秘書	許日貴	Lowson	陳滿珍
28		三重南區社	社長	王巧雲	Mi-Mi	林澤祥
			秘書	陳明珠	Jewel	
29		三重三陽社	社長	周家榮	Jimmy	李玉玲
			秘書	劉韋伸	Mimo	
30		三重南欣社	社長	張淑琴	Froika	張慶豐
			秘書	李庭瑀	Anita	
31		三重千禧社	社長	黃麗珠	Julia	陳信利
			秘書	陳盈靜	Marlene	
32	三重泰安社	社長	張志山	Mountain	林淑惠	
		秘書	游煜文	Abula	劉妙足	
33	三重百福社	社長	劉素華	Christine	陳昆生	
		秘書	涂金寶	Green		
34	新北市第六分區	林口社	社長	陳仕寬	Masa	陳秋美
			秘書	李慶芳	Salam	陳素珠
35		五股社	社長	王榮舜	Danny	薛芙蓉
			秘書	莊丙戊	Pass	林春菊
36		五工社	社長	李安東	Anthony	洪鳳影
			秘書	周秀明	Eagle	陳秀鳳
37		泰山社	社長	陳星光	Gino	黃玉蘭
			秘書	王孟章	Land	陳冠潔
38		五股金鐘社	社長	梁偉城	Fisher	張少鳳
			秘書	林國璋	Johnson	佘玉桂
39	新北市百合社	社長	吳秋香	Sharon	莫太山	
		秘書	李淑玲	Linda-Li	尹正勇	
40	頭前社	社長	李惠隆	Gordon	李劉碧妙	
		秘書	呂芳榕	CPA	鄭秀華	
41	新北市新世代社	社長	張進福	Fortune	蔡秀娟	
		秘書	林偉泰	Tad	陳依芳	



42	新北市第七分區	土城社	社長	張甫行	Gyno	黃莞惠	
			秘書	邱國桐	Paper	林美月	
43		土城中央社	社長	阮建茂	Paul	林玫君	
			秘書	劉昭利	Green	張榮慧	
44		三峽社	社長	林國財	Archi	楊晴晴	
			秘書	王舜慶	Richard	柯學瓊	
45		土城山櫻社	社長	高江素蘭	Amy Chiang	高俊明	
			秘書	范瑞文	Ranny	林進發	
46		基隆分區	基隆社	社長	徐志偉	Will	李良蕙
				秘書	蔡定昌	David	曾月吟
47	基隆南區社		社長	簡火土	Power	簡劉寶蓮	
			秘書	甘清良	Touki	張素卿	
48	基隆東區社		社長	張銘仁	Taka	謝月瓊	
			秘書	簡恒德	Cake	簡詹金枝	
49	基隆東南社		社長	陳守毅	Veneer	林淑玲	
			秘書	張博文	Haku		
50	基隆西北社		社長	陳進福	Life	許女珠	
			秘書	謝進福	Jeff	林秀米	
51	基隆中區社	社長	白明德	Gold	朱雪華		
		秘書	童德裕	Net	徐桂梅		
52	宜蘭縣第一分區	宜蘭社	社長	尤文忠	Milk	簡淑惠	
			秘書	林金塗	Apollo	陳美尾	
53		礁溪社	社長	呂國華	Friend	吳美鈴	
			秘書	李貴發	G. M.	江秀蘭	
54		頭城社	社長				
			秘書				
55		宜蘭西區社	社長	余錫洲	Box	林美麗	
			秘書	陳正忠	Michael Chen	黃金蓮	
56		宜蘭東區社	社長	陳勝樂	Melody	黃悠美	
			秘書	許清海	Ocean	游麗華	
57	宜蘭南區社	社長	吳志明	Architect	賴美伶		
		秘書	林清富	Jiefu	陳桂芬		
58	宜蘭縣第二分區	羅東社	社長	張宗雄	Megane	張孫雪月	
			秘書	張子仁	East	游慧珠	
59		蘇澳社	社長	林登勝	Bearings	黃瑞勤	
			秘書	林振盛	Derlin	劉伽玲	
60		羅東東區社	社長	陳文彬	Bingo	楊美玉	
			秘書	楊武龍	A. I.	黃淑玲	
61		羅東西區社	社長	謝漢池	Bead House	林秋薰	
			秘書	黃鵬禧	Roc	蔡婉香	
62		羅東中區社	社長	蔡週津	Body	黃彩純	
			秘書	王信庸	Steel	林淑津	



63	花蓮縣第一分區	花蓮社	社長	陳喜泉	Koda	劉雪珍
			秘書	顏思仁	Color	顏莊明珠
64		吉安社	社長	楊炳璋	Neon	吳春瑤
			秘書	余根亮	Mobile	潘梅真
65		花蓮東南社	社長	徐裕智	GPS	李玉華
			秘書	吳國任	Easy	
66		花蓮新荷社	社長	鄭淑華	Jenny	
			秘書	李仁傑	Mark	呂秋香
67	花蓮縣第二分區	玉里社	社長	彭仸花	K.K	
			秘書	吳明錫	Tire	詹玉香
68		花蓮港區社	社長	江躍辰	Elephant	林憶君
			秘書	陳勉志	Mark	陳紫湄
69		花蓮中區社	社長	王連生	King	林月娥
			秘書	邱迪吉	Truck	江淑峯
70		花蓮美侖山社	社長	廖文雄	Win	王淑芳
			秘書	徐健	Ham	黃妙如
71	花蓮華東社	社長	李健生	Trip	王若婷	
		秘書	鞠玉祥	Engineer	蔡靜美	





## 2012-2013 年度地區講習會組織表

職稱	姓名	社別	工作項目
總監	蕭慶淋 D. G. Andy	宜蘭西區社	諮詢
總監當選人	林慶明 I. D. G. Young	花蓮港區社	統籌活動
地區訓練主委	陳順從 P. D. G. TV	花蓮社	議程安排、引導人選定
講習會主委	李明容 P. P. Jack	花蓮新荷社	主持及執行全盤籌備工作
講習會副主委	朱彥亭 A. G. Konica	吉安社	協助主委籌劃工作
	林貴龍 A. G. Pipe	花蓮美侖山社	
	涂茂欽 P. P. Tomore	花蓮東南社	
主辦社社長	曾菊櫻 P. Sakura	花蓮新荷社	負責各組的協調及執行
執行長	鄭淑華 P. E. Jenny	花蓮新荷社	主辦社主委協調及執行
講習會委員	黃啟嘉 P. Nose	花蓮社	協調各組之工作
	羅慶樟 P. Jo	玉里社	
	吳國璽 P. Lunch	花蓮港區社	
	林正祥 P. Cola	吉安社	
	楊凱翔 P. Pro	花蓮中區社	
	張春星 P. Star	花蓮東南社	
	陳俊吉 P. Sander	花蓮美侖山社	
陳昭輝 P. Win	花蓮華東社		
糾察組	羅慶樟 P. Jo	玉里社	維持會場秩序及議程時間控制
總務組	林正祥 P. Cola	吉安社	準備電腦、投影機、扶輪鐘（槌）、及名牌、路標、指示牌…等製作
接待組 引導組	吳國璽 P. Lunch	花蓮港區社	接待貴賓、引導人、社友及會議、午餐、晚餐座位引導
註冊、報到組	陳俊吉 P. Sander	花蓮美侖山社	辦理報到事宜、簽到簿、資料袋（手冊、筆）、名牌、飲用水分發
場務、佈置組	呂健群 P. P. Group	花蓮新荷社	會場佈置、復原及大會座位安排，路線、旗幟、路標、動線安排
膳食組	張春星 P. Star	花蓮東南社	準備午、晚餐膳食（含素食桌）、茶點、酒、飲料及桌位編排
交通組	楊凱翔 P. Pro	花蓮中區社	火車站、機場交通接駁、指揮交通、停車規劃、安全維護
照相、攝影組	吳國璽 P. Lunch	花蓮港區社	火車站、註冊、會場內外、講習會、分組討論、午晚餐…照相、攝影
	林子傑 P. P. Wedding	三重北區社	
節目組	沈君茹 Jean	花蓮新荷社	音樂（扶輪頌）、迎賓舞 晚會節目安排
醫務組	黃啟嘉 P. Nose	花蓮社	提供保健服務、急救照護、量血壓等
刊物組	林若如 C. P. Likeness	花蓮新荷社	彙集訓練手冊編排及印刷
司儀組	吳汶諺 Neo 楊文玲 Winnie	花蓮新荷社	講習會議程進行、議程時間掌控
支援組	劉瑞祺 P. P. Best	花蓮新荷社	支援各組不足之工作
公關宣傳組	許月燕 I. P. P. Birdie	花蓮新荷社	講習會議前、後，報章及電視媒體紀錄、宣傳暨整理
禮品組	陳昭輝 P. Win	花蓮華東社	協助總監當選人頒獎及禮品



## 扶輪頌

R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry ; R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社，  
R-O-T-A-R-Y is known on land and sea ; R-O-T-A-R-Y 早已聞名世界，  
From North to South, from East to West, 從南到北，由東至西，  
He Pro-fits most who serves the best ; 服務最多，獲益最大，  
R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry. R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社。  
R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry ; R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社，  
R-O-T-A-R-Y is one great fa-mi-ly ; R-O-T-A-R-Y 像一個大家庭，  
Where Friend-Ship binds for man's up-lift, 增進情感，促進友誼，  
Where each one strives his best to give ; 各盡己力，服務他人，  
R-O-T-A-R-Y That Spells Ro-ta-ry. R-O-T-A-R-Y 叫做扶輪社。

## 歡迎區總監

滿心歡迎齊聲歌唱，得見總監喜洋洋，  
扶輪社中總愛歌唱，好叫客人心歡暢。  
一見總監大家歡暢，希望總監有同感！  
請將扶輪精義闡明，若有指示亦請講。



## 扶輪社友，我們歡迎您！

我們歡迎扶輪社友，哦！我們歡迎 Ro-ta-ri-an，  
讓你覺得我們友誼是真誠，你今天來我們這裡，  
請帶些愉快回家去，也帶些祝賀回家去，  
下次你經過我們的門口，請進來 Ro-ta-ri-an 請再來！

## 這是咱的扶輪社

感謝天感謝地感謝大家，用真情甲鼓勵將阮栽培；  
愛珍惜每一個付出的機會，人生難得有緣來做伙。  
這是咱的扶輪社，什麼人才攏置遮，為著理想活出新的生命；  
這是咱的扶輪社，什麼困難攏毋驚，扶輪這條路咱用心做陣行。

感謝天感謝地感謝大家，用真情甲鼓勵將阮栽培。  
愛珍惜每一個付出的機會，人生難得有緣來做伙。  
這是咱的扶輪社，什麼人才攏置遮，為著理想活出新的生命。  
這是咱的扶輪社，什麼困難攏毋驚，扶輪這條路咱用心做陣行。

這是咱的扶輪社，什麼人才攏置遮，為著理想活出新的生命。  
這是咱的扶輪社，什麼困難攏毋驚，扶輪這條路咱用心做陣行。



# 國際扶輪 3490 地區 2012-2013 年度 總監團隊組織表

總 監  
林慶明 Young

地 區 秘 書  
張志賢 Camera

地區辦公室顧問  
林伍助 Stainless

顧問團  
首席顧問  
林若如 Likeness

顧 問

賴錦德 Lederkyn	蕭雄彰 Kowastu
陳明貴 Packing	王金土 Camel
黎維欽 King	王榮清 Avi
龔茂雄 Race	徐來城 City
蕭崎昌 Bernard	劉冠宏 Present
高炎海 Morinaga	邵士金 Diamond
徐光榮 Lieutenant	劉 得 Formosa
許文彥 Wayne	張建璽 Joy-Beer
陳丕勳 Batcher	劉瑞祺 Best
陳梁鴻 Hotel	康春香 Gift

總監辦事處  
主任  
許志誠  
Mario

總監辦事處  
副主任  
李明容  
Jack

地 區  
財 務 長  
蕭毅群  
Ivan

地 區  
總 務 長  
余國基  
Kuo Chi

地 區  
刊 物 總 編 輯  
邱梅桂  
Rose

地 區  
資 訊 組  
林蔚濠  
Cilin

地區辦事處  
主任  
葉庚進  
Dragon

地區辦事處  
副主任  
林良麟  
Larry

